

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29.06.2012 г. № 509

Об утверждении порядка формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск

В целях учета расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск и определения объемов средств бюджета ЗАТО г.Североморск, необходимых для их исполнения, в соответствии со ст.87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - Порядок).

2. Установить, что Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск осуществляет:

- формирование и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск;

- представление в Министерство финансов Мурманской области реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск;

- разработку методических рекомендаций по порядку формирования и ведения реестров расходных обязательств, а также оказание методической помощи по данному вопросу субъектам бюджетного планирования.

3. Субъектам бюджетного планирования обеспечить:

- формирование и ведение реестров расходных обязательств субъектов бюджетного планирования в соответствии с формой, утверждаемой приказом Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск;

- своевременное представление в Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск сведений, необходимых для формирования реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

4. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 03.04.2009 № 282 «О порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск» - считать утратившим силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации
муниципального образования
ЗАТО г.Североморск
Р.К. Распопова

Утвержден
постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 29.06.2012 № 509

Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск

1. Основные положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - РРО), полномочия и порядок взаимодействия органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск при составлении РРО (далее - Порядок).

1.2. Целями формирования и ведения РРО являются:

- учет расходных обязательств бюджета ЗАТО г.Североморск;
- определение объема средств, необходимых для их исполнения;
- создание информационной базы для оценки финансовой обеспеченности реализации полномочий ЗАТО г.Североморск;
- выполнение требований бюджетного законодательства по представлению РРО в Министерство финансов Мурманской области.

1.3. Формирование РРО осуществляется для решения следующих задач:

- определение объема действующих расходных обязательств;
- планирование бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО г.Североморск;
- анализ полноты и достаточности правового регулирования выполнения расходных обязательств.

1.4. Для целей настоящего порядка используются следующие термины и определения:

- расходные обязательства муниципального образования ЗАТО г.Североморск - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности муниципального образования ЗАТО г.Североморск или действующего от ее имени казенного учреждения по предоставлению физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средств о бюджета ЗАТО г.Североморск;

- реестр расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск - свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств;

- плановый реестр расходных обязательств - РРО, составляемый на основе объемов бюджетных ассигнований на текущий год с учетом индексов, доведенных Министерством экономического развития Мурманской области, и используемый для расчетов при составлении проекта бюджета на соответствующий плановый период и для прогноза социально-экономического развития;

- предварительный реестр расходных обязательств - РРО, составляемый на основе основных параметров проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

- уточненный реестр расходных обязательств - РРО, составляемый после утверждения решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и используемый для отражения объемов бюджетных ассигнований на исполнение утвержденных расходных обязательств ЗАТО г.Североморск;

- ведение реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск - накопление в базе данных РРО сведений реестров расходных обязательств субъектов бюджетного планирования, внесение в базу данных необходимых изменений, анализ и хранение систематизированной информации о расходных обязательствах муниципального образования ЗАТО г.Североморск, объемах бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств, а также нормативных правовых актах, обуславливающих правовые основания для исполнения расходных обязательств;

- субъект бюджетного планирования – органы местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, структурные подразделения администрации ЗАТО г.Североморск;

- реестр расходных обязательств субъекта бюджетного планирования - ведущийся субъектом бюджетного планирования свод (перечень) нормативных правовых актов и заключенных органами местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, структурными подразделениями администрации ЗАТО г.Североморск от имени муниципального образования ЗАТО г.Североморск договоров и соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров и соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск, которые в соответствии с законодательством подлежат исполнению за счет средств бюджета субъекта бюджетного планирования, включая расходы подведомственных ему учреждений, с указанием объема средств, необходимых для исполнения соответствующих расходных обязательств.

2. Формирование и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

2.1. Формирование и ведение РРО осуществляется Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск на основе реестров расходных обязательств, представляемых субъектами бюджетного планирования.

2.2. Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск ежегодно составляет:

- плановый реестр расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск - не позднее 15 июня текущего года;

- предварительный реестр расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск - не позднее дня внесения в Совет депутатов ЗАТО г.Североморск проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

- уточненный реестр расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск - не позднее 20 января очередного финансового года.

Указанные реестры составляются на бумажном и электронном носителях по форме, установленной Министерством финансов Мурманской области.

2.3. В рамках работы по ведению РРО Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск осуществляет:

- формирование плановых, предварительных и уточненных РРО;
- внесение в указанные реестры соответствующих корректировок и уточнений на основе представляемых субъектами бюджетного планирования сведений;
- оказание методической помощи по вопросам, связанным с формированием и ведением РРО субъектов бюджетного планирования ЗАТО г.Североморск.

2.4. Расходные обязательства муниципального образования ЗАТО г.Североморск, не включенные в РРО, не подлежат учету при разработке проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. В целях формирования РРО субъекты бюджетного планирования представляют в Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск свои реестры расходных обязательств согласно форме, утвержденной Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск, для составления:

- планового РРО - не позднее 10 июня текущего года;
- предварительного РРО - не позднее 25 сентября текущего года;
- уточненного РРО - после утверждения решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, но не позднее 20 января очередного финансового года.

2.6. В течение текущего финансового года внесение изменений и уточнений в РРО может осуществляться в случаях изменения законодательства Российской Федерации и Мурманской области, принятия правовых актов Правительства Мурманской области, ЗАТО г.Североморск, заключения договоров, соглашений, приводящих к возникновению новых расходных обязательств либо к изменению сроков действия (окончание, продление сроков) и (или) объемов средств, необходимых на исполнение действующих обязательств, внесения изменений в части применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

2.7. Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск обеспечивает размещение планового (уточненного) РРО на Интернет-ресурсе Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск.

3. Порядок представления в Министерство финансов Мурманской области реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск по утвержденной форме и в сроки, установленные Министерством финансов Мурманской области, направляет в электронном и печатном видах РРО в Министерство финансов Мурманской области.
