

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 08.02.2012 г. № 90

**О мерах по реализации Решения Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов»**

В целях обеспечения выполнения Решения Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 20.12.2011 № 225 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее по тексту - бюджета ЗАТО г.Североморск) на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов.

2. Главным администраторам доходов бюджета ЗАТО г.Североморск и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск:

а) принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, а также по сокращению задолженности по их уплате;

б) представлять по запросу Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск прогноз поступления доходов и прогноз поступления по источникам финансирования дефицита бюджета;

в) представлять по запросу Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск материалы по исполнению бюджета ЗАТО г.Североморск в части поступлений доходов и прогноз поступления по источникам финансирования дефицита бюджета.

3. Главным распорядителям средств бюджета ЗАТО г.Североморск и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск:

а) обеспечить эффективное использование средств бюджета ЗАТО г.Североморск;

б) обеспечить исполнение решений, принимаемых созданными в соответствии с распоряжениями администрации ЗАТО г.Североморск Комиссией по обеспечению эффективности расходования средств ЗАТО г.Североморск и Комиссией по повышению эффективности расходов бюджета ЗАТО г.Североморск на всех этапах размещения муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд ЗАТО г.Североморск;

в) при формировании кассовых планов выплат из бюджета ЗАТО г.Североморск обеспечить последовательность и качество процедуры формирования кассового плана выплат в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана бюджета ЗАТО г.Североморск, формирования предельных объемов финансирования, установленном Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск;

г) представлять по запросу Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск аналитические материалы по исполнению бюджета ЗАТО г.Североморск в части расходов.

4. Исполнение бюджета ЗАТО г.Североморск организуется на основе сводной бюджетной росписи, кассового плана бюджета ЗАТО г.Североморск в установленных Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск порядке.

5. Формирование, утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета ЗАТО г.Североморск осуществляются в порядке, установленном Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск.

6. Заключение получателями средств бюджета ЗАТО г.Североморск муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд ЗАТО г.Североморск (далее - договоров) осуществляется в пределах утвержденных соответствующему получателю средств бюджета ЗАТО г.Североморск лимитов бюджетных обязательств, с учетом принятых и неисполненных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Заключение получателем средств бюджета ЗАТО г.Североморск договоров в объеме утвержденных лимитов бюджетных обязательств осуществляется с соблюдением условия обеспечения принимаемыми бюджетными обязательствами годовой потребности в соответствующих товарах (работах, услугах).

Бюджетные обязательства, принятые получателями средств бюджета ЗАТО г.Североморск сверх утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск и могут быть признаны судом недействительными по иску главного распорядителя средств бюджета ЗАТО г.Североморск или Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск.

7. Оплата расходов заказчиков на размещение заказов в части организационных расходов по обеспечению работы комиссий по размещению муниципальных заказов осуществляется за счет средств, предусмотренных на содержание аппарата муниципального заказчика или другой организации, уполномоченной им на размещение муниципальных заказов.

Бюджетные средства, сэкономленные по результатам размещения заказов заказчиками ЗАТО г.Североморск, консолидируются в установленном администрацией ЗАТО г.Североморск порядке.

8. При предоставлении межбюджетных субсидий из областного бюджета бюджету ЗАТО г.Североморск, в бюджете ЗАТО г.Североморск предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение соответствующего расходного обязательства муниципального образования, включающего субсидию.

Уровень софинансирования расходного обязательства ЗАТО г.Североморск не может быть установлен ниже 5 процентов, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами.

Контроль за соблюдением условий софинансирования осуществляется главными распорядителями средств бюджета ЗАТО г.Североморск.

9. Главные распорядители средств бюджета ЗАТО г.Североморск должны обеспечить эффективное управление муниципальными финансами, критериями оценки которого являются:

- отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате и социальным выплатам;

- соблюдение (непревышение) установленных Правительством Мурманской области нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления.

10. Предоставление из бюджета ЗАТО г.Североморск субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям осуществляется с учетом следующих положений:

а) субсидии предоставляются в соответствии с договором (соглашением), заключенным между главным распорядителем средств бюджета ЗАТО г.Североморск и юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок предоставления субсидий. В договоре (соглашении) предусматриваются следующие условия:

- право главного распорядителя средств бюджета ЗАТО г.Североморск на проведение проверок соблюдения юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями условий, установленных заключенным договором (соглашением);

- порядок возврата сумм, использованных юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета ЗАТО г.Североморск, а также иными уполномоченными государственными органами контроля и надзора, факта нарушения целей и условий, определенных соответствующими правилами предоставления субсидий и заключенным договором (соглашением);

- порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий, установленной главным распорядителем средств бюджета ЗАТО г.Североморск;

б) перечисление субсидий осуществляется в соответствии с заявками и (или) отчетами по форме и в сроки, которые установлены соответствующим главным распорядителем средств бюджета ЗАТО г.Североморск, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами (соглашениями или договорами). Информация об объемах и о сроках перечисления субсидий учитывается главным распорядителем средств бюджета ЗАТО г.Североморск при формировании кассовых выплат

из бюджета ЗАТО г.Североморск, необходимых для составления в установленном порядке кассового плана бюджета ЗАТО г.Североморск.

11. Финансовое обеспечение расходных обязательств бюджета ЗАТО г.Североморск осуществляется путем доведения до главных распорядителей средств бюджета ЗАТО г.Североморск предельных объемов финансирования в порядке, установленном Управлением финансов.

Предельные объемы финансирования формируются с учетом остатка средств на едином счете бюджета ЗАТО г.Североморск, доступного к распределению.

12. Предоставление из бюджета ЗАТО г.Североморск субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и автономным учреждениям, созданным на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется ежемесячно, не позднее 5-ти календарных дней, предшествующих первому дню соответствующего месяца, в соответствии с графиком перечисления субсидий и на основании заявок главного распорядителя бюджетных средств (в январе субсидии предоставляются в течении 10 первых рабочих дней месяца, на основании заявок главного распорядителя бюджетных средств).

13. Установить, что авансовые платежи при заключении подлежащих оплате за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск договоров, соглашений, подлежащие оплате за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, предусматриваются:

- а) в размере до 100 процентов суммы договора, соглашения, но не более объема утвержденных лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск в 2012 году, - по договорам, соглашениям об оказании услуг почтовой связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, приобретению, сопровождению и модернизации программных комплексов, о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации (курсы, семинары), об участии в проведении конференций, фестивалей,

конкурсов, других социально-культурных мероприятий, об организации и проведении мероприятий с участием эстрадных исполнителей и концертов мастеров музыкального исполнительского искусства, об оплате авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам оказания услуг на организацию отдыха и оздоровления - после начала оказания услуги (не позднее 10 календарных дней);

б) в размере до 30 процентов суммы договора, соглашения, но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск в 2012 году, и не более размера обеспечения исполнения контракта в виде безотзывной банковской гарантии, договора поручительства или передачи в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) - по остальным договорам, соглашениям, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области.

14. Автономным учреждениям рекомендуется открывать лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области.

15. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2012 года.

16. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

17. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
муниципального образования  
ЗАТО г.Североморск  
В.И. Волошин