

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 03.10.2011 г. № 780

О комиссии по оказанию социальной помощи населению ЗАТО г. Североморск

В соответствии с постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 05.04.2010 № 253 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» (с изменениями и дополнениями), в целях рассмотрения документов и принятия решений о предоставлении мер социальной поддержки населению ЗАТО г.Североморск, администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по оказанию социальной помощи населению ЗАТО г.Североморск (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по оказанию социальной помощи населению ЗАТО г.Североморск (приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
ЗАТО г.Североморск
В.И. Волошин

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 03.10.2011 № 780

СОСТАВ
комиссии по оказанию социальной помощи населению
ЗАТО г.Североморск

Председатель комиссии:	
Долгушина И.Г.	- Управляющий делами администрации ЗАТО г.Североморск.
Заместитель Председателя:	
Зинченко Ю.В.	- заведующий сектором по работе с отдельными категориями граждан администрации ЗАТО г.Североморск.
Секретарь комиссии:	
Трефилова О.Н.	- ведущий специалист сектора по работе с отдельными категориями граждан администрации ЗАТО г.Североморск.
Члены комиссии:	
Захарова В.С.	- начальник отдела по предоставлению мер социальной поддержки ГОУ «Североморский межрайонный центр социальной поддержки населения» (по согласованию);
Карельская Е.А.	- начальник отдела по работе с заявлениями и обращениями граждан администрации ЗАТО г.Североморск;
Клюшева С.А.	- главный специалист Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск;
Кучерявый Р.В.	- ведущий специалист сектора по работе с отдельными категориями граждан администрации ЗАТО г.Североморск;
Шушкова Л.Г.	- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО г.Североморск.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по оказанию социальной помощи населению
ЗАТО г.Североморск

1. Комиссия по оказанию социальной помощи населению ЗАТО г.Североморск (далее - Комиссия) создается в целях рассмотрения документов и принятия решений о предоставлении мер социальной поддержки гражданам, нуждающимся в социальной помощи.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Уставом муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование город Североморск», постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 05.04.2010 № 253

«О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», другими законодательными актами, действующими на территории ЗАТО г.Североморск.

3. Комиссия:

- рассматривает заявления и другие документы, поступающие в администрацию ЗАТО г.Североморск по вопросам оказания социальной помощи малообеспеченным гражданам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, а также в иных случаях;

- определяет порядок выдачи, виды и размеры социальной помощи в соответствии с ведомственной целевой программой по социальной поддержке населения ЗАТО г.Североморск;

- принимает решения о предоставлении (отказе в предоставлении) социальной помощи.

4. Вопросы по оказанию социальной помощи рассматриваются Комиссией в течение 10 дней после получения необходимых документов.

5. Дни заседания Комиссии назначаются по мере необходимости, исходя из количества заявлений и ходатайств, поступающих в администрацию ЗАТО г.Североморск. Комиссия правомочна принимать решения в составе не менее половины членов Комиссии. В случае отсутствия основных членов Комиссии в ее работе участвуют специалисты, замещающие их на период отсутствия по основной должности.

6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются Председателем и секретарем Комиссии.

7. В случае необходимости на заседания Комиссии могут приглашаться руководители и специалисты структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск.

8. Комиссия имеет право:

- запрашивать у граждан и организаций документы, необходимые для назначения социальной помощи;

- проводить проверку достоверности и правильности представленных документов и выяснять обстоятельства, от которых зависит решение вопроса о назначении (отказе в назначении) социальной помощи.

9. Подготовка материалов и документов для рассмотрения Комиссией, а также ведение делопроизводства Комиссии возлагается на сектор по работе с отдельными категориями граждан администрации ЗАТО г.Североморск.
