

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.04.2011 г. № 262

**О Порядке определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск муниципальным учреждениям ЗАТО г.Североморск на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ), а также субсидий на иные цели**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями) и Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями и дополнениями), администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск муниципальным учреждениям ЗАТО г.Североморск на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), а также субсидий на иные цели.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
муниципального образования  
ЗАТО г.Североморск  
В.И.Волошин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
ЗАТО г.Североморск  
от 18.04.2011 № 262

**ПОРЯДОК**  
**определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным**  
**учреждениям ЗАТО г.Североморск на возмещение нормативных затрат,**  
**связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием,**  
**муниципальных услуг (выполнение работ)**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее по тексту - бюджета ЗАТО г.Североморск) бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования ЗАТО г.Североморск на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), а также субсидий на иные цели.

2. Субсидии учреждениям (далее - субсидии) - средства, выделяемые из бюджета ЗАТО г.Североморск на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), а также на иные цели.

3. Муниципальное задание формируется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений (далее - учредитель) в отношении подведомственного учреждения.

4. Субсидии предоставляются учреждениям, на выполнение муниципального задания и иные цели, установленные в соответствии с основной деятельностью, предусмотренной уставом учреждения.

5. Предоставление субсидий осуществляется на основании муниципального задания, установленного органом, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений для учреждений в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью.

6. В общий объем субсидий включаются затраты на финансирование (возмещение нормативных затрат) предоставления муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием, включая содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества. Учреждению так же может быть предоставлена субсидия на финансовое обеспечение развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

7. Субсидии учреждению предоставляются:

- на возмещение нормативных затрат по оказанию учреждениями муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

- на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду, с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- на выравнивание финансового обеспечения выполнения муниципального задания, сформированного учредителем в отношении учреждения, созданного путем изменения типа существующего муниципального учреждения;
- на финансовое обеспечение развития учреждения.

## **2. Определение объема субсидий**

8. Общий объем субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным или автономным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному бюджетному или автономному учреждению учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки

9. Объем субсидий на финансирование (возмещение нормативных затрат) предоставления муниципальных услуг определяется исходя из затрат, необходимых для предоставления услуг.

При определении нормативных затрат на оказание муниципальным бюджетным или автономным учреждением муниципальной услуги учитываются:

- нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги;
- нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества муниципального бюджетного или автономного учреждения в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка).

Расчет объема субсидий, осуществляется путем утверждения подушевых или иных нормативов затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания.

10. Нормативные затраты на содержание имущества муниципального бюджетного или автономного учреждения рассчитываются в соответствии с методическими рекомендациями по расчету нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными, казенными и автономными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утверждаемыми администрацией ЗАТО г.Североморск.

Объем субсидий на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества определяется исходя из затрат, необходимых на оплату:

- коммунальных услуг;
- текущего содержания и ремонта зданий и сооружений;
- текущего содержания и ремонта особо ценного движимого имущества;
- налогов, в качестве налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В объем субсидии не включаются затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему главным распорядителем на приобретение такого имущества, сданного в аренду с соответствующего согласия учредителя.

11. В случае отсутствия нормативов затрат расчет субсидий производится на основе определения расходов, необходимых для оказания муниципальных услуг, их требуемых объемов, с учетом расходов на содержание недвижимого

имущества и особо ценного движимого имущества, на основании предоставленных учреждением расчетов.

12. При оказании в случаях, установленных законодательством, муниципальными бюджетными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания, размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным бюджетным учреждением учредителем субсидии на содержание такого имущества учредителем не предоставляются.

13. Субсидии на выравнивание финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяются как разница между размером бюджетных ассигнований, предоставленных учреждению на текущий год и размером субсидий на возмещение нормативных затрат на оказание муниципальным учреждением муниципальных услуг и на содержание соответствующего недвижимого и особо ценного имущества.

14. Расходы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, носящие разовый характер, в указанную субсидию не включаются. Указанные расходы могут быть включены в передаваемые учреждению бюджетные инвестиции либо иные субсидии.

15. Субсидии на развитие учреждения предоставляются в случае выделения финансовых средств из бюджета ЗАТО г.Североморск на развитие в рамках целевых программ, утвержденных администрацией муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

### **3. Условия предоставления субсидий**

16. Субсидии учреждениям предоставляются на основе сводной бюджетной росписи с учетом дополнительной классификации, в пределах бюджетных средств, предусмотренных главному распорядителю для исполнения бюджетных обязательств в соответствующем финансовом году. Основанием для выделения субсидии учреждению является предоставление главным распорядителем бюджетных средств в Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск (далее - Управление финансов) утвержденного в установленном порядке муниципального задания.

17. Перечисление субсидии учреждению осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на счет учреждения, открытого в Отделении по г.Североморску Управления Федерального казначейства по Мурманской области.

18. Субсидии перечисляются в соответствии с соглашением (договором), заключенным между учредителем и учреждением, в котором указываются размер (объем), сроки, цели, условия и периодичность предоставления субсидии, меры ответственности и способы контроля за целевым использованием субсидий и выполнением задания, порядок предоставления отчетности о результатах выполнения муниципального задания и целевого использования субсидии.

В случае невыполнения и (или) нарушения условий Соглашения, перечисление субсидий по решению учредителя, может быть приостановлено до устранения нарушений.

Соглашение заключается на срок до одного года в случае утверждения бюджета ЗАТО г.Североморск на очередной финансовый год, и на срок до трех лет в случае утверждения на очередной финансовый год и плановый период.

Примерная форма соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания утверждается администрацией ЗАТО г.Североморск.

19. Для перечисления бюджетных средств в счет субсидии главный распорядитель представляет в Управление финансов заявку на перечисление денежных средств установленного образца, в сроки установленные приказом Управления финансов.

20. При фактическом исполнении задания учреждением в меньшем объеме, чем это предусмотрено заданием учредителя, или с качеством, не соответствующим установленному заданию или требованиям к соответствующим услугам, определенным согласно действующему законодательству, учредитель вправе сократить объем субсидий и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленных учреждению субсидий.

В случаях изменения условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии, руководитель бюджетного учреждения обязан своевременно информировать об этом орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания

21. Муниципальное задание является обязательным приложением к соглашению (договору). В случае не выполнения и (или) нарушения условий, установленных соглашением (договором), перечисление субсидий по решению главного распорядителя может быть приостановлено до устранения нарушения, либо скорректированы объемы финансирования.

#### **4. Отчетность и контроль**

22. Отчет об использовании субсидии представляется учреждением главному распорядителю не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным. Главный распорядитель представляет проверенный отчет в Управление финансов в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, по форме, утвержденной соглашением (договором).

23. Контроль за целевым использованием средств субсидий, выполнением муниципального задания в соответствии с условиями предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и учредителем.

24. Учреждение несет ответственность за достоверность представленных сведений об использовании субсидии, а также за своевременное представление отчетности об использовании субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

25. В случае нецелевого использования субсидии, нарушения условий, установленных при ее предоставлении, учреждение обязано вернуть субсидию.

26. При установлении фактов, указанных в пункте 26 Порядка, Управление финансов направляет требование главному распорядителю о возврате полученной субсидии.

27. Главный распорядитель обязан в десятидневный срок с момента получения требования о возврате перечислить всю сумму субсидии в бюджет ЗАТО г.Североморск.