

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.02.2011 № 82

Об утверждении Порядка проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг

В целях повышения качества разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг, открытости и прозрачности взаимодействия между органами местного самоуправления и гражданским обществом, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации ЗАТО г.Североморск Алякринского Б.Е.

Глава муниципального
образования ЗАТО г.Североморск
В.И. Волошин

ПОРЯДОК
проведения независимой экспертизы проектов административных
регламентов предоставления муниципальных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях повышения качества разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг, открытости и прозрачности взаимодействия между органами местного самоуправления и гражданским обществом.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует проведение независимой экспертизы проектов административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) (далее - проекты административных регламентов), разрабатываемых органами местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий (далее - разработчик административного регламента). Предметом независимой экспертизы проекта административного регламента (далее - независимая экспертиза) является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и юридических лиц.

2. Проведение независимой экспертизы

2.1. Для проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов разработчик административного регламента размещает в сети Интернет на своем официальном сайте проект административного регламента.

В случае отсутствия официального сайта у разработчика административного регламента, проект административного регламента подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

2.2. Срок проведения независимой экспертизы составляет 1 месяц со дня размещения проекта административного регламента в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Независимая экспертиза проектов административных регламентов может проводиться физическими и юридическими лицами (далее - эксперты) в инициативном порядке за счет собственных средств.

Независимая экспертиза не может проводиться экспертами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении органа местного самоуправления, являющегося разработчиком административного регламента.

2.4. Результатом независимой экспертизы является экспертное заключение, оформленное в соответствии с формой согласно приложению № 1 к Порядку.

2.5. Экспертное заключение направляется разработчику административного регламента. Электронная копия экспертного заключения может быть направлена по электронной почте.

2.6. Разработчик административного регламента обязан рассмотреть все поступившие от экспертов заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой такой экспертизы с оформлением справки об учете результатов

(нецелесообразности учета результатов) независимой экспертизы по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

3. Требования к содержанию и оформлению экспертного заключения

3.1. Экспертное заключение дается на проект одного административного регламента.

3.2. Экспертное заключение должно содержать следующие обязательные разделы:

а) Раздел 1 «Общие сведения»;

б) Раздел 2 «Оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и юридических лиц»;

в) Раздел 3 «Выводы по результатам проведенной экспертизы».

3.3. В разделе 1 «Общие сведения» экспертного заключения указываются:

- наименование проекта административного регламента и разработчик;
- данные об эксперте, проводившем независимую экспертизу (Ф.И.О., адрес места жительства физического лица, наименование и юридический адрес организации);
- дата проведения независимой экспертизы.

3.4. В разделе 2 «Оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и юридических лиц» указывается:

- возможный положительный эффект после внедрения административного регламента с указанием конкретного вида эффекта;
- возможные негативные последствия внедрения административного регламента.

3.5. В разделе 3 «Выводы по результатам проведенной экспертизы» экспертного заключения указывается отсутствие или наличие замечаний по проекту административного регламента. При наличии замечаний раскрывается их содержание.

Замечания должны быть направлены прежде всего на оценку отдельных административных процедур и проекта административного регламента в целом, в том числе в части:

- оптимальности административных процедур, включая уменьшение сроков выполнения административных процедур и административных действий;
- оптимальности способов предоставления информации об административных процедурах и административных действиях гражданам и организациям;
- соблюдения требований к удобству и комфорту мест предоставления муниципальной услуги, включая необходимое оборудование мест ожидания, мест получения информации и мест заполнения документов и др.

Обязательной составной частью данного раздела экспертного заключения является один из двух обозначенных ниже вариантов рекомендации по дальнейшей работе с проектом административного регламента:

а) «рекомендуется к доработке в соответствии с замечаниями»;

б) «рекомендуется к принятию без замечаний».

4. Учет замечаний по результатам независимой экспертизы

4.1. После окончания срока проведения независимой экспертизы проекта административного регламента:

4.1.1. В случае если хотя бы одним из экспертов, проводившим независимую экспертизу, проект рекомендован к доработке, разработчик административного регламента в течение 14 календарных дней рассматривает экспертное заключение и принимает решение о доработке (отказе в доработке) проекта административного

регламента в соответствии с замечаниями эксперта. Результаты рассмотрения экспертного заключения отражаются разработчиком административного регламента в справке об учете результатов (нецелесообразности учета результатов) независимой экспертизы согласно приложению № 2 к Порядку. Копия справки размещается разработчиком административного регламента в сети Интернет в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

4.1.2. В случае если всеми экспертами, проводившими независимую экспертизу, проект рекомендован к принятию без замечаний, разработчик проекта административного регламента в течение 7 календарных дней осуществляет подготовку справки об отсутствии замечаний экспертов.

4.2. Копии экспертных заключений и справка об учете результатов независимой экспертизы направляются на согласование вместе с проектом правового акта в структурные подразделения администрации в соответствии с регламентом администрации ЗАТО г.Североморск.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на проект административного регламента
предоставления муниципальной услуги

1. Общие сведения

1.1. Настоящее экспертное заключение дано _____
наименование эксперта
(Ф.И.О., адрес места жительства физического лица, наименование, юридический
адрес организации)
на проект административного регламента предоставления муниципальной услуги

_____ (наименование проекта административного регламента)
разработанный _____

_____ (наименование разработчика, разработавшего проект административного
регламента)

1.2. Дата проведения независимой экспертизы: «__» _____ 20 __ г.

**2. Оценка возможного положительного эффекта, а также возможных
негативных последствий реализации положений проекта административного
регламента для граждан и юридических лиц**

2.1. Оценка возможного положительного эффекта после принятия и внедрения
административного регламента.

Внедрение административного регламента позволит _____

_____ (какой возможный положительный эффект может быть получен после внедрения
административного регламента)

2.2. Оценка возможных негативных последствий принятия и внедрения
административного регламента.

Первый вариант:

Принятие и внедрение административного регламента не будет иметь негативных
последствий.

Второй вариант:

Принятие и внедрение административного регламента будет иметь следующие
негативные _____ последствия

_____ Рекомендации по доработке проекта административного регламента с целью
обеспечения недопущения указанных негативных последствий.

3. Выводы по результатам проведенной экспертизы

3.1. Замечания по результатам проведенной экспертизы.

Первый вариант:

По результатам проведенной экспертизы имеются замечания по проекту
административного регламента.

3.1.1. Замечания по отдельным административным процедурам и административному регламенту в целом:

- замечания по оптимальности административных процедур, включая уменьшение сроков выполнения административных процедур и административных действий

- замечания по оптимальности способов предоставления информации об административных процедурах и административных действиях гражданам и организациям

- замечания по соблюдению требований к удобству и комфорту мест предоставления муниципальной услуги, включая необходимое оборудование мест ожидания, мест получения информации и мест заполнения необходимых документов

- иные замечания по отдельным административным процедурам и административному регламенту в целом

3.1.2. Иные замечания (предложения)

Второй вариант:

По результатам проведенной экспертизы замечания по проекту административного регламента отсутствуют.

3.2. Проект административного регламента рекомендуется:

- а) к доработке в соответствии с замечаниями;
- б) к принятию без замечаний.

Подпись физического лица
(руководителя юридического лица)(Ф.И.О.)

СПРАВКА
об учете результатов (нецелесообразности результатов) независимой
экспертизы

(наименование проекта административного регламента)

разработанного

(наименование разработчика, разработавшего проект административного
регламента)

В процессе проведения независимой экспертизы проекта административного регламента получены экспертные заключения от _____ экспертов.

Учет замечаний экспертов, проводивших независимую экспертизу. Замечания, изложенные в экспертных заключениях: _____

(общая характеристика учета замечаний: замечания полностью учтены в процессе доработки проекта; замечания частично учтены в процессе доработки проекта (по неучтенным замечаниям дать краткое обоснование нецелесообразности их учета))