

**ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО – город СЕВЕРОМОРСК**

РЕШЕНИЕ

от 04.10.2005 г.

№ 76

**Об утверждении Положения «О
проведении в ЗАТО г. Североморск
Публичных слушаний»**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

городской Совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О проведении в ЗАТО г. Североморск Публичных слушаний».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального
образования ЗАТО г. Североморск**

В.И. Волошин

ПОЛОЖЕНИЕ **«О проведении в ЗАТО г. Североморск Публичных слушаний»**

Настоящее Положение определяет порядок назначения и проведения Публичных слушаний на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Публичные слушания

1. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей ЗАТО г. Североморск.

1.1. В обязательном порядке на Публичные слушания выносятся:

- проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав;
- проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

- вопросы о преобразовании муниципального образования.

1.2. На Публичные слушания могут выноситься и иные вопросы местного значения.

1.3. Публичные слушания являются формой непосредственного участия жителей ЗАТО в осуществлении местного самоуправления.

1.4. Граждане участвуют в Публичных слушаниях лично. Участие в Публичных слушаниях является свободным.

1.5. Каждый участник Публичных слушаний имеет право высказать свою точку зрения по вопросу, вынесенному на Публичные слушания.

Статья 2. Право на участие в Публичных слушаниях

2.1. В Публичных слушаниях имеют право участвовать граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования, достигшие 18 летнего возраста.

2.2. Запрещаются прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в Публичных слушаниях в зависимости от происхождения, социального и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических и иных взглядов, времени проживания на территории ЗАТО, рода и характера занятий.

Статья 3. Гласность при подготовке Публичных слушаний

3.1. Деятельность граждан, органов местного самоуправления и общественных объединений, участвующих в организации и проведении Публичных слушаний, осуществляется открыто и гласно.

3.2. Все решения органов местного самоуправления, касающиеся Публичных слушаний, публикуются в средствах массовой информации в течение 15 дней с момента принятия решения инициаторами их проведения.

3.3. Средства массовой информации освещают ход подготовки и проведения Публичных слушаний, их представителям гарантируется беспрепятственный доступ на все собрания и заседания, связанные с Публичными слушаниями, и получение соответствующей информации.

Глава II. НАЗНАЧЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Статья 4. Инициатива проведения Публичных слушаний

4.1. Правом инициировать проведение Публичных слушаний обладает:

- от имени населения группа граждан, достигших 18 летнего возраста, проживающих на территории муниципального образования, численностью не менее 100 человек;
- представительный орган местного самоуправления (Совет депутатов);
- Глава муниципального образования

4.2. Обращение населения (группы представителей населения) с инициативой проведения публичных слушаний должно включать в себя:

- обращение, подписанное установленным числом граждан;
- протокол собрания с указанием фамилий, имен и отчеств инициаторов проведения публичных слушаний, адресов их проживания, адресов, телефонов и другие сведения;
- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
- предполагаемый состав участников публичных слушаний;
- информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний;
- представление варианта проекта решений Публичных слушаний;
- другие вопросы, связанные с подготовкой и проведением Публичных слушаний.

Статья 5. Принятие решения о проведении Публичных слушаний

5.1. Обращение направляется инициаторами проведения Публичных слушаний в представительный орган муниципального образования.

5.2. По результатам рассмотрения обращения представительный орган муниципального образования назначает проведение Публичных слушаний, либо отказывает в их проведении. Обращение инициаторов проведения публичных слушаний должно рассматриваться в присутствии его инициаторов на открытом заседании представительного органа. Для разрешения разногласий может быть предусмотрено создание согласительной комиссии (группы) из представителей инициаторов обращения и представителей главы муниципального образования или представительного органа муниципального образования соответственно.

5.3. В случае если инициатива проведения публичных слушаний принадлежит представительному органу, то он принимает соответствующее решение.

5.4. В решении представительного органа муниципального образования должны быть указаны вопросы, выносимые на публичные слушания, дата и место проведения публичных слушаний, сведения об инициаторах публичных слушаний, предполагаемый состав участников и др.

5.5. Решение представительного органа подлежит публикации не менее чем за 15 дней до дня проведения публичных слушаний.

Статья 6. Подготовка проведения публичных слушаний

6.1. Если Публичные слушания проводятся представительным органом муниципального образования, организация публичных слушаний должна возлагаться непосредственно на председателя представительного органа и соответствующие комиссии представительного органа муниципального образования, а если Публичные слушания проводятся главой муниципального образования, возглавляющим местную

администрацию, - на соответствующие структурные подразделения местной администрации.

6.2 Порядок организации и проведения Публичных слушаний предусматривает:

- оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Публичных слушаний;

- ознакомление жителей с проектом муниципального правового акта, рассматриваемого на публичных слушаниях не позднее, чем за 15 дней до дня проведения Публичных слушаний.

Статья 7. Порядок проведения Публичных слушаний

7.1. Перед началом проведения Публичных слушаний проводится регистрация его участников.

7.2. Нормативный правовой акт муниципального образования включает в себя следующие положения, регламентирующие проведение публичных слушаний:

- определение председательствующего на публичных слушаниях;
- состав лиц, участвующих в публичных слушаниях;
- порядок формирования и утверждения повестки дня публичных слушаний;
- определение докладчика (содокладчиков);
- порядок выступлений на публичных слушаниях;
- порядок принятия решений на публичных слушаниях.

7.3. Для анализа и систематизации предложений, высказанных на Публичных слушаниях, подготовки итоговых документов, по решению участников Публичных слушаний, могут создаваться редакционные комиссии.

7.4. Рекомендации, обращения представителю органа или главе муниципального образования могут содержать изложение и альтернативных точек зрения по обсуждаемому вопросу. На публичных слушаниях могут приниматься:

- рекомендации;
- обращения к представителю органа муниципального образования;
- обращения к главе муниципального образования;
- обращения к жителям муниципального образования;
- обращения в органы государственной власти;
- обращения в органы местного самоуправления иных муниципальных образований;
- рекомендации предприятиям, учреждениям и организациям, расположенным на территории муниципального образования.

7.5. Рекомендации и обращения, на Публичных слушаниях, принимаются большинством голосов от числа присутствующих участников Публичных слушаний.

Статья 8. Информация населения о результатах Публичных слушаний

8.1. Ход и рекомендации Публичных слушаний освещается в средствах массовой информации.

8.2. Итоговый документ Публичных слушаний должен быть обнародован не позднее 15 дней со дня проведения Публичных слушаний.

8.3. О мерах, которые приняты по результатам Публичных слушаний, население ЗАТО информируется через средства массовой информации.