



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 12.04.2011 г.

№ 132

**Об утверждении Порядка установления,
выплаты и финансирования ежемесячной
доплаты к трудовой пенсии лицам,
замещавшим муниципальные должности
муниципального образования
ЗАТО г.Североморск**

В соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1302-01-ЗМО «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый «Порядок установления, выплаты и финансирования ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности муниципального образования ЗАТО г. Североморск».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2011 года.

3. Опубликовать Решение в газете «Североморские вести»

**Глава муниципального
образования ЗАТО г. Североморск**

А.П. Абрамов

Утвержден
Решением Совета
депутатов ЗАТО г. Североморск
от 12.04.2011 № 132

ПОРЯДОК
установления, выплаты и финансирования ежемесячной доплаты к
трудовой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности
муниципального образования ЗАТО г. Североморск

Настоящий порядок разработан в соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1302-01-ЗМО «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

Порядок определяет установление, выплату и финансирование ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (по инвалидности) (далее – ежемесячная доплата к трудовой пенсии), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 17.02.2001 N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", либо к пенсии, досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", лицам, замещавшим муниципальные должности Главы муниципального образования ЗАТО г. Североморск, заместителя председателя Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск, работающим на постоянной штатной основе (далее – лица, замещающие муниципальные должности), не менее одного установленного срока полномочий и уволенным в связи с выходом на трудовую пенсию, истечением срока их полномочий, прекращением полномочий по состоянию здоровья, препятствующему продолжению исполнения полномочий, либо в связи с ликвидацией органа местного самоуправления.

1. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДОПЛАТЫ К
ТРУДОВОЙ ПЕНСИИ

1.1. При наличии оснований, предусмотренных Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1302-01-ЗМО «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности», ежемесячная доплата к трудовой пенсии устанавливается по заявлению лица, замещавшего муниципальную должность и претендующего на ежемесячную доплату к трудовой пенсии.

1.2. Расчет размера и выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии осуществляется уполномоченным на это органом (далее уполномоченный орган). Уполномоченный орган определяется постановлением Главы администрации муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

1.3. Заявление об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии (приложение № 1 к Порядку) подается на имя Главы муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

Ежемесячная доплата к трудовой пенсии устанавливается со дня подачи заявления, независимо от срока обращения, со всеми необходимыми документами, но не ранее дня, следующего за днем прекращения полномочий лица, замещавшего муниципальную должность и назначения трудовой пенсии.

Заявление об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии регистрируется в Совете депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск в день его подачи .

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта;
- справка органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии по старости (инвалидности), о размере страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности;
- заявление с указанием кредитной организации в ЗАТО г.Североморск и номера лицевого счета для перечисления ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

1.4. Глава муниципального образования ЗАТО г. Североморск в 14-дневный срок со дня регистрации заявления принимает решение об установлении (отказе в установлении) ежемесячной доплаты к трудовой пенсии. Решение об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии оформляется распоряжением Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск (приложение № 2 к Порядку). В случае отказа в установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии заявитель письменно уведомляется об этом с разъяснением причин данного отказа.

1.5. Решение об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии с документами в 5-дневный срок со дня его подписания направляются в уполномоченный орган.

К решению об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии прилагаются следующие документы:

- заявление лица об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии;
- справка о продолжительности стажа службы, учитываемого для установления ежемесячной доплаты к трудовой пенсии, (приложение № 3 к Порядку);
- справка органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии по старости (инвалидности), о размере страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности;
- копия решения Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск о прекращении полномочий лица, замещавшего муниципальную должность;
- копия трудовой книжки о трудовой деятельности;
- копия паспорта;
- заявление с указанием кредитной организации в ЗАТО г.Североморск и номера лицевого счета для перечисления ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

1.6. Должностные лица несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, выданных для назначения ежемесячной доплаты к трудовой пенсии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

В случае выявления факта осуществления выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии на основании недостоверных сведений, представленных заявителем или должностными лицами, ущерб, причиненный местному бюджету указанной выплатой, возмещается в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.7. Уполномоченный орган в месячный срок со дня получения всех необходимых документов производит расчет и определяет своим решением (приложение № 4 к Порядку) размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии в соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1302-01-ЗМО «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности», о чем уведомляет заявителя письменно.

1.8. Размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии пересчитывается при повышении месячного денежного вознаграждения лица, замещающего должность Губернатора Мурманской области, или при изменении страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности, с учетом которой установлен размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

Обязанность по уведомлению уполномоченного органа об изменении размера трудовой пенсии возлагается на получателя ежемесячной доплаты к трудовой пенсии;

Перерасчет ежемесячной доплаты к трудовой пенсии производится с 1 числа месяца, следующего за тем, в котором произошли соответствующие изменения.

1.9. Лицам, замещавшим муниципальные должности, которым до вступления в силу Закона Мурманской области от 27.12.2010 № 1302-01-ЗМО «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности» установлена ежемесячная доплата к трудовой пенсии, производится ее перерасчет в порядке, установленном указанным Законом.

Назначение ежемесячной доплаты к трудовой пенсии данным лицам осуществляется на основании ранее представленных документов.

2. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДОПЛАТЫ К ТРУДОВОЙ ПЕНСИИ

2.1. Выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии осуществляется уполномоченным органом путем перечисления суммы ежемесячной доплаты к трудовой пенсии на лицевой счет, открытый получателем в учреждениях банков и иных кредитных организаций на территории ЗАТО г. Североморск.

Получатель ежемесячной доплаты к трудовой пенсии обязан в 10-дневный срок в письменной форме уведомить уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии или прекращении права на ее выплату.

Лицам, выехавшим на постоянное место жительства за пределы ЗАТО г. Североморск, ежемесячная доплата к трудовой пенсии выплачивается при условии предоставления ими в уполномоченный орган в декабре месяце каждого года по выбору заявителя либо свидетельства, удостоверяющего факт нахождения гражданина в живых (нотариально заверенная копия паспорта), либо личного предоставления документа, удостоверяющего личность гражданина, либо оформленной надлежащим образом органом местного

самоуправления справки о регистрации по месту жительства или по месту пребывания.

2.2. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии прекращается лицам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и законодательством других субъектов Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет, или иная ежемесячная доплата к трудовой пенсии (за исключением ежемесячной доплаты к пенсии, устанавливаемой в соответствии со статьей 14 Закона Мурманской области "О наградах и премиях Мурманской области" от 20.12.2001 N 318-01-ЗМО), или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное ежемесячное материальное обеспечение либо установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

Прекращение выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии получателю производится также в случае его смерти.

Суммы ежемесячной доплаты к трудовой пенсии, недополученные получателем в связи с его смертью, выплачиваются наследникам по правилам выплаты трудовых пенсий.

2.3. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии не выплачивается в период прохождения лица, которому установлена ежемесячная доплата к трудовой пенсии, государственной или муниципальной службы либо в период замещения данным лицом государственной или муниципальной должности, а также в период, когда лицу, уволенному с муниципальной должности, за счет средств местного бюджета осуществляется выплата сохраняемой средней заработной платы.

Приостановление выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии получателю производится также в случаях:

а) непредставления справки о размере страховой части трудовой пенсии, (пенсии по инвалидности) при ее изменении;

б) непредставления в декабре каждого года, выехавшим на постоянное место жительства за пределы ЗАТО г. Североморск заявителем, документов удостоверяющих факт нахождения гражданина в живых.

2.4. Приостановление или прекращение выплаты осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за тем, в котором наступили соответствующие обстоятельства. По миновании указанных обстоятельств выплата возобновляется по заявлению лица, имеющего на нее право, с 1-го числа месяца, следующего за тем, в котором возникло право на возобновление ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

2.5. Решение о прекращении (приостановлении) выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии принимается распоряжением Главы муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

2.6. Суммы ежемесячной доплаты к трудовой пенсии, излишне выплаченные получателю вследствие несвоевременного уведомления получателем об обстоятельствах, изложенных в подпункте 2.3. настоящего Порядка, подлежат обязательному удержанию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.7. В случае, если размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии, рассчитанный в соответствии с пунктами 1.7, 1.8 и 1.9, составит менее 500

рублей, в том числе отрицательную величину, ежемесячная доплата к трудовой пенсии устанавливается в размере 500 рублей.

3. ФИНАНСИРОВАНИЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДОПЛАТЫ К ТРУДОВОЙ ПЕНСИИ

3.1. Финансирование расходов на выплату ежемесячной доплаты к трудовой пенсии осуществляется финансовым органом администрации ЗАТО г. Североморск за счет средств местного бюджета в пределах ассигнований, утвержденных уполномоченному органу на указанные цели на соответствующий финансовый год.

3.2. Уполномоченный орган не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в финансовый орган администрации ЗАТО г. Североморск сведения (заявку) о размерах начисленных и подлежащих зачислению на банковские счета получателей ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

3.3. Уполномоченный орган на основании сформированных списков получателей ежемесячной доплаты к трудовой пенсии обеспечивает перечисление средств на банковские счета получателей не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

3.4. Контроль за целевым использованием уполномоченным органом средств, выделяемых из бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск на выплату ежемесячной доплаты к трудовой пенсии, осуществляет главный распорядитель бюджета ЗАТО г. Североморск.

(наименование должности, инициалы, фамилия руководителя органа местного самоуправления)

(должность заявителя)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(домашний адрес)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с **Законом** Мурманской области «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности» прошу установить (возобновить выплату, приостановить) мне ежемесячную доплату к трудовой пенсии (нужное подчеркнуть).

Трудовую пенсию _____
(вид пенсии)

получаю в _____
(наименование органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии)

При поступлении на государственную или муниципальную службу, замещении государственной или муниципальной должности либо назначении мне иной пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания (материального обеспечения доплаты) по другому основанию или от другого ведомства, а также о других обстоятельствах, влияющих на выплату пенсии, обязуюсь в 10-дневный срок сообщить об этом уполномоченному органу, выплачивающему ежемесячную доплату к трудовой пенсии.

" ___ " _____ 20__ года

заявителя

подпись

Заявление зарегистрировано:

" ___ " _____ 20__ года

_____ (подпись, фамилия, имя, отчество и должность работника, уполномоченного регистрировать заявление)

Место для печати

(наименование органа местного самоуправления)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « ___ » _____ 20 ___ г.

№ _____

Об установлении
ежемесячной доплаты к
трудовой пенсии

В соответствии с Законом Мурманской области «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности» и на основании решения комиссии по установлению стажа муниципальной службы (протокол от « ___ » _____ 20 ___ г. № _____):

установить с « ___ » _____ 20 ___ года

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего
(ей) _____

(наименование муниципальной должности)

исходя из стажа трудовой деятельности _____ лет _____ месяцев _____ дней,
ежемесячную доплату к трудовой пенсии, составляющую суммарно, с учетом
трудовой пенсии _____,

(вид пенсии)

величину, равную произведению _____ процентов месячного денежного вознаграждения лица, занимающего должность Губернатора Мурманской области, районного коэффициента, определенного муниципальным правовым актом, и корректирующего коэффициента.

Приложения:

- 1) заявление установленного образца;
- 2) справка о продолжительности стажа службы, учитываемого для установления ежемесячной доплаты к трудовой пенсии;
- 4) копия Решения Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск о прекращении полномочий лица, замещавшего муниципальную должность;
- 5) копия паспорта;
- 6) копия трудовой книжки;
- 7) справка органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии по старости (инвалидности), о размере страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности;
- 8) заявление с указанием кредитной организации в ЗАТО г. Североморск и номера лицевого счета для перечисления ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

Глава муниципального образования ЗАТО г. Североморск

" ___ " _____ 20 ___ г.

(подпись, Ф.И.О.)

СПРАВКА

о продолжительности стажа службы, учитываемого для определения
размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии

Стаж службы

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего (ей) муниципальную должность

дающий право на установление ежемесячной доплаты к трудовой пенсии,
составляет ___ лет ___ месяцев ___ дней.

Основание: решение комиссии по установлению стажа муниципальной
службы от _____, протокол № _____.

Глава муниципального образования ЗАТО г. Североморск

" ___ " _____ 20 ___ г.

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

(наименование уполномоченного органа)

"__" _____ 20__ года

№ ____

РЕШЕНИЕ

об определении размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии

(фамилия, имя, отчество)

В соответствии с Законом Мурманской области «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности» на основании распоряжения Главы муниципального образования ЗАТО г. Североморск

(дата, номер)

Определить к трудовой пенсии _____

(вид пенсии)

в размере _____ рублей _____ копеек в месяц ежемесячную доплату

в размере _____ рублей _____ копеек в месяц, исходя из общей суммы трудовой пенсии и ежемесячной доплаты, составляющей _____ процентов месячного денежного вознаграждения лица, занимающего должность Губернатора Мурманской области, с учетом районного коэффициента и корректирующего коэффициента.

Руководитель уполномоченного органа

"__" _____ 20__ г.

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.