



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.07.2013 г.

№ 728

**О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 03.07.2012 № 518 «Об утверждении порядка конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск»**

В целях приведения порядка конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск в соответствие с принципами программно-целевого планирования бюджета, администрация ЗАТО г.Североморск

## **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 03.07.2012 № 518 «Об утверждении порядка конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск» следующие изменения:

1.1. Порядок конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск, утвержденный вышеназванным постановлением администрации ЗАТО г.Североморск, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

**Глава администрации  
ЗАТО г.Североморск**

**И.Л. Норина**

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г.Североморск  
от 12.07.2013 № 728

«Утвержден  
постановлением администрации  
ЗАТО г.Североморск  
от 03.07.2012 № 518

**ПОРЯДОК**  
**конкурсного распределения принимаемых расходных**  
**обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях повышения эффективности и результативности расходования средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск, качества управления общественными финансами и устанавливает процедуру конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств ЗАТО г.Североморск при формировании проекта бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск на очередной финансовый год и на плановый период.

1.2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

- субъект бюджетного планирования - орган местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, его структурное подразделение, указанные в ведомственной структуре расходов бюджета;

- принимаемые расходные обязательства - обусловленные законами, иными нормативными правовыми актами, договорами или соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в очередном финансовом году и (или) в плановом периоде, обязанности ЗАТО г.Североморск или действующего от ее имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, средства из бюджета ЗАТО г.Североморск;

- бюджетные инвестиции - средства бюджета ЗАТО г.Североморск для осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности ЗАТО г.Североморск и объекты капитального строительства, находящиеся в собственности юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями.

1.3. Конкурсное распределение проводится для определения в процессе планирования на очередной финансовый год и на плановый период объемов бюджетных ассигнований по принимаемым расходным обязательствам.

Общий объем бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО г.Североморск, направляемый на финансовое обеспечение принимаемых расходных обязательств, не должен превышать:

- на очередной финансовый год - установленный решением о бюджете объем условно утвержденных расходов на первый год планового периода;

- на первый и второй годы планового периода - 2,5 % от установленного решением о бюджете общего объема расходов на второй год планового периода соответственно на каждый год планового периода.

1.4. Конкурсному распределению в рамках настоящего порядка не подлежат принимаемые расходные обязательства:

- на осуществление расходов на обслуживание муниципального долга ЗАТО г.Североморск;

- на выделение бюджетных ассигнований на расходные обязательства по принимаемым публичным и публичным нормативным обязательствам;
- на увеличение объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств, рассчитанных нормативным методом, методом индексации;
- на исполнение обязательных требований, установленных изменением Федерального и областного законодательства;
- на осуществление расходов, связанных с исполнением вступивших в законную силу судебных актов.

1.5. Сроки проведения процедуры конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств устанавливаются в пределах сроков, устанавливаемых нормативным правовым актом администрации ЗАТО г.Североморск об утверждении сроков подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году решений, постановлений, распоряжений, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

1.6. Рассмотрение предложений и расчетов субъектов бюджетного планирования осуществляется Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск, Управлением экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск, Программно-целевым советом ЗАТО г.Североморск. Принятие окончательного решения относительно распределения принимаемых расходных обязательств осуществляется Программно-целевым советом ЗАТО г.Североморск (далее - Программно-целевой совет).

1.7. Организационное обеспечение конкурсного распределения осуществляет Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск.

## **2. Принципы распределения принимаемых расходных обязательств**

2.1. Субъекты бюджетного планирования представляют документы по принимаемым расходным обязательствам на осуществление бюджетных инвестиций в соответствии с Порядком включения в долгосрочные целевые программы инвестиционных проектов и оценки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета, направляемых на капитальные вложения, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г.Североморск.

2.2. Субъекты бюджетного планирования с учетом результатов деятельности в отчетном году, результатов выполнения подведомственными муниципальными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), проектов муниципальных заданий на очередной финансовый год и на плановый период, результатов отбора поступивших инициативных предложений о разработке целевых программ и (или) внесении изменений в действующие целевые программы, замечаний и (или) предложений по итогам проведения публичных обсуждений проектов целевых программ и предельных объемов бюджетных ассигнований из бюджета ЗАТО г.Североморск на очередной финансовый год и на плановый период (за исключением принимаемых расходных обязательств на осуществление бюджетных инвестиций):

- 1) готовят предложения по формированию перечня принимаемых расходных обязательств, подлежащих процедуре конкурсного распределения;
- 2) разрабатывают проекты нормативных правовых и правовых актов, устанавливающих соответствующее принимаемое расходное обязательство;
- 3) рассчитывают объем ресурсов (финансовых, трудовых, материально-технических, информационных и иных), необходимых для исполнения принимаемых расходных обязательств;
- 4) формируют сводные обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период;
- 5) готовят аналитическую записку, содержащую следующие разделы:
  - описание необходимости реализации мероприятий, для осуществления которых требуется принятие расходных обязательств, их влияния на решение задач и достижение целей программ;

- правовые основания возникновения принимаемых расходных обязательств ЗАТО г.Североморск;

- анализ возможности оптимизации действующих расходных обязательств в связи с планируемой реализацией принимаемых расходных обязательств;

- описание возможных рисков реализации мероприятий (факторов, которые потенциально могут повлиять на успешность и эффективность реализации мероприятий), а также мероприятий по минимизации соответствующих рисков;

6) направляют в Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск материалы, указанные в подпунктах 1 - 5 настоящего пункта;

7) направляют в Управление экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск предложения по формированию перечня принимаемых расходных обязательств, подлежащих процедуре конкурсного распределения, аналитическую записку, а также:

- для действующих целевых программ - перечни мероприятий программ, в рамках которых планируется исполнение принимаемых расходных обязательств, по установленной форме;

- для вновь разрабатываемых целевых программ - проекты нормативных правовых и правовых актов, устанавливающих соответствующее принимаемое расходное обязательство;

8) осуществляют корректировку материалов при поступлении рекомендаций от Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск и (или) Управления экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск.

2.3. Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск на основании представленных субъектами бюджетного планирования обоснований бюджетных ассигнований и иных расчетов в соответствии с устанавливаемыми приказом Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период:

1) осуществляет оценку программных мероприятий на соответствие полномочиям и функциям субъектов бюджетного планирования;

2) проводит проверку обоснованности расчета объема бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения принимаемых расходных обязательств ЗАТО г.Североморск;

3) проводит при необходимости согласительные совещания с представителями субъектов бюджетного планирования;

4) определяет объем бюджетных ассигнований для принимаемых расходных обязательств с учетом возможностей бюджета;

5) присваивает соответствующие балльные оценки по критериям К1 - К4 конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств ЗАТО г.Североморск каждому предлагаемому к принятию расходному обязательству в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

6) формирует в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку предварительный перечень принимаемых расходных обязательств, предлагаемых к включению в проект бюджета ЗАТО г.Североморск на очередной финансовый год и на плановый период (далее - предварительный перечень), и направляет его в Управление экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск.

2.4. Управление экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск:

1) осуществляет оценку программных мероприятий на соответствие приоритетным направлениям социально-экономического развития ЗАТО г.Североморск, целям и задачам целевых программ;

2) присваивает соответствующие балльные оценки по критериям К5 - К6 конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств ЗАТО г.Североморск каждому предлагаемому к принятию расходному обязательству в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

3) заполняет предварительный перечень в части оценки Управлением экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку и направляет в Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск.

2.5. Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск на основании представленного Управлением экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск предварительного перечня:

1) производит расчет сводной балльной оценки принимаемых расходных обязательств в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку;

2) осуществляет ранжирование перечня принимаемых расходных обязательств, предлагаемых к включению в проект бюджета ЗАТО г.Североморск на очередной финансовый год и на плановый период, по уровню приоритетности принимаемых расходных обязательств в порядке убывания присвоенного ранга с учетом результатов оценки за отчетный финансовый год:

- качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета ЗАТО г.Североморск, в соответствии с постановлением администрации ЗАТО г.Североморск «О мониторинге качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств бюджета ЗАТО г.Североморск»;

- результативности деятельности и эффективности расходования бюджетных;

3) направляет ранжированный перечень принимаемых расходных обязательств, предлагаемых к включению в проект бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, в Программно-целевой совет.

### **3. Подведение итогов конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств**

3.1. Программно-целевой совет по результатам рассмотрения представленных материалов с учетом возможностей бюджета ЗАТО г.Североморск принимает большинством голосов присутствующих на заседании членов решения о включении в полном объеме, частичном включении или не включении соответствующих принимаемых расходных обязательств в проект решения о бюджете ЗАТО г.Североморск на очередной финансовый год и на плановый период.

Решения по конкурсному распределению принимаемых расходных обязательств с указанием наименования рассматриваемой целевой программы, наименования мероприятия и согласованного объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период оформляются протоколом заседания, копии которого направляются в Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск и Управление экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск.

3.2. Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск формирует сводное заключение по результатам конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период, сводный перечень принимаемых расходных обязательств, предлагаемых к включению в проект бюджета ЗАТО г.Североморск на очередной финансовый год и на плановый период, и направляет в Программно-целевой совет.

3.3. Программно-целевой совет на основании представленных от Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск материалов принимает окончательное решение о составе и объемах принимаемых расходных обязательств.

Решение Программно-целевого совета по конкурсному распределению принимаемых расходных обязательств принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Программно-целевого совета и оформляется

протоколом, который направляется в Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск.

3.4. Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск доводит до субъектов бюджетного планирования итоги конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения Программно-целевым советом.

3.5. Субъектами бюджетного планирования по результатам конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств осуществляется приведение в соответствие с решением Программно-целевого совета сводных обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, корректировка и согласование проектов целевых программ в порядке, установленном администрацией ЗАТО г.Североморск.

3.6. Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск составляет проект бюджета ЗАТО г.Североморск на очередной финансовый год и на плановый период с учетом результатов конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств ЗАТО г.Североморск.

---

Приложение № 1  
к Порядку конкурсного  
распределения принимаемых  
расходных обязательств  
муниципального образования  
ЗАТО г.Североморск

**Критерии  
конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств  
ЗАТО г.Североморск**

Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия	Варианты значений критерия	Балльная оценка	Пояснения
К1 - соответствие принимаемого расходного обязательства полномочиям ЗАТО г.Североморск	0,25	Принимаемое расходное обязательство соответствует полномочиям ЗАТО г.Североморск	10	
		Принимаемое расходное обязательство относится к полномочиям Российской Федерации, Мурманской области по предметам совместного ведения	5	
К2 - наличие софинансирования принимаемых расходных обязательств за счет средств федерального и (или) областного бюджета	0,15	Уровень софинансирования принимаемого расходного обязательства за счет средств бюджета других уровней составит более 50 %	10	
		Уровень софинансирования принимаемого расходного обязательства за счет средств бюджета других уровней составит от 20 до 50 % включительно	6	
		Уровень софинансирования принимаемого расходного обязательства за счет средств бюджета других уровней составит менее 20 % включительно	4	
		Механизмы софинансирования принимаемого расходного обязательства не применяются	0	
К3 - наличие источников финансового обеспечения принимаемых расходных обязательств	0,15	Принимаемое расходное обязательство обеспечивается за счет оптимизации действующих расходных обязательств	10	
		Принимаемое расходное обязательство частично обеспечивается за счет оптимизации действующих расходных обязательств	5	
		Принимаемое расходное обязательство не обеспечено источником финансирования	0	
К4 - инвестиционный характер расходного обязательства	0,1	Принимаемое расходное обязательство носит инвестиционный характер (капитальное строительство)	10	
		Принимаемое расходное обязательство не носит инвестиционный характер	5	
К5 - основание для принятия расходного обязательства	0,2	Исполнение поручений, рекомендаций Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных и региональных органов исполнительной власти,	10	При наличии подтверждающих документов
		Устранение предписаний контролирурующих органов	5	
		Прочие основания	0	
К6 - степень влияния на достижение показателей цели	0,2	К3а (Учитывается при оценке предложений по увеличению объемов финансирования существующих мероприятий, по включению новых мероприятий в действующие программы)		

	Принятие расходного обязательства приведет к повышению плановых значений показателей цели (задач) программы либо показателей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, ЗАТО г.Североморск	10	При обосновании необходимости увеличения значений показателей
	Принятие расходного обязательства позволит достичь ранее установленных значений показателей цели (задач) программы	4	При указании объективных причин невозможности достижения установленных значений показателей при текущих объемах финансирования программы
	Принятие расходного обязательства не повлияет на достижение установленных целей, показателей программы	0	
К3б (Учитывается при оценке мероприятий, предлагаемых к включению во вновь разрабатываемую программу)			
	Принимаемое расходное обязательство оказывает прямое воздействие на достижение установленных показателей цели (задач) программы	10	
	Принимаемое расходное обязательство оказывает косвенное воздействие на достижение установленных показателей цели (задач) программы	6	
	Принятие расходного обязательства не влияет на достижение установленных целей, показателей программы	0	

---



Приложение № 2  
к Порядку конкурсного  
распределения принимаемых  
расходных обязательств  
муниципального образования  
ЗАТО г.Североморск

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**принимаемых расходных обязательств, предлагаемых к включению в проект бюджета ЗАТО г.Североморск**  
**на очередной финансовый год и на плановый период**

№ п / п	Наименование принимаемого расходного обязательства	ГРБС - координатор	ГРБС - инициатор	Материалы ГРБС Принимаемый объем бюджетных ассигнований на исполнение принимаемого расходного обязательства тыс. руб.		Оценка Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск								Оценка Управления экономического развития и стратегического планирования		Оценка качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год		F(x)		Эффективность использования бюджетных средств исполнительного органа местного самоуправления за отчетный финансовый год		F (z)		Сводная бальная оценка принимаемых расходных обязательств	Протокол рабочей группы Программно- целевого совета			Примечание	
						Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	Соответствие программных мероприятий подпрограммы и функций СП	Расчет объема бюджетных ассигнований	Расчет критериев				Согласованный объем бюджетных ассигнований, тыс.руб.	Соответствие программных мероприятий приоритетным направлениям	Расчет критериев	ГРБС - координатора	ГРБС инициатора			ГРБС - координатора	ГРБС инициатора				Согласованный объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
...							Да -1 / нет - 0	Да -1 / нет - 0																					

**Примечание:** Если значение графы 8 принимает значение «0» и (или) значение графы 17 принимает значение «0», то бальная оценка по критериям конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств не производится и сводная бальная оценка принимаемых расходных обязательств принимает значение «0»

**МЕТОДИКА**  
**расчета сводной балльной оценки принимаемых**  
**расходных обязательств**

1. Расчет сводной балльной оценки принимаемых расходных обязательств производится Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск.

2. Сводный балл оценки принимаемого расходного обязательства определяется по следующей формуле:

$$I = \sum_{i=0}^n (P_i \times C_i) \times \frac{(F(x) + F(z))}{m}, \text{ где:}$$

I - оценка принимаемого расходного обязательства;

P<sub>i</sub> - весовой коэффициент i-го критерия;

C<sub>i</sub> - балльная оценка по i-му критерию;

n - количество критериев (№ = 6);

m - количество результатов оценки (m = 3);

F(x) - выборочная функция распределения результатов оценки за отчетный финансовый год качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета:

$$F(x) = \begin{cases} 1; & x_{\min} \leq x < x_{\max} + L \\ 1,1; & x_{\min} + L \leq x < x_{\max} - L, \end{cases} \text{ где:}$$

x - результат оценки качества финансового менеджмента;

x<sub>min</sub> - минимальное значение результатов оценки качества финансового менеджмента;

x<sub>max</sub> - максимальное значение результатов оценки качества финансового менеджмента;

L - длина интервалов группировки результатов оценки качества финансового менеджмента:

$$L = \frac{x_{\max} - x_{\min}}{k}, \text{ где:}$$

k - число интервалов группировки (k = 3).

F(z) - выборочная функция распределения результатов оценки за отчетный финансовый год эффективности расходования бюджетных средств:

$$F(z) = \begin{cases} 0,9; & z < 100 \\ 1,2; & z \geq 100; \end{cases}$$

3. Выборочная функция F определяется исходя из результатов оценки главных распорядителей средств бюджета - инициаторов, которые будут реализовывать программные мероприятия, для осуществления которых требуется принятие расходных обязательств».

---