



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 30.10.2012 г.

№ 316

О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 06.09.2011 № 179 "Об утверждении Примерного положения по оплате труда работников органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих и по общеотраслевым профессиям рабочих "

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов от 06.09.2011 № 179 "Об утверждении Примерного положения по оплате труда работников органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих и по общеотраслевым профессиям рабочих " следующие изменения:

изложить Приложение к Решению Совета депутатов от 06.09.2011 № 179 "Об утверждении Примерного положения по оплате труда работников органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих и по общеотраслевым профессиям рабочих " в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения с 1 октября 2012 года.

3. Опубликовать Решение в газете «Североморские вести».

**Глава муниципального
образования ЗАТО г. Североморск**

А.П.Абрамов

Верно: начальник организационного отдела Совета депутатов ЗАТО г. Североморск

Ю.Т. Банько

Приложение
к Решению Совета депутатов
от 30.10.2012 № 316

«Утверждено
Решением Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск
от 06.09.2011 № 179

**Примерное положение по оплате труда работников
органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, осуществляющих
профессиональную деятельность по общепрофессиональным должностям служащих и
по общепрофессиональным профессиям рабочих**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение по оплате труда работников органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным должностям служащих и по общепрофессиональным профессиям рабочих (далее – Примерное положение) разработано в соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации и включает в себя:

- порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным должностям служащих и по общепрофессиональным профессиям рабочих;

- минимальные размеры окладов работников органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным должностям служащих по профессиональным квалификационным группам и минимальные размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным профессиям рабочих в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий.

1.2. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск и их структурные подразделения с правом юридического лица разрабатывают локальные положения по оплате труда вышеназванных работников на основе настоящего Примерного положения с учетом требований Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным должностям служащих и по общепрофессиональным профессиям рабочих

2.1. Заработная плата работников, устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда (включающая все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые у соответствующего работодателя), отработавших установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени, исполнивших свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного на территории Мурманской области.

Заработная плата работников состоит из:

- должностного оклада (оклада);
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера;
- доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Мурманской области решением трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

2.2. Оклады работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих и по общеотраслевым профессиям рабочих, устанавливаются в соответствии с Приложением к настоящему Примерному положению.

2.3. К выплатам компенсационного характера относятся:

2.3.1. Выплаты работникам за труд в особых условиях:

- на тяжелых, вредных или опасных работах;
- на работах с иными особыми условиями труда;
- в местностях с особыми климатическими условиями.

2.3.2. Выплаты работникам за труд в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- выполнение работ различной квалификации;
- совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- сверхурочная работа;
- работа в ночное время;
- работа в выходные и нерабочие праздничные дни;
- дежурство при круглосуточной работе учреждения;
- многосменный режим работы;

- иные выплаты, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.3.3. Выплаты работникам за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, с их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

Выплаты компенсационного (за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) характера устанавливаются в процентном (кратном) отношении к должностному окладу (окладу). Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях устанавливаются в соответствии с законодательством.

2.4. Положением по оплате труда работников могут быть предусмотрены выплаты стимулирующего характера: персональный повышающий коэффициент, повышающий коэффициент к должностным окладам (окладам) за выслугу лет, и

т.д., которые не образуют новый оклад и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу, а также премии и материальная помощь.

Персональный повышающий коэффициент к окладам устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Повышающий коэффициент к должностным окладам (окладам) за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

при стаже от 1 года до 5 лет	0,1
от 5 до 10 лет	0,15
от 10 до 15 лет	0,2
свыше 15 лет	0,3

Решение о введении повышающих коэффициентов принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения должностного оклада (оклада) работника на повышающий коэффициент.

Порядок, условия, период и размеры выплаты премии и материальная помощь устанавливаются в локальных положениях по оплате труда.

Конкретные размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются распоряжением (приказом) руководителя органа местного самоуправления ЗАТО г. Североморск либо его структурного подразделения с правом юридического лица в соответствии с локальными положениями по оплате труда.

2.5. Доплата до установленной в регионе минимальной заработной платы должна включаться в Положение по оплате труда наряду с выплатами компенсационного и стимулирующего характера.

2.6. Наименование, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются на основании положений по оплате труда работников соответствующего органа местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, структурного подразделения администрации с правом юридического лиц (локальным положением по оплате труда).

Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор (дополнительное соглашение).

2.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.8. Фонд оплаты труда работников формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета ЗАТО г. Североморск.

Приложение
к Примерному положению

Минимальные размеры окладов работников органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих по профессиональным квалификационным группам

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (рублей) с 01.10.2012
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень		2274
	Агент	
	Агент по снабжению	
	Архивариус	
	Дежурный бюро пропусков	
	Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу и др.)	
	Делопроизводитель	
	Калькулятор, кассир	
	Кодификатор, копировщик	
	Машинистка	
	Машинистка (работающая с иностранным текстом)	
	Паспортист	
	Секретарь, секретарь-машинистка	
	Секретарь-стенографистка	
	Статистик, стенографистка	
	Счетовод	
	Табельщик	
	Учетчик	
	Экспедитор	
2 квалификационный уровень		2573
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший" (или имеющие среднее профессиональное образование или начальное профессиональное образование либо среднее (полное) общее образование и специальную подготовку по установленной программе без предъявления требований к стажу)	
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень		2722
	Администратор	
	Инспекторы	
	Инспектор по кадрам	

1	2	3
	Инспектор по контролю за исполнением поручений	
	Диспетчер	
	Оператор диспетчерской службы	
	Секретарь руководителя	
	Техники всех специальностей и наименований	
2 квалификационный уровень		3052
	Заведующий архивом	
	Заведующий бюро пропусков	
	Заведующий канцелярией	
	Заведующий копировально-множительным бюро	
	Заведующий машинописным бюро	
	Заведующий (центральным) складом	
	Заведующий хозяйством, экспедицией	
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень		3410
	Начальник хозяйственного отдела	
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень		3769
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	
5 квалификационный уровень		4218
	Начальник гаража	
	Начальник смены (участка)	
	Начальник (заведующий) мастерской	
	Начальник цеха (участка)	
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень		4068
	Аналитик	

1	2	3
	Архитектор	
	Бухгалтер	
	Бухгалтер-ревизор	
	Документовед	
	Инженеры различных специальностей и наименований	
	Менеджер по персоналу	
	Менеджер по связям с общественностью	
	Механик	
	Переводчик	
	Программист	
	Социолог	
	Специалист по кадрам	
	Экономисты различных специальностей и наименований	
	Эксперт	
	Юрисконсульт	
2 квалификационный уровень		4189
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень		4547
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень		5086
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
5 квалификационный уровень		5564
	Заместитель главного бухгалтера	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень		5090
	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.)	
	Начальник отдела	
2 квалификационный уровень		5146
	Главный (механик, энергетик, диспетчер и др.)	

Примечание:

1. Минимальный размер оклада работника устанавливается по соответствующим профессиональным квалификационным группам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, установленных Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

2. Установление минимальных размеров окладов иных должностей работников, отсутствующих в таблице, осуществляется на основании отнесения к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития РФ от 29 мая 2008 года № 247Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Минимальные размеры окладов работников органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Минимальный размер оклада (рублей) с 01.10.2012
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2095
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2154
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2334
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2453
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2692
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2992
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3291
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3590

Примечание:

1. Установление минимальных окладов работников, осуществляется на основании отнесения к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития РФ от 29 мая 2008 года № 248Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

2. Минимальный размер оклада высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, устанавливается исходя из минимального размера оклада рабочего 8 разряда с увеличением его на повышающий коэффициент 1,1 - 1,2.

3. Минимальный размер оклада высококвалифицированным рабочим, занятым на особо важных и особо ответственных работах, устанавливается исходя из минимального размера оклада рабочего 8 разряда с увеличением его на повышающий коэффициент 1,3 - 1,4.

4. Перечень рабочих, занятых на важных и ответственных работах и на особо важных и особо ответственных работах, устанавливается руководителем.