



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК  
четвертого созыва**

# **РЕШЕНИЕ**

от 18.12.2012 г.

№ 329

**Об утверждении Положения  
о повышении квалификации  
и профессиональной  
переподготовке муниципальных  
служащих ЗАТО г.Североморск**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск

**Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о повышении квалификации и профессиональной переподготовке муниципальных служащих ЗАТО г. Североморск согласно приложению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать Решение в газете «Североморские вести».

**Глава ЗАТО г. Североморск**

**А.П.Абрамов**

Верно: начальник организационного отдела Совета депутатов ЗАТО г. Североморск

Ю.Т. Банько

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о повышении квалификации и профессиональной переподготовке**  
**муниципальных служащих ЗАТО г. Североморск**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих ЗАТО г. Североморск.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» (с последующими изменениями и дополнениями) и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Профессиональная переподготовка осуществляется с целью адаптации муниципальных служащих к новым условиям деятельности органов местного самоуправления для выполнения нового вида профессиональной деятельности и получения дополнительной квалификации.

1.4. Повышение квалификации - это обучение муниципальных служащих с целью обновления теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

1.5. Основными принципами профессиональной переподготовки и повышения квалификации являются обязательность, периодичность, целевая направленность.

1.6. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации могут проходить с отрывом, без отрыва, с частичным отрывом от службы (очная, очно-заочная, заочная).

1.7. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих осуществляются в образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензию и государственную аккредитацию.

**2. Основания для профессиональной переподготовки**  
**и повышения квалификации муниципальных служащих**

2.1. Основаниями для направления муниципальных служащих ЗАТО г. Североморск на профессиональную переподготовку и повышение квалификации являются:

- поступление на муниципальную службу (впервые поступившие и проработавшие в должности не менее одного года);
- наступление очередного срока повышения квалификации;
- рекомендации аттестационной комиссии;
- включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- назначение муниципального служащего на вышестоящую должность муниципальной службы;
- перевод на должность муниципальной службы иной группы;
- инициатива муниципального служащего;
- решение Главы ЗАТО г. Североморск, Главы администрации ЗАТО г. Североморск, руководителя структурного подразделения администрации с правом юридического лица, ходатайства руководителей структурных подразделений администрации с правом юридического лица, начальников отделов и заведующих секторами администрации на имя Главы администрации ЗАТО г. Североморск.

2.2. Уровень образования муниципальных служащих, направляемых на профессиональную переподготовку, должен быть не ниже уровня образования, требуемого для нового вида профессиональной деятельности.

2.3. Направление муниципальных служащих муниципального образования ЗАТО г. Североморск на профессиональную переподготовку и повышение квалификации оформляется распоряжением (приказом) Главы ЗАТО г. Североморск, Главы администрации ЗАТО г. Североморск, руководителей структурных подразделений администрации с правом юридического лица с указанием сроков, места и формы обучения.

### **3. Финансирование профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих**

3.1. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели.

3.2. При направлении муниципального служащего на профессиональную переподготовку и повышение квалификации с отрывом от службы за ним сохраняется место работы (должность) и денежное содержание.

При этом средняя заработная плата исчисляется по правилам статьи 139 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Муниципальным служащим, направляемым на профессиональную переподготовку и повышение квалификации с отрывом от службы в другую местность, производится оплата проезда к месту учебы и обратно, а также оплата расходов на проживание и командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

В случае повышения квалификации без отрыва или с частичным отрывом от службы заработная плата выплачивается за фактически отработанное время.

### **4. Требования к программам по профессиональной переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих**

4.1. Программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации должны обеспечить получение муниципальными служащими необходимых знаний, навыков и умений с учетом специализации профессиональной деятельности.

4.2. Программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации должны соответствовать утвержденным государственным образовательным стандартам профессионального образования.

4.3. Программы могут быть ориентированы с учетом специфики деятельности органов местного самоуправления.

4.4. Программы должны включать современные технологии обучения, тренинги, разбор практических ситуаций, занятия с использованием компьютеров и иных аппаратных средств обучения, обмен опытом и другие.

4.5. Формы и сроки профессиональной переподготовки и повышения квалификации устанавливаются образовательным учреждением.

4.6. Программы повышения квалификации муниципальных служащих должны реализовываться в образовательном учреждении, прошедшем государственную аккредитацию и имеющем соответствующую лицензию на право ведения образовательной деятельности.

### **5. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих**

5.1. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации проводится в течение всего периода нахождения на муниципальной службе.

5.2. Профессиональная переподготовка осуществляется по мере необходимости:

- для лиц, впервые назначенных на должности муниципальной службы;
- для лиц, назначенных на должности муниципальной службы иной специализации;
- для лиц, включенных в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы высшей, главной, ведущей групп муниципальных должностей.

5.3. Периодичность прохождения повышения квалификации осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года для лиц, замещающих должности муниципальной службы всех групп должностей муниципальной службы.

5.4. Повышение квалификации является обязательным для всех муниципальных служащих.

5.5. Освоение программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации в образовательном учреждении завершается итоговой аттестацией и выдачей слушателям,

успешно окончившим обучение, документа установленного образца.

5.6. Копия полученного документа о прохождении переподготовки, повышении квалификации приобщается к личному делу муниципального служащего по месту прохождения службы.

## **6. Организация работы по профессиональной переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих**

6.1. Работу по организации профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих осуществляют: Совет депутатов ЗАТО г. Североморск, администрация ЗАТО г. Североморск и структурные подразделения администрации с правом юридического лица.

6.2. Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации включает в себя:

- определение потребности в обучении;
- согласование программ обучения;
- формирование плана профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
- формирование заявки в образовательное учреждение;
- осуществление контроля обучения, анализа информации об эффективности обучения;
- внесение сведений об окончании профессиональной переподготовки и повышения квалификации в личное дело;

- подготовка аналитических записок по итогам обучения муниципальных служащих за год.

6.3. Совет депутатов ЗАТО г. Североморск, администрация ЗАТО г. Североморск и структурные подразделения администрации с правом юридического лица ежегодно в срок до 01 октября выполняют расчет потребности в профессиональной переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих с учетом предложений руководителей подразделений.

6.4. При расчете потребности в профессиональной переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих в расчет не включаются:

- обучающиеся в высших учебных заведениях, аспирантуре или докторантуре;
- обучающиеся на момент формирования заявки в образовательных учреждениях дополнительного образования по профилю специальности;
- достигшие предельного возраста нахождения на службе в расчетном году;
- находящиеся в длительных отпусках (по беременности и родам, уходу за ребенком и т.п.);

- проходившие профессиональную переподготовку и повышение квалификации или окончившие учебные заведения в течение двух календарных лет, предшествующих расчетному.

6.5. Совет депутатов ЗАТО г. Североморск, администрация ЗАТО г. Североморск и структурные подразделения администрации с правом юридического лица ежегодно составляет план профессиональной переподготовки и повышения квалификации до 01 декабря.

6.6. План профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих учитывается при составлении бюджета на очередной финансовый год.