



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.10.2013 г.

№ 1081

**О внесении изменений и дополнений
в постановление администрации
от 24.10.2012 № 944 «Об утверждении
Примерных положений об оплате труда
работников муниципальных бюджетных
учреждений, подведомственных Управлению
культуры и международных связей
администрации ЗАТО г.Североморск»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, постановлениями администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 18.10.2011 № 829 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО г.Североморск», от 11.07.2012 № 550 «Об утверждении Примерного положения по оплате труда работников муниципальных учреждений ЗАТО г.Североморск, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих и по общеотраслевым профессиям рабочих», от 11.07.2012 № 551 «Об утверждении рекомендаций по формированию примерных положений об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО г.Североморск и утверждении рекомендаций по формированию систем оплаты труда муниципальных автономных учреждений», постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 19.04.2013 № 356 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры ЗАТО г.Североморск», а также в целях совершенствования систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 24.10.2012 № 944 «Об утверждении Примерных положений по оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск»:

1.1. В Приложение № 1 к постановлению внести следующие изменения и дополнения:

1.1.1. Абзац второй п.п. 3.1.1. п.3.1. после слов «до ближайшего целого» дополнить словом «рубля».

1.1.2. Абзац второй п.п. 4.1.2. п.4.1. после слов «до ближайшего целого» дополнить словом «рубля».

1.1.3. Абзац третий п.5.3. после слов «до ближайшего целого» дополнить словом «рубля».

1.1.4. Раздел 7. изложить в следующей редакции:

«7. Порядок и условия премирования работников учреждения»

7.1. Положением об оплате и стимулировании труда работников МБУК, в целях поощрения работников МБУК за выполненную работу, может предусматриваться выплата премий. Премии, предусмотренные положением об оплате и стимулировании труда работников МБУК, выплачиваются единовременно. Основанием для выплаты премий является решение руководителя учреждения, оформленное приказом, в котором также указывается размер премии в абсолютном значении. Виды премий устанавливаются в соответствии с «Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях» утвержденным постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 18.10.2011 № 829 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО г.Североморск».

Виды премий:

- за основные результаты работы (месяц, квартал, год);
- за выполнение особо важных или срочных работ;
- единовременные премии.

Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего севера к указанным выше премиям не применяется.

7.1.1. Выплата премии за основные результаты работы (месяц, квартал, год) производится в пределах экономии фонда оплаты труда учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направляемых учреждением на оплату труда работников МБУК и предусматривается с целью поощрения работников МБУК по итогам работы за период (месяц, квартал, год). Размер премии за основные результаты работы (месяц, квартал, год) настоящим положением не установлен. Решение о премировании работника МБУК и размере премии выплачиваемой работнику МБУК принимается руководителем учреждения и оформляется приказом.

При премировании учитывается:

- результаты выполнения целевых показателей эффективности деятельности работников учреждения, определенных положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения или локальными актами учреждения;

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

- подготовка и своевременная сдача отчетности;

- участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий.

7.1.2. Выплата премии за выполнение особо важных или срочных работ производится в пределах экономии фонда оплаты труда учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направляемых учреждением на оплату труда работников МБУК, с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда при выполнении особо важных и (или) срочных работ. Размер премии за выполнение особо важных или срочных работ настоящим положением не установлен. Решение о премировании работника МБУК и размере премии выплачиваемой работнику МБУК принимается руководителем учреждения и оформляется приказом.

7.1.3. Положением об оплате и стимулировании труда работников МБУК предусматривается выплата премий в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Губернатором Мурманской области, Мурманской областной Думой, Комитетом по культуре и искусству Мурманской области, Главой ЗАТО г.Североморск, Советом депутатов ЗАТО г.Североморск, Администрацией ЗАТО г.Североморск, Управлением культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации и др.;

- награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом Министерства культуры Российской Федерации, Губернатора Мурманской области, Мурманской областной Думы, Комитета по культуре и искусству Мурманской области, Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, Главы ЗАТО г.Североморск, Администрации ЗАТО г.Североморск, Командующего СФ, Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск и др.

Выплата премии оформляется приказом руководителя учреждения с указанием основания выплаты премии и абсолютного размера премии.

7.2. Премии, предусмотренные настоящим Положением (за исключением премии, предусмотренной п.7.1.3.), учитываются при расчете средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.».

1.2. В Приложение № 2 к постановлению внести следующие изменения и дополнения:

1.2.1. Подпункт 4.2.2. п.4.2. изложить в следующей редакции:

«4.2.2. Положением об оплате и стимулировании труда работников МБУК, в целях поощрения работников МБУК за выполненную работу, может предусматриваться выплата премий. Премии, предусмотренные положением об оплате и стимулировании труда работников МБУК, выплачиваются единовременно. Основанием для выплаты премий является решение руководителя учреждения, оформленное приказом, в котором также указывается размер премии в абсолютном значении.

Виды премий:

- за основные результаты работы (месяц, квартал, год);
- за выполнение особо важных или срочных работ;
- единовременные премии.

Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего севера к указанным выше премиям не применяется.

1. Выплата премии за основные результаты работы (месяц, квартал, год) производится в пределах экономии фонда оплаты труда учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направляемых учреждением на оплату труда работников МБУК и предусматривается с целью поощрения работников МБУК по итогам работы за период (месяц, квартал, год). Размер премии за основные результаты работы (месяц, квартал, год) настоящим положением не установлен. Решение о премировании работника МБУК и размере премии выплачиваемой работнику МБУК принимается руководителем учреждения и оформляется приказом.

При премировании учитывается:

- результаты выполнения целевых показателей эффективности деятельности работников учреждения, определенных положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения или локальными актами учреждения;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий.

2. Выплата премии за выполнение особо важных или срочных работ производится в пределах экономии фонда оплаты труда учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направляемых

учреждением на оплату труда работников МБУК, с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда при выполнении особо важных и (или) срочных работ. Размер премии за выполнение особо важных или срочных работ настоящим положением не установлен. Решение о премировании работника МБУК и размере премии выплачиваемой работнику МБУК принимается руководителем учреждения и оформляется приказом.

3. Положением об оплате и стимулировании труда работников МБУК предусматривается выплата премий в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Губернатором Мурманской области, Мурманской областной Думой, Комитетом по культуре и искусству Мурманской области, Главой ЗАТО г.Североморск, Советом депутатов ЗАТО г.Североморск, Администрацией ЗАТО г.Североморск, Управлением культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации и др.;

- награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом Министерства культуры Российской Федерации, Губернатора Мурманской области, Мурманской областной Думы, Комитета по культуре и искусству Мурманской области, Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, Главы ЗАТО г.Североморск, Администрации ЗАТО г.Североморск, Командующего СФ, Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск и др.

Выплата премии оформляется приказом руководителя учреждения с указанием основания выплаты премии и абсолютного размера премии.»

1.2.2. Пункт 4.2. дополнить п.п.4.2.3. следующего содержания:

«4.2.3. Премии, предусмотренные настоящим Положением (за исключением премии, предусмотренной ч.3 п.п.4.2.2. п.4.2.), учитываются при расчете средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.»

1.2.3. В абзаце первом п.4.4. слова «предпринимательской и иной» - исключить.

1.2.4. В абзаце втором п.4.4. слова «(бюджетных и/или внебюджетных)» - исключить.

1.2.5. Абзац второй п.5.7. после слов «до ближайшего целого» дополнить словом «рубля».

1.2.6. Пункт 6.2. изложить в следующей редакции:

«6.2. При повышении преподавателям и другим педагогическим работникам базовых (минимальных) окладов за уровень профессиональной подготовки и наличие квалификационной категории устанавливается следующий коэффициент квалификации (Кк):

- а) профессиональная квалификационная группа должностей работников педагогического персонала 4 квалификационного уровня – базовый (минимальный оклад) – 4 329 руб.

Наименование должности и требования к уровню профессиональной подготовки	Повышающий коэффициент квалификации
Преподаватели	
- среднее профессиональное образование и стаж работы до 2-х лет	1,0
- среднее профессиональное образование и стаж работы от 2 до 5 лет или высшее профессиональное образование и стаж работы до 2-лет	1,03
- среднее профессиональное образование и стаж работы от 5 до 10 лет или высшее профессиональное образование и стаж работы от 2 до 5 лет	1,05
- среднее профессиональное образование и стаж работы свыше 10 лет или высшее профессиональное образование и стаж работы от 5 до 10 лет	1,1
- высшее профессиональное образование и стаж работы от 10 до 20 лет или высшее музыкальное образование и стаж работы свыше 5 лет, среднее профессиональное образование и стаж свыше 20 лет	1,23
- высшее профессиональное образование и стаж работы свыше 20 лет или высшее музыкальное образование и стаж работы свыше 10 лет	1,3
- II квалификационная категория	1,36
- I квалификационная категория	1,48
- Высшая квалификационная категория	1,6

б) Профессиональная квалификационная группа должностей работников педагогического персонала 2 квалификационного уровня – базовый (минимальный оклад) – 3 862 руб.

Наименование должности и требования к уровню профессиональной подготовки	Повышающий коэффициент квалификации
Концертмейстеры	
- среднее музыкальное образование и стаж работы до 2-х лет	1,0
- среднее музыкальное образование и стаж работы от 2 до 5 лет или высшее музыкальное образование и стаж работы до 2-лет	1,05
- высшее музыкальное образование и стаж работы от 2 до 5 лет или среднее музыкальное образование и стаж работы от 5 до 10 лет	1,1
- высшее музыкальное образование и стаж работы от 5 до 10 лет или среднее музыкальное образование и стаж работы свыше 10 лет	1,22
- высшее музыкальное образование и стаж работы от 10 до 20 лет или среднее музыкальное образование и стаж работы свыше 20 лет	1,36
- высшее музыкальное образование и стаж работы свыше 20 лет	1,45
- II квалификационная категория	1,5
- I квалификационная категория	1,63
- Высшая квалификационная категория	1,76

При применении коэффициента квалификации к минимальным (базовым) должностным окладам новый должностной оклад округляется до ближайшего целого рубля по математическим правилам.».

1.2.7. Подпункт 6.8.2. пункта 6.8. изложить в следующей редакции:

«6.8.2. В стаж педагогической работы засчитывается:

- педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных силах СССР и РФ, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, в порядке, предусмотренном приложением № 3 к настоящему Положению.

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении п.2 приложения № 3 к настоящему Положению, понимается работа в образовательных и других учреждениях, предусмотренных в приложении № 2 к настоящему Положению».

1.2.8. В п.8.3. слова «разделом 5» заменить словами «разделом 3».

1.2.9. В п.8.4. слова «разделом 6» заменить словами «разделом 4».

1.2.10. В п.9.3. слова «разделом 6» заменить словами «разделом 4».

1.2.11. В п.9.6. слова «разделом 5» заменить словами «разделом 3».

1.2.12. В п.9.7. слова «разделом 6» заменить словами «разделом 4».

1.2.13. Абзац третий п.10.3. после слов «до ближайшего целого» дополнить словом «рубля».

1.2.14. Приложение № 1 к «Примерному положению по оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск» изложить в следующей редакции:

«1. Тарификационный список ежегодно заполняется и утверждается руководителем муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении образования помимо основной работы).

2. При изменении в течение учебного года педагогического стажа, уровня образования и квалификационной категории дающей право на изменение должностного оклада и ставки заработной платы, в тарификационном списке второй строкой указывается заработная плата с учетом изменений.

3. В случае если у работника изменилась квалификационная категория, необходимо указать основание (приказ руководителя МБОУДОД, основанный на приказе аттестационной комиссии).

4. Ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательных учреждений несут руководители.

ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК РАБОТНИКОВ

(полное название образовательного учреждения, его подчиненность и адрес)

№ ПП	Фамилия, имя, отчество	Наименование должности	Преподаваемый предмет	Образование, наименование и дата окончания образовательного учреждения, № диплома, дата выдачи	Педагогический стаж	Уровень квалификации	Минимальный оклад	Коэффициент квалификации	Коэффициент специфики работы	Должностной оклад по занимаемой должности	Число педагогических часов в неделю (младшие)	Число педагогических часов в неделю (старшие)	Число концертмейстерских часов в неделю (старшие)	Число концертмейстерских часов в неделю (младшие)	Заработная плата	Районный коэффициент	Полярные надбавки	Заработная плата в месяц	Всего в год
1.																			

1.3. В Приложение № 3 к постановлению внести следующие изменения и дополнения:

1.3.1. Абзац второй п.п.2.1.1 п.2.1. после слов «до ближайшего целого» дополнить словом «рубля».

1.3.2. Абзац второй п.п.3.1.2. п.3.1. после слов «до ближайшего целого» дополнить словом «рубля».

1.3.3. Абзац третий п.4.3. после слов «до ближайшего целого» дополнить словом «рубля».

1.3.4. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6. Порядок и условия премирования работников МБУ ЦБ

6.1. Положением об оплате и стимулировании труда работников МБУ ЦБ, в целях поощрения работников МБУ ЦБ за выполненную работу, может предусматриваться выплата премий. Премии, предусмотренные положением об оплате и стимулировании труда работников МБУ ЦБ, выплачиваются одновременно. Основанием для выплаты премий является решение руководителя учреждения, оформленное приказом, в котором также указывается размер премии в абсолютном значении. Виды премий устанавливаются в соответствии с «Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях» утвержденным постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 18.10.2011 № 829 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО г.Североморск».

Виды премий:

- за основные результаты работы (месяц, квартал, год);
- за выполнение особо важных или срочных работ;
- единовременные премии.

Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего севера к указанным выше премиям не применяется.

6.1.1. Выплата премии за основные результаты работы (месяц, квартал, год) производится в пределах экономии фонда оплаты труда учреждения и предусматривается с целью поощрения работников МБУ ЦБ по итогам работы за период (месяц, квартал, год). Размер премии за основные результаты работы (месяц, квартал, год) настоящим положением не установлен. Решение о премировании работника МБУ ЦБ и размере

премии выплачиваемой работнику МБУ ЦБ принимается руководителем учреждения и оформляется приказом.

При премировании учитывается:

- результаты выполнения целевых показателей эффективности деятельности работников учреждения, определенных положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения или локальными актами учреждения;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий.

6.1.2. Выплата премии за выполнение особо важных или срочных работ производится в пределах экономии фонда оплаты труда учреждения, с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда при выполнении особо важных и (или) срочных работ. Размер премии за выполнение особо важных или срочных работ настоящим положением не установлен. Решение о премировании работника МБУ ЦБ и размере премии выплачиваемой работнику МБУ ЦБ принимается руководителем учреждения и оформляется приказом.

6.1.3. Положением об оплате и стимулировании труда работников МБУ ЦБ предусматривается выплата премий в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Губернатором Мурманской области, Мурманской областной Думой, Комитетом по культуре и искусству Мурманской области, Главой ЗАТО г.Североморск, Советом депутатов ЗАТО г.Североморск, Администрацией ЗАТО г.Североморск, Управлением культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации и др.;

- награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом Министерства культуры Российской Федерации, Губернатора Мурманской области, Мурманской областной Думы, Комитета по культуре и искусству Мурманской области, Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, Главы ЗАТО г.Североморск, Администрации ЗАТО г.Североморск, Командующего СФ, Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск и др.

Выплата премии оформляется приказом руководителя учреждения с указанием основания выплаты премии и абсолютного размера премии.

6.2. Премии, предусмотренные настоящим Положением (за исключением премии, предусмотренной п.7.1.3.), учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01.01.2014.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
ЗАТО г.Североморск**

И.Л. Норина