



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2013 г.

№ 1116

## О рабочей группе по делам инвалидов

В соответствии с Решением Совета при Губернаторе Мурманской области по делам инвалидов от 22.04.2010 «О доступности среды жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения Мурманской области», администрация ЗАТО г.Североморск

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
  - 1.1. Положение о рабочей группе по делам инвалидов (приложение № 1).
  - 1.2. Состав рабочей группы по делам инвалидов (приложение № 2).
2. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившими силу следующие распоряжения администрации ЗАТО г.Североморск:
  - от 28.10.2010 № 963-р «О создании рабочей группы по содействию в создании условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных маломобильных групп населения»;
  - от 30.05.2012 № 679-р «О внесении изменений в распоряжение от 28.10.2010 № 963-р».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

Глава администрации  
ЗАТО г.Североморск

И.Л. Норина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе по делам инвалидов**

1. Рабочая группа по делам инвалидов (далее Рабочая группа) создается в соответствии с Решением Совета при Губернаторе Мурманской области по делам инвалидов от 22.04.2010 «О доступности среды жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения Мурманской области».

2. Рабочая группа является коллегиальным, совещательным органом при администрации ЗАТО г.Североморск, содействующим реализации государственной политики в области социальной защиты инвалидов, обеспечивающим согласованное взаимодействие администрации ЗАТО г.Североморск, общественных объединений и других организаций при рассмотрении вопросов, связанных с решением проблем инвалидов и создается в целях проработки и подготовки предложений по вопросам, связанным с решением проблем инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Конвенцией о правах инвалидов от 13.12.2006, методикой проведения паспортизации объектов, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2012 № 627, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательными и нормативными актами государственной власти Мурманской области, Мурманской областной Думы, нормативными актами Главы администрации ЗАТО г.Североморск и настоящим Положением.

4. Состав Рабочей группы утверждается Главой администрации ЗАТО г.Североморск.

5. Рабочая группа действует на постоянной основе.

6. По вопросам, требующим принятия нормативных правовых актов, Рабочая группа вносит в установленном порядке соответствующие предложения.

7. Определяет первоочередные мероприятия по вопросам, связанным с решением проблем инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности.

8. Основными задачами Рабочей группы являются:

- обеспечение взаимодействия администрации ЗАТО г.Североморск, организаций, осуществляющих реабилитацию инвалидов, общественных объединений инвалидов;

- анализ положения инвалидов в ЗАТО г.Североморск на основании материалов, представленных организациями, занимающимися проблемами инвалидов, и подготовка на основе этого предложений по осуществлению комплекса мер, направленных на улучшение положения инвалидов;

- разработка предложений по вопросам реализации государственной политики в области адаптации и реабилитации инвалидов, совершенствования порядка взаимодействия администрации ЗАТО г.Североморск и общественных объединений инвалидов, иных организаций в указанной области;

- рассмотрение предложений по вопросам, связанным с решением проблем инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности.

9. Рабочая группа имеет право:

- вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Рабочей группы;

- запрашивать в структурных подразделениях администрации ЗАТО г.Североморск информацию и материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы;

- приглашать на заседания Рабочей группы должностных лиц органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, представителей общественных объединений инвалидов и других организаций, работающих над решением проблем инвалидности и инвалидов;

- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по проблемам, связанным с выработкой и реализацией государственной политики в отношении инвалидов, проводимых исполнительными органами государственной власти Мурманской области, администрацией ЗАТО г.Североморск, общественными объединениями и другими организациями;

- информировать население ЗАТО г.Североморск о работе Рабочей группы через средства массовой информации.

10. Рабочая группа формируется в составе руководителя Рабочей группы, его заместителя, секретаря Рабочей группы и членов Рабочей группы.

11. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным ее руководителем.

12. Основной формой работы Рабочей группы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в пол года. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов от численного состава Рабочей группы.

13. Члены Рабочей группы участвуют в заседании лично.

14. Решения по всем вопросам повестки дня принимаются открытым голосованием большинством голосов.

15. Секретарь Рабочей группы:

- составляет проект повестки дня заседаний Рабочей группы, организует подготовку материалов к заседаниям Рабочей группы, а также проектов соответствующих рекомендаций;

- информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает членов Рабочей группы необходимыми материалами;

- исполняет поручения председателя Рабочей группы.

16. По итогам заседаний Рабочей группы оформляются протоколы, которые подписываются руководителем Рабочей группы и секретарем и доводятся до сведения исполнителей.

17. Решения Рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер.

---

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по делам инвалидов**

**Руководитель рабочей группы:**

**Долгушина** - Управляющий делами администрации  
Ирина Георгиевна ЗАТО г. Североморск.

**Заместитель руководителя рабочей группы:**

**Зинченко** - начальник отдела по работе с отдельными категориями  
Юрий Валентинович граждан администрации ЗАТО г. Североморск.

**Секретарь рабочей группы:**

**Долгова** - инспектор информационно-технического отдела  
Дарья Сергеевна МБУ «АХТО».

**Члены рабочей группы:**

**Галимон** - ведущий специалист Управления образования  
Светлана Ростиславовна администрации ЗАТО г. Североморск;

**Гопак** - начальник отдела архитектуры и градостроительства  
Виктор Антонович администрации ЗАТО г. Североморск;

**Кормильцева** Валентина - член Североморской городской организации  
Семеновна МОО «ВОИ» (по согласованию);

**Кругляк** - заместитель начальника Управления культуры  
Зоя Михайловна и международных связей администрации  
ЗАТО г. Североморск;

**Олейник** - начальник отдела формирования и реализации политики  
Андрей Вадимович в области энергетики и жилищно-коммунального  
комплекса Комитета по развитию хозяйства  
администрации ЗАТО г. Североморск;

**Флегентова** - заведующая городской поликлиникой ГОБУЗ  
Анжела Лазаревна «ЦРБ ЗАТО г. Североморск» (по согласованию);

**Поливцева** - заведующая отделением реабилитации детей  
Юлия Сергеевна и подростков с ограниченными физическими  
и умственными способностями ГОАУСОН  
«Комплексный центр социального обслуживания  
населения ЗАТО г. Североморск» (по согласованию);

**Ханецкая** - председатель Североморской первичной организации  
Валентина Владимировна «Всероссийское ордена трудового Красного знамени  
общество слепых» (по согласованию);

**Калининская** - инспектор ГОБУ Центр занятости населения  
Олеся Сергеевна ЗАТО Североморск (по согласованию);

**Жуковская** - заместитель директора ГОКУ «Североморский  
Ирина Владимировна межрайонный ЦСПН» (по согласованию);

**Гунченко** - начальник технического отдела МБУ «АХТО»;  
Александр Венгеньевич

**Миронов** - начальник отдела молодежи, физической культуры  
Эдуард Анатольевич и спорта администрации ЗАТО г. Североморск.