



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.02.2014 г.

№ 75

Об утверждении Положения о порядке производства земляных работ, временно нарушающих благоустройство территории ЗАТО г.Североморск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минрегиона от 27.12.2011 № 613 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территории муниципальных образований», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке производства земляных работ, временно нарушающих благоустройство территории ЗАТО г.Североморск, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 26.06.2008 № 568 «Об утверждении Положения о порядке производства земляных работ, временно нарушающих благоустройство территории ЗАТО г.Североморск» - считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО г.Североморск **А.В. Сахарова**.

**Глава администрации
ЗАТО г.Североморск**

И.Л. Норина

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке производства земляных работ,
временно нарушающих благоустройство территории ЗАТО г.Североморск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке производства земляных работ, временно нарушающих благоустройство территории ЗАТО г.Североморск (далее - Положение) определяет организационно-правовые особенности производства земляных работ при строительстве, реконструкции зданий и сооружений, строительстве, реконструкции и ремонте подземных инженерных коммуникаций и сооружений, дорог, тротуаров, объектов благоустройства, проведении инженерно-геологических изысканий и проведении работ по озеленению территории ЗАТО г.Североморск.

1.2. Порядок разработан с целью координации проведения земляных работ с работами по благоустройству территории, исключения осложнений в движении транспорта, недопущения нарушения благоустройства территорий, осуществления надлежащего контроля за восстановлением нарушенного благоустройства, предотвращения аварий и других чрезвычайных ситуаций.

1.3. Выполнение настоящего Положения обязательно для всех лиц независимо от форм собственности, осуществляющих на территории ЗАТО г.Североморск:

а) проектирование, строительство, реконструкцию и капремонт зданий и сооружений, подземных инженерных коммуникаций и сооружений, объектов благоустройства;

б) ремонт и обслуживание инженерных коммуникаций;

в) согласование проектной документации на производство земляных работ;

г) контроль и надзор за производством земляных работ.

1.4. Производство земляных работ, выполняемых как механизированным способом, так и вручную, должно производиться при наличии соответствующего разрешения на производство земляных работ - ордера на производство земляных работ (далее - Ордер) или Разрешения на аварийное вскрытие (далее - Разрешение).

1.5. Запрещается производство земляных работ без Ордера или по Ордеру, срок действия которого истек, а также запрещается производство плановых земляных работ по Разрешению.

1.6. Выдачу Ордеров, Разрешений и их учет осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Городской центр ЖКХ ЗАТО г.Североморск» (далее - МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск»), после согласования с Комитетом по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск.

2. Термины и определения

2.1. Земляные работы - работы, связанные с разработкой грунта (почвы).

2.2. Ордер на производство земляных работ - документ, разрешающий производство плановых земляных работ, связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом зданий и сооружений, строительством, реконструкцией и ремонтом подземных инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, тротуаров, объектов благоустройства, проведением инженерно-геологических изысканий и проведением работ по озеленению территории ЗАТО г.Североморск.

2.3. Разрешение на аварийное вскрытие - документ, разрешающий производство земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях и других сооружениях.

2.4. Аварийная ситуация - ситуация, влекущая за собой значительные перебои, полную остановку или снижение надежности обеспечения (водоснабжением, водоотведением, теплоснабжением, газоснабжением, электроснабжением, связью) на территории ЗАТО г.Североморск, в результате нарушений в работе инженерных коммуникаций более 5 часов.

2.5. Заявитель - физическое или юридическое лицо, запрашивающее право на производство земляных работ.

2.6. Ответственный руководитель работ - лицо, осуществляющее непосредственное руководство работами, назначенное приказом руководителя организации заказчика, застройщика.

2.7. Ответственный производитель работ - лицо, отвечающее за производство работ со стороны исполнителя работ.

2.8. Застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.

2.9. Подрядчик - исполнитель работ по договору подряда.

2.10. Заказчик - физическое или юридическое лицо, по чьему заданию подрядчик обязуется выполнить определенную работу.

3. Порядок оформления и выдачи Ордера

3.1. Основанием для начала производства всех видов работ, связанных с нарушением благоустройства или существующего природного ландшафта, является Ордер, оформленный в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Выдача Ордера производится МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» на бланке установленной формы (приложение № 1 к Положению).

3.3. Ордер оформляется на заказчика (застройщика) производства работ с указанием подрядной организации и ответственных лиц, как от заказчика, так и от подрядчика. Подрядчик не вправе приступать к работам без Ордера.

Ордер выписывается в 2 экземплярах. Первый экземпляр (оригинал) выдается заказчику, второй (копия) находится в МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» в течение срока действия Ордера.

3.4. Для получения Ордера на производство плановых земляных работ заявитель в письменной форме обращается в МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» с заявлением о выдаче Ордера (приложение № 2 к Положению).

В заявлении указывается вид, место, сроки проведения работ, фамилия, имя, отчество и номер телефона лиц, ответственных за производство работ, от заказчика и подрядчика.

К заявлению прикладываются следующие документы:

1. Копия приказа о назначении ответственного руководителя и производителя работ.

2. Проект (ситуационный план) производства работ, согласованный с:

- собственником или пользователем земельных участков;
- отделом ОГИБДД ОМВД по ЗАТО г.Североморск и Островной при проведении работ на автомобильной дороге или улично-дорожной сети (проезжей части, тротуарах, обочинах, газонах, разделительной полосе и т.д.), вызывающие временные изменения организации дорожного движения автотранспорта или пешеходов (в составе проекта производства работ согласовывается схема организации движения, составленная в соответствии с ВСН-37-84).

- организациями, эксплуатирующими инженерные коммуникации водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, связи, газоснабжения, теплоснабжения, и утвержденный заказчиком (застройщиком).

3. График производства работ в пределах запрашиваемого срока на выдачу Ордера.

4. Гарантийное обязательство заказчика (застройщика) на восстановление дорожных покрытий и благоустройство с указанием графика и сроков выполнения работ (в случае, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия, обочин автодорог, тротуаров, благоустройства отмонок и т.п.).

5. Разрешение на строительство (в случае необходимости в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации).

3.5. МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» в течение трех рабочих дней рассматривает представленные документы и в случае положительного решения выдает Ордер на проведение земляных работ.

3.6. МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» может отказать заявителю в выдаче ордера или перенесении сроков выполнения земляных работ на другой период в случаях:

- а) не предоставления заявителем требуемых документов;
- б) отсутствия необходимых согласований проектной документации (ситуационного плана);
- в) планирования проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ.

3.7. Ордер действителен на указанную в нем организацию, проводящую работы, вид, объем, срок и место проведения работ.

Срок действия Ордера ограничен календарным годом. На работы, переходящие на следующий год, Ордер должен быть продлен в течение последнего месяца текущего года.

3.8. В случае передачи функции заказчика или подрядчика иной организации Ордер подлежит переоформлению.

3.9. Переоформление Ордера осуществляется в том же порядке, что и первоначальное оформление, за исключением согласования проекта (ситуационного плана) производства работ с организациями, указанными в перечне организаций, согласующих проект (ситуационный план) производства работ на проводимые земляные работы.

3.10. МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» вправе изъять Ордер в случаях:

- окончания календарного года, в котором было выдано разрешение на земляные работы, если срок действия Ордера не продлен в соответствии с п.3.6 настоящего Положения;

- систематического не исполнения требований распоряжений и предписаний об устранении дефектов и недостатков (два и более раз);

- неисполнения заказчиком (застройщиком), подрядчиком требований действующего законодательства при производстве земляных работ, в том числе настоящего Положения.

При изъятии Ордера дальнейшее производство земляных работ запрещается. В случае их продолжения работы рассматриваются как работы без разрешения.

3.11. Оформление разрешения на производство земляных работ при устранении аварий и аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях и прочих сооружениях осуществляется в порядке, установленном в разделе 6 настоящего Положения.

4. Производство земляных работ

4.1. Перед началом производства земляных работ производится обследование места проведения земляных работ и составляется акт (Приложение № 4 к Положению) о состоянии территории с указанием наличия (отсутствия) в зоне производства земляных работ зеленых насаждений, усовершенствованного покрытия дорог, элементов внешнего благоустройства. Акт подписывается заявителем, представителем МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» и собственником или пользователем земельного участка.

А при производстве земляных работ на территории многоквартирных жилых домов в состав комиссии включается представитель обслуживающей организации или товарищества собственников жилья.

4.2. В случае необходимости вызова на место производства земляных работ представителей технического надзора, организаций, эксплуатирующих действующие подземные коммуникации, или иных заинтересованных организаций для участия в определении местоположения подземных коммуникаций на местности, их вскрытии, обратной засыпке, освидетельствовании скрытых работ и проведении испытаний заявитель обязан официально уведомить соответствующие организации за два рабочих дня до начала этих действий.

4.3. При производстве работ, связанных с разработкой грунта на территории существующей застройки, исполнитель работ обязан обеспечить проезд специального автотранспорта и проход к домам путем устройства мостов, пешеходных мостиков с поручнями, трапов по согласованию с землепользователем, а также производить уборку территории в прилегающей зоне.

4.4. Место проведения работ ограждается защитными ограждениями с установкой дорожных знаков и информационных щитов с обозначениями направлений объезда и обхода.

4.5. Грунт, строительные материалы и конструкции допускается складировать в пределах ограждаемых территорий или в местах, предусмотренных проектом (ситуационным планом) производства работ. Место временного складирования или вывоза разработанного асфальтобетонного покрытия должно быть указано в проекте (ситуационном плане) производства работ.

4.6. Запрещается засыпать грунтом крышки люков колодцев и камер, решетки дождеприемных колодцев, лотки дорожных покрытий, зеленые насаждения, пункты государственной геодезической сети и производить складирование материалов и конструкций на газонах, в охранных зонах действующих подземных коммуникаций, газопроводов, линий электропередач и линий связи.

4.7. Грунт, вынутый из траншей и котлованов в местах интенсивного движения транспорта, пешеходов либо в стесненных условиях, должен быть вывезен с места работ. В случае пригодности грунта для дальнейшего использования участки для его временного складирования определяются на стадии производства работ и согласовываются с МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» с обязательным условием содержания их в надлежащем виде и приведения в благоустроительное состояние после вывозки грунта.

4.8. Запрещается открывать крышки люков и колодцев на подземных сооружениях и опускаться в них без разрешения соответствующих эксплуатационных организаций, а также без принятия мер по технике безопасности.

4.9. В санитарной зоне жилых домов и больниц производить работы с применением пневмо-ударных механизмов, буровых установок, буровзрывные работы с 22 до 8 часов запрещается.

4.10. Заявитель обязан по окончании земляных работ (в указанной очередности):

- выполнить комплексное восстановление нарушенного благоустройства территории, в том числе дорожного покрытия, бортового камня, тротуарной плитки и элементов озеленения.

- сдать указанные работы представителю МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» (закрытие Ордера).

4.11. При невыполнении работ в установленные сроки заявитель может ходатайствовать о продлении срока действия Ордера.

4.12. Продление сроков производства земляных работ, установленных Ордером, производится исключительно по решению МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» при наличии у заказчика соответствующего обоснования и согласования продления сроков с организациями, чьи интересы затрагиваются.

5. Порядок восстановления покрытий благоустройства и закрытие ордера

5.1. Не менее чем за три календарных дня до окончания проведения земляных работ, включая работы по восстановлению нарушенного благоустройства, заявитель согласовывает с МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» дату и время сдачи объекта. Объект предъявляется к сдаче только после полного выполнения благоустройства территории, нарушенного при производстве земляных работ.

5.2. После окончания проведения земляных работ и восстановления благоустройства прилегающей территории составляется акт о закрытии Ордера, который подписывается заявителем, подрядчиком, представителем МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск», собственником или пользователем земельного участка.

5.3. На все вновь построенные или реконструируемые подземные инженерные коммуникации сооружения, дороги, объекты благоустройства заявитель сдает в Отдел архитектуры геодезическую съемку, которая должна быть выполнена организацией, имеющей допуск саморегулируемой организации (далее - СРО) на выполнение геодезических работ.

5.4. Факт сдачи геодезической съемки фиксируется в акте о закрытии Ордера.

5.5. Засыпка траншей и котлованов производится исполнителем работ под техническим контролем заказчика (застройщика). В местах пересечения с существующими подземными сооружениями засыпка производится в присутствии представителей владельцев сетей с последующим оформлением акта о качестве засыпки.

5.6. При обнаружении некачественно выполненных работ по обратной засыпке в пределах проезжей части и тротуара (засыпка некачественным грунтом, без необходимого уплотнения) составляется акт с участием представителей заказчика (застройщика) и МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск».

На основании акта заказчик (застройщик) обязан исправить допущенные дефекты за свой счет.

5.7. Организации, выполняющие работы по благоустройству, в течение двух лет несут ответственность за качество обратной засыпки, устройство основания, асфальтового покрытия проезжих частей и тротуаров, восстановление газонов. В случае появления нарушений покрытия проезжей части дороги, тротуаров и газонов обязаны произвести ремонт в сроки, установленные ГОСТ Р 50597-93 п.3.1.1 «Требований к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения».

5.8. При проведении работ в зимний период и невозможности восстановления асфальтового покрытия и зеленых насаждений благоустройство восстанавливается во временном варианте с предоставлением гарантийных обязательств по завершению работ в сроки, согласованные с МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск», при этом Ордер считается временно приостановленным и остается на руках у производителя работ. Производитель работ обязан за свой счет содержать место, где не завершены работы, в течение всего периода до полного восстановления благоустройства в соответствии с ГОСТ Р 50597-93. Окончательно Ордер сдается в сроки, указанные в гарантийном письме, и закрывается в установленном порядке.

5.9. При невыполнении благоустройства в установленные в гарантийном письме сроки заказчику оформляется продление Ордера с даты приостановления Ордера и применяются меры административного воздействия.

5.10. Запрещается:

- засыпка траншей с использованием машин и механизмов на гусеничном ходу на улицах, имеющих усовершенствованные дорожные покрытия;
- засыпка траншей на проездах и тротуарах мерзлыми, глинистыми грунтами, строительным мусором и прочими просадочными материалами.

5.11. При изъятии Ордера в соответствии с п.3.10 настоящего Положения заказчик (застройщик) обязан восстановить нарушенное благоустройство в установленном порядке в течение 2 дней с момента изъятия Ордера.

5.12. При изъятии Ордера в зимнее время заказчик в течение 2 дней с момента изъятия Ордера дополнительно обязан представить в МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» гарантийное письмо о полном восстановлении благоустройства в сроки, согласованные с МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» и собственником или пользователем земельного участка.

5.13. В случае некачественного восстановления благоустройства заказчик (застройщик), проводивший работы, обязан по требованию МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск», устранить недостатки.

5.14. Заказчик (застройщик) несет ответственность за качество выполненных работ по благоустройству в течение двух лет со дня сдачи Ордера.

5.15. В случае невыполнения работ по восстановлению благоустройства в течение 10 дней после срока окончания работ, указанного в Ордере, заказчик (застройщик) привлекается в установленном порядке к административной ответственности.

6. Порядок производства земляных работ при ликвидации аварий, выдача Разрешения

6.1. При возникновении аварийной ситуации на подземных сооружениях, инженерных коммуникациях в процессе их эксплуатации или в связи с проведением строительных работ, приведших к нарушению их нормального функционирования, организация, эксплуатирующая указанные инженерные сооружения и коммуникации, должна немедленно направить для ликвидации аварии аварийную бригаду под руководством ответственного лица, назначаемого приказом руководителя организации, имеющего при себе служебное удостоверение, наряд аварийной службы.

6.2. Одновременно с отправкой аварийной бригады эксплуатирующая организация обязана известить об аварии телефонограммой:

- Североморское Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба»;
- Отдел по делам ГО и ЧС администрации ЗАТО г.Североморск;
- Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск;
- организации, имеющие смежные с местом аварии подземные сети и сооружения;
- ОГИБДД ОМВД по ЗАТО г.Североморск и Островной (при необходимости ограничения или закрытия автопроезда, а также производства работ в границе дорог).

Неотложные работы по устранению случайных повреждений дороги и дорожных сооружений, нарушающих безопасность движения, а также аварийные работы можно выполнять без предварительного согласования с органами ГИБДД и утверждения схем, но с условием обязательного извещения органов ГИБДД о месте и времени проведения таких работ, если их продолжительность составляет более одних суток (п.1.8 ВСН 37-84).

6.3. После получения телефонограммы об аварии организации, имеющие смежные с местом аварии коммуникации, обязаны немедленно направить на место аварии своих представителей с исполнительными чертежами, в которых должно быть указано расположение подведомственных им сооружений и инженерных коммуникаций на местности.

6.4. При организации работ по ликвидации аварии на инженерных сетях участки работ должны быть ограждены щитами, сигнальной лентой или заставками установленного образца с устройством аварийного освещения. Если работы ведутся в пределах проезжей части, по согласованию с ГИБДД должны быть установлены в соответствии с ГОСТ Р 52289-2004, ВСН 37-84 соответствующие дорожные знаки, изготовленные в соответствии с ГОСТ Р 52290-2004.

6.5. Должностные лица, под чьим руководством осуществляется производство работ по ликвидации аварии, несут ответственность за наличие и состояние ограж

дения, освещения и габаритных фонарей, сохранность дорожных знаков и указателей до полного окончания работ.

6.6. Сроки восстановления автодорог и объектов при проведении аварийно-восстановительных работ определены ГОСТом Р50597-93 «Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения дорожного движения».

6.7. Ликвидация аварий должна производиться только специализированными организациями, имеющими допуск СРО на производство данного вида работ, при наличии исполнительного чертежа (ситуационного плана) (приложение № 5 к Положению) на подземные коммуникации и сооружения.

6.8. Одновременно с производством работ организация, обслуживающая аварийные коммуникации и сооружения, обращается в МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» с целью получения Разрешения на аварийное вскрытие (далее - Разрешение). Если авария произошла в нерабочее время, Разрешение оформляется следующим рабочим днем. Если заказчик, производящий аварийные работы, в течение 3 рабочих дней не оформил Разрешение на аварийное вскрытие, то производство работ рассматривается как работа без Разрешения.

6.9. Разрешение на аварийное вскрытие (приложение № 3 к Положению) выдается МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» на основании следующих документов:

- заявления заказчика (приложение № 2 к Положению);
- гарантийного обязательства заказчика о восстановлении дорожного покрытия и благоустройства;
- схемы участка работ (выкопировки из исполнительной документации), согласованной с организациями, эксплуатирующими инженерные коммуникации, расположенные в районе аварии;
- копий уведомлений организаций, эксплуатирующих инженерные коммуникации, расположенные в районе аварии;
- допуска СРО к производству работ (если требуется в соответствии с законодательством).

6.10. После завершения работ по восстановлению инженерных коммуникаций организация, производившая работы, должна выполнить обратную засыпку траншеи (котлована), уплотнить грунт засыпки до требуемой плотности, очистить участок от строительного мусора.

6.11. Восстановление дорожной конструкции и нарушенного благоустройства территории осуществляет организация, проводившая работы на аварийном участке, или специализированная организация на договорных условиях в срок до трех суток. По согласованию с МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» и собственником или Пользователем земельного участка срок восстановления может быть продлен в соответствии с объемом работ.

6.12. Приемка работ по восстановлению покрытий, благоустройства осуществляется в соответствии с разделом 5 Положения.

6.13. При выявлении случаев производства аварийных работ без оформления Разрешения и его регистрации МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» вправе отказать организации-нарушителю в выдаче Ордера на производство плановых работ.

7. Ответственность за нарушения порядка производства земляных работ

7.1. Юридические лица, граждане и должностные лица, нарушившие требования настоящего Положения, несут ответственность в соответствии действующим законодательством, Кодексом Российской Федерации «Об административных правонарушениях в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 06.06.2003 № 401-01-ЗМО «Об административных правонарушениях».

7.2. Привлечение граждан, должностных и юридических лиц к административной ответственности не освобождает их от обязанности устранения правонарушения.

ОРДЕР (РАЗРЕШЕНИЕ) № ____
на производство земляных работ

Заказчику _____,
(наименование организации, Ф.И.О. ответственного представителя, телефон)

Подрядчику _____
(наименование организации, Ф.И.О. ответственного представителя, телефон)

разрешается производство работ по _____
(характер работ)

на участке _____.
(точное место работ)

Разрешается занятие площади (участка) под раскопку и складирование материалов
в границах (кв.м) _____.

Условия производства работ _____.

Условия безопасности движения пешеходов и автотранспорта _____.

Срок производства работ с _____ 201_ г. по _____ 201_ г.

Работу производить с _____ по _____ час в смены _____.

Срок восстановления благоустройства _____.

Работа должна быть начата и закончена в сроки, указанные в настоящем Ордере.

Работа должна проводиться в соответствии с проектом (ситуационным планом) произ-
водства земляных работ, Положением о порядке производства земляных работ, времен-
но нарушающих благоустройство территории ЗАТО г.Североморск, требованиями
действующего законодательства и нормативно-технической документации.

Я, _____,
(Ф.И.О. ответственного представителя заказчика, должность)

обязуюсь соблюдать все указанные выше условия и выполнять работу в срок, установ-
ленный в Ордере. За невыполнение обязательств по настоящему Ордере несу ответ-
ственность в установленном порядке.

Подпись ответственного представителя заказчика _____

«__» _____ 201__ г.

М.П.

Подпись представителя МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск», ответственного за
выдачу Ордера _____

Председатель Комитета

по развитию городского хозяйства

администрации ЗАТО г.Североморск _____ Е.Ю. Хазова

подпись

«__» _____ 201__ г.

М.П.

ЗАЯВКА

№ _____

от «___» _____ 201_ г.

(наименование организации заказчика (застройщика), адрес, Ф.И.О. руководителя, телефон, факс)
прошу выдать разрешение на производство земляных работ для _____

(характер работ)
с _____ 201_ г. по _____ 201_ г. по ул. _____
на участке от _____ до _____
протяженностью _____
Вид и объем вскрываемого покрытия _____

(проезжая часть, тротуар, газон, технический проезд и тому подобное)
Подрядчик _____
(наименование организации, адрес, Ф.И.О. руководителя, телефон, факс)

Гарантируем:

1. Наличие материалов, рабочей силы, механизмов, автотранспорта, необходимое количество щитов для ограждений, пешеходных мостиков, предупреждающих средств безопасности (красные фонари, дорожные знаки и тому подобное), аншлагов при производстве земляных работ.

2. Восстановление покрытий и благоустройства территории после окончания работ в соответствии с условиями Ордера (Разрешения на аварийное вскрытие) на производство земляных работ.

3. Представление исполнительной геодезической съемки на все вновь построенные или реконструируемые подземные инженерные коммуникации, сооружения, дороги, объекты благоустройства.

Ответственные за выполнение работ:

Заказчик (застройщик) _____
(должность, Ф.И.О., подпись, телефон)

Подрядчик _____
(должность Ф.И.О., подпись, телефон)

Подпись заявителя _____

РАЗРЕШЕНИЕ № _____
на аварийное вскрытие

Заказчику _____,
(наименование организации, Ф.И.О. ответственного представителя, телефон)

Подрядчику _____
(наименование организации, Ф.И.О. ответственного представителя, телефон)

разрешается производство работ по _____
(характер работ)

на участке _____
(точное место работ)

Разрешается занятие площади (участка) под раскопку и складирование
материалов в границах (кв.м) _____.

Условия производства работ: _____.

Условия безопасности движения пешеходов и автотранспорта _____.

Срок производства работ с _____ 201_ г. по _____ 201_ г.

Работу производить с _____ по _____ час в смены _____.

Срок восстановления благоустройства _____.

Работа должна быть начата и закончена в сроки, указанные в настоящем Ордере.

Работа должна проводиться в соответствии с проектом (ситуационным планом)
производства земляных работ, Положением о порядке производства земляных работ,
временно нарушающих благоустройство территории ЗАТО г.Североморск, требова-
ниями действующего законодательства и нормативно-технической документации.

Я, _____,
(Ф.И.О. ответственного представителя заказчика, должность)

обязуюсь соблюдать все указанные выше условия и выполнять работу в срок, установ-
ленный в Разрешении. За невыполнение обязательств по настоящему Разрешению несу
ответственность в установленном порядке.

Подпись ответственного представителя заказчика _____

«__» _____ 201_ г.

М.П.

Подпись представителя МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск», ответственного
за выдачу Разрешения _____

Председатель Комитета

по развитию городского хозяйства

администрации ЗАТО г.Североморск _____ Е.Ю. Хазова

подпись

«__» _____ 201_ г.

М.П.

СИТУАЦИОННЫЙ ПЛАН



Согласованно:

1. МУП «Североморскводоканал» _____
2. МУП «Североморские теплосети» _____
3. ОАО «Мурманэнергосбыт» _____
4. РЭС «Североморский» филиал Кольский ОАО «Оборонэнерго» _____
5. ОАО «Ростелеком» _____
6. Североморский филиал ОАО «Мурманоблгаз» _____
7. ООО «Североморскжилкомхоз» _____
8. ООО «Росляковское жилищно-коммунальное хозяйство» _____
9. Филиал Североморский ОАО «Славянка» _____
10. в/ч 45655 С _____
11. в/ч 52141 _____
