



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2014 г.

№ 121

**О внесении изменений в постановление администрации от 24.10.2013 № 1088 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014 - 2016 годы**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 № 870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск», администрация ЗАТО г.Североморск

## **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 24.10.2013 № 1088 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014 - 2016 годы» следующие изменения:

- изложить утвержденную постановлением администрации муниципальную программу «Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014 - 2016 годы в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте администрации ЗАТО г.Североморск.

**Глава администрации  
ЗАТО г.Североморск**

**И.Л. Норина**

Утверждена  
постановлением администрации  
ЗАТО г.Североморск  
от 19.02.2014 № 121

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ  
И ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА»  
НА 2014 - 2016 ГОДЫ**

ЗАТО г.Североморск  
2013

**Муниципальная программа ЗАТО г.Североморск  
«Развитие муниципального управления  
и гражданского общества»  
на 2014-2016 годы**

**Паспорт муниципальной программы**

Заказчик-координатор программы	Администрация ЗАТО г.Североморск
Заказчики муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Администрация ЗАТО г.Североморск;</li> <li>- Комитет имущественных отношений;</li> <li>- Комитет по развитию городского хозяйства;</li> <li>- Управление Финансов;</li> <li>- Управление образования;</li> <li>- Управление культуры и международных связей;</li> <li>- Управление правового и кадрового обеспечения;</li> <li>- Отдел административных и организационных вопросов;</li> <li>- Совет депутатов администрации ЗАТО г.Североморск;</li> <li>- Контрольно-счетная палата ЗАТО г.Североморск.</li> </ul>
Цели программы	<p>Тактическая цель: Создание условий для эффективного развития муниципального управления и гражданского общества.</p> <p>Цели Подпрограмм:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение эффективности бюджетных расходов;</li> <li>2. Создание условий для увеличения количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот;</li> <li>3. Повышение эффективности системы муниципального управления в ЗАТО г.Североморск, обеспечение доступности и качества муниципальных услуг для населения, открытости органов местного самоуправления на основе использования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ);</li> <li>4. Повышение профессионализма и компетентности кадрового состава муниципального образования ЗАТО г.Североморск;</li> <li>5. Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г.Североморск, патриотическое и нравственное воспитание населения.</li> </ol>
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г.Североморск;</li> <li>2. Внедрение программно-целевых принципов, способствующих повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления;</li> <li>3. Совершенствование нормативной правовой и методической базы по повышению доступности и качества муниципальных услуг, оптимизация структуры бюджетной сети;</li> <li>4. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления;</li> <li>5. Обеспечение проведения оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества, экспертизы оценки рыночной стоимости, изготовления технической документации, формирования новых земельных участков для вовлечения их в хозяйственный оборот, снижение числа ветхих нежилых зданий;</li> <li>6. Формирование нормативной правовой базы, обеспечивающей эффективное и безопасное использование ИКТ в органах местного самоуправления ЗАТО г.Североморск и деятельности бюджетных организаций, а также поддержку развития рынка ИКТ в области;</li> </ol>

	<p>7. Повышение уровня квалификации и подготовки муниципальных служащих и сотрудников бюджетных организаций в области использования ИКТ, развитие у населения навыков использования ИКТ;</p> <p>8. Развитие единого электронного документооборота администрации ЗАТО г.Североморск;</p> <p>9. Развитие информационных систем в сферах культуры, образования, муниципальных финансов, муниципальной собственности, городского хозяйства, градостроительства, общественного транспорта, охраны окружающей среды, защиты населения от чрезвычайных ситуаций;</p> <p>10. Формирование системы профессионального развития муниципальных служащих;</p> <p>11. Оказание организационно-консультационной поддержки социально ориентированным организациям, создание условий для развития и проведения мероприятий, связанных с осуществлением общественно-полезной деятельности общественных объединений, и их привлечения к содействию в решении вопросов местного значения;</p> <p>12. Популяризация ветеранского движения, создание условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укрепления шефских связей, повышения престижа военной службы, формирования патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.</p>
<p>Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации программы</p>	<p>1. Отношение дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск к доходам без учета объема безвозмездных поступлений;</p> <p>2. Наличие долгосрочной стратегии социально-экономического развития;</p> <p>3. Удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках целевых программ;</p> <p>4. Соответствие качества фактически предоставляемых муниципальных услуг утвержденным стандартам качества;</p> <p>5. Доля главных администраторов средств бюджета ЗАТО г.Североморск, имеющих уровень качества финансового менеджмента менее 0,9;</p> <p>6. Автоматизация процесса программно-целевого планирования;</p> <p>7. Количество проданных и переданных в различные виды пользования объектов муниципального имущества (в том числе земельных участков);</p> <p>8. Количество изменений, уточнений в реестр муниципального имущества, произведенных в результате работы по проверке объектов муниципального имущества на соответствие данным реестра муниципального имущества;</p> <p>9. Обучение муниципальных служащих и сотрудников бюджетных организаций в области использования ИКТ, развитие у населения навыков использования ИКТ;</p> <p>10. Доля общеобразовательных учреждений, учреждений культуры, структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск и подведомственных им организаций, обеспеченных ИКТ;</p> <p>11. Доля электронного документооборота органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск в общем объеме документооборота;</p> <p>12. Доля автоматизированных процессов составления проектов бюджета ЗАТО г.Североморск, внесения изменений в них, а также анализа их исполнения;</p>

	<p>13. Количество муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации, и имеющих высшее образование;</p> <p>14. Доля общественных объединений, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив, от общего числа общественных организаций.</p>
Перечень подпрограмм	<p>1. Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы (приложение № 1 к Программе);</p> <p>2. Подпрограмма «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы (приложение № 2 к Программе);</p> <p>3. Подпрограмма «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014 - 2016 годы» (приложение № 3 к Программе);</p> <p>4. Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы (приложение № 4 к Программе);</p> <p>5. Подпрограмма «Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы (приложение № 5 к Программе).</p>
Сроки и этапы реализации программы	2014 - 2016 годы
Финансовое обеспечение программы	<p>Всего по муниципальной программе: 82 780,3 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>МБ: 82 780,3 тыс. руб., из них:</p> <p>2014 год – 31 515,6 тыс. руб.</p> <p>2015 год – 25 498,4 тыс. руб.</p> <p>2016 год – 25 766,3 тыс. руб.</p> <p>1. Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы:</p> <p>2014 год – 0,0 руб.</p> <p>2015 год – 0,0 руб.</p> <p>2016 год – 0,0 руб.</p> <p>2. Подпрограмма «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы:</p> <p>МБ: 15 750,0 тыс. руб., из них:</p> <p>2014 год – 5 750,0 тыс. руб.</p> <p>2015 год – 5 750,0 тыс. руб.</p> <p>2016 год – 4 250,0 тыс. руб.</p> <p>3. Подпрограмма «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014 - 2016 годы»:</p> <p>МБ: 52 582,5 тыс. руб., из них:</p> <p>2014 год - 20 934,6 тыс. руб.</p> <p>2015 год - 14 933,6 тыс. руб.</p> <p>2016 год - 16 714,3 тыс. руб.</p> <p>4. Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы:</p> <p>МБ: 13 983,8 тыс. руб., из них:</p> <p>2014 год – 4 680,0 тыс. руб.</p> <p>2015 год – 4 643,8 тыс. руб.</p> <p>2016 год – 4 660,0 тыс. руб.</p>

	<p>5. Подпрограмма «Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы:  МБ: 464,0 тыс.руб.,  2014 год - 151,0 тыс.руб.  2015 год - 171,0 тыс.руб.  2016 год - 142,0 тыс.руб.  Объем финансовых средств, выделяемых из муниципального бюджета на реализацию мероприятий настоящей программы, ежегодно уточняется при формировании проекта муниципального бюджета на соответствующий финансовый год.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание организационных и правовых предпосылок для повышения эффективности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг; стабильности, предсказуемости бюджетной политики ЗАТО г.Североморск;</li> <li>2. Отношение дефицита бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск к доходам без учета объема безвозмездных поступлений - 0%;</li> <li>3. Удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках целевых программ, к 2016 году <math>\geq 80,0\%</math>;</li> <li>4. К концу 2014 года должен быть реализован электронный бюджет;</li> <li>5. Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот; принятых в муниципальную собственность объектов, ранее обладавших признаками бесхозяйного имущества; получивших государственную регистрацию прав;</li> <li>6. Сокращение количества муниципальных аварийных нежилых зданий, строений, сооружений на территории муниципального образования;</li> <li>7. Обеспечение необходимого уровня информационной безопасности документооборота структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск;</li> <li>8. Обеспечение доступа к социально значимой информации для всех жителей ЗАТО г.Североморск;</li> <li>9. Повышение профессионализма и компетентности кадрового состава муниципального образования ЗАТО г.Североморск;</li> <li>10. Улучшение качества разработки нормативных правовых актов по вопросам организации муниципальной службы;</li> <li>11. Ежегодное увеличение числа общественных объединений, участников мероприятий, направленных на поддержку общественных и гражданских инициатив, популяризацию ветеранского движения, сохранение и развитие военно-исторических традиций, повышение престижа военной службы, формирование патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.</li> </ol>

## **Раздел 1. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития ЗАТО г.Североморск**

### **Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы.**

В настоящее время в сфере управления муниципальными финансами сохраняется ряд недостатков, ограничений и нерешенных проблем, в том числе:

- отсутствие целостной системы стратегического планирования;
- недостаточность трехлетнего горизонта социально-экономического прогнозирования и бюджетного планирования, отсутствие нормативно-методического обеспечения и практики долгосрочного бюджетного планирования;

- незавершенность формирования и ограниченность практики использования в качестве основного инструмента для достижения целей муниципальной политики и основы для бюджетного планирования муниципальных программ;
- сохранение условий и стимулов для неоправданного увеличения бюджетных расходов при в целом низкой мотивации органов местного самоуправления к формированию приоритетов и оптимизации бюджетных расходов;
- отсутствие связи целей, закрепленных в муниципальных программах и инструментов по их достижению, включая корреляцию данных по объемам муниципальных услуг, закрепленных в муниципальных программах ЗАТО г.Североморск, данным, установленным в заданиях на их реализацию;
- отсутствие оценки экономических последствий принимаемых решений и, соответственно, отсутствие ответственности;
- недостаточная действенность системы муниципального финансового контроля и его ориентации на оценку эффективности бюджетных расходов;
- ограниченность применения оценки эффективности использования бюджетных средств и качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления;
- недостаточная самостоятельность и ответственность местных органов власти при осуществлении своих расходных и бюджетных полномочий;
- задержка в развитии институтов планирования муниципальных заказов и исполнения муниципальных контрактов;
- отсутствие глубокого всестороннего анализа сложившейся практики применения муниципальных заданий в целях дальнейшего совершенствования данного механизма;
- разрозненность и фрагментарность информационных систем, используемых для целей муниципального управления, в том числе в сфере управления общественными финансами;
- недостаточная открытость бюджета, прозрачность и подотчетность деятельности участников сектора муниципального управления, низкая степень вовлеченности гражданского общества в обсуждение целей и результатов использования бюджетных средств.

Прогноз развития сферы реализации Подпрограммы в существенной степени зависит от разработки Стратегии социально-экономического развития ЗАТО г.Североморск на период до 2025 года. В настоящее время указанный документ разрабатывается, поэтому в Подпрограмме определены основные тенденции, которые будут уточнены после ее утверждения.

К ним относятся:

- сбалансированность бюджета ЗАТО г. Североморск;
- полнота учета и прогнозирования финансовых ресурсов, обязательств и регулятивных инструментов, используемых для достижения целей и результатов бюджетной политики;
- формирование бюджетных параметров исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств, в том числе с учетом их оптимизации и повышения эффективности исполнения;
- принятие новых расходных обязательств на основе оценки сравнительной эффективности таких обязательств и с учетом сроков и механизмов их реализации в пределах располагаемых ресурсов;
- обеспечение достаточной гибкости предельных объемов и структуры бюджетных расходов, в том числе наличие нераспределенных ресурсов на будущие периоды и критериев для их перераспределения в соответствии с уточнением приоритетных задач, либо сокращения (оптимизации) при неблагоприятной динамике бюджетных доходов;
- создание механизмов повышения результативности бюджетных расходов, стимулов для выявления и использования резервов для достижения планируемых (установленных) результатов;
- регулярность анализа и оценки рисков для бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск и их использование в бюджетном планировании.

По своей сути Подпрограмма является «обеспечивающей», ориентирована на создание общих условий для всех участников бюджетного процесса, в том числе органов местного самоуправления, реализующих другие муниципальные программы ЗАТО г.Североморск.

**Подпрограмма «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы.**

В настоящее время значительное число объектов недвижимого имущества, учитываемых в составе муниципальной казны, не имеет необходимой технической документации.

Принимая во внимание, что паспортизация объектов недвижимости, необходимая для осуществления государственной регистрации прав, является высокобюджетным мероприятием, она производилась по мере необходимости, т.е. при приватизации, закреплении за муниципальными предприятиями и учреждениями, передаче в государственную собственность в связи с разграничением полномочий, при заключении договоров аренды и других сделок с муниципальными недвижимыми объектами.

Программные мероприятия направлены на решение конкретных задач по учету и эффективному использованию муниципального имущества.

В рамках настоящей Программы, обеспечивающей комплексное решение проблем учета и инвентаризации, запланирована первоочередная инвентаризация объектов инженерной инфраструктуры и внешнего благоустройства, как наиболее аварийно-опасных объектов. При этом планируется инвентаризация как объектов недвижимости, учитываемых в реестре муниципального имущества, так и объектов, подлежащих постановке на учет органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, в качестве бесхозяйных недвижимых вещей.

Также требуется изготовление кадастровых паспортов на принимаемое в собственность муниципального образования в порядке наследования по закону выморочное имущество в виде расположенных на территории муниципального образования жилых помещений, а также иное имущество, право собственности муниципального образования на которое подлежит государственной регистрации.

Снос муниципальных аварийных нежилых зданий, строений, сооружений на территории ЗАТО г.Североморск повлечет снижение числа таких объектов, что не только окажет положительное влияние на архитектурный облик населенных пунктов муниципального образования, но и позволит использовать территории, занятые в настоящее время указанными объектами.

**Подпрограмма «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014 - 2016 годы».**

В целом уровень использования ИКТ в общеобразовательных учреждениях ЗАТО г.Североморск оценивается как высокий.

Однако в развитии информационного общества, использовании ИКТ для выполнения административных функций, предоставления муниципальных услуг населению имеется целый ряд проблем, требующих решения программными методами:

1. Процесс внедрения в ЗАТО г.Североморск технологий электронного правительства и предоставления услуг населению и бизнесу в электронном виде находится на стадии становления. Существующие сегодня порталы и веб-сайты структурных подразделений администрации выполняют преимущественно информационную функцию и пока имеют небольшое количество инструментов интерактивного взаимодействия с населением и бизнесом.

2. Требуется внедрение и дальнейшее развитие единой системы электронного документооборота.

3. Из-за отсутствия единой муниципальной мультисервисной сети невозможно обеспечить эффективное электронное взаимодействие структурных подразделений администрации с муниципальными учреждениями и предприятиями.

4. Большинство структурных подразделений администрации не обеспечено оборудованием, поддерживающим информационную безопасность и соответствующую защиту информационных систем.



5. Одной из серьезных проблем является обеспечение за счет использования ИКТ оперативного сбора, обработки первичных статистических данных социально-экономического развития, совместимости региональных и муниципальных показателей и их мониторинга.

6. Обращает на себя внимание пока еще небольшая доля структурных подразделений администрации города и муниципальных учреждений органов местного самоуправления, использующих электронную цифровую подпись, применение которой играет важную роль в расширении электронного документооборота.

7. Недостаточно развивается такое важное звено информационного общества, как сфера культуры. Особенно низок уровень использования ИКТ в библиотеках.

Одним из важнейших показателей, определяющих возможности предоставления информационных ресурсов и услуг, является объем электронных каталогов учреждений культуры. Наличие электронных каталогов создает принципиально новые возможности для обслуживания посетителей библиотек и музеев. Электронная каталогизация музейных фондов также требует интенсификации работ.

8. Отсутствие у большинства сотрудников администрации ЗАТО, муниципальных учреждений и предприятий возможностей работать в сети Интернет, использовать электронную почту сдерживает предоставление муниципальных услуг населению в электронной форме.

Реализация Подпрограммы при решении задач развития и использования ИКТ в ЗАТО г.Североморск позволит:

- органам местного самоуправления включиться в реализацию государственной политики использования ИКТ в рамках формирования электронного правительства и реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации;

- обеспечить концентрацию финансовых ресурсов, выделяемых из бюджета ЗАТО г.Североморск и привлекаемых из средств областного бюджета и внебюджетных источников, при решении задач в области формирования информационного общества в городском округе;

- проводить единую техническую политику при решении задач в области формирования информационного общества в Мурманской области;

- повысить эффективность расходования бюджетных средств на развитие и использование ИКТ, в том числе за счет координации работ и ликвидации дублирования мероприятий, реализуемых в рамках различных программ и проектов;

- обеспечить эффективное межведомственное взаимодействие в сфере формирования информационного общества в ЗАТО г.Североморск.

#### **Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы.**

В целом продолжает сохраняться проблема соответствия муниципальных служащих установленным законодательством квалификационным требованиям к замещаемым ими должностям муниципальной службы, в том числе к уровню профессионального образования.

В связи с этим одним из приоритетных направлений кадровой работы на муниципальной службе является формирование системы профессионального развития муниципальных служащих. Подготовка кадров для органов местного самоуправления становится одним из инструментов повышения эффективности и результативности муниципального управления. Отсутствие необходимых профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих приводит к снижению эффективности управленческих решений, что подрывает доверие населения к муниципальной службе, способствует формированию негативного имиджа муниципальных служащих.

С развитием современных информационных технологий возник ряд проблем с их внедрением и использованием в деятельности органов местного самоуправления. Следует отметить, что муниципальные служащие не в полной мере владеют соответствующими навыками и умениями. В связи с этим информационные ресурсы при принятии управленческих решений используются не в полном объеме, что

негативно отражается на эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Таким образом, формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих должно стать основным направлением развития муниципальной службы. Помимо вышеизложенных мер этому будут способствовать активное внедрение современных методов кадровой работы на муниципальной службе. Особое внимание должно придаваться также решению задачи омоложения муниципальных кадров. Привлечение на муниципальную службу талантливых молодых специалистов обеспечит ротацию кадров в органах местного самоуправления, усиление конкуренции и конкурсных начал в процессе отбора, подготовки карьерного роста муниципальных служащих.

Самостоятельным направлением развития муниципальной службы муниципального образования ЗАТО г.Североморск является противодействие проявлению коррупции опасных действий. На современном этапе коррупция выступает основным препятствием для политического, экономического развития, приводит к серьезным сдвигам в сознании граждан, которые все больше утрачивают доверие к власти, в том числе и на местном уровне. Борьба с коррупцией должна вестись комплексно и системно. При этом первоочередными мерами в этой сфере могут стать повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и гражданского общества, прозрачности деятельности органов местного самоуправления. Особое внимание необходимо уделить формированию служебной этики, как системы моральных требований общества к поведению муниципальных служащих, социальному назначению их служебной деятельности.

Последовательная реализация мероприятий подпрограммы позволит решить указанные проблемы и способствовать развитию и совершенствованию муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск, формированию высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективное функционирование органов местного самоуправления.

#### **Подпрограмма «Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы.**

Взаимодействие органов муниципальной власти – администрации ЗАТО г.Североморск - с общественными объединениями, представляющими интересы различных групп населения, является неотъемлемой частью работы, позволяющей привлечь к решению насущных городских проблем активную часть населения и способствующей развитию гражданских инициатив в ЗАТО г.Североморск. Это значительный потенциал, опираясь на который можно эффективно решать многие социально значимые для города проблемы. В реализации этого потенциала заинтересованы как общественные объединения, так и органы местного самоуправления.

Реализация Подпрограммы дает возможность общественным организациям, осуществляющим деятельность на территории ЗАТО г.Североморск, воспользоваться мерами муниципальной поддержки, повысить уровень правовой, экономической и деловой культуры представителей общественных организаций.

**Раздел 2. Описание основных целей и задач муниципальной программы, прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы**

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации программы		
					2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Цель:</b> Создание условий для эффективного развития муниципального управления и гражданского общества.						
1.1	Доля условно-утвержденных на плановый период расходов местного бюджета	%		0	2,5	5	5
1.2	Удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках целевых программ	%		7	>=50	>=80	100
1.3	Количество переданных в различные виды пользования или проданных объектов муниципального имущества (в том числе земельных участков), в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости	ед.	48	43	52	150	40
1.4	Количество изменений, уточнений в реестр муниципального имущества, произведенных в результате работы по проверке объектов муниципального имущества на соответствие данным реестра муниципального имущества, по приёму объектов в муниципальную собственность, вовлечению объектов муниципального имущества в хозяйственный оборот, осуществлению сноса муниципальных ветхих и нежилых зданий, строений, сооружений	ед.	298	255	193	129	91
1.5	Издание НПА, регулирующих использование ИКТ в органах местного самоуправления ЗАТО г.Североморск и деятельности бюджетных организаций, а также поддержку развития рынка ИКТ.	%			33	66	100
1.6	Обучение муниципальных служащих и сотрудников бюджетных организаций в области использования ИКТ, развитие у населения навыков использования ИКТ	%			33	66	100
1.7	Проведение процедур аттестации кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы	%	60	70	100	100	100
1.8	Доля общественных объединений и организаций, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив, от общего числа общественных организаций.	%	60	60	63	65	67
2	<b>Задача 1: Повышение эффективности бюджетных расходов</b>						
2.1	Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы						
2.1.1	Эффективность управления дебиторской задолженностью в части налоговых доходов (снижение размера дебиторской задолженности перед бюджетом ЗАТО г.Североморск в части налоговых доходов по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	%		28	>=30	>=35	>=40

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации программы		
					2014 год	2015 год	2016 год
2.1.2	Эффективность управления дебиторской задолженностью в части неналоговых доходов (снижение размера дебиторской задолженности перед бюджетом ЗАТО г.Североморск в части неналоговых доходов (за исключением суммы дебиторской задолженности по приобретаемому в рассрочку арендуемому имуществу) по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	%		36	>=40	>=45	>=50
2.1.3	Процент абсолютного отклонения фактического объема доходов (без учета межбюджетных трансфертов) за отчетный год от первоначального плана	%		12	5	5	5
2.1.4	Доля условно-утвержденных на плановый период расходов местного бюджета	%		0	2,5	5	5
2.1.5	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета ЗАТО г.Североморск к объему расходов	%		0	0	0	0
2.1.6	Разработана подпрограмма «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 гг.	да – 1 нет - 0		0	1	1	1
2.1.7	Отсутствие объектов муниципальной собственности, не используемых для обеспечения деятельности органов местного самоуправления или предоставления муниципальных услуг	да – 1 нет - 0		0	0	0	1
2.1.8	Качество планирования бюджетных ассигнований (отношение объема бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета ЗАТО г.Североморск, к объему бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете ЗАТО г.Североморск)	%		10	<=5	<=2	0
2.1.9	Процент абсолютного отклонения утвержденного объема расходов бюджета на первый год планового периода от объема расходов соответствующего года при его утверждении на очередной финансовый год (без учета безвозмездных поступлений)	%		13	<=10	<=10	<=10
2.1.10	Реестр расходных обязательств предусматривает планирование и составление бюджетных ассигнований в разрезе действующих и принимаемых расходных обязательств	да - 1 нет - 0		0	1	1	1
2.1.11	Доля муниципальных целевых программ, по которым утвержденный объем финансирования изменился в течение отчетного года более чем на 15 процентов от первоначального плана	%		25	10-25	10	<=10
2.1.12	Доля долгосрочных целевых программ, принятых в отчетном году, проекты которых прошли публичные обсуждения	%		0	25-50	75-100	100
2.1.13	Удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках целевых программ	%		7	>=50	>=80	100
2.1.14	Наличие Стратегии социально-экономического развития ЗАТО г.Североморск	да - 1 нет - 0		0	1	1	1
2.1.15	Сформирован программный бюджет Муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2015 - 2017 годы	да - 1 нет - 0		0	0	1	1
2.1.16	Доля казенных учреждений в общем числе муниципальных учреждений (без учета органов местного самоуправления)	%		3	3	2	1

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации программы		
					2014 год	2015 год	2016 год
2.1.17	Доля муниципальных автономных учреждений, оказывающих муниципальные услуги, в общем числе муниципальных учреждений	%		<=2	3	5	5
2.1.18	Доля муниципальных услуг, в отношении которых нормативно установлены требования к качеству оказания	%		>60	>=80	100	100
2.1.19	Соответствие качества фактически предоставляемых муниципальных услуг утвержденным стандартам качества	%		нет данных	100	100	100
2.1.20	Доля главных администраторов средств бюджета ЗАТО г.Североморск, имеющих уровень качества финансового менеджмента менее 0,9.	%		100	<=80	<=20	0
2.1.21	Наличие муниципального правового акта, устанавливающего взаимосвязь оплаты труда руководителя исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления, а также руководителей его структурных подразделений со статусом юридического лица, с результатами их профессиональной деятельности	да - 1 нет - 0		0	1	1	1
2.1.22	Сокращение числа муниципальных служащих за отчетный год	%		2,5	2,5	0	0
2.1.23	Доля функций органов местного самоуправления, в отношении которых утверждены административные регламенты их исполнения	%		>80	100	100	100
2.1.24	Автоматизация программно-целевого планирования	да - 1 нет - 0		0	1	1	1
2.1.25	Внедрена система электронного бюджета	да - 1 нет - 0		0	0	1	1
2.1.26	Доля муниципальных учреждений, информация о результатах деятельности которых за отчетный год размещена в сети Интернет	%		>80	100	100	100
2.1.27	Доля органов местного самоуправления, информация о плановых и ожидаемых результатах деятельности которых размещена в сети Интернет	%		100	100	100	100
2.1.28	Доля муниципальных услуг по осуществлению юридически значимых действий, предоставляемых в электронной форме	%		0	>=20	>=40	>=50
<b>Задача 2: Создание условий для увеличения количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот</b>							
2.2	Подпрограмма «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы						
2.2.1	Количество переданных в различные виды пользования или проданных объектов муниципального имущества (в том числе земельных участков), в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости	ед.	48	43	52	150	40

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации программы		
					2014 год	2015 год	2016 год
2.2.2	Количество изменений, уточнений в реестр муниципального имущества, произведенных в результате работы по проверке объектов муниципального имущества на соответствие данным реестра муниципального имущества, по приёму объектов в муниципальную собственность, вовлечению объектов муниципального имущества в хозяйственный оборот, осуществлению сноса муниципальных ветхих и нежилых зданий, строений, сооружений	ед.	298	255	193	129	91
2.2.3	Количество переданных в аренду объектов муниципального имущества, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости	ед.	36	8	20	100	20
2.2.4	Количество проданных объектов муниципального имущества, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости	ед.	11	30	20	40	10
2.2.5	Количество предоставленных в аренду земельных участков, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости	ед.	1	5	12	10	10
2.2.6	Количество объектов муниципальной недвижимости, в отношении которых осуществлена государственная регистрация прав либо внесены изменения	ед.	284	145	60	40	20
2.2.7	Количество объектов, ранее обладавших признаками бесхозяйного имущества, принятых в муниципальную собственность	ед.	9	84	27	18	10
2.2.8	Количество земельных участков, сформированных под объектами недвижимости, находящимися в муниципальной собственности.	ед.	2	7	85	85	55
2.2.9	Количество земельных участков, сформированных для последующего вовлечения их в хозяйственный оборот путем проведения торгов.	ед.	1	10	15	15	10
2.2.10	Количество объектов муниципального имущества, по результатам проверки которых на соответствие данным реестра муниципального имущества предоставлены уточняющие данные в Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск	ед.	5	20	30	30	30
2.2.11	Количество проверок объектов муниципальной собственности на соответствие данным Реестра муниципального имущества	ед.	10	30	50	50	50
2.2.12	Количество муниципальных ветхих нежилых зданий, строений, сооружений на территории муниципального образования, снос которых осуществлен и которые исключены из реестра	ед.	-	1	1	1	1
2.2.13	Количество объектов имущества казны на территории муниципального образования	ед.			10	10	10
	<b>Задача 3: Повышение эффективности системы муниципального управления в ЗАТО г.Североморск, обеспечение доступности и качества муниципальных услуг для населения, открытости органов местного самоуправления на основе использования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ)</b>						
2.3	Подпрограмма «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014-2016 годы»						

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации программы		
					2014 год	2015 год	2016 год
2.3.1	Издание НПА, регулирующих использование ИКТ в органах местного самоуправления ЗАТО г.Североморск и деятельности бюджетных организаций, а также поддержку развития рынка ИКТ.	%			33	66	100
2.3.2	Обучение муниципальных служащих и сотрудников бюджетных организаций в области использования ИКТ, развитие у населения навыков использования ИКТ	%			33	66	100
2.3.3	Доля официальных сайтов структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск и подведомственных учреждений, обеспечивающих их интерактивное присутствие в сети Интернет и удовлетворяющих требованиям законодательства о доступности информации о деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск	%			66,7	90	100
2.3.4	Доля структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск и подведомственных им организаций, подключенных к единой телекоммуникационной сети передачи данных	%			90	100	100
2.3.5	Доля электронного документооборота органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск в общем объеме документооборота.	%			90	100	100
2.3.6	Доля общеобразовательных учреждений от общего количества, внедривших «Электронный дневник ученика»	%			75	100	100
2.3.7	Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных ИКТ	%			60	100	100
2.3.8	Доля информационных систем управления муниципальной собственностью, городским хозяйством, градостроительством, общественным транспортом, охраной окружающей среды, защитой населения от чрезвычайных ситуаций.	%			30	60	100
2.3.9	Доля автоматизированных процессов составления проектов бюджета ЗАТО г. Североморск, внесения изменений в них, а также анализа их исполнения	%			90	100	100
<b>Задача 4: Повышение профессионализма и компетентности кадрового состава муниципального образования ЗАТО г. Североморск</b>							
2.4	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы						
2.4.1	Количество работников, прошедших обучение на семинарах (объемом менее 72 часов), прошедших повышение квалификации (объемом более 72 часов), с получением свидетельства государственного образца	Чел.	21	26	16	16	16
2.4.2	Проведение процедур аттестации кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы	%	60	70	100	100	100
2.4.3	Ведение Реестра муниципальных служащих	%	100	100	100	100	100
2.4.4	Наличие пакета муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы муниципальной службы	да/нет	да	да	да	да	да
2.4.5	Наличие пакета муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы антикоррупционной деятельности	да/нет	да	да	да	да	да

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации программы		
					2014 год	2015 год	2016 год
<b>Задача 5: Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г.Североморск, патриотическое и нравственное воспитание населения</b>							
2.5	Подпрограмма «Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы						
2.5.1	Доля общественных объединений и организаций, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив, от общего числа общественных организаций.	%	60	60	63	65	67
2.5.2	Количество справочных материалов, опубликованных на сайте	ед.	1	1	3	4	6
2.5.3	Количество общественных объединений, принявших участие в публикациях	ед.	2	2	4	6	9
2.5.4	Количество проведенных мероприятий по популяризации ветеранского движения, созданию условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укреплению шефских связей, повышению престижа военной службы, формированию героико-патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.	ед.	6	6	6	6	6
2.5.5	Количество участников, мероприятий по популяризации ветеранского движения, созданию условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укреплению шефских связей, повышению престижа военной службы, формированию патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.	человек	7 440	7 440	7 730	7 990	8160



### **Раздел 3. Перечень и краткое описание подпрограмм муниципальной программы**

В рамки реализации муниципальной программы «Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014-2016 годы входят следующие направления Подпрограмм:

- Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы;
- Подпрограмма «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы;
- Подпрограмма «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет в ЗАТО г.Североморск на 2014 - 2016 годы»;
- Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы;
- Подпрограмма «Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы.

Включение данных Подпрограмм в муниципальную программу обусловлено тем, что их мероприятия ориентированы на эффективное развитие муниципального управления и гражданского общества.

**Подпрограмма 1 «Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы** нацелена на повышение эффективности бюджетных расходов.

Достижение цели Подпрограммы направлено на сбалансированность и эффективность бюджетных расходов путём планирования проекта бюджета, проведения анализа отчетности и финансового контроля, своевременного погашения и обслуживания бюджетных кредитов, мониторинга задолженности.

Основными задачами деятельности Подпрограммы являются:

- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г.Североморск;
- внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления;
- совершенствование нормативной правовой и методической базы по повышению доступности и качества муниципальных услуг, оптимизация структуры бюджетной сети;
- создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций;
- развитие информационной системы управления муниципальными финансами способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления.

Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы:

- создание организационных и правовых предпосылок для повышения эффективности бюджетных расходов в ЗАТО г.Североморск;
- формирование бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск в рамках и с учетом долгосрочного прогноза параметров бюджетной системы, что обеспечивает стабильность, предсказуемость бюджетной политики, исполнение расходных обязательств;
- соответствие качества фактически предоставляемых муниципальных услуг утвержденным стандартам качества.
- к концу 2014 года должен быть реализован электронный бюджет.

**Подпрограмма 2 «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы.**

Цель данной Подпрограммы - создание условий для увеличения количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот.

Мероприятия Подпрограммы ориентированы на проведение оценки рыночной стоимости муниципального имущества, формирование земельных участков, исключение из реестра сносимых муниципальных аварийных нежилых помещений на территории ЗАТО г.Североморск.

Задачи Подпрограммы:

- обеспечение проведения оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества, экспертизы оценки рыночной стоимости;
- обеспечение изготовления технической документации на объекты недвижимости;
- обеспечение формирования новых земельных участков для вовлечения их в хозяйственный оборот;
- актуализация данных реестра муниципальной собственности с целью повышения эффективности использования муниципального имущества;
- снижение числа муниципальных ветхих нежилых зданий, строений, сооружений на территории муниципального образования.

В результате реализации Подпрограммы предполагается:

- увеличение количества объектов муниципального имущества (в том числе земельных участков), вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование, прочие виды пользования);
- увеличение количества принятых в муниципальную собственность объектов, ранее обладавших признаками бесхозяйного имущества;
- увеличение количества объектов муниципальной недвижимости, в отношении которых осуществлена государственная регистрация прав;
- повышение информативности сведений в реестре муниципального имущества;
- сокращение количества муниципальных аварийных нежилых зданий, строений, сооружений на территории муниципального образования.

**Подпрограмма 3 «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014-2016 годы»** направлена на формирование повышение эффективности системы муниципального управления в ЗАТО г.Североморск, обеспечение доступности и качества муниципальных услуг для населения, открытости органов местного самоуправления на основе использования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ).

Основными задачами деятельности Подпрограммы являются:

- формирование нормативной правовой базы, обеспечивающей эффективное использование ИКТ в органах местного самоуправления ЗАТО г.Североморск и деятельности бюджетных организаций, а также поддержку развития рынка ИКТ в области;
- повышение уровня квалификации и подготовки муниципальных служащих и сотрудников бюджетных организаций в области использования ИКТ, развитие у населения навыков использования ИКТ;
- развитие официального сайта муниципального образования ЗАТО г.Североморск в сети Интернет;
- развитие единой муниципальной мультисервисной сети передачи данных, обеспечивающей безопасность информационных ресурсов администрации ЗАТО г.Североморск;
- развитие единого электронного документооборота администрации ЗАТО г.Североморск.
- повышение доступности и качества образования, социальной защиты населения на основе развития и использования ИКТ;
- создание и развитие информационных систем управления муниципальной собственностью, городским хозяйством, градостроительством, общественным транспортом, охраной окружающей среды, защитой населения от чрезвычайных ситуаций;

- развитие информационных систем в сфере культуры, оцифровки культурного наследия и предоставления доступа к культурным ценностям через сеть Интернет;
- развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления.

В качестве основных ожидаемых социально-экономических результатов реализации Подпрограммы выступают:

- рост удовлетворенности населения ЗАТО г.Североморск качеством получаемых муниципальных услуг, а также повышение доверия к органам муниципальной власти ЗАТО г.Североморск со стороны населения и организаций городского округа.
- улучшение качества образования.
- повышение эффективности расходования бюджетных средств за счет осуществления в электронной форме регламентов реализации муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, своевременного выявления и устранения коррупционных рисков, сокращения времени и повышения качества принятия управленческих решений посредством использования ИКТ, исключения дублирования создаваемых информационных систем и обеспечения их эффективного взаимодействия.
- рост уровня информированности жизнедеятельности в ЗАТО г.Североморск.

**В Подпрограмме 4 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы** целью является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Достижение цели Подпрограммы направлено организацию семинаров для муниципальных служащих, проведение процедур аттестации кадрового потенциала, совершенствование нормативно-правовой базы.

Задачи Подпрограммы:

- формирование системы профессионального развития муниципальных служащих.
- обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы.
- повышение качества нормативно-правового обеспечения порядка и условий прохождения муниципальной службы.

В результате реализации Подпрограммы предполагается:

- повысить профессионализм и компетентность кадрового состава муниципального образования ЗАТО г.Североморск;
- улучшить качество разработки нормативных правовых актов по вопросам организации муниципальной службы.

**Подпрограмма 5 «Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы.**

Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г.Североморск, патриотическое и нравственное воспитание населения.

Достижение цели Подпрограммы направлено на организацию и проведение мероприятий, приуроченных к годовщине разгрома немецко-фашистских войск в Советском Заполярье; праздничных встреч, посвященных дню Победы, дню призванного и других торжественных мероприятий.

Основными задачами деятельности Подпрограммы являются:

- оказание информационной и организационно-консультационной поддержки социально ориентированным организациям, создание условий для развития и проведения мероприятий, связанных с осуществлением общественно-полезной деятельности общественных объединений, и их привлечения к содействию в решении вопросов местного значения.
- популяризация ветеранского движения, создание условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укрепления шефских связей, повышения

престижа военной службы, формирования патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.

В результате реализации Подпрограммы предполагается:

- увеличение доли общественных объединений и организаций, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержки общественных и гражданских инициатив.

- сохранение и ежегодное увеличение числа участников мероприятий, направленных на популяризацию ветеранского движения, сохранение и развитие военно-исторических традиций, повышение престижа военной службы, формирование патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.

#### Раздел 4. Сведения об объемах финансирования муниципальной программы

Наименование	Всего, тыс.руб.	В том числе по годам реализации, тыс.руб.		
		2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5
Всего по муниципальной программе:	82 780,3	36 515,6	25 498,4	25 766,3
В том числе муниципальный заказчик 1: Администрация ЗАТО г.Североморск	20 828,5	7 707,5	6 127,5	6 993,5
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	20 828,5	7 707,5	6 127,5	6 993,5
средств областного бюджета	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 3 «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет в ЗАТО г.Североморск на 2014-2016 годы»	13 899,5	5 401,5	3 801,5	4 696,5
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	13 899,5	5 401,5	3 801,5	4 696,5
средств областного бюджета	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 4 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы	6 465,0	2 155,0	2 155,0	2 155,0
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	6 465,0	2 155,0	2 155,0	2 155,0
средств областного бюджета	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 5 «Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы	464,0	151,0	171,0	142,0
в том числе за счет:				

	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	464,0	151,0	171,0	142,0
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 2:					
	Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск	7 290,0	2 217,0	2 143,0	2 530,0
	В том числе Подпрограмма 3 «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014-2016 годы»	5 433,0	2000,0	1 524,0	1 909,0
	в том числе за счет:				
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	5 433,0	2000,0	1 524,0	1 909,0
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
	В том числе Подпрограмма 4 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы	1 857,0	617,0	619,0	621,0
	в том числе за счет:				
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1 857,0	617,0	619,0	621,0
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 3:					
	Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск	10 986,3	4 452,1	3 367,1	3 167,1
	В том числе Подпрограмма 3 «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014-2016 годы»	10 024,5	4 131,5	3 046,5	2 846,5
	в том числе за счет:				
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	10 024,5	5 131,5	3 046,5	2 846,5
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
	В том числе Подпрограмма 4 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы	961,8	320,6	320,6	320,6
	в том числе за счет:				
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	961,8	320,6	320,6	320,6
	средств областного бюджета	-	-	-	-

	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 4: Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск		11 639,5	4 191,5	3 766,5	3 681,5
	В том числе Подпрограмма 3 «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014-2016 годы»	11 236,5	4 060,5	3 635,5	3 540,5
в том числе за счет:					
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	11 236,5	4 060,5	3 635,5	3 540,5
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
	В том числе Подпрограмма 4 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы	403,0	131,0	131,0	141,0
в том числе за счет:					
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	403,0	131,0	131,0	141,0
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 5: Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск		20 936,0	8 092,3	6 834,4	6 009,3
	В том числе Подпрограмма 2 «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы	15 750,0	5 750,0	5 750,0	4 250,0
в том числе за счет:					
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	15 750,0	5 750,0	5 750,0	4 250,0
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
	В том числе Подпрограмма 3 «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014-2016 годы»	4331,1	2 026,2	817,1	1 487,8
в том числе за счет:					
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	4331,1	2 026,2	817,1	1 487,8
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-

	В том числе Подпрограмма 4 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы	854,9	316,1	267,3	271,5
	в том числе за счет:				
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	854,9	316,1	267,3	271,5
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
	В том числе муниципальный заказчик 6: Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск	6 153,9	2 465,3	1 884,3	1 804,3
	В том числе Подпрограмма 3 «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014-2016 годы»	4 661,4	1 967,8	1 386,8	1 306,8
	в том числе за счет:				
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	4 661,4	1 967,8	1 386,8	1 306,8
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
	В том числе Подпрограмма 4 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы	1 492,5	497,5	497,5	497,5
	в том числе за счет:				
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1 492,5	497,5	497,5	497,5
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
	В том числе муниципальный заказчик 7: Совет депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск	2 367,3	1 188,3	589,5	589,5
	В том числе Подпрограмма 3 «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014-2016 годы»	1 779,7	999,5	390,1	390,1
	в том числе за счет:				
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1 779,7	999,5	390,1	390,1
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
	В том числе Подпрограмма 4 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы	587,6	188,8	199,4	199,4

	в том числе за счет:				
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	587,6	188,8	199,4	199,4
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 8: Контрольно-счетная палата ЗАТО г.Североморск		2 578,8	801,6	786,1	991,1
	В том числе Подпрограмма 3 «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014-2016 годы»	1 216,8	347,6	332,1	537,1
	в том числе за счет:				
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1 216,8	347,6	332,1	537,1
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-
	В том числе Подпрограмма 4 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы	1 362,0	454,0	454,0	454,0
	в том числе за счет:				
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1 362,0	454,0	454,0	454,0
	средств областного бюджета	-	-	-	-
	средств федерального бюджета	-	-	-	-
	внебюджетных средств	-	-	-	-

### **Раздел 5. Механизм реализации муниципальной программы, включающий в себя механизм управления рисками**

Механизм реализации муниципальной программы основан на скоординированных по срокам и направлениям действиях координатора программы, муниципальных заказчиков программы, исполнителей и участников программных мероприятий по достижению намеченных задач.

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляется заказчиком-координатором Администрацией ЗАТО г.Североморск.

Текущее управление реализацией Подпрограмм осуществляется заказчиками Подпрограмм.

Заказчик-координатор муниципальной программы:

- осуществляет внесение изменений в муниципальную программу;
- организует и координирует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за достижение показателей муниципальной программы в целом, а также конечных результатов ее реализации;
- осуществляет подготовку отчетов о реализации муниципальной программы в соответствии с установленным порядком.
- несет ответственность за реализацию Подпрограммы;
- несет ответственность за достижение показателей целей и задач Подпрограммы, конечных результатов реализации, в части его касающейся;
- направляет Заказчику-координатору муниципальной программы предложения по разработке проекта муниципальной программы, внесению изменений в муниципальную программу;



- осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции.

Заказчики муниципальной программы:

- обеспечивают реализацию мероприятий Подпрограмм, в отношении которых является заказчиком;

- несет ответственность за достижение плановых значений показателей Подпрограмм;

- осуществляется реализацию мероприятий муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы позволит повысить уровень жизни и качества населения территории, а также решить проблемы указанные в программе при максимально эффективном управлении государственными финансами.

1) Законодательные риски:

Законодательная база, регламентирующая деятельность отрасли, требует постоянного совершенствования. Для минимизации данного вида рисков необходимо оперативно реагировать на изменения законодательства, касающиеся части муниципальных программ.

2) Финансовые риски:

Финансовые риски могут быть вызваны недостаточным финансированием мероприятий муниципальной программы, в которых предполагается софинансирование деятельности по достижению целей муниципальной программы. Минимизация этих рисков возможна через заключение договоров о реализации мероприятий, направленных на достижение целей программы, через институционализацию механизмов софинансирования.

3). Экономические риски:

Экономические риски могут быть связаны с инфляцией в стране.

Для того этого необходимо принять меры по оптимизации расходов муниципальной программы.

4). Организационные риски:

Организационные риски могут быть представлены в виде недостаточно точной проработки и несвоевременной реализации мероприятий Подпрограмм; несогласованности действий учреждений, структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск, вовлечённых в процесс реализации программы.

Меры, направленные на снижение организационных рисков:

- своевременный мониторинг;

- использование внутренних и внешних источников информации о потребностях населения в предоставляемых услугах;

- обучение и повышение уровня квалификации участников программных мероприятий;

- проведение совещаний с участниками программных мероприятий.

Ежегодное планирование выполнения мероприятий программы и объемов финансирования приведёт к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

## **Раздел 6. Оценка эффективности муниципальной программы**

Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ ЗАТО г.Североморск (приложение № 5 к Методическим указаниям), утвержденным постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 № 870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск».

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется на основании отчетов заказчиков Подпрограмм, предоставленных в управление экономического развития и стратегического планирования.

Реализация подпрограммных мероприятий создает реальные предпосылки для повышения эффективности управления социально-экономическим развитием муници-

пального образования ЗАТО г. Североморск в условиях, осуществляемых в Российской Федерации реформ.

Выполнение предусмотренных муниципальной программой мероприятий обеспечит достижение положительного эффекта по следующим направлениям:

- создание организационных и правовых предпосылок для повышения эффективности бюджетных расходов в ЗАТО г. Североморск;

- формирование бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск в рамках и с учетом долгосрочного прогноза параметров бюджетной системы, что обеспечивает стабильность, предсказуемость бюджетной политики, исполнение расходных обязательств;

- увеличение количества объектов муниципального имущества (в том числе земельных участков), вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование, прочие виды пользования);

- рост удовлетворенности населения ЗАТО г. Североморск качеством получаемых муниципальных услуг, а также повышение доверия к органам муниципальной власти ЗАТО г. Североморск со стороны населения и организаций городского округа;

- улучшение качества образования;

- повышение эффективности расходования бюджетных средств за счет осуществления в электронной форме регламентов реализации муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, своевременного выявления и устранения коррупционных рисков, сокращения времени и повышения качества принятия управленческих решений посредством использования ИКТ, исключения дублирования создаваемых информационных систем и обеспечения их эффективного взаимодействия;

- создание оптимальных условий для укомплектования администрации высокопрофессиональными кадрами и формирования у населения муниципального образования положительного образа муниципального служащего;

- увеличение доли общественных объединений и организаций, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив.

- сохранение и ежегодное увеличение числа участников мероприятий, направленных на популяризацию ветеранского движения, сохранение и развитие военно-исторических традиций, повышение престижа военной службы, формирование патриотического сознания населения ЗАТО г. Североморск.

---

## ПОДПРОГРАММА

### «Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы

#### Паспорт подпрограммы

Наименование Программы	Муниципальная программа «Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014-2016 годы
Заказчик-координатор Подпрограммы	Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск»
Заказчики Подпрограммы	Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск, Администрация ЗАТО г.Североморск, Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск, Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск, Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск
Цели Подпрограммы	Повышение эффективности бюджетных расходов
Задачи Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г. Североморск.</li> <li>2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления.</li> <li>3. Совершенствование нормативной правовой и методической базы по повышению доступности и качества муниципальных услуг, оптимизация структуры бюджетной сети.</li> <li>4. Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций.</li> <li>5. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления.</li> </ol>
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отношение дефицита бюджета ЗАТО г. Североморск к доходам без учета объема безвозмездных поступлений.</li> <li>2. Наличие долгосрочной стратегии социально-экономического развития.</li> <li>3. Удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках целевых программ.</li> <li>4. Соответствие качества фактически предоставляемых муниципальных услуг утвержденным стандартам качества.</li> <li>5. Доля главных администраторов средств бюджета ЗАТО г.Североморск, имеющих уровень качества финансового менеджмента менее 0,9.</li> </ol>

	6. Автоматизация процесса программно-целевого планирования.
Сроки реализации Подпрограммы	2014 -2016 годы
Объемы и источники финансирования Подпрограммы по годам	Объем финансирования: 0,0 рублей, в том числе: 2014 – 0,0 рублей; 2015 – 0,0 рублей; 2016 – 0,0 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы и показатели социально-экономической эффективности	1) Создание организационных и правовых предпосылок для повышения эффективности бюджетных расходов в ЗАТО г.Североморск. 2) Формирование бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск в рамках и с учетом долгосрочного прогноза параметров бюджетной системы, что обеспечивает стабильность, предсказуемость бюджетной политики, исполнение расходных обязательств. 3) Отношение дефицита бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск к доходам без учета объема безвозмездных поступлений - 0%. 4) Удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках целевых программ, к 2016 году $\geq 80,0\%$ . 5) Соответствие качества фактически предоставляемых муниципальных услуг утвержденным стандартам качества. 6) К концу 2014 года реализован электронный бюджет.

### Основные понятия и сокращения

В Программе применяются следующие сокращения:

Бюджет ЗАТО г.Североморск – бюджет муниципального образования ЗАТО г.Североморск;

Перечень мероприятий - перечень мероприятий по реализации подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы.

### 1. Характеристика проблемы

Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2014 - 2016 годы» (далее - Подпрограмма) разработана в соответствии с Бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 13.06.2013 «О бюджетной политике в 2014 - 2016 годах», постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 14.08.2012 г. «Об утверждении Концепции бюджетного развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2013-2015 годы», а также в соответствии с основными направлениями бюджетной и налоговой политики в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденными постановлением Администрации ЗАТО г.Североморск от 30.09.2013 года № 978.

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, модернизации экономики и социальной сферы, достижения других стратегических целей социально-экономического развития города.

Основными результатами реализации бюджетных реформ в Российской Федерации, которые проводились до настоящего времени, стали:

- создание целостной системы регулирования бюджетных правоотношений на основе установления единых принципов бюджетной системы и четкого определения статуса и полномочий участников бюджетного процесса;
- организация бюджетного процесса на основе принятия и исполнения расходных обязательств публично-правовых образований (Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований);
- начало внедрения инструментов бюджетирования, ориентированного на результат, включая переход от сметного финансирования учреждений к финансовому обеспечению заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг;
- переход от годового к среднесрочному финансовому планированию, утверждению бюджетов на очередной финансовый год и плановый период в формате «скользящей трехлетки»;
- установление правил и процедур размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд;
- создание системы мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств.

В рамках долгосрочной целевой программы «Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2011-2014 годы» (далее - Программа повышения эффективности бюджетных расходов), утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 25.11.2011 № 956, в 2011-2013 годах в ЗАТО г.Североморск был проведен ряд мероприятий, направленных на развитие бюджетной системы на муниципальном уровне. По большинству направлений был достигнут существенный прогресс.

В 2012 году администрацией ЗАТО г.Североморск были приняты правовые акты, регламентирующие порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ. С каждым финансовым годом увеличивается доля расходов бюджета ЗАТО г.Североморск, формируемых в программном виде.

В 2010 - 2012 годах была проведена фундаментальная реформа системы финансового обеспечения оказания муниципальных услуг. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее - Федеральный закон № 83-ФЗ) стал основополагающим документом для установления правового статуса муниципальных учреждений в форме казенных, бюджетных или автономных. В целях реализации Федерального закона № 83-ФЗ были разработаны и приняты более 20 постановлений администрации ЗАТО г.Североморск.

После завершения переходного периода, установленного для изменения правового положения бюджетных учреждений с 1 января 2011 года до 1 июля 2012 года, финансовое обеспечение деятельности бюджетных и автономных учреждений осуществляется путем предоставления данным учреждениям субсидий на выполнение муниципального задания.

С целью оценки эффективности управления ГРБС выделяемыми финансовыми ресурсами постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 17.07.2012 № 576 «О мониторинге качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств бюджета ЗАТО г.Североморск» была утверждена система показателей мониторинга качества финансового менеджмента, формы и формулы для их расчета, порядок определения рейтинговой оценки деятельности ГРБС.

Однако в настоящее время в сфере управления муниципальными финансами сохраняется ряд недостатков, ограничений и нерешенных проблем, в том числе:

- отсутствие целостной системы стратегического планирования и, соответственно, слабая увязка между стратегическим и бюджетным планированием;
- недостаточность трехлетнего горизонта социально-экономического прогнозирования и бюджетного планирования, отсутствие нормативно-методического обеспечения и практики долгосрочного бюджетного планирования;

- незавершенность формирования и ограниченность практики использования в качестве основного инструмента для достижения целей муниципальной политики и основы для бюджетного планирования муниципальных программ;
- сохранение условий и стимулов для неоправданного увеличения бюджетных расходов при в целом низкой мотивации органов местного самоуправления к формированию приоритетов и оптимизации бюджетных расходов;
- отсутствие связи целей, закрепленных в муниципальных программах и инструментов по их достижению, включая корреляцию данных по объемам муниципальных услуг, закрепленных в муниципальных программах ЗАТО г.Североморск, данным, установленным в заданиях на их реализацию;
- отсутствие оценки экономических последствий принимаемых решений и, соответственно, отсутствие ответственности;
- недостаточная действенность системы муниципального финансового контроля и его ориентации на оценку эффективности бюджетных расходов;
- ограниченность применения оценки эффективности использования бюджетных средств и качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления;
- недостаточная самостоятельность и ответственность местных органов власти при осуществлении своих расходных и бюджетных полномочий;
- задержка в развитии институтов планирования муниципальных заказов и исполнения муниципальных контрактов;
- отсутствие глубокого всестороннего анализа сложившейся практики применения муниципальных заданий в целях дальнейшего совершенствования данного механизма;
- разрозненность и фрагментарность информационных систем, используемых для целей муниципального управления, в том числе в сфере управления общественными финансами;
- недостаточная открытость бюджета, прозрачность и подотчетность деятельности участников сектора муниципального управления, низкая степень вовлеченности гражданского общества в обсуждение целей и результатов использования бюджетных средств.

Прогноз развития сферы реализации Подпрограммы в существенной степени зависит от разработки Стратегии социально-экономического развития ЗАТО г.Североморск на период до 2025 года. В настоящее время указанный документ разрабатывается, поэтому в Подпрограмме определены основные тенденции, которые будут уточнены после ее утверждения.

К ним относятся:

- сбалансированность бюджета ЗАТО г. Североморск;
- полнота учета и прогнозирования финансовых ресурсов, обязательств и регулятивных инструментов, используемых для достижения целей и результатов бюджетной политики;
- формирование бюджетных параметров исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств, в том числе с учетом их оптимизации и повышения эффективности исполнения;
- принятие новых расходных обязательств на основе оценки сравнительной эффективности таких обязательств и с учетом сроков и механизмов их реализации в пределах располагаемых ресурсов;
- обеспечение достаточной гибкости предельных объемов и структуры бюджетных расходов, в том числе наличие нераспределенных ресурсов на будущие периоды и критериев для их перераспределения в соответствии с уточнением приоритетных задач, либо сокращения (оптимизации) при неблагоприятной динамике бюджетных доходов;
- создание механизмов повышения результативности бюджетных расходов, стимулов для выявления и использования резервов для достижения планируемых (установленных) результатов;

- регулярность анализа и оценки рисков для бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск и их использование в бюджетном планировании.

По своей сути Подпрограмма является «обеспечивающей», ориентирована на создание общих условий для всех участников бюджетного процесса, в том числе органов местного самоуправления, реализующих другие муниципальные программы ЗАТО г.Североморск.

Поэтому все ранее поставленные цели в рамках Программы повышения бюджетных расходов не потеряли своей актуальности и должны быть достигнуты с учетом новых вызовов. Стоящие перед муниципальным образованием ЗАТО г.Североморск задачи повышения эффективности расходов носят комплексный характер и их решение требует тесной координации всех участников бюджетного процесса.

## 2. Цели и задачи

Основная цель Подпрограммы - повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Показатели (индикаторы) достижения цели и задач Подпрограммы представлены в следующей таблице:

№ п/п	Целевые индикаторы	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора) (нарастающим итогом)			Источник данных	
			Значение показателя (индикатора) до реализации Подпрограммы	Годы реализации Подпрограммы			
				2014	2015		2016
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>ЦЕЛЬ ПОДПРОГРАММЫ: повышение эффективности бюджетных расходов</b>							
<b>1.</b>	<b>Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск</b>						
1.1.	Отношение дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск к доходам без учета объема безвозмездных поступлений	%	0	0	0	0	финансовая отчетность
1.2.	Отношение муниципального долга (за вычетом выданных гарантий) ЗАТО г.Североморск к доходам без учета объема безвозмездных поступлений	%	0	0	0	0	финансовая отчетность
1.3.	Отношение расходов на обслуживание муниципального долга к объему расходов бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск (за исключением объема расходов, осуществляемых за счет безвозмездных поступлений из областного бюджета)	%	0	0	0	0	финансовая отчетность
1.4.	Эффективность управления дебиторской задолженностью в части налоговых доходов (снижение размера дебиторской задолженности перед бюджетом ЗАТО г. Североморск в части налоговых доходов по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	%	28	>=30	>=35	>=40	мониторинг Управления финансов

1.5.	Эффективность управления дебиторской задолженностью в части неналоговых доходов(снижение размера дебиторской задолженности перед бюджетом ЗАТО г.Североморск в части неналоговых доходов (за исключением суммы дебиторской задолженности по приобретаемому в рассрочку арендуемому имуществу) по сравнению с предыдущим отчетным периодом )	%	36	>=40	>=45	>=50	мониторинг Управления финансов
1.6.	Процент абсолютного отклонения фактического объема доходов (без учета межбюджетных трансфертов) за отчетный год от первоначального плана	%	12	5	5	5	финансовая отчетность
1.7.	Доля условно-утвержденных на плановый период расходов местного бюджета	%	0	2,5	5	5	финансовая отчетность
1.8.	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета ЗАТО г.Североморск к объему расходов	%	0	0	0	0	финансовая отчетность
1.9.	Разработана подпрограмма «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 год.	да - 1 нет - 0	0	1	1	1	
1.10.	Отсутствие объектов муниципальной собственности, не используемых для обеспечения деятельности органов местного самоуправления или предоставления муниципальных услуг	да - 1 нет - 0	0	0	0	1	мониторинг Комитета имущественных отношений
1.11.	Качество планирования бюджетных ассигнований (отношение объема бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета ЗАТО г.Североморск, к объему бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете ЗАТО г.Североморск)	%	10	<=5	<=2	0	мониторинг Управления финансов



1.12.	Процент абсолютного отклонения утвержденного объема расходов бюджета на первый год планового периода от объема расходов соответствующего года при его утверждении на очередной финансовый год (без учета безвозмездных поступлений)	%	13	<=10	<=10	<=10	мониторинг Управления финансов
1.13.	Реестр расходных обязательств предусматривает планирование и составление бюджетных ассигнований в разрезе действующих и принимаемых расходных обязательств	да - 1 нет - 0	0	1	1	1	мониторинг Управления финансов
1.14.	Доля муниципальных целевых программ, по которым утвержденный объем финансирования изменился в течение отчетного года более чем на 15 % от первоначального плана	%	25	10-25	10	<=10	мониторинг Управления финансов
1.15.	Доля долгосрочных целевых программ, принятых в отчетном году, проекты которых прошли публичные обсуждения	%	0	25-50	75-100	100	мониторинг Управления финансов
<b>2.</b>	<b>Задача 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления</b>						
2.1.	Удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках целевых программ	%	7	>=50	>=80	100	мониторинг Управления финансов
2.2.	Наличие Стратегии социально-экономического развития ЗАТО г. Североморск	да - 1 нет - 0	0	1	1	1	
2.3.	Сформирован программный бюджет Муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2015 - 2017 годы	да - 1 нет - 0	0	0	1	1	
<b>3.</b>	<b>Задача 3. Совершенствование нормативной правовой и методической базы по повышению доступности и качества муниципальных услуг, оптимизация структуры бюджетной сети</b>						
3.1.	Доля казенных учреждений в общем числе муниципальных учреждений (без учета органов местного самоуправления)	%	3	3	2	1	мониторинг Управления финансов
3.2.	Доля муниципальных автономных учреждений, оказывающих муниципальные услуги, в общем числе муниципальных учреждений	%	<=2	3	5	5	мониторинг Управления финансов
3.3.	Доля муниципальных услуг, в отношении которых нормативно установлены требования к качеству оказания	%	>60	>=80	100	100	мониторинг Управления экономического развития и стратегичес- кого планирования

3.4.	Соответствие качества фактически предоставляемых муниципальных услуг утвержденным стандартам качества	%	нет данных	100	100	100	мониторинг Управления экономического развития и стратегического планирования
<b>4.</b>	<b>Задача 4. Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций</b>						
4.1.	Доля главных администраторов средств бюджета ЗАТО г.Североморск, имеющих уровень качества финансового менеджмента менее 0,9.	%	100	<=80	<=20	0	мониторинг Управления финансов
4.2.	Наличие муниципального правового акта, устанавливающего взаимосвязь оплаты труда руководителя исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления, а также руководителей его структурных подразделений со статусом юридического лица, с результатами их профессиональной деятельности	да - 1 нет - 0	0	1	1	1	
4.3.	Сокращение числа муниципальных служащих за отчетный год	%	2,5	2,5	0	0	мониторинг Управления финансов
4.4.	Доля функций органов местного самоуправления, в отношении которых утверждены административные регламенты их исполнения	%	>80	100	100	100	мониторинг Управления экономического развития и стратегичес- кого планирования
<b>5.</b>	<b>Задача 5. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления</b>						
5.1.	Автоматизация программно-целевого планирования	да - 1 нет - 0	0	1	1	1	
5.2.	Внедрена система электронного бюджета	да - 1 нет - 0	0	0	1	1	
5.3.	Доля муниципальных учреждений, информация о результатах деятельности которых за отчетный год размещена в сети Интернет	%	>80	100	100	100	мониторинг Управления финансов
5.4.	Доля органов местного самоуправления, информация о плановых и ожидаемых результатах деятельности которых размещена в сети Интернет	%	100	100	100	100	мониторинг Управления финансов
5.5.	Доля муниципальных услуг по осуществлению юридически значимых действий, предоставляемых в электронной форме	%	0	>=20	>=40	>=50	мониторинг Управления экономического развития и стратегичес- кого планирования

Для достижения основной цели подпрограммы должно быть обеспечено решение следующих задач:

1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск.
2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления.
3. Совершенствование нормативной правовой и методической базы по повышению доступности и качества муниципальных услуг, оптимизация структуры бюджетной сети.
4. Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций.
5. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления.

### **Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск**

В рамках задачи 1 будут реализовываться следующие основные мероприятия (направления деятельности).

1. Повышение финансовой устойчивости бюджета, а также снижение объема дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск, повышение качества планирования и управления доходами.

Обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г. Североморск способствует соблюдение требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, по предельному размеру дефицита и муниципального долга.

В течении 2010-2013 годов в ЗАТО г. Североморск при планировании бюджета не допускалось нарушений требований Бюджетного кодекса Российской Федерации в части предельного размера муниципального долга и расходов на его обслуживание.

В бюджет муниципального образования ЗАТО г.Североморск зачисляются налоговые и неналоговые доходы по нормативам, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации. Заинтересованность органов местного самоуправления в увеличении доходов местного бюджета направлена в первую очередь на поступление в полном объеме налогов и сборов, зачисляемых в доходы местных бюджетов по нормативу 100 процентов - земельный налог и налог на имущество физических лиц, а также прочих налогов и сборов, зачисляемых по соответствующим нормативам.

Органы местного самоуправления ЗАТО г.Североморск проводят сдержанную политику предоставления налоговых льгот. В целях выявления неэффективных налоговых льгот и предотвращения их предоставления, администрацией ЗАТО г.Североморск было принято постановление от 29.06.2012 № 507 «О порядке оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) льгот по местным налогам в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск». В результате проведенной оценки эффективности налоговых льгот за 2011 год было установлено, что льготы, предоставляемые на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск, направлены на сокращение встречных финансовых потоков и (или) имеют в основном социальную направленность.

В соответствии с распоряжением администрации ЗАТО г.Североморск от 19.12.2012 № 1572-р «Об утверждении Плана мероприятий на 2013-2014 годы по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет ЗАТО г.Североморск, сокращению недоимки по их уплате» органами местного самоуправления ЗАТО г.Североморск ежеквартально проводится анализ исполнения бюджета по доходам, ежемесячно осуществляется оценка ожидаемого исполнения бюджета,

проводится мониторинг применения на территории ЗАТО системы налогообложения на основе патента, ЕНВД, упрощенной системы налогообложения.

В целях увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на территории ЗАТО г.Североморск создана и ежемесячно работает Межведомственная комиссия по обеспечению доходов местного бюджета ЗАТО г.Североморск (далее – Комиссия). В рамках Комиссии проводится работа:

- по организации межведомственного взаимодействия по конкретным направлениям деятельности и снижению недоимки в местный бюджет;
- по осуществлению индивидуального подхода к каждому крупному налогоплательщику муниципального образования в целях повышения рентабельности его финансово-хозяйственной деятельности и увеличения налогового потенциала;
- по определению эффективных методов воздействия на хозяйствующие субъекты, игнорирующие экономические и финансовые интересы муниципального образования и области, а также использующие схемы ухода от налогообложения.

В результате работы межведомственной комиссии в течение 2012 г. в доходную часть бюджета поступило 12 401 тыс. руб.

Проблемы финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования по решению вопросов местного значения на областном уровне решаются посредством распределения в ходе исполнения местных бюджетов из областного бюджета дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов. Такая бюджетная политика, с одной стороны, устанавливает неопределенность органов местного самоуправления по финансовому обеспечению расходных обязательств, связанных с решением вопросов местного значения, с другой стороны, способствует формированию заинтересованности органов местного самоуправления в увеличении доходов местных бюджетов, повышает стимулы к эффективному расходованию бюджетных средств.

В целях повышения финансовой устойчивости бюджета, а также снижения объема дефицита и долговой нагрузки на бюджет ЗАТО г.Североморск, сокращения расходов на обслуживание муниципального долга, повышения качества планирования и управления доходами необходимо реализовать указанные в прилагаемом Перечне мероприятия.

Ожидаемый результат:

- сокращен дефицит бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск;
- ведется реестр налоговых льгот, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления о местных налогах и сборах;
- все действующие налоговые льготы, предоставленные в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления о местных налогах и сборах, имеют положительную оценку эффективности;
- осуществляется планирование условно-утвержденных расходов на плановый период.

Риски:

- к основному риску, в результате наступления которого не будет достигнут ожидаемый результат, следует отнести ухудшение условий функционирования экономики региона вследствие макроэкономической нестабильности, которое может привести к замедлению роста или к снижению доходов бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск и, как следствие, к возникновению долговой нагрузки на бюджет;
- к рискам, в результате наступления которых может произойти увеличение долговой нагрузки, следует отнести снижение доходов местных бюджетов вследствие уменьшения собственных доходов и (или) межбюджетных трансфертов из областного бюджета, увеличение дефицита и осуществление заимствований в больших объемах;
- ухудшение общей конъюнктуры на финансовом рынке, изменения условий заимствований, которые в значительной мере находятся вне контроля исполнительных

органов государственной власти, могут привести к увеличению затрат на обслуживание долговых обязательств.

## 2. Сокращение просроченной кредиторской задолженности.

В целях обеспечения платежеспособности бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск, сокращения и недопущения образования просроченной кредиторской задолженности принято постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 25.06.2013 № 662 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга кредиторской задолженности муниципальных учреждений ЗАТО г.Североморск». Мониторинг кредиторской задолженности проводится ежемесячно по результатам представленной отчетности.

В целях сокращения просроченной кредиторской задолженности необходимо реализовать указанные в прилагаемом Перечне мероприятия.

Ожидаемый результат:

- снижение объема просроченной кредиторской задолженности;
- недопущение возникновения новой просроченной кредиторской задолженности.

Риски: отсутствуют.

## 3. Повышение эффективности использования муниципального имущества.

Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления. Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных от субъекта Российской Федерации, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципальным образованием. Эффективное использование муниципального имущества включает в себя обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования, в том числе извлечение дохода, в целях наиболее полного покрытия расходных обязательств и планов развития муниципального образования.

Управление муниципальной собственностью основывается на принципах строгого соответствия состава муниципального имущества полномочиям органов местного самоуправления и обеспечения эффективности использования имущества при оптимальном уровне расходов на управление.

Основная доля имущества муниципальной собственности ЗАТО г.Североморск закреплена на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и на праве оперативного управления - за муниципальными учреждениями, органами местного самоуправления. Незначительная часть имущества, не закреплённая за муниципальными организациями и не используемая для решения муниципальных задач, предоставляется в аренду организациям негосударственной формы собственности, в том числе субъектам малого предпринимательства, для получения дополнительных доходов бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Основными арендаторами муниципального недвижимого имущества являются представители малого бизнеса, у которых нет собственных площадей. Передача имущества в аренду является одним из источников пополнения бюджета, действенным инструментом развития территории муниципального образования и создания благоприятных условий для предпринимательства.

В период 2011-2013 годов в ЗАТО г.Североморск проведена большая работа, направленная на оптимизацию состава и структуры муниципальной собственности ЗАТО г. Североморск, а именно:

- проанализирована нормативно-правовая база по использованию муниципального имущества;

- разработан и принят ряд документов, устанавливающих порядок работы в сфере управления муниципальным имуществом;
- разработан Прогнозный план (Программа) приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Североморск на 2012-2014 годы ( Решение Совета депутатов от 26.06.2012 № 283 «Об утверждении Прогнозного плана (Программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Североморск на 2012 - 2014 годы»);
- приватизировано 11 объектов недвижимости в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- проведена подготовка к инвентаризации 130 объектов недвижимости с признаками бесхозяйного;
- вовлечены в хозяйственный оборот 17 нежилых помещений путём проведения аукционов на право аренды;
- проведена инвентаризация 83 бесхозяйных объектов недвижимости;
- зарегистрировано право собственности муниципального образования на 7 бесхозяйных объектов;
- принято в муниципальную собственность в 2011 году - 36 земельных участков, в 2012 году - 16 земельных участков;
- ведется претензионно-исковая работа по освобождению неиспользуемых арендаторами объектов;
- заключено 83 договора аренды земельных участков;
- передано в федеральную собственность 13 помещений, занимаемых подразделениями Министерства внутренних дел РФ.

Муниципальная собственность используется как инструмент создания привлекательных рамочных условий для развития малого бизнеса. Вместе с тем отсутствие полной и достоверной информации об объектах недвижимости и зарегистрированных правах на них делает невозможным эффективное управление недвижимостью на территории муниципального образования в целом.

В целях повышения эффективности использования муниципального имущества в 2014 - 2016 годах необходимо реализовать указанные в прилагаемом Перечне мероприятия, направленные на увеличение налогооблагаемой базы (выявление новых объектов налогообложения).

Ожидаемый результат:

- разработана подпрограмма по созданию условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г.Североморск на 2014 - 2016 годы;
- обеспечены полная инвентаризация объектов муниципальной собственности, их учет, проведение технической инвентаризации и государственной регистрации прав на объекты муниципальной собственности
- проведены мероприятия по дальнейшей оптимизации состава и структуры муниципальной собственности ЗАТО г.Североморск;
- внесены изменения в муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы предоставления в аренду муниципального имущества ЗАТО г.Североморск.
- отсутствуют объекты муниципальной собственности, не используемые для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г.Североморск или предоставления муниципальных услуг физическим и юридическим лицам и не сданные в аренду в целях эффективного использования для пополнения бюджета.

Риски:

- возможное отсутствие спроса на землю и объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности.

- большой объем планируемой работы при минимальной обеспеченности кадровыми ресурсами, что может занять продолжительное время и выйти за рамки срока реализации Подпрограммы.

4. Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований, совершенствование ведения реестра расходных обязательств.

Планирование бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО г.Североморск осуществляется на основе среднесрочного прогноза социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск на очередной финансовый год и плановый период.

Существенным условием повышения качества и объективности планирования бюджетных ассигнований явилось утверждение постоянно действующих порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск на очередной финансовый год и на плановый период.

В целях повышения эффективности и результативности расходования средств бюджета ЗАТО г. Североморск в соответствии с принципами программно-целевого планирования бюджета разработан и утвержден постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 03.07.2013 № 518 Порядок конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

В целях совершенствования процесса формирования целевых программ ЗАТО г.Североморск, повышения эффективности их реализации и внедрения программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления и согласно постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 25.04.2012 № 319 был создан постоянно действующий коллегиальный совещательный орган администрации ЗАТО г.Североморск - Программно-целевой совет ЗАТО г.Североморск, в состав которого вошли представители Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, руководители и специалисты администрации ЗАТО г.Североморск и ее структурных подразделений.

С целью информирования населения муниципального образования ЗАТО г.Североморск, органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г.Североморск, организаций и учреждений, общественных объединений, исполнительных органов государственной власти Мурманской области о фактах и существующих мнениях по разработанным инициативным предложениям, проектам целевых программ необходимо утверждение порядка проведения публичных обсуждений инициативных предложений о разработке целевых программ и проектов целевых программ.

Нормативно-правовое регулирование расходных обязательств осуществляется в рамках реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск, порядок составления и ведения которого утвержден постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 29.06.2012 № 509 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск».

Реестр расходных обязательств представляет собой свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов. Данные реестра расходных обязательств используются при разработке проекта бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск на очередной финансовый год и плановый период.

Ежегодно проводимый анализ правовых актов всех уровней нормативного регулирования (федерального, регионального, муниципального) позволяет подтвердить правомерность осуществления соответствующих бюджетных расходов за счет средств

бюджета ЗАТО г.Североморск, а также правовые основания для финансирования расходных обязательств.

Формирование проекта бюджета ЗАТО г.Североморск осуществляется на основе применения принципа разграничения действующих и принимаемых обязательств. Анализ действующих и принимаемых обязательств дает возможность гарантированного обеспечения в полном объеме действующих обязательств, отраженных в реестре расходных обязательств, а также определяет формирование конкретных направлений принимаемых обязательств в соответствии с целями и направлениями социально-экономического развития города.

В рамках настоящей Подпрограммы предполагается продолжить работу по повышению качества и объективности планирования бюджетных ассигнований, повышению организации планирования действующих и вновь принимаемых расходных обязательств, по инвентаризации действующих расходных обязательств с целью выявления неэффективных бюджетных расходов и переориентации их на другие цели.

Ожидаемый результат:

- внедрен принцип конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств ЗАТО г.Североморск при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с программно-целевым методом планирования бюджета;

- проводятся публичные обсуждения инициативных предложений о разработке целевых программ и проектов целевых программ.

- улучшено качество среднесрочного планирования бюджета ЗАТО г.Североморск;

- реестр расходных обязательств поддерживается в актуальном состоянии;

- объемы финансирования расходных обязательств соответствуют целям развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск;

- вновь принимаемые расходные обязательства соответствуют предметам ведения муниципального образования ЗАТО г.Североморск и целям бюджетной политики (приоритетным направлениям расходов).

Риски: отсутствуют.

## **Задача 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления**

Общей предпосылкой для модернизации процедур составления, рассмотрения и исполнения бюджетов является внесение изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и в отдельные законодательные акты Российской Федерации, устанавливающие правовые основы для формирования, рассмотрения и исполнения бюджетов в «программном» формате.

Внедрение «программного» бюджета требует изменения порядка составления, утверждения и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, корректировки системы бюджетной классификации и бюджетной отчетности Российской Федерации, внедрения новых форм государственного и муниципального финансового контроля. Переход к программно-целевым методам организации бюджетного процесса требует усиления контроля за разработкой и выполнением государственных и муниципальных программ, поскольку такой контроль должен происходить не только на стадии обсуждения проектов программ, но и на всем их «жизненном цикле» - при разработке, поэтапной реализации, мониторинге, экспертизе, оценке результативности.

В рамках реализации Программы повышения эффективности бюджетных расходов ЗАТО г.Североморск в 2012 - 2013 годах была подготовлена нормативная, правовая, методическая и аналитическая база для перехода к формированию и исполнению бюджета ЗАТО г.Североморск на основе муниципальных программ («программному» бюджету).



В целях построения эффективной системы муниципального управления, а также обеспечения согласованности общих направлений социально-экономического развития ЗАТО г. Североморск приоритетам развития Мурманской области и Российской Федерации, определенным соответственно в Стратегии социально-экономического развития Мурманской области до 2025 года и Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-Р, в 2013 году органами местного самоуправления ЗАТО г. Североморск проведена работа по разработке Стратегии социально-экономического развития ЗАТО г. Североморск до 2025 года.

Стратегия должна стать основой разработки планов и программ развития ЗАТО г. Североморск, целевых программ, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, ориентиром при принятии стратегических, тактических и оперативных решений органами местного самоуправления, бизнес-сообществом, общественными и другими организациями. Концентрация необходимых ресурсов на приоритетных направлениях с использованием механизмов планирования и управления, которые ориентированы на достижение конечных результатов, применение программно-целевого подхода является наиболее действенным способом решения задач, направленных на достижение качественных результатов, связанных с осуществлением бюджетных расходов.

В данных условиях основными принципами разработки и реализации целевых программ являются:

- координация стратегического и бюджетного планирования;
- формирование муниципальных программ исходя из четко определенных долгосрочных целей социально-экономического развития, индикаторов их достижения и действующих долгосрочных бюджетных ограничений;
- охват муниципальными программами всех сфер деятельности органов местного самоуправления и соответственно большей части бюджетных ассигнований, других материальных ресурсов, находящихся в их управлении, а также интеграции регулятивных (правоустанавливающих, правоприменительных и контрольных) и финансовых (бюджетных, налоговых) инструментов для достижения целей муниципальных программ;
- включение паспортов муниципальных программ ЗАТО г. Североморск в состав материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также установления общих требований к публичности муниципальных программ;
- переход к формированию и утверждению расходов бюджета ЗАТО г. Североморск в разрезе муниципальных программ (с соответствующим развитием классификации бюджетных расходов);
- определение ответственного должностного лица, отвечающего за реализацию целевой подпрограммы (достижение конечных результатов);
- наделение должностных лиц структурных отделов администрации и руководителей подведомственных учреждений, осуществляющих управление и исполнение целевых программ, полномочиями, необходимыми и достаточными для достижения целей программ;
- проведение регулярной оценки результативности и эффективности реализации целевых программ, оценки их вклада в решение вопросов модернизации и инновационного развития экономики с возможностью их корректировки или досрочного прекращения, а также установление ответственности должностных лиц в случае неэффективной реализации целевых программ.

Постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 28.08.2013 № 870 утвержден Порядок разработки реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Североморск. Данный Порядок позволяет давать индивидуальную оценку эффективности реализации каждой муниципальной целевой программы

с учетом всех особенностей, а также предусматривают наличие процедуры изменения (корректировки) или досрочного прекращения данных программ с учетом фактически достигнутых результатов в ходе их реализации.

Это свидетельствует о том, что ЗАТО г.Североморск ведёт активную работу по внедрению программно-целевого бюджетирования. Вместе с тем уже сейчас, когда имеется определённый опыт применения новых инструментов и перед органами власти встают новые задачи по повышению эффективности бюджетных расходов, можно сделать вывод о необходимости дальнейшей доработки как правовых актов, так и практических подходов к новым инструментам.

При переходе к формированию местного бюджета на основе муниципальных программ возникает необходимость изменения состава информации, включаемой в обоснования бюджетных ассигнований, представляемые главными распорядителями бюджетных средств одновременно с реестрами расходных обязательств.

Использование при формировании и исполнении бюджета ЗАТО г.Североморск достижения конкретных измеримых результатов, будет являться основным инструментом повышения эффективности бюджетных расходов.

Для решения данной задачи необходимо реализовать указанные в прилагаемом Перечне мероприятия, направленные на переход к программной структуре бюджета и проведение оценки эффективности реализации целевых программ.

Ожидаемый результат:

- составлен программный бюджет муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2015 - 2017 годы.

- утверждена «Стратегия социально - экономического развития ЗАТО г.Североморск на 2014 год и на период до 2025 года», «Программа социально-экономического развития на 2014 год и на период до 2020 года», «Комплексный инвестиционный план ЗАТО г.Североморск».

Риски: в ЗАТО г.Североморск будет разработана собственная система программного бюджета к 2015 году, и параллельно с этим будет разработан программный бюджет на уровне Мурманской области и Российской Федерации, в который будут заложены иные классификационные признаки, чем в муниципальном.

### **Задача 3. Совершенствование нормативной правовой и методической базы по повышению доступности и качества муниципальных услуг, оптимизация структуры бюджетной сети.**

Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения муниципальных (муниципальных) учреждений» направлен на повышение эффективности предоставления муниципальных услуг при условии сохранения (либо снижения) темпов роста расходов бюджетов на их предоставление путем создания условий и стимулов для сокращения внутренних издержек учреждений и привлечения ими внебюджетных источников финансового обеспечения, а также создание условий и стимулов для органов местного самоуправления по оптимизации подведомственной сети.

В процессе реализации Программы повышения эффективности бюджетных расходов в период 2011-2013 годов органами местного самоуправления ЗАТО г.Североморск в целях приведения правового положения муниципальных учреждений ЗАТО г.Североморск в соответствие с требованиями Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ был осуществлен ряд мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы ЗАТО г.Североморск, регламентирующей деятельность муниципальных учреждений:

- утвержден порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений;

- утверждены муниципальные правовые акты по изменению типа муниципальных учреждений, об осуществлении органами местного самоуправления ЗАТО г.Североморск функций и полномочий учредителя муниципального учреждения;

- утвержден порядок осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

- утвержден типовой порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, для граждан и юридических лиц;

- утверждены базовый и ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в соответствующей сфере деятельности;

- утверждены порядки определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений;

- утверждены и доведены до подведомственных учреждений муниципальные задания и бюджетные ассигнования на обеспечение их выполнения в 2012 - 2014 годах.

- утверждены муниципальные стандарты качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в соответствующей сфере деятельности, и порядок оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг утвержденным стандартам качества

Однако в настоящее время достаточно медленно решается задача повышения качества предоставления муниципальных услуг. Во многом формальным остается использование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, отсутствует единая методология формирования нормативных затрат. Финансовое обеспечение муниципальных заданий в основном осуществляется методом «от достигнутого».

Для повышения качества и доступности муниципальных услуг необходимо решение следующих основных задач:

1. Использование инструмента муниципального задания на оказание муниципальных услуг при стратегическом и бюджетном планировании, обеспечение взаимосвязи муниципальных программ ЗАТО г.Североморск и муниципальных заданий в целях создания условий для повышения эффективности деятельности учреждений по обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах.

Сводные показатели муниципальных заданий должны включаться в состав индикаторов муниципальных программ (подпрограмм), в рамках которых осуществляется организация оказания этих услуг, а параметры муниципальных заданий - формироваться в соответствии с целями и результатами соответствующих муниципальных программ.

2. Преобразование муниципальных учреждений, не оказывающих услуги, непосредственно направленные на реализацию полномочий органов местного самоуправления, в организации иной организационно-правовой формы. Изменение типа бюджетных и автономных учреждений, оказывающих услуги в интересах органов местного самоуправления, по типу казенного учреждения.

3. Оптимизация структуры бюджетной сети за счет ликвидации муниципальных учреждений, деятельность которых не соответствует полномочиям, возложенным на муниципальное образование, которое является его учредителем, а также не соответствует профилю органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

4. Переход при финансовом обеспечении учреждений к расчету прозрачных и объективных единых нормативных затрат на оказание услуг (с учетом региональной или отраслевой специфики). Повышение открытости в этих вопросах повысит конкуренцию среди учреждений, а, следовательно, обеспечит и качество оказания услуг населению.

На первом этапе реформы муниципальных учреждений финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием

осуществлялось на основе «первоначальных» нормативных затрат, установленных индивидуально для каждого учреждения. Установление индивидуальных нормативных затрат позволило увязать объем финансового обеспечения деятельности учреждения с объемом оказываемых данным учреждением муниципальных услуг, а также проанализировать различия в финансовом обеспечении разных учреждений.

В то же время, индивидуальные нормативные затраты тормозят дальнейшее развитие реформы по повышению качества, эффективности и доступности муниципальных услуг, предусматривающей создание условий для выбора наиболее эффективного поставщика муниципальных услуг по качеству, доступности, стоимости услуг и формирование рыночных механизмов оказания муниципальных услуг для юридических и физических лиц, предусматривающих закупку указанных услуг у организаций-исполнителей, выбранных данными юридическими и физическими лицами.

5. Включение показателей качества муниципальных услуг в муниципальные задания.

6. Внедрение в муниципальных учреждениях систем оплаты труда работников, адаптированных к новым условиям деятельности, и финансирования учреждений, настроенных на решение задач по развитию соответствующих отраслей, на повышение качества оказываемых услуг и обеспечение соответствия уровня оплаты труда работников результатам их труда.

7. Переход от мониторинга первого этапа реформы совершенствования правового положения муниципальных учреждений, разработанных органами местного самоуправления правовых актов, приведенных в соответствие с требованиями Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ, к мониторингу результатов и эффектов от реализации реформы муниципальных учреждений.

Внутренний финансовый контроль деятельности бюджетных и автономных учреждений должен осуществляться в форме контроля использования субсидий в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета. Это означает, что необходимо контролировать выполнение муниципального задания и использование муниципального имущества, использование субсидий на иные цели, а также расходование иных бюджетных ассигнований.

Контроль использования субсидий должен осуществлять орган, выполняющий функции и полномочия учредителя в отношении соответствующего муниципального учреждения, и он должен быть направлен в том числе на соблюдение внутренних стандартов и процедур организации своей деятельности, составление бюджетной отчетности и ведение бюджетного учета в подведомственных учреждениях, подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

Для решения данной задачи необходимо реализовать указанные в прилагаемом Перечне мероприятия, направленные на совершенствование нормативной правовой и методической базы по повышению доступности и качества муниципальных услуг, оптимизацию структуры бюджетной сети.

Ожидаемый результат:

- соответствие качества фактически предоставляемых муниципальных услуг утвержденным стандартам качества;
- обновленная и усовершенствованная система муниципальных учреждений, заинтересованных в повышении качества предоставляемых услуг и имеющих возможность реализовывать соответствующие мероприятия;
- осуществлена общественная экспертиза качества предоставления муниципальных услуг;
- актуализированы перечни муниципальных услуг;
- осуществляется контроль за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО г.Североморск.

Риски: к числу возможных рисков для достижения целей выполнения данного мероприятия следует отнести тот факт, что работа в правовом поле по принимаемым нормативным правовым актам, скорее всего, потребует внесения в них изменений и доработки с учетом практики их применения.

#### **Задача 4. Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций**

В рамках задачи 4 будут реализовываться следующие основные мероприятия (направления деятельности).

1. Устранение избыточных и дублирующих функций органов местного самоуправления и оптимизация численности муниципальных служащих, сокращение расходов на содержание органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

Наряду с обеспечением долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы для реализации целей и задач Подпрограммы необходимо четкое определение полномочий (прав и ответственности) и принципов деятельности органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

Данное направление Подпрограммы предполагает продолжение реализации административной реформы.

Основными направлениями повышения эффективности деятельности непосредственно органов местного самоуправления (выполнения возложенных на них функций, в том числе по осуществлению юридически значимых действий) должны стать следующие:

- ответственная кадровая политика в понимании сохранения и привлечения высокопрофессионального состава менеджеров;

- противодействие коррупции и снижение административных барьеров;

- четкое понимание, инвентаризация и жесткая регламентация всех административно-управленческих процессов, а также процессов, связанных с непосредственно технической реализацией конкретных функций, вытекающих из соответствующих полномочий, что позволит оптимизировать структуру и состав аппарата органов местного самоуправления, в том числе в части оптимизации соотношения численности муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

- жесткое соблюдение принципа обеспеченности бюджетным финансированием вновь принимаемых нормативных правовых актов и решений органов местного самоуправления, влекущих дополнительные бюджетные расходы;

- обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления с применением официальных сайтов и специализированных порталов (муниципальных закупок, муниципальных услуг, функций органов исполнительной власти и подведомственных учреждений и т.д.), расширение практики их использования населением и юридическими лицами для удовлетворения своих потребностей;

- ориентация деятельности органов местного самоуправления исключительно на выполнение своих основных функций с передачей несвойственных - специализированным организациям, создаваемым для обслуживания одновременно нескольких органов, или размещением муниципальных заказов на соответствующие услуги (аутсорсинг);

Органами местного самоуправления должны быть продолжена работа по утверждению и реализации планов повышения эффективности бюджетных расходов в сферах их ведения.

Необходимо разработать методики оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, в которых целесообразно предусмотреть параметры отчетности об эффективности расходов, оценку результатов, достигнутых по отношению к планам, установление при возможности соответствующих критериев для измерения качества, количества и стоимости конечных результатов деятельности организаций и т.д.

В целях оптимизации средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск, сокращения неэффективных расходов в сфере муниципального управления в ЗАТО г.Североморск в 2013 году были осуществлены мероприятия по оптимизации соотношения численности муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, посредством создания муниципального бюджетного учреждения «Административно-хозяйственное и транспортное обслуживание» и муниципального казенного учреждения «Муниципальное имущество». Кроме того решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 30.04.2013 № 393 была утверждена новая структура администрации ЗАТО г.Североморск. В результате проведенных мероприятий объем расходов на содержание органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск в 2013 году снизился на сумму более 8 миллионов рублей.

Тем не менее, в дальнейшем необходимо продолжить работу по оптимизации расходов на содержание органов местного самоуправления.

Для решения данной задачи необходимо реализовать указанные в прилагаемом Перечне мероприятия, направленные на повышение эффективности функционирования органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

Ожидаемый результат:

- сокращено количество избыточных и дублирующих функций и полномочий органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г.Североморск;
- сокращена численность муниципальных служащих ЗАТО г.Североморск, оптимизировано соотношение численности муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;
- повышена эффективность бюджетных расходов на содержание органов местного самоуправления;
- повышена эффективность муниципального управления и качества предоставляемых муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск, что позволит обеспечить стабильность и устойчивость социально-экономического развития города, повышение благосостояния населения;
- соблюдены нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.

Риски: мероприятия несут в себе значительные социальные и экономические последствия с высокой степенью риска. Это связано, прежде всего, с возможными для органов местного самоуправления проблемами в полной мере эффективно и качественно выполнять возложенные на них полномочия, функции и задачи, а также с возможными сокращениями муниципальных служащих или переводом их на иную менее привлекательную в плане трудоустройства работу. Поэтому необходимо предусмотреть проведение соответствующих выплат (установленных законодательством компенсаций), повышение оставшимся муниципальным служащим размера оплаты труда, возможность трудоустройства высвобождаемых муниципальных служащих и иные мероприятия, позволяющие снизить социальную напряженность.

2. Мониторинг качества финансового управления главных распорядителей бюджетных средств, развитие и совершенствование системы муниципального финансового контроля.

Реализация бюджетного процесса на основе программно-целевых методов управления предъявляет новые требования к инструментам финансового менеджмента как на ведомственном уровне, так и на уровне муниципальных учреждений.

Проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета, главными администраторами доходов бюджета, и проведение оценки показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, является инструментом, позволяющим оценить качество управления бюджетным процессом. Финансовый менеджмент органа местного самоуправления должен стать процессом, встроенным в его деятельность, охватывающим все взаимосвязанные бюджетные процедуры (среднесрочное финансовое планирование

и исполнение бюджета в увязке с процедурами закупок для муниципальных нужд, учет и отчетность, финансовый аудит).

В соответствии с принятым постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 17.07.2012 № 576 «О мониторинге качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств бюджета ЗАТО г.Североморск» в целях выявления уровня бюджетной дисциплины и качества управления средствами местного бюджета главными распорядителями бюджетных средств, Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск данный мониторинг был организован и проведен по результатам 9 и 12 месяцев 2012 года. В результате проведенного мониторинга качества финансового менеджмента ГРБС по итогам 9 месяцев 2012 года были выявлены отдельные негативные показатели, свидетельствующие о снижении качества бюджетного процесса в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск, а также о недостаточной эффективности и результативности использования бюджетных средств, что повлекло за собой снижение рейтинговых оценок ГРБС. По результатам мониторинга за 12 месяцев 2012 года данные показатели улучшились.

Качество финансового менеджмента в существенной степени зависит от организации главного распорядителя средств бюджета процедур бюджетного планирования, исполнения бюджета, ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности. Поэтому в оценке качества финансового менеджмента немаловажное место занимает оценка наличия правовых актов главного распорядителя средств бюджета, регулирующих их внутренние бюджетные процессы.

Необходимым условием обеспечения эффективного финансового управления на ведомственном уровне должно стать формирование полноценных систем внутреннего финансового контроля и аудита в органах местного самоуправления.

Внутренний контроль должен превратиться в постоянный процесс контроля, осуществляемый руководством и должностными лицами всех структурных уровней ведомства (учреждения) в ходе исполнения функций и полномочий (оказания услуг), направленный на предоставление разумных гарантий:

- соблюдения и качественного исполнения законодательных и иных нормативных правовых актов, административных и внутренних регламентов (стандартов);
- формирования и представления полной и достоверной финансовой (бухгалтерской) и иной отчетности;
- сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, эффективности его использования;
- соблюдения принципов эффективности и результативности деятельности.

Функционирование системы внутреннего контроля и аудита, включающей внутренний финансовый контроль и аудит, должно привести к постоянному росту качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств, государственного (муниципального) учреждения.

Совершенствование системы мониторинга качества финансового менеджмента будет направлено не только на дополнение и уточнение системы количественных показателей, характеризующих степень отлаженности бюджетных процедур, механизмов внутреннего финансового контроля, состояние финансово-бюджетной дисциплины, но и на введение показателей, характеризующих результативность бюджетных расходов в отчетном периоде. Это позволит определить области неэффективных бюджетных расходов с последующими возможными решениями по корректировке муниципальных программ.

Структурные подразделения администрации - учредители должны иметь возможность получения оперативной оценки качества деятельности подведомственных муниципальных учреждений.

В этих целях необходимо создать многофакторную систему мониторинга качества финансового менеджмента муниципальных учреждений, в результате которой должна объективно оцениваться деятельность любого муниципального учреждения на основе показателей, характеризующих:

- объем предоставленных муниципальных услуг, их качество и доступность;
- законность и качество управления имуществом муниципальных учреждений, используемого для целей оказания муниципальных услуг;
- качество управления доходами муниципальных учреждений от приносящей доход деятельности (утверждение и реализация программ материального стимулирования сотрудников учреждений);
- обоснованность планов финансово-хозяйственной деятельности;
- качество финансовой дисциплины, выражающейся в соблюдении планов финансово-хозяйственной деятельности, правильности и достоверности ведения бухгалтерского учета и учетной политики;
- обоснованность наличия остатков в части субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Планы закупок и сведения о поставленных на учет бюджетных обязательствах позволят получить информацию о принимаемых и действующих бюджетных обязательствах, а реестр контрактов и сведения плана-графика - информацию о заключенных муниципальных контрактах, объемах и сроках исполнения денежных обязательств. На основе полученных показателей можно производить расчет остатков неиспользованных на начало очередного финансового года бюджетных ассигнований на исполнение заключенных муниципальных контрактов и принимать решения об их перераспределении.

В целях повышения качества управления главными распорядителями выделяемыми им финансовыми ресурсами необходимо реализовать указанные в прилагаемом Перечне мероприятия.

Ожидаемый результат:

- повышена эффективность бюджетных расходов в условиях дефицита финансовых ресурсов;
- повышена ответственность главных распорядителей и получателей бюджетных средств за результаты деятельности;
- функционирует система внутреннего финансового контроля, нацеленная на минимизацию бюджетных рисков и потерь, злоупотреблений, коррупции и т.д. при адекватном применении финансовых рычагов и использовании достаточных ресурсов (финансовых, кадровых, информационных и др.).

3. Повышение качества финансового управления за счет персонализации ответственности руководителей и оценки качества их деятельности.

В настоящее время отсутствует специальное правовое регулирование и система разработанных и применяемых оценочных показателей эффективности и результативности труда руководителей органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск. Функционирование действующей системы оплаты труда руководителей органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск не связано с показателями результативности их деятельности.

Для решения данной задачи необходимо реализовать указанные в прилагаемом Перечне мероприятия, направленные на создание механизмов для перехода на результативную муниципальную службу.

Ожидаемый результат:

- создана сбалансированная система показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности руководителя исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, а также руководителей его структурных подразделений.
- усилены стимулы к надлежащему исполнению ими должностных обязанностей.

Риски: отсутствуют.



## **Задача 5. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления**

В настоящее время в ЗАТО г.Североморск уже сформированы основы современной системы управления муниципальными финансами, обеспечивающей автоматизацию процесса составления проекта, исполнения бюджета ЗАТО г.Североморск, бюджетного учета и подготовки финансовой и иной регламентированной отчетности.

Для обеспечения необходимой эффективности контроля расходования бюджетных средств налажено информационное взаимодействие с общероссийским информационным ресурсом, предназначенным для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

В муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск уже реализованы следующие направления:

- автоматизация процессов исполнения бюджета на муниципальном уровне, а также учета и обмена данных между бюджетополучателями, органами федерального казначейства, финансовым органом с использованием средств ЭЦП и шифрования, WEB-технологий и методов групповой обработки данных в единой базе данных;

- автоматизация процессов планирования, подготовки, хранения, обработки, контроля и предоставления информации, касающихся подготовки и размещения муниципальных заказов, способами, определенными статьей 10 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

- автоматизация процессов приема, обработки, хранения и контроля месячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении бюджета ЗАТО г.Североморск, а также передача в электронном виде отчетных форм в соответствующие органы в утвержденных форматах с использованием WEB-технологий, средств ЭЦП и шифрования.

Однако современное развитие отношений в сфере общественных финансов предъявляет новые требования к составу и качеству информации о финансовой деятельности публично-правовых образований, а также к открытости информации о результатах их деятельности. В целях удовлетворения указанных требований, а также повышения качества управления муниципальными финансами необходимо развивать единую интегрированную информационную систему управления общественными финансами (электронный бюджет), которая:

- 1) обеспечит прозрачность и подотчетность деятельности органов местного самоуправления, создание механизмов общественного контроля за эффективностью и результативностью деятельности публично-правовых образований путем публикации в открытом доступе информации о плановых и фактических результатах деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, информации о стоимости предоставленных муниципальных услуг, в том числе информации в разрезе муниципальных программ, услуг, объектов финансирования в натуральном и стоимостном выражении;

- 2) повысит доступность информации о финансовой деятельности и финансовом состоянии каждого публично-правового образования, об их активах и обязательствах;

- 3) создаст инструменты для взаимоувязки стратегического и бюджетного планирования, проведения мониторинга достижения конечных результатов муниципальной программы и непосредственных результатов, характеризующих объемы и качество оказания муниципальных услуг.

- 4) обеспечит интеграцию процессов составления, исполнения бюджетов, бюджетного учета и подготовки финансовой и иной регламентированной отчетности публично-правовых образований;

- 5) усилит взаимосвязь бюджетного процесса и процедур планирования закупок товаров, выполнения работ и оказания услуг для нужд публично-правовых образо-

ваний, размещения заказов на их поставку и исполнения муниципальных контрактов, заключаемых по итогам размещения заказов.

б) позволит осуществить централизацию и обеспечить единство учета объектов муниципальной собственности.

В рамках развития системы электронного бюджета, в частности, потребуется применение информационных ресурсов и общероссийских реестров, содержащих информацию об организациях государственного (муниципального) сектора, государственных (муниципальных) служащих, государственных (муниципальных) заданиях, оказываемых услугах и деятельности государственных (муниципальных) учреждений, имуществе и обязательствах публично-правовых образований.

Необходимо продолжить модернизацию уже имеющихся информационных баз (реестр расходных обязательств, сводная бюджетная роспись, реестр муниципальных контрактов и т.д.), путем применения технологии их взаимоувязки между собой, а также интеграции существующих и создаваемых информационных ресурсов в системе электронного бюджета.

Внедрение и усовершенствование автоматизированной системы составления проекта бюджета позволит перейти на качественно новый уровень управления муниципальными финансами и создать инструментарий принятия обоснованных управленческих решений с целью повышения эффективности и результативности бюджетных расходов.

Кроме того, в соответствии с Концепцией формирования в Российской Федерации электронного правительства до 2010 года, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 632-Р, и Планом реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации до 2011 года необходимо продолжить работы по предоставлению на региональном портале полной информации по всем муниципальным услугам предоставляемым ОМСУ.

Для решения данной задачи необходимо реализовать указанные в прилагаемом Перечне мероприятия, направленные на развитие информационной системы управления муниципальными финансами.

Ожидаемый результат:

- внедрена система электронного бюджета, которая позволит перейти на качественно новый уровень управления муниципальными финансами и создать инструментарий для принятия обоснованных управленческих решений с целью повышения эффективности и результативности бюджетных расходов;

- обеспечен единый подход к ведению бюджетного учета и отчетности с использованием новых современных технологий. Стандартизация и унификация использования программного обеспечения для ведения бухгалтерского учета с использованием WEB-технологий, средств ЭЦП и шифрования позволят значительно снизить расходы бюджета ЗАТО г.Североморск на сопровождение и модернизацию программных продуктов и повысят прозрачность ведения бюджетного учета в ЗАТО;

- повышена открытость деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск;

- обеспечено удовлетворение информационных потребностей граждан и организаций в части оказания муниципальных услуг;

- на едином портале государственных (муниципальных) услуг размещена информация об услугах, оказываемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями ЗАТО г. Североморск.

Риски: риски осуществления данного мероприятия могут быть связаны с невыполнением поставленной задачи поставщиком услуг или с недостатком средств на разработку и закупку программного обеспечения. В этом случае потребуется корректировка Подпрограммы повышения эффективности бюджетных расходов.

### **3. Перечень программных мероприятий**

Перечень программных мероприятий представлен в приложении к Подпрограмме.

#### **4. Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

Объем финансирования Подпрограммы: 0,0 рублей, в том числе:

2014 год – 0,0 рублей;

2015 год – 0,0 рублей;

2016 год – 0,0 рублей.

Подпрограмма является «обеспечивающей», ориентирована на создание общих условий для всех участников бюджетного процесса, в том числе органов местного самоуправления, реализующих другие муниципальные программы ЗАТО г.Североморск.

Ресурсное обеспечение мероприятий Подпрограммы, направленных на решение Задачи 5 - Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления, будет осуществляться за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск в рамках Подпрограммы «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск».

#### **5. Механизм реализации Подпрограммы, контроль за ходом ее реализации**

Заказчиком-координатором Подпрограммы является Управление финансов администрации ЗАТО г. Североморск.

В состав Подпрограммы включен Перечень мероприятий. По каждому мероприятию назначается главный распорядитель бюджетных средств, ответственный за его реализацию. Главные распорядители бюджетных средств, в соответствии с Перечнем мероприятий, разрабатывают и реализуют ведомственные планы повышения эффективности бюджетных расходов, которые будут способствовать достижению главной цели и решению поставленных Подпрограммой задач. Также главные распорядители бюджетных средств обеспечивают соблюдение сроков, качества и эффективности реализации мероприятий, указанных в Перечне, составляют квартальные отчеты по их реализации. Данные отчеты должны содержать оценку целевых индикаторов реализации Подпрограммы и, при необходимости, анализ причин отклонений, предложения по их корректировке. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет доведение плана мероприятий, объемов финансирования до подведомственных получателей бюджетных средств, в пределах своей компетенции, а также контроль за исполнением плана мероприятий. В свою очередь получатели бюджетных средств ежеквартально отчитываются перед главными распорядителями о реализации мероприятий, а также представляют предложения по объемам финансирования и корректировке плана мероприятий.

#### **6. Оценка эффективности реализации Подпрограммы**

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется в соответствии с методикой оценки эффективности реализации муниципальных целевых программ, утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 № 870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Североморск».

Целевые показатели Подпрограммы характеризуют результат реализации комплекса мероприятий, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов.

---

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по реализации подпрограммы**  
**«Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования ЗАТО г.Североморск»**  
**на 2014 - 2016 годы**

№ п/п	Цели, задачи и мероприятия	Ответственные исполнители (непосредственный исполнитель)	Срок исполнения	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Показатели результативности (целевые индикаторы) выполнения мероприятий					
					Всего	2014	2015	2016	Наименование индикатора	ед. изм.	Значение индикатора до реализации Подпрограммы	2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16
	<b>ЦЕЛЬ ПОДПРОГРАММЫ: повышение эффективности бюджетных расходов</b>				0,0	0,0	0,0	0,0						
<b>1</b>	<b>Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г. Североморск</b>													
1.1.	Планирование при составлении проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период объема муниципального долга, в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации	Управление финансов	4 квартал ежегодно	В рамках текущей деятельности	объем муниципального долга	%	0	<5	<5	<5				
1.2.	Проведение оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) льгот по местным налогам	Управление экономического развития и стратегического планирования	ежегодно	В рамках текущей деятельности	Доля налоговых льгот, имеющих положительную оценку эффективности	%	100	100	100	100				
1.3.	Планирование при составлении проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период объема условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение)	Управление финансов	ежегодно	В рамках текущей деятельности	отношение объема условно утверждаемых расходов к общему объему расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов)	%	0	2,5	5	5				
1.4.	Работа Межведомственной комиссии по обеспечению доходов местного бюджета ЗАТО г. Североморск	Администрация ЗАТО г. Североморск, Управление финансов, совместно УФНС России по Мурманской области	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	количество заседаний	ед.	10	10	10	10				
1.5.	Своевременное погашение и обслуживание бюджетных кредитов, предоставленных областным бюджетом, и кредитов от кредитных организаций	Управление финансов	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	объем бюджетных кредитов	тыс. руб.	0	0	0	0				
1.6.	Анализ годовой (полугодовой) отчетности в части принятых и неисполненных бюджетных обязательств, которые привели к образованию просроченной кредиторской задолженности	Управление финансов совместно со всеми главными распорядителями бюджетных средств	по итогам года (полугодия)	В рамках текущей деятельности	сумма просроченной кредиторской задолженности	тыс. руб.	0	0	0	0				
1.7.	Проведение мониторинга образования просроченной кредиторской задолженности и мер по ее сокращению	Управление финансов совместно со всеми главными распорядителями бюджетных средств	ежемесячно	В рамках текущей деятельности	сумма просроченной кредиторской задолженности	тыс. руб.	0	0	0	0				
1.8.	Анализ мер, принимаемых к снижению (ликвидации) просроченной кредиторской задолженности	Управление финансов совместно со всеми главными распорядителями бюджетных средств	ежемесячно	В рамках текущей деятельности	сумма просроченной кредиторской задолженности	тыс. руб.	0	0	0	0				
1.9.	Размещение сведений о состоянии просроченной кредиторской задолженности бюджета ЗАТО г. Североморск на официальном сайте Администрации ЗАТО г.Североморск	Управление финансов совместно со всеми главными распорядителями бюджетных средств	ежемесячно	В рамках текущей деятельности	сумма просроченной кредиторской задолженности	тыс. руб.	0	0	0	0				

1.10.	Оказание методической и консультационной помощи главным распорядителям средств бюджета, специалистами в области бухгалтерского учета, юридического отдела, отраслевых управлений и отделов	Управление финансов совместно со всеми главными распорядителями бюджетных средств	ежемесячно	В рамках текущей деятельности	сумма просроченной кредиторской задолженности	тыс. руб.	0	0	0	0
1.11.	Обеспечение полной инвентаризации объектов муниципальной собственности, их учета, проведения технической инвентаризации и государственной регистрации прав на объекты муниципальной собственности	Комитет имущественных отношений	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор	-	-	Проведена полная инвентаризация объектов муниципальной собственности, их учет, проведена техническая инвентаризация и государственная регистрация прав на объекты муниципальной собственности		
1.12.	Ведение единого реестра договоров аренды и учета недвижимого имущества, находящегося в арендном обороте, а также корректировки величины арендной платы с ориентацией на рыночные цены	Комитет имущественных отношений	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор	-	-	Повышение эффективности использования муниципальной собственности за счет сдачи в аренду муниципального имущества		
1.13.	Разработка подпрограммы «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г. Североморск» на 2014-2016 годы.	Комитет имущественных отношений	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор	-	-	Разработана ведомственная целевая программа «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г. Североморск» на 2014-2016 год.		
1.14.	Внесение изменений в муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы предоставления в аренду муниципального имущества ЗАТО г. Североморск	Комитет имущественных отношений	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор	-	-	Внесены изменений в муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы предоставления в аренду муниципального имущества ЗАТО г. Североморск		
1.15.	Проведение работ по идентификации земельных участков	Комитет имущественных отношений	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор	-	-	Отсутствуют объекты муниципальной собственности, не используемые для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Североморск		
1.16.	Внедрение принципа конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств ЗАТО г. Североморск при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с программно-целевым методом планирования бюджета	Управление финансов	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	да - 1 нет - 0		0	1	1	1
1.17.	Разработка постановления Администрации ЗАТО г. Североморск «Об основных направлениях бюджетной политики в ЗАТО г. Североморск на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»	Управление финансов	ежегодно	В рамках текущей деятельности	Утвержденный НПА		0	1	1	1
1.18.	Внесение изменений в приказ Управления финансов о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований вместе с порядком определения предельных объемов бюджетных ассигнований, доводимых до главных распорядителей бюджета в процессе составления проекта бюджета	Управление финансов	ежегодно	В рамках текущей деятельности	Утвержденный НПА		0	1	1	1

1.19.	Анализ и корректировка реестра расходных обязательств ЗАТО г. Североморск	Управление финансов	4 квартал ежегодно	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор				Реестр расходных обязательств поддерживается в актуальном состоянии. Объемы финансирования расходных обязательств соответствуют целям развития ЗАТО г. Североморск. Вновь принимаемые расходные обязательства соответствуют предметам ведения ЗАТО г. Североморск и целям бюджетной политики (приоритетным направлениям расходов)		
1.20.	Нормативное закрепление публичных обсуждений целевых программ путем внесения изменений в постановление администрации ЗАТО г. Североморск о порядке принятия решений о разработке муниципальных целевых программ, их формирования и реализации	Управление экономического развития и стратегического планирования	1 квартал 2014 года	В рамках текущей деятельности	Утвержденный НПА	-	0	1	1	1	
<b>2.</b>	<b>Задача 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления</b>										
2.1.	Утверждение Стратегии социально-экономического развития ЗАТО г. Североморск на период до 2025 года	Управление экономического развития и стратегического планирования	1 квартал 2014 года	В рамках текущей деятельности	Утвержденный НПА	-	0	1	1	1	
2.2.	Приведение содержания действующих целевых программ в единый формат	Управление экономического развития и стратегического планирования	в течение 2014 года	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор	-	0	Усовершенствование содержания действующих целевых программ			
2.3.	Разработка системы целей органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск для обеспечения интеграции результатов деятельности бюджетных учреждений с решением задач и достижением целей, сформулированных в Стратегии социально-экономического развития ЗАТО г. Североморск	Управление экономического развития и стратегического планирования, структурные подразделения администрации ЗАТО г. Североморск	в течение 2014 года	В рамках текущей деятельности	Утверждение системы целеполагания ЗАТО г. Североморск ( да - 1; нет – 0)	-	0	1	1	1	
2.4.	Внесение изменений в нормативные правовые акты ЗАТО г. Североморск в связи с переходом к формированию бюджетов на основе программно-целевого принципа	Управление экономического развития и стратегического планирования	в течение 2014 года	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор	-		Внесены изменения в порядок разработки, утверждения и реализации целевых программ и в порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации целевых программ.			
2.5.	Формирование программного бюджета ЗАТО г. Североморск на 2015-2017 годы с учетом согласования целевых статей расходов с целями, задачами и мероприятиями муниципальных целевых программ	Управление финансов	3-4 кварталы 2014 года	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор	-		Сформирован программный бюджет ЗАТО г. Североморск на 2015-2017 годы			
2.6.	Подготовка квартальных отчетов и годового доклада о реализации муниципальных целевых программ ЗАТО г. Североморск	Управление экономического развития и стратегического планирования, структурные подразделения администрации ЗАТО г. Североморск	6 месяцев, 9 месяцев, год	В рамках текущей деятельности	Количество отчетов	-	4	3	3	3	
<b>3.</b>	<b>Задача 3. Совершенствование нормативной правовой и методической базы по повышению доступности и качества муниципальных услуг, оптимизация структуры бюджетной сети.</b>										
3.1.	Проведение оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг утвержденным стандартам качества	Управление экономического развития и стратегического планирования, структурные подразделения администрации ЗАТО г. Североморск	ежегодно	В рамках текущей деятельности	Количество подготовленных аналитических материалов	ед.	0	>=1	>=1	>=1	
3.2.	Разработка проекта постановления администрации ЗАТО г. Североморск "О порядке проведения анализа эффективности бюджетных расходов, направляемых на финансовое обеспечение оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) бюджетными (автономными) учреждениями	Управление экономического развития и стратегического планирования	2 квартал 2014 года	В рамках текущей деятельности	Утвержденный НПА	ед.	0	1	1	1	
3.3.	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов, направляемых на финансовое обеспечение оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) бюджетными (автономными) учреждениями. Подготовка аналитических материалов и предложений по сокращению расходов бюджета	Управление экономического развития и стратегического планирования	1 квартал 2015 года, далее ежегодно	В рамках текущей деятельности	Количество подготовленных аналитических материалов	ед.	0	0	1	1	

3.4.	Согласование внесения изменений в порядке определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и на содержание имущества муниципальных учреждений на основе аналитических данных по эффективности бюджетных расходов, направляемых на финансовое обеспечение оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)	Управление экономического развития и стратегического планирования	2 квартал 2015 года, далее ежегодно	В рамках текущей деятельности	Доля своевременно согласованных порядков определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и на содержание имущества муниципальных учреждений с учетом рекомендаций	%	0	0	100	100
3.5.	Согласование внесения изменений в ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями на основе аналитических данных по эффективности бюджетных расходов, направляемых на финансовое обеспечение оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)	Управление экономического развития и стратегического планирования	3 квартал 2015 года, далее ежегодно	В рамках текущей деятельности	Доля своевременно согласованных ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями с учетом рекомендаций	%	0	0	100	100
3.6.	Разработка методических рекомендаций по изучению общественного мнения населения о качестве предоставления муниципальных услуг (выполнения работ), оказываемых муниципальными учреждениями	Управление экономического развития и стратегического планирования	2 квартал 2014 года	В рамках текущей деятельности	Утвержденный НПА	ед.	0	1	1	1
3.7.	Разработка проекта постановления администрации ЗАТО г. Североморск «О внедрении системы менеджмента качества в муниципальных учреждениях»	Управление экономического развития и стратегического планирования	3 квартал 2014 года	В рамках текущей деятельности	Утвержденный НПА	ед.	0	1	1	1
3.8.	Внесение изменений в нормативный правовой акт о проведении мониторинга и прогноза потребности в предоставлении муниципальных услуг (работ)	Управление экономического развития и стратегического планирования	2 квартал 2014 года	В рамках текущей деятельности	Утвержденный НПА	ед.	0	1	1	1
3.9.	Мониторинг и прогноз потребности в предоставлении муниципальных услуг (работ)	Управление экономического развития и стратегического планирования, структурные подразделения администрации ЗАТО г. Североморск	3 квартал 2014 года, далее ежегодно	В рамках текущей деятельности	Количество подготовленных аналитических материалов	ед.	0	1	1	1
3.10.	Совершенствование нормативных правовых актов, регламентирующих процедуры оценки качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) и утверждающих стандарты качества муниципальных услуг (работ)	Управление экономического развития и стратегического планирования, структурные подразделения администрации ЗАТО г. Североморск	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор					Внесены изменения в действующие нормативные правовые акты, регламентирующие процедуры оценки качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) и утверждающие стандарты качества муниципальных услуг (работ)
4.	<b>Задача 4. Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций</b>									
4.1.	Проведение мероприятий по оптимизации численности муниципальных служащих, оптимизации структуры органов местного самоуправления	Администрация ЗАТО г. Североморск	2014 год	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор					Сокращено количество избыточных и дублирующих функций и полномочий органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск. Оптимизировано соотношение численности муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной. Соблюдены нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.
4.2.	Разработка и реализация комплекса мер в области внедрения в деятельность органов местного самоуправления механизмов управления по результатам	Администрация ЗАТО г. Североморск	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор					Реализация комплекса мер в области внедрения в деятельность органов местного самоуправления механизмов управления по результатам
4.3.	Разработка порядка проведения мониторинга расходов на содержание органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск с целью предотвращения необоснованного их увеличения	Администрация ЗАТО г. Североморск, Управление финансов, главные распорядители средств бюджета	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	Утвержденный НПА	ед.	0	1	1	1
4.4.	Организация проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета	Управление финансов	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	отчет о результатах качества финансового менеджмента	ед.	2	2	2	2

4.5.	Организация действенного контроля за эффективностью использования бюджетных ассигнований путем определения критериев эффективности и результативности их использования	Управление финансов совместно с главными распорядителями бюджетных средств	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор				Повышение эффективности использования бюджетных средств и муниципального имущества		
4.6.	Установление комплексного информационного взаимодействия между органами муниципального финансового контроля внешнего и внутреннего, по горизонтали и по вертикали. Развитие методологического обеспечения финансового контроля	совместно: контрольно-счетная палата города Мурманска, управление финансов администрации города Мурманска, главные распорядители бюджетных средств	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор				Повышение эффективности контрольной деятельности (исключение излишнего дублирования контрольных действий) органов муниципального финансового контроля		
4.7.	Осуществление внутреннего контроля структурными подразделениями администрации ЗАТО г. Североморск, осуществляющими функции и полномочия учредителей муниципальных бюджетных (казенных) учреждений, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур организации своей деятельности, а также на подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств	Муниципальные служащие структурных подразделений администрации ЗАТО г. Североморск, осуществляющих функции и полномочия учредителей муниципальных (казенных) учреждений, Комитет имущественных отношений	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор				Повышение эффективности в части законности, целевого характера, результативности и эффективности использования средств бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск и муниципального имущества, обеспечения прозрачности деятельности муниципальных бюджетных и казенных учреждений, повышения доступности и качества оказываемых муниципальных услуг при условии оптимизации расходов на их предоставление, развитие материально-технической базы муниципальных бюджетных и казенных учреждений		
4.8.	Разработка муниципального правового акта, устанавливающего взаимосвязь оплаты труда руководителя исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления, а также руководителей его структурных подразделений со статусом юридического лица, с результатами их профессиональной деятельности	Управление финансов, Администрация ЗАТО г. Североморск	2 квартал 2014 года	В рамках текущей деятельности	Утвержденный НПА	ед.	0	1	1	1	
4.9.	Разработка и внедрение результативных принципов оплаты труда руководителя исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, а также руководителей его структурных подразделений со статусом юридического лица, на основе показателей эффективности и результативности служебной деятельности	Управление финансов, Администрация ЗАТО г. Североморск	3 квартал 2014 года	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор				Создана сбалансированная система показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности руководителя исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, а также руководителей его структурных подразделений со статусом юридического лица. Усилены стимулы к надлежащему исполнению ими должностных обязанностей		
<b>5.</b>	<b>Задача 5. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления</b>										
5.1.	Автоматизация процесса составления проектов бюджета ЗАТО г. Североморск, внесения изменений в них, а также анализа их исполнения от уровня получателя бюджетных средств до финансового органа	Управление финансов совместно с главными распорядителями бюджетных средств	в течение 2014 года	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор				Автоматизированы процессы составления проектов бюджета ЗАТО г. Североморск, внесения изменений в них, а также анализа их исполнения от уровня получателя бюджетных средств до финансового органа		



5.2.	Использование программного обеспечения для ведения бюджетного учета с использованием WEB-технологии, средств ЭЦП	Управление финансов совместно с главными распорядителями бюджетных средств	в течение 2014 года	В рамках текущей деятельности	качественный индикатор			Обеспечен единый подход к ведению бюджетного учета и отчетности с использованием новых современных технологий, стандартизация и унификация использования программного обеспечения для ведения бухгалтерского учета с использованием WEB-технологий, средств ЭЦП		
5.3.	Поддержание актуальности и своевременного обновления общедоступной информации о муниципальных услугах, размещенных на портале государственных и муниципальных услуг	Администрация ЗАТО г. Североморск, Управление финансов совместно с главными распорядителями бюджетных средств	в течение 2014 -2016 годов	В рамках текущей деятельности	Доля размещенной актуальной информации о муниципальных услугах	%	80	100	100	100

## ПОДПРОГРАММА

### «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы

#### Паспорт подпрограммы.

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	«Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014-2016 годы
Заказчик-координатор подпрограммы	Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск
Заказчик подпрограммы	Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (при участии муниципального казённого учреждения «Муниципальное имущество»)
Цель подпрограммы	Создание условий для увеличения количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение проведения оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества, экспертизы оценки рыночной стоимости.</li> <li>2. Обеспечение изготовления технической документации на объекты недвижимости.</li> <li>3. Обеспечение формирования новых земельных участков для вовлечения их в хозяйственный оборот.</li> <li>4. Актуализация данных реестра муниципальной собственности с целью повышения эффективности использования муниципального имущества.</li> <li>5. Снижение числа муниципальных ветхих нежилых зданий, строений, сооружений на территории муниципального образования.</li> </ol>
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Количество переданных в различные виды пользования или проданных объектов муниципального имущества (в том числе земельных участков), в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости, кадастровые работы.</li> <li>2. Количество изменений, уточнений в реестр муниципального имущества, произведенных в результате работы по проверке объектов муниципального имущества на соответствие данным реестра муниципального имущества, по приёму объектов в муниципальную собственность, вовлечению объектов муниципального имущества в хозяйственный оборот, осуществлению сноса муниципальных ветхих и нежилых зданий, строений, сооружений</li> </ol>

Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014 - 2016 год
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 15750 тыс. руб., в том числе: МБ: 15750,0 тыс. руб., из них: 2014 год – 5750,0 тыс. руб. 2015 год – 5750,0 тыс. руб. 2016 год – 4250,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение количества объектов муниципального имущества (в том числе земельных участков), вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование, прочие виды пользования). 2. Увеличение количества принятых в муниципальную собственность объектов, ранее обладавших признаками бесхозяйного имущества. 3. Увеличение количества объектов муниципальной недвижимости, в отношении которых осуществлена государственная регистрация прав. 4. Повышение информативности сведений в реестре муниципального имущества. 5. Сокращение количества муниципальных аварийных нежилых зданий, строений, сооружений на территории муниципального образования.

### **1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма муниципальной программы «Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014-2016 годы**

Разработка и необходимость выполнения подпрограммы обусловлены рядом причин.

Согласно статье 8 Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» проведение оценки объектов оценки является обязательным в случае вовлечения в сделку объектов оценки, принадлежащих полностью или частично муниципальным образованиям, в том числе:

- при определении стоимости объектов оценки, принадлежащих муниципальным образованиям, в целях их приватизации, передачи в доверительное управление либо передачи в аренду;
- при использовании объектов оценки, принадлежащих муниципальным образованиям, в качестве предмета залога;
- при продаже или ином отчуждении объектов оценки, принадлежащих муниципальным образованиям;
- при переуступке долговых обязательств, связанных с объектами оценки, принадлежащими муниципальным образованиям;
- при передаче объектов оценки, принадлежащих муниципальным образованиям, в качестве вклада в уставные капиталы, фонды юридических лиц, а также при возникновении спора о стоимости объекта оценки.

В соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» в разрезе разъяснений Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации требуется определение рыночной стоимости платы за объекты, находящиеся в муниципальной собственности, арендуемые либо планируемые к передаче в аренду.

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об

особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» при приватизации муниципального имущества требуется проведение рыночной оценки объектов, подлежащих отчуждению.

Конечным результатом осуществления приема в собственность муниципального образования бесхозяйного недвижимого имущества является проведение государственной регистрации права собственности муниципального образования на объект недвижимости на основании вступившего в силу решения суда и включение его в реестр муниципального имущества ЗАТО г.Североморск. Включение объектов бесхозяйного недвижимого имущества в реестр муниципального имущества влечет принятие к бухгалтерскому учету основных средств, которыми являются данные объекты. Первоначальной стоимостью основных средств при оприходовании признается текущая рыночная оценка на дату принятия основных средств к бухгалтерскому учету. Для выполнения требований приказов Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01», от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» Комитет имущественных отношений организует проведение независимой оценки бесхозяйного недвижимого имущества после проведения государственной регистрации права собственности муниципального образования в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Проведение рыночной оценки также требуется при постановке иных объектов на учет (включении в реестр муниципального имущества).

Следует заметить, что согласно ст.17.1 Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» отчет об оценке не является окончательным подтверждением стоимости объекта оценки. Экспертиза отчетов об оценке бывает обязательной (установленной законодательством или другим нормативным правовым актом, например - ст.130 «Оценка имущества должника» Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», ст.77 «Определение цены (денежной оценки) имущества», ст. 84.7 «Выкуп лицом, которое приобрело более 95 процентов акций открытого общества, ценных бумаг открытого общества по требованию их владельцев» и ст. 84.8 «Выкуп ценных бумаг открытого общества по требованию лица, которое приобрело более 95 процентов акций открытого общества» Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», ст. 24.11 «Понятие государственной кадастровой оценки» Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации») и необязательной (по инициативе заказчика, оценщика или третьего лица).

В соответствии со статьей 215 Гражданского кодекса РФ все имущество, находящееся в муниципальной собственности, закреплено за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления соответственно либо входит в состав муниципальной казны ЗАТО г.Североморск.

Учитывая, что обязанность по изготовлению технической документации на объект недвижимости лежит на балансодержателе этого объекта, техническую документацию на объекты, закрепленные на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, изготавливают муниципальные предприятия и учреждения соответственно.

Наличие технической документации (технические и кадастровые паспорта на объекты, справки об объектах недвижимости) необходимо для распоряжения имуществом (приватизация, закрепление за муниципальными предприятиями и учреждениями, передача в государственную собственность в связи с разграничением

полномочий, передача по договорам безвозмездного пользования и аренды и т.д.), а также для обеспечения государственной регистрации прав.

В настоящее время значительное число объектов недвижимого имущества, учитываемых в составе муниципальной казны, не имеет необходимой технической документации.

Принимая во внимание, что паспортизация объектов недвижимости, необходимая для осуществления государственной регистрации прав, является высокобюджетным мероприятием, она производилась по мере необходимости, т.е. при приватизации, закреплении за муниципальными предприятиями и учреждениями, передаче в государственную собственность в связи с разграничением полномочий, при заключении договоров аренды и других сделок с муниципальными недвижимыми объектами.

Программные мероприятия направлены на решение конкретных задач по учету и эффективному использованию муниципального имущества.

В рамках настоящей Программы, обеспечивающей комплексное решение проблем учета и инвентаризации, запланирована первоочередная инвентаризация объектов инженерной инфраструктуры и внешнего благоустройства, как наиболее аварийно-опасных объектов. При этом планируется инвентаризация как объектов недвижимости, учитываемых в реестре муниципального имущества, так и объектов, подлежащих постановке на учет органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, в качестве бесхозных недвижимых вещей.

Также требуется изготовление кадастровых паспортов на принимаемое в собственность муниципального образования в порядке наследования по закону выморочное имущество в виде расположенных на территории муниципального образования жилых помещений, а также иное имущество, право собственности муниципального образования на которое подлежит государственной регистрации.

Условия рыночных отношений требуют определенной оперативности в принятии управленческих решений по вопросам использования муниципального имущества, обеспечение которой без полного состава документации по объектам недвижимого имущества не представляется возможным.

Программа определяет действия Комитета имущественных отношений, направленные на создание условий для вовлечения в хозяйственный оборот объектов муниципального имущества, что позволит повысить эффективность муниципального управления в целом.

Снос муниципальных аварийных нежилых зданий, строений, сооружений на территории ЗАТО г.Североморск повлечет снижение числа таких объектов, что не только окажет положительное влияние на архитектурный облик населенных пунктов муниципального образования, но и позволит использовать территории, занятые в настоящее время указанными объектами.

## 2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы		
			2012	2013	2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Цель: Создание условий для увеличения количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот</b>						
	Количество переданных в различные виды пользования или проданных объектов муниципального имущества (в том числе земельных участков), в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости	ед.	48	43	52	150	40
	Количество изменений, уточнений в реестр муниципального имущества, произведенных в результате работы по проверке объектов муниципального имущества на соответствие данным реестра муниципального имущества, по приёму объектов в муниципальную собственность, вовлечению объектов муниципального имущества в хозяйственный оборот, осуществлению сноса муниципальных ветхих и нежилых зданий, строений, сооружений	ед.	298	255	193	129	91
<b>1.</b>	<b>Задача 1: обеспечение проведения оценки рыночной стоимости, экспертизы оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества</b>						
1.1.	Количество переданных в аренду объектов муниципального имущества, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости	ед.	36	8	20	100	20
1.2.	Количество проданных объектов муниципального имущества, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости	ед.	11	30	20	40	10
1.3	Количество предоставленных в аренду земельных участков, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости	ед.	1	5	12	10	10

<b>2.</b>	<b>Задача 2: обеспечение изготовления технической документации на объекты недвижимости</b>						
2.1.	Количество объектов муниципальной недвижимости, в отношении которых осуществлена государственная регистрация прав либо внесены изменения	ед.	284	145	60	40	20
2.2.	Количество объектов, ранее обладавших признаками бесхозяйного имущества, принятых в муниципальную собственность	ед.	9	84	27	18	10
<b>3</b>	<b>Задача 3: обеспечение формирования новых земельных участков для вовлечения их в хозяйственный оборот</b>						
3.1.	Количество земельных участков, сформированных под объектами недвижимости, находящимися в муниципальной собственности.	ед.	2	7	85	85	55
3.2.	Количество земельных участков, сформированных для последующего вовлечения их в хозяйственный оборот путем проведения торгов.	ед.	1	10	15	15	10
<b>4.</b>	<b>Задача 4: актуализация данных реестра муниципальной собственности с целью повышения эффективности использования муниципального имущества</b>						
4.1.	Количество объектов муниципального имущества, по результатам проверки которых на соответствие данным реестра муниципального имущества предоставлены уточняющие данные в Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск	ед.	5	20	30	30	30
4.2.	Количество проверок объектов муниципальной собственности на соответствие данным Реестра муниципального имущества	ед.	10	30	50	50	50
<b>5.</b>	<b>Задача 5: снижение числа муниципальных аварийных нежилых зданий, строений, сооружений на территории муниципального образования</b>						
5.1.	Количество муниципальных ветхих нежилых зданий, строений, сооружений на территории муниципального образования, снос которых осуществлен и которые исключены из реестра	ед.	-	1	1	1	1
<b>6.</b>	<b>Задача 6: содержание и обслуживание имущества казны муниципального образования (нежилых помещений)</b>						
6.1.	Количество объектов имущества казны на территории муниципального образования	ед.			10	10	10

### 3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объёмы финансирования, тыс.руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Цель: Создание условий для увеличения количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот</b>												
<b>1.</b>	<b>Задача 1: обеспечение проведения оценки рыночной стоимости, экспертизы оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества</b>											
1.1.	Проведение оценки рыночной стоимости, экспертизы оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества и организация мероприятий по передаче имущества в аренду, совершения сделок, постановки имущества на учет	2014-2016 годы	Всего: 1200 т.р., в том числе: МБ: 1200 т. р.	1200	400	400	400	Количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости, ед.	52	150	40	КИО администрации ЗАТО г.Североморск МКУ «Муниципальное имущество»
	Итого по задаче 1		Всего: 1200 т. р., в том числе: МБ:1200 т. р.	1200	400	400	400					
<b>2.</b>	<b>Задача 2: обеспечение изготовления технической документации на объекты недвижимости</b>											
2.1	Изготовление технической документации на объекты недвижимости и организация мероприятий по вовлечению в хозяйственный оборот	2014-2016 годы	Всего: 2400 т. р., в том числе: МБ: 2400 т. р.	2400	800	800	800	Количество объектов, в отношении которых изготовлена техническая документация, ед.	60	40	20	КИО администрации ЗАТО г.Североморск МКУ «Муниципальное имущество»
	Итого по задаче 2		Всего: 2400 т. р., в том числе: МБ: 2400 т. р.	2400	800	800	800					



<b>3.</b>	<b>Задача 3: обеспечение формирования новых земельных участков для вовлечения их в хозяйственный оборот</b>											
3.1	Формирование земельных участков, проведение оценки рыночной стоимости земельных участков и организация аукционов по продаже права аренды	2014-2016 годы	Всего: 10500 т. р., в том числе: МБ: 10500 т. р.	10500	4000	4000	2500	Количество сформированных земельных участков, ед.	100	100	65	КИО администрации ЗАТО г.Североморск МКУ «Муниципальное имущество»
	Итого по задаче 3		Всего: 10500 т. р., в том числе: МБ: 10500 т. р.	10500	4000	4000	2500					
<b>4.</b>	<b>Задача 4: актуализация данных реестра муниципальной собственности с целью повышения эффективности использования муниципального имущества</b>											
4.1.	Осуществление проверки объектов муниципального имущества на соответствие данным реестра муниципального имущества	2014-2016 годы	Всего: 0,0 т. р., в том числе: МБ: 0,0 т. р.	0	0	0	0	Кол-во объектов мун. нежилого фонда, в отношении которых проведена проверка соответствия данным реестра муницип. имущества, ед.	50	50	50	КИО администрации ЗАТО г.Североморск МКУ «Муниципальное имущество»
	Итого по задаче 4		Всего: 0,0 т. р., в том числе: МБ:0,0 т. р.	0	0	0	0					
<b>5.</b>	<b>Задача 5: снижение числа муниципальных аварийных нежилых зданий, строений, сооружений на территории муниципального образования</b>											
5.1.	Исключение из реестра сносимых муниципальных аварийных нежилых зданий, строений, сооружений на территории муниципального образования	2014-2016 годы	Всего: 150 т. р., в том числе: МБ:150 т. р.	150	50	50	50	Количество снесенных муницип. аварийных нежилых зданий, строений, сооружений на территории муницип. образования	1	1	1	КИО администрации ЗАТО г.Североморск МКУ «Муниципальное имущество»
	Итого по задаче 5		Всего: 150 т. р., в том числе: МБ: 150 т. р.	150	50	50	50					

<b>6. Задача 6: Содержание и обслуживание имущества казны муниципального образования (нежилых помещений)</b>												
6.1.	Содержание и обслуживание имущества казны муниципального образования (нежилых помещений)	2014-2016 годы	Всего: 150 т. р., в том числе: <b>МБ:1500 т. р.</b>	1500	500	500	500	Количество объектов на территории муниципального образования, ед.	10	10	10	КИО администрации ЗАТО г.Североморск  МКУ «Муниципальное имущество»
	Итого по задаче 6		Всего: 150 т. р., в том числе: <b>МБ:1500 т. р.</b>	1500	500	500	500					
	<b>Всего по подпрограмме, в том числе:</b>	-	Всего: 15750 т. р., в том числе: МБ: 15750т. р.	<b>15750</b>	<b>5750</b>	<b>5750</b>	<b>4250</b>					
	муниципальные услуги (работы)	-	15750	15750	5750	5750	4250					
	публичные обязательства	-	0	0	0	0	0					
	мероприятия по содержанию имущества	-	0	0	0	0	0					
	иные мероприятия	-	0	0	0	0	0					

#### 4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб		
		2014 год	2015 год	2016 год
1		3	4	5
<b>Всего по подпрограмме:</b>	<b>15750</b>	<b>5750</b>	<b>5750</b>	<b>4250</b>
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	15750	5750	5750	4250
средств областного бюджета	0	0	0	0
средств федерального бюджета	0	0	0	0

	внебюджетных средств	0	0	0	0
	в том числе по заказчикам:				
	Заказчик подпрограммы (КИО администрации ЗАТО г.Североморск)				
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	15750	5750	5750	4250
	средств областного бюджета	0	0	0	0
	средств федерального бюджета	0	0	0	0
	внебюджетных средств	0	0	0	0

## **5. Механизм реализации подпрограммы**

Управление и контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется Заказчиком-координатором подпрограммы – Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск.

Комитет имущественных отношений:

- обеспечивает разработку подпрограммы, несет ответственность за ее реализацию;
- вносит изменения в подпрограмму при необходимости;
- несет ответственность за достижение целей и задач подпрограммы, конечных результатов ее реализации, в части его касающейся;
- осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;
- согласовывает с Исполнителем подпрограммы – МКУ «Муниципальное имущество» возможные сроки реализации ее мероприятий, объемы их финансирования.

Исполнители мероприятий подпрограммы – КИО администрации ЗАТО г.Североморск и МКУ «Муниципальное имущество» - действуют по поручению Заказчика-координатора и несут ответственность за реализацию мероприятий подпрограммы и достижение конкретных результатов.

Система мониторинга выполнения мероприятий подпрограммы включает формирование Исполнителями и представление Заказчику-координатору:

- ежеквартальных отчетов о реализации мероприятий подпрограммы в срок до 10 числа месяца, следующего за соответствующим отчетным периодом (нарастающим итогом с начала года);
- ежегодных отчетов о реализации мероприятий подпрограммы в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным.

Отчеты представляются Исполнителями Заказчику-координатору на бумажном и электронном носителях.

К отчету прилагается пояснительная записка, содержащая информацию:

- о результатах реализации подпрограммы за отчетный период,
- об эффективности использования финансовых средств за отчетный период,
- о выполнении мероприятий подпрограммы, предусмотренных на данный период ее реализации,
- о причинах невыполнения (при наличии) и несвоевременного выполнения мероприятий и мерах, принимаемых по устранению выявленных отклонений при реализации мероприятий подпрограммы,
- предложения о привлечении дополнительных источников финансирования и иных способов достижения цели подпрограммы либо о прекращении дальнейшей реализации подпрограммы.

## **6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации**

Реализация подпрограммы направлена на достижение тактической цели социально-экономического развития – повышение эффективности муниципального управления на основе внедрения системы комплексного управления процессами развития ЗАТО г.Североморск. Целью подпрограммы является создание условий для увеличения количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот.

Проведение оценки рыночной стоимости имущества позволит рационально использовать и вовлекать в хозяйственный оборот муниципальное имущество, в результате чего увеличится объем доходов бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Изготовление технической документации на недвижимое имущество позволит повысить достоверность базы данных реестра муниципального имущества, осуществить государственную регистрацию прав на объекты муниципального

недвижимого имущества и, соответственно, даст возможность более рационально использовать и вовлекать в хозяйственный оборот муниципальное имущество.

Формирование новых земельных участков позволит увеличить количество земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот, а также уменьшить количество муниципальных объектов недвижимости, под которыми земельные участки не сформированы.

Снос муниципальных аварийных нежилых зданий, строений, сооружений на территории ЗАТО г.Североморск повлечет снижение числа таких объектов, что окажет положительное влияние на архитектурный облик населенных пунктов муниципального образования и позволит использовать территории, занятые в настоящее время указанными объектами.

На реализацию подпрограммы могут повлиять внешние риски, а именно:

- низкая активность покупателей объектов муниципального имущества может привести к тому, что часть оцененных объектов не будет приватизирована;

- заключение муниципального контракта с организацией, которая окажется неспособной исполнить обязательства по контракту.

Внутренние риски напрямую зависят от деятельности Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск и могут быть предотвращены путем проведения мероприятий по повышению квалификации специалистов и утверждения плана работы по реализации подпрограммы.

Ежегодное планирование выполнения мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков, возникающих при реализации Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск своих функций (услуг) в сфере имущественных отношений.

---

## ПОДПРОГРАММА

### «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014-2016 годы»

#### Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа «Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014-2016 годы
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация ЗАТО г.Североморск (информационно-технический отдел)
Заказчики подпрограммы	Администрация ЗАТО г.Североморск Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск Совет депутатов администрации ЗАТО г.Североморск Контрольно-счетная палата ЗАТО г.Североморск
Цели подпрограммы	Повышение эффективности системы муниципального управления в ЗАТО г.Североморск, обеспечение доступности и качества муниципальных услуг для населения, открытости органов местного самоуправления на основе использования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ)
Задачи подпрограммы	1. Формирование нормативной правовой базы, обеспечивающей эффективное использование ИКТ в органах местного самоуправления ЗАТО г.Североморск и деятельности бюджетных организаций, а также поддержку развития рынка ИКТ в области. 2. Повышение уровня квалификации и подготовки муниципальных служащих и сотрудников бюджетных организаций в области использования ИКТ, развитие у населения навыков использования ИКТ. 3. Развитие официального сайта муниципального образования ЗАТО г.Североморск в сети Интернет. 4. Развитие единой муниципальной мультисервисной сети передачи данных, обеспечивающей безопасность информационных ресурсов администрации ЗАТО г.Североморск. 5. Развитие единого электронного документооборота администрации ЗАТО г.Североморск. 6. Повышение доступности и качества образования, социальной защиты населения на основе развития и использования ИКТ.

	<p>7. Развитие информационных систем в сфере культуры, оцифровки культурного наследия и предоставления доступа к культурным ценностям через сеть Интернет.</p> <p>8. Создание, обеспечение и развитие информационных систем в целях эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления.</p> <p>9. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления.</p>			
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	Наименование показателя	2014 год	2015 год	2016 год
	Доля электронного документооборота органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск в общем объеме документооборота, %	90,0	100,0	100,0
	Доля структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск и подведомственных им организаций, подключенных к единой телекоммуникационной сети передачи данных, %	90,0	100,0	100,0
	Доля официальных сайтов структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск и подведомственных учреждений, обеспечивающих их интерактивное присутствие в сети Интернет и удовлетворяющих требованиям законодательства о доступности информации о деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, %	66,7	90,0	100,0
	Доля муниципальных услуг, предоставляемых с помощью ИКТ, в том числе с использованием сети Интернет, %	25,0	50,0	75,0
	Доля муниципальных заказов, размещаемых управлениями, комитетами и отделами администрации ЗАТО г.Североморск с использованием ИКТ, %	100,0	100,0	100,0
	Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных ИКТ, %	60,0	100,0	100,0
	Доля общеобразовательных учреждений от общего количества, внедривших «Электронный дневник ученика», %	75,0	100,0	100,0
	Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2016 годы		
Финансовое обеспечение подпрограммы	<p>Всего по Подпрограмме: 52 582,5 тыс.руб., в т.ч.:</p> <p>МБ: 52 582,5 тыс.руб., из них:</p> <p>2014 год - 20 934,6 тыс.руб.;</p> <p>2015 год - 14 933,6 тыс.руб.;</p> <p>2016 год - 16 714,3 тыс.руб.</p>			
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>1. Рост удовлетворенности населения ЗАТО г.Североморск качеством получаемых муниципальных услуг, а также повышение доверия к местным органам власти ЗАТО г.Североморск со стороны населения и организаций городского округа.</p> <p>2. Повышение эффективности расходования бюджетных средств за счет осуществления в электронной форме регламентов реализации муниципальных функций и предоставления</p>			

	<p>муниципальных услуг, своевременного выявления и устранения коррупционных рисков, сокращения времени и повышение качества принятия управленческих решений посредством использования ИКТ, исключения дублирования создаваемых информационных систем и обеспечения их эффективного взаимодействия.</p> <p>3. Реализация мероприятий Подпрограммы позволит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечить необходимый уровень информационной безопасности документооборота структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск;</li> <li>- обеспечить доступ к социально значимой информации для всех жителей ЗАТО г.Североморск.</li> </ul>
--	--

## 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма

Нормативными документами Президента Российской Федерации, Правительства России и Правительства Мурманской области установлены общие направления развития информационного общества и формирования «Электронного правительства» до 2015 года.

К числу основных задач, стоящих перед муниципальными образованиями по формированию электронного общества отнесены: создание современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе муниципальных услуг, повышение качества и доступности образования, социальной защиты населения, обеспечение открытости органов местного самоуправления на основе использования ИКТ.

В течение исполнения программы «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет на 2011-2013 г.г.» в ЗАТО г.Североморск созданы необходимые технологические и организационные предпосылки для совершенствования работы органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений на основе использования ИКТ.

Во всех структурных подразделениях администрации, муниципальных предприятиях, учреждениях сформирована современная базовая информационно-технологическая инфраструктура, приобретена компьютерная техника, организован доступ в Интернет, в сети Интернет функционируют официальный сайт Управления культуры и международных связей, сайт отдела по делам молодежи - молодежный портал «bargenz.ru», где размещена нормативно-правовая и оперативная информация администрации и Совета депутатов ЗАТО.

Введен в эксплуатацию Интернет-портал администрации ЗАТО. Расширена сеть видео-конференций и IP-телефонии в здании администрации ЗАТО.

Уровень использования ИКТ в общеобразовательных учреждениях ЗАТО оценивается как высокий. В ходе реализации национального проекта «Образование» в городском округе завершено подключение школ к сети Интернет. Уровень оснащенности учащихся школ компьютерами также высок. Число ПК, используемых в учебном процессе, и число ПК, имеющих доступ к сети Интернет, на 100 учащихся ЗАТО вдвое превышает среднероссийские показатели.

Высокий образовательный уровень населения ЗАТО является главным фактором развития информационного общества в г.Североморске и подведомственных поселках.

Для этого на территории ЗАТО созданы все условия:

- телефонизация населения в ЗАТО составляет 98,2% по проводной связи, 78% по мобильной связи;

- на территории ЗАТО функционирует распределительная сеть пяти операторов связи, построенная на базе волоконно-оптических технологий, позволяющая предоставлять самые современные услуги связи, телевидения, Интернет, IP-телефонии и др.;



- для жителей города, не имеющих выхода в Интернет, во всех почтовых отделениях ЗАТО организованы пункты доступа с предоставлением бесплатной консультации для выхода на региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Вместе с тем в развитии информационного общества, использовании ИКТ для выполнения административных функций, предоставления муниципальных услуг населению имеется целый ряд проблем, требующих решения программными методами:

1. Процесс внедрения в ЗАТО г.Североморск технологий электронного правительства и предоставления услуг населению и бизнесу в электронном виде находится на стадии становления. Существующие сегодня порталы и веб-сайты структурных подразделений администрации выполняют преимущественно информационную функцию и пока имеют небольшое количество инструментов интерактивного взаимодействия с населением и бизнесом.

2. Требуется внедрение и дальнейшее развитие единой системы электронного документооборота.

3. Из-за отсутствия единой муниципальной мультисервисной сети невозможно обеспечить эффективное электронное взаимодействие структурных подразделений администрации с муниципальными учреждениями и предприятиями.

4. Большинство структурных подразделений администрации не обеспечено оборудованием, поддерживающим информационную безопасность и соответствующую защиту информационных систем.

5. Одной из серьезных проблем является обеспечение за счет использования ИКТ оперативного сбора, обработки первичных статистических данных социально-экономического развития, совместимости региональных и муниципальных показателей и их мониторинга.

6. Обращает на себя внимание пока еще небольшая доля структурных подразделений администрации города и муниципальных учреждений органов местного самоуправления, использующих электронную цифровую подпись, применение которой играет важную роль в расширении электронного документооборота.

7. Недостаточно развивается такое важное звено информационного общества, как сфера культуры. Особенно низок уровень использования ИКТ в библиотеках.

Одним из важнейших показателей, определяющих возможности предоставления информационных ресурсов и услуг, является объем электронных каталогов учреждений культуры. Наличие электронных каталогов создает принципиально новые возможности для обслуживания посетителей библиотек и музеев. Электронная каталогизация музейных фондов также требует интенсификации работ.

8. Отсутствие у большинства сотрудников администрации ЗАТО, муниципальных учреждений и предприятий возможностей работать в сети Интернет, использовать электронную почту сдерживает предоставление муниципальных услуг населению в электронной форме.

Решение данных проблем - это комплексная задача, охватывающая практически все предметы ведения муниципального образования, затрагивающая интересы всех слоев общества. Именно для решения такого рода задач, требующих интеграции усилий всего общества, служит программно-целевой подход. Целесообразность решения проблемы программно-целевым методом подтверждается также необходимостью выстраивания плана работ как минимум на среднесрочную перспективу, поскольку поставленные задачи связаны с развитием информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры, человеческого потенциала, деловой среды, стимулируют создание и использование ИКТ в ЗАТО г.Североморск и не могут быть полностью реализованы в краткосрочном периоде, равно как не могут быть решены и простым увеличением финансирования, поскольку назрела необходимость разработки новых управленческих технологий, обеспечения качественного изменения нормативной правовой базы.

Реализация Подпрограммы при решении задач развития и использования ИКТ в ЗАТО г.Североморск позволит:

- органам местного самоуправления включиться в реализацию государственной политики использования ИКТ в рамках формирования электронного правительства и реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации;
- обеспечить концентрацию финансовых ресурсов, выделяемых из бюджета ЗАТО и привлекаемых из средств областного бюджета и внебюджетных источников, при решении задач в области формирования информационного общества в городском округе;
- проводить единую техническую политику при решении задач в области формирования информационного общества в Мурманской области;
- повысить эффективность расходования бюджетных средств на развитие и использование ИКТ, в том числе за счет координации работ и ликвидации дублирования мероприятий, реализуемых в рамках различных программ и проектов;
- обеспечить эффективное межведомственное взаимодействие в сфере формирования информационного общества в ЗАТО.

## **2. Основные цели и задачи Подпрограммы, сроки, этапы, целевые индикаторы и показатели ее реализации**

### 2.1. Цели Подпрограммы.

Цели Подпрограммы формируются с учетом:

- Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 07.02.2008 № Пр-212;
- Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Закона Мурманской области от 19.02.2009 № 1069-01-ЗМО «О государственных информационных системах Мурманской области»;
- постановления Правительства Мурманской области от 03.02.2010 № 34-ПП «О единой порталной системе Мурманской области»;
- Региональной долгосрочной целевой программы «Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Мурманской области на 2012-2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 15.09.2010 № 424-ПП/14.

Цели Подпрограммы полностью взаимоувязаны с приоритетными направлениями социально-экономического развития региона и ЗАТО г.Североморск.

Основными целями Подпрограммы являются:

Повышение эффективности системы муниципального управления в ЗАТО г.Североморск, обеспечение доступности и качества предоставления муниципальных услуг для населения, открытости органов местного самоуправления на основе использования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ).

### 2.2. Основными задачами Подпрограммы являются:

1. Формирование нормативной правовой базы, обеспечивающей эффективное использование ИКТ в органах местного самоуправления ЗАТО г.Североморск и Деятельности бюджетных организаций, а также поддержку развития рынка ИКТ в области.
2. Повышение уровня квалификации и подготовки муниципальных служащих и сотрудников бюджетных организаций в области использования ИКТ, развитие у населения навыков использования ИКТ.
3. Развитие официального сайта муниципального образования ЗАТО г.Североморск в сети Интернет.
4. Развитие единой муниципальной мультисервисной сети передачи данных, обеспечивающей безопасность информационных ресурсов администрации ЗАТО г.Североморск.
5. Развитие единого электронного документооборота администрации ЗАТО г.Североморск.
6. Повышение доступности и качества образования, социальной защиты населения на основе развития и использования ИКТ.

7. Развитие информационных систем в сфере культуры, оцифровки культурного наследия и предоставления доступа к культурным ценностям через сеть Интернет.

8. Создание, обеспечение и развитие информационных систем в целях эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления.

9. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления

2.3. Сроки и этапы реализации Подпрограммы.

Подпрограмма рассчитана на реализацию в течение 3 лет (2014-2016 годы).

Выполнение Подпрограммы не предусматривает выделения отдельных этапов.

2.4. Целевые индикаторы Подпрограммы.

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы		
					2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель: Повышение эффективности системы муниципального управления в ЗАТО г.Североморск, обеспечение доступности и качества предоставления муниципальных услуг для населения, открытости органов местного самоуправления на основе использования информационно-коммуникационных технологий.						
1.	Задача 1: Формирование нормативной правовой базы, обеспечивающей эффективное использование ИКТ в органах местного самоуправления ЗАТО г.Североморск и деятельности бюджетных организаций, а также поддержку развития рынка ИКТ.						
1.2.	Издание НПА регулирующих использование ИКТ.	%			33	66	100
2.	Задача 2: Повышение уровня квалификации и подготовки муниципальных служащих и сотрудников бюджетных организаций в области использования ИКТ, развитие у населения навыков использования ИКТ.						
2.1	Обучение сотрудников	%			33	66	100
3.	Задача 3: Развитие официального сайта муниципального образования ЗАТО г.Североморск в сети Интернет.						
3.1.	Доля официальных сайтов структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск и подведомственных учреждений, обеспечивающих их интерактивное присутствие в сети Интернет и удовлетворяющих требованиям законодательства о доступности информации о деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск	%			66,7	90	100
4.	Задача 4: Развитие единой муниципальной мультисервисной сети передачи данных, обеспечивающей безопасность информационных ресурсов администрации ЗАТО г.Североморск.						
4.1.	Доля структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск и подведомственных им организаций, подключенных к единой телекоммуникационной сети передачи данных	%			90	100	100
5.	Задача 5: Развитие единого электронного документооборота администрации ЗАТО г.Североморск.						
5.1.	Доля электронного документооборота органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск в общем объеме документооборота.	%			90	100	100
6.	Задача 6: Повышение доступности и качества образования, социальной защиты населения на основе развития и использования ИКТ.						
6.1.	Доля общеобразовательных учреждений от общего количества, внедривших «Электронный дневник ученика»	%			75	100	100
7.	Задача 7: Развитие информационных систем в сфере культуры, оцифровки культурного наследия и предоставления доступа к культурным ценностям через сеть Интернет.						
7.1.	Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных ИКТ	%			60	100	100

8.	Задача 8: Создание, обеспечение и развитие информационных систем в целях эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления.						
8.1.	Доля информационных систем управления	%			30	60	100
9.	Задача 9: Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления						
9.1.	Доля автоматизированных процессов составления проектов бюджета ЗАТО г.Североморск, внесения изменений в них, а также анализа их исполнения	%			90	100	100

### 3. Перечень основных мероприятий Подпрограммы

В Подпрограмме предусматривается реализация семи направлений, в рамках каждого из которых обеспечивается выполнение комплекса взаимосвязанных программных мероприятий, направленных на решение задач Подпрограммы.

Деление Подпрограммы на направления и мероприятия осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации деятельности по их решению с учетом распределения полномочий муниципального заказчика и ответственных исполнителей.

Основные направления реализации Подпрограммы:

1. Управление развитием информационного общества.

В данном разделе содержатся мероприятия по подготовке и принятию нормативных правовых актов и организационно-методических документов по вопросам развития информационного общества и формирования «Электронного муниципалитета».

2. Формирование муниципальной телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение доступности населению современных информационно-телекоммуникационных услуг.

В данный раздел включаются мероприятия по участию ЗАТО г.Североморск в формировании общедоступной региональной телекоммуникационной инфраструктуры, а также по созданию местной телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

3. Использование информационно-коммуникационных технологий в образовании, подготовка образовательных кадров в сфере информационно-коммуникационных технологий.

В данный раздел включаются мероприятия по стимулированию использования информационно-коммуникационных технологий в сфере образования.

4. Использование информационно-коммуникационных технологий в области культуры.

В данный раздел включаются мероприятия по использованию информационно-коммуникационных технологий в области культуры, культурного и гуманитарного просвещения.

5. Использование информационно-коммуникационных технологий в области управления финансами.

В данный раздел включаются мероприятия по использованию информационно-коммуникационных технологий в сфере управления финансами.

6. Использование информационно-коммуникационных технологий в области коммунального хозяйства и имущественных отношений.

В данный раздел включаются мероприятия по формированию электронного муниципалитета ЗАТО г.Североморск.

**Перечень основных мероприятий подпрограммы «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2014-2016 годы»**

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.				Показатели (индикаторы) результативности			Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2014	2015	2016	Наименование, ед. измерения	2014	2015		2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	<b>Цель: Повышение эффективности системы муниципального управления в ЗАТО г.Североморск, обеспечение доступности и качества муниципальных услуг для населения, открытости органов местного самоуправления на основе использования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ)</b>											
<b>1.</b>	<b>Задача 1: Формирование нормативной правовой базы, обеспечивающей эффективное использование ИКТ в органах местного самоуправления ЗАТО г.Североморск и деятельности бюджетных организаций, а также поддержку развития рынка ИКТ в области.</b>											
1.1.	Формирование нормативной правовой базы в соответствии с требованиями текущих потребностей информационного общества	в течение 2014 -2016 годов	В рамках бюджетных средств, выделяемых на обеспечение текущей деятельности				Мониторинг нормативной базы в области информационно-коммуникационных технологий и оказания муниципальных услуг в электронном виде		Осуществляется постоянно		Структурные подразделения администрации ЗАТО, рабочая группа	
	Всего по задаче 1:											
<b>2.</b>	<b>Задача 2: Повышение уровня квалификации и подготовки муниципальных служащих и сотрудников бюджетных организаций в области использования ИКТ, развитие у населения навыков использования ИКТ.</b>											
2.1.	Формирование ИКТ-компетенции у жителей ЗАТО в области использования электронных услуг	в течение 2014 -2016 годов	В рамках внебюджетных средств				Количество жителей ЗАТО, прошедших обучение в сфере использования ИКТ, тыс.чел.		По данным органов статистики		Заинтересованные организации всех форм собственности	
2.2.	Организация общественных центров доступа населения к государственным и муниципальным информационным ресурсам на базе почтовых отделений	в течение 2014 -2016 годов	Внебюджетные источники				Количество центров общественного доступа, обеспечивающих доступ населения к государственным и муниципальным информационным ресурсам, штук		6,0	9,0	10,0	Филиал ФГУ «Почта России» (по согласованию)
	Всего по задаче 2:											

<b>3.</b>	<b>Задача 3: Развитие официального сайта муниципального образования ЗАТО г.Североморск в сети Интернет.</b>											
3.1.	Сопровождение и модернизация официального представительства (сайта) администрации ЗАТО г.Североморск	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	300	90	100	110	Объем посещений на портал, повышение информатизационной активности, % от 2013 г.	80,0	90,0	100	Администрация ЗАТО г.Североморск
3.2.	Развитие телекоммуникационной инфраструктуры структурных подразделений Администрации ЗАТО г.Североморск (ЗАГС, Ломоносова 8, Североморск-3.)	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	400	100	150	150	Доля структурных подразделений администрации, подключенных к корпоративной ЛВС, %	80,0	95,0	100	Администрация ЗАТО г.Североморск
3.3.	Модернизация и замена аппаратного обеспечения администрации и приобретение лицензий на программное обеспечение	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	3340	700	1320	1320	Уменьшение времени простоя, увеличение скорости обработки информации, %	33,3	66,6	100	Администрация ЗАТО г.Североморск, Администрация ЗАТО г.Североморск
	Всего по задаче 3:			<b>4040</b>	<b>890</b>	<b>1570</b>	<b>1580</b>					
<b>4.</b>	<b>Задача 4: Развитие единой муниципальной мультисервисной сети передачи данных, обеспечивающей безопасность информационных ресурсов администрации ЗАТО г.Североморск.</b>											
4.1.	Построение инфраструктуры защиты информационных каналов администрации от НСД, в том числе комплекс работ по аттестации объектов ИСПДН	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	500	100	150	250		20	50	100	Администрация ЗАТО г.Североморск
	Всего по задаче 4:			<b>500</b>	<b>100</b>	<b>150</b>	<b>250</b>					
<b>5.</b>	<b>Задача 5: Развитие единого электронного документооборота администрации ЗАТО г.Североморск.</b>											
5.1.	Развитие комплексной системы по электронному документообороту на основе корпоративной редакции программного продукта	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	700	200	250	250	Увеличение скорости приема, обработки и передачи информации. Сокращение расходов на бумажные носители, %	45	72,5	100	Администрация ЗАТО г.Североморск

5.2.	Создание защищенного файлового хранилища с распределенным доступом	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	450	400	0	50	Оптимизация доступа	50	75	100	Администрация ЗАТО г.Североморск
5.3.	Развитие IP-телефонии	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	250	75	85	90	Сокращение издержек на оплату коммуникаций	30	64	100	Администрация ЗАТО г.Североморск
5.4.	Приобретение, замена изношенных, ранее приобретенных средств оргтехники	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	2 050	450	450	1150	Оптимизация рабочего процесса, увеличение скорости приема, передачи и обработки информации	40	60	100	Администрация ЗАТО г.Североморск
5.5.	Расходные материалы и комплектующие для организационной и вычислительной техники	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	1 870	600	620	650	Доля приобретения технических средств, %	70	90	100	Администрация ЗАТО г.Североморск
5.6.	Расходы на оплату технического заключения и утилизацию инвентарного объекта бухгалтерского учета	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	160	100	30	30	Доля технических средств %	70	90	100	Администрация ЗАТО г.Североморск
5.7.	Расходы на связь и доступ в интернет	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	1339,5	446,5	446,5	446,5	Оптимизация доступа	70	80	100	Администрация ЗАТО г.Североморск
5.8.	Ремонт организационной и вычислительной техники	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	600	200	200	200	Поддержание имеющейся техники в рабочем состоянии, %	100	100	100	Администрация ЗАТО г.Североморск
	Всего по задаче 5:			<b>7 419,5</b>	<b>2 471,5</b>	<b>2 081,5</b>	<b>2 866,5</b>					
<b>6.</b>	<b>Задача 6: Повышение доступности и качества образования населения на основе развития и использования ИКТ.</b>											
6.1.	Построение инфраструктуры защиты информационных каналов от НСД	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	300	150	100	50	Количество учреждений, использующих программы для защиты информационных каналов от НСД	3	3	3	Управление образования
6.2.	Оснащение компьютерной техникой и запасными частями к организационной и вычислительной технике образовательных		местный бюджет	6269,5	1426,5	2496,5	2346,5	Доля учреждений, обеспеченных комп. техникой, %	85	95	100	Управление образования

	учреждений дополнительного образования, дошкольных образовательных учреждений, учреждений образования											
6.3.	Обеспечение доступа образовательных учреждений, учреждений образования к сети Интернет	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	60,0	60,0	0,0	0,0	Доля учреждений образования, имеющих доступ к интернету, % (освоение средств)	100	100	100	Управление образования
6.4.	Обучение работников образовательных учреждений, учреждений образования использованию информационно-коммуникационных технологий	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	1300,0	500,0	400,0	400,0	Доля работников учреждений образования, имеющих базовые навыки использования информационно-коммуникационных технологий, % (освоение средств)	100	100	100	Управление образования
6.5.	Обеспечение введения муниципальных услуг в электронном виде	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	150	50	50	50	Количество оборудованных рабочих мест для ведения муниципальных услуг в электронном виде, шт.	3	3	3	Управление образования
	Всего по задаче 6:			<b>8 079,5</b>	<b>2 186,5</b>	<b>3 046,5</b>	<b>2 846,5</b>					
<b>7.</b>	<b>Задача 7: Развитие информационных систем в сфере культуры, оцифровки культурного наследия и предоставления доступа к культурным ценностям через сеть Интернет.</b>											
7.1.	Организация подключения муниципальных бюджетных учреждений культуры (далее - МБУК) к системе электронного документооборота	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	650	200	350	100	2014г. подготовка МБУК к подключению: аудит имеющегося ПО в Учреждениях, приобретение и установка ПО для осуществления электр. Документооборота (локальная сеть): МБУК ЦСКТ, ДК «Строитель», МБУК Североморский музей, ЦБ. (50 000 х 4) 2015г. приобретение и установка ПО для осуществления электр.	40	60	-	Управление культуры и международных связей
									-	40	-	
									-	60	-	



								документооборота (в оставшихся учреждениях) (50 000 x 6). 2016г. объединение учреждений в корпоративную сеть.	-	-	100	
7.2.	Организация подключения Управления культуры и международных связей к системе электронного документооборота	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	200	50	50	100	Материальное обеспечение и подключение к корпоративной сети УКиМС: 2014г. - Приобретение и установка ПО для осуществления электр. документооборота (локальная сеть) в УКиМС. 2015г. - организация подключения УКиМС к Корпоративной сети МБУК ДК "Строитель", МБОУДОД СДМШ 2016 г. - Организация подключения УКиМС к корпоративной сети с подведомственными учреждениями	100	-	-	Управление культуры и международных связей
									-	100	-	
7.3.	Модернизация информационно-технологической структуры МБУК	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	1 100	300	400	400	Приобретения и обновление п.о. МБУК (операционная система, офис, антивирус)	60	40	100	Управление культуры и международных связей,
7.4.	Обеспечение доступа МБУК к сети Интернет	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	1 275	425	425	425	Обслуживание Интернет ресурсов (оплата Интернет - услуг и обслуживание Интернет-сайта)	100	100	100	Управление культуры и международных связей
7.5.	Модернизация комплексной автоматизированной музейной информационной системы МБУК Североморский Музей (деле - Музей)	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	135	40	45	50	Обновление и обслуживание программы «КАМИС»	100	100	100	Управление культуры и международных связей

7.6.	Внедрение информационных технологий в деятельность МБУК	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	450	150	150	150	Приобретение компьютерных программ для клубных формирований и интерактивного оборудования (для организации производственных совещаний, научно-практических конференций, презентаций, выставок, различных массовых мероприятий). 2014г. -ЦБС, 2015г. - ЦДМ, 2016г. - Музей	10	10	10	Управление культуры и международных связей
7.7.	Обеспечение доступа муниципальных библиотек к сети интернет	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	1 700	500	600	600	Обслуживание интернет ресурсов ЦБС	-	-	-	Управление культуры и международных связей
7.8.	Организация доступа населения к информационным ресурсам государственной власти и социально значимой информации сети (ЦОД) в ЦБС	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	1 115	255	430	430	Обновление и обслуживание ЦОД: - увеличение количество АРМ для пользователей на 3 шт., - все АРМ ЦОД должны быть защищены от запрещенного контента, - все ПК ЦБС должны быть защищены антивирусным ПО, - отсутствие перебоев в печати	-	-	-	Управление культуры и международных связей
7.9.	Перевод библиотечных фондов в электронный вид и модернизация технологического комплекса для оцифровки библиотечных фондов ЦБС	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	500	200	150	150	Приобретение необходимого оборудования для оцифровки фонда и обслуживание оцифровки: - установить картридеры и обеспечивать обслуживание читателей с использование электронных читательских	30	40	30	Управление культуры и международных связей

								билетов, - установить приобретенные RFID метки на фонд, - обеспечение сохранности фонда, - обеспечивать электронную книговыдачу	-	-	-	
									100	100	100	
									100	100	100	
7.10.	Обслуживание и модернизация системы корпоративной каталогизации в ЦБС	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	635	265	185	185	Работы по организации корпоративной сети: - установить АБИС ИРБИС во все библиотеки ЦБС, - подготовить к выдаче и выдать все читательские билеты.	100	-	-	Управление культуры и международных связей
									-	-	100	
7.11.	Обучение использованию информационно-коммуникационных технологий работников МБУК	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	580	100	240	240	Обучение работников учреждения ИКТ по индивидуальным планам (согласование с УКиМС)	60	30	10	Управление культуры и международных связей
7.12.	Организация подключения муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере искусства (далее - МОУДОД) к системе электронного документооборота	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	350	100	150	100	2014г. подготовка МБОУДОД к подключению: аудит имеющегося ПО в Учреждениях, приобретение и установка ПО для осуществления электр. документооборота (локальная сеть):, МБОУДОД СДМШ, ДШИ п.Росляково, ДХШ. 2015г. приобретение и установка ПО для осуществления электр. документооборота (в оставшихся учреждениях).	10	-	-	Управление культуры и международных связей
									-	30	-	

								2016г. объединение учреждений в корпоративную сеть.	-	-	100	
7.13.	Модернизация информационно-технологической структуры МБОУДОД	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	210	50	80	80	Приобретения и обновление п.о. МБУК (операционная система, офис, антивирус) (ДМШ - комп в библиотеку)	50	30	20	Управление культуры и международных связей
7.14.	Обеспечение доступа МБОУДОД к сети интернет	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	430	140	145	145	Обслуживание интернет ресурсов (оплата интернет - услуг и обслуживание интернет-сайта) МБОУДОД	100	100	100	Управление культуры и международных связей
7.15.	Внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс МБОУДОД	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	650	200	150	300	Приобретение компьютерных образовательных программ, интерактивного оборудования. 2014г. - ДХШ (интерактивная доска, ОП); 2015г.- СДМШ (Интерактивная доска, ОП; 2016г. - ДШИ п.Североморск-3, п.Сафоново.	10	-	-	Управление культуры и международных связей
									-	10	-	
									-	-	20	
7.16.	Обучение использованию информационно-коммуникационных технологий работников МБОУДОД	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	150	50	50	50	Обучение работников учреждения ИКТ по индивидуальным планам (согласование с УКиМС)	60	20	20	Управление культуры и международных связей
	Всего по задаче 7:			<b>10 130</b>	<b>3 025</b>	<b>3 600</b>	<b>3 505</b>					
<b>8.</b>	<b>Задача 8: Создание, обеспечение и развитие информационных систем в целях эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления.</b>											
<b>8.1.</b>	<b>Развитие информационно-технологической инфраструктуры Управления финансов</b>											
8.1.1.	Сопровождение и развитие программ, необходимых для осуществления функций и полномочий структурного подразделения	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	1 630	580	510	540	Автоматизация процесса планирования и исполнения бюджета (освоение средств)	100	100	100	Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск
8.1.2.	Приобретение организационной и вычислительной техники взамен изношенных и в	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	500	50	50	400	(освоение средств)	100	100	100	Управление финансов администрации ЗАТО

	связи с новыми техническими потребностями											г.Североморск
8.1.3.	Расходы на связь и доступ в интернет	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	792	259	264	269	(освоение средств)	100	100	100	Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск
8.1.4.	Выполнение работ по аттестации объектов информационной системы (в т.ч. работы по аттестации объектов ИСПДН)	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	250	250	0	0	Аттестация объектов, защита персональных данных	100	0	0	Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск
8.1.5.	Обучение специалистов	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	600	200	200	200	(освоение средств)	100	100	100	Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск
8.1.6.	Расходные материалы и комплектующие для организационной и вычислительной техники	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	450	150	150	150	(освоение средств), %	100	100	100	Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск
8.1.7.	Электронный документооборот	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	361	261	50	50	Оптимизация документооборота, %	80	10	10	Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск
	Всего по п.8.1.:			4 583	1750	1 224	1 609					
<b>8.2.</b>	<b>КРГХ администрации ЗАТО г.Североморск</b>											
8.2.1.	Расходные материалы и комплектующие для организационной и вычислительной техники	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	900	300	300	300	Доля приобретения технических средств, %	100	100	100	КРГХ, ПУС
8.2.2.	Приобретение специализированного программного обеспечения	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	594,2	231,4	181,4	181,4	Доля объединения учреждений, %	100	100	100	КРГХ
8.2.3.	Приобретение организационной и вычислительной техники взамен изношенных и в	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	920	200	200	520	(освоение средств), %	100	100	100	КРГХ

	связи с новыми техническими потребностями											
8.2.4.	Осуществление комплекса работ по аттестации объектов ИСПДМ	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	600	200	400	-	Доля работ по аттестации, %	70	100	100	КРГХ
8.2.5.	Расходы на связь и доступ в интернет	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	527	177	175	175	(освоение средств)	100	100	100	КРГХ
8.2.6.	Ремонт организационной и вычислительной техники	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	391,2	130,4	130,4	130,4	Поддержание имеющейся техники в рабочем состоянии, %	100	100	100	КРГХ
	Всего по п. 8.2.:			3 932,4	1 238,8	1 386,8	1 306,8					
<b>8.3.</b>	<b>КИО администрации ЗАТО г.Североморск</b>											
8.3.1.	Приобретение, модернизация, замена изношенных, ранее приобретенных средств оргтехники	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	830	380	50	400	Оптимизация рабочего процесса, увеличение скорости приема, передачи и обработки информации, (освоение средств), %	100	100	100	КИО, МКУ «МУ»
8.3.2.	Выполнение комплекса работ по защите персональных данных и аттестации объектов информационной системы персональных данных (ИСПДН), обучение специалистов в новых системах и программах	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	280	130	0	150	Аттестация объектов, защита персональных данных, (освоение средств), %	100	100	100	КИО, МКУ «МУ»
8.3.3.	Приобретение системного и прикладного программного обеспечения, обучение специалистов в новых системах и программах	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	620	270	50	300	(освоение средств), %	100	100	100	КИО, МКУ «МУ»
8.3.4.	Приобретение дополнительных модулей и сопровождение программного продукта Saumi, обучение	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	598	98	250	250	Учет земельных и имущественных отношений, (освоение средств), %	100	100	100	КИО, МКУ «МУ»

	специалистов в новых системах и программах											
8.3.5.	Каналы связи (сети)	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	120	40	40	40	Создание, сопровождение и обслуживание официального сайта (информационного портала) КИО, (освоение средств), %	100	100	100	КИО, МКУ «МУ»
				635,3	70,2	277,1	288	Расходы на связь и доступ в интернет, (освоение средств), %	100	100	100	КИО, МКУ «МУ»
8.3.6.	Ремонт организационной и вычислительной техники	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	309,8	100	150	59,8	Поддержание имеющейся техники в рабочем состоянии, %	100	100	100	КИО, МКУ «МУ»
	Всего по п. 8.3.:			3 393,1	1 088,2	817,1	1 487,8					
<b>8.4.</b>	<b>Совет депутатов ЗАТО г. Североморск</b>											
8.4.1.	Приобретение организационной и вычислительной техники взамен изношенных и в связи с новыми техническими потребностями		местный бюджет	528,6	177,2	175,7	175,7	Оптимизация рабочего процесса, увеличение скорости приёма, передачи и обработки информации, (освоение средств), %	100	100	100	Совет депутатов ЗАТО г. Североморск
8.4.2.	Расходы на связь и доступ в интернет	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	166,8	50,0	58,4	58,4	(освоение средств), %	100	100	100	Совет депутатов ЗАТО г. Североморск
8.4.3.	Расходные материалы и комплектующие для организационной и вычислительной техники	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	150	50	50	50	(освоение средств), %	100	100	100	Совет депутатов ЗАТО г. Североморск
8.4.4.	Электронный документооборот	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	450	410	20	20	Оптимизация документооборота (освоение средств), %	100	100	100	Совет депутатов ЗАТО г. Североморск
8.4.5.	Ремонт организационной и вычислительной техники	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	60	20	20	20	Поддержание имеющейся техники в рабочем состоянии, %	100	100	100	Совет депутатов ЗАТО г. Североморск
8.4.6.	Обслуживание сайтов Совета депутатов			198	66	66	66					

	ЗАТО г. Североморск и Главы муниципального образования ЗАТО г. Североморск												
	Всего по п. 8.4.:			1 553,4	773,2	390,1	390,1						
<b>8.5.</b>	<b>Контрольно-счетная палата ЗАТО г. Североморск</b>												
8.5.1.	Приобретение организационной и вычислительной техники взамен изношенных и в связи с новыми техническими потребностями	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	520,5	120,5	100	300	Оптимизация рабочего процесса, увеличение скорости приёма, передачи и обработки информации, (освоение средств), %	100	100	100		КСП
8.5.2.	Расходные материалы и комплектующие для организационной и вычислительной техники	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	106,5	30,5	35,5	40,5	(освоение средств), %	100	100	100		КСП
8.5.3.	Расходы на связь и доступ в интернет	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	229,8	76,6	76,6	76,6	(освоение средств), %	100	100	100		КСП
8.5.4.	Приобретение и сопровождение лицензий на программное обеспечение	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	360	120	120	120						
	Всего по п.8.5.:			1 216,8	347,6	332,1	537,1						
<b>8.6.</b>	<b>Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск</b>												
8.6.1.	Расходы на связь и доступ в интернет	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	90	30	30	30	(освоение средств), %	100	100	100		Управление культуры и международных связей
8.6.2.	Приобретение и сопро- вождение лицензий на программное обеспечение	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	16,5	5,5	5,5	5,5	(освоение средств), %	100	100	100		Управление культуры и международных связей
	Всего по п.8.6.:			106,5	35,5	35,5	35,5						
	Всего по задаче 8:			<b>14 785,2</b>	<b>5 233,3</b>	<b>4 185,6</b>	<b>5 366,3</b>						



9.	Задача 9. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления											
9.1.	Автоматизация процесса составления проектов бюджета ЗАТО г. Североморск, внесения изменений в них, а также анализа их исполнения от уровня получателя бюджетных средств до финансового органа, использование программного обеспечения для ведения бюджетного учета с использованием WEB-технологии, средств ЭЦП, в том числе:	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	7 628,3	7 028,3	300,0	300,0	Доля автоматизированных процессов составления проектов бюджета ЗАТО г. Североморск, внесения изменений в них, а также анализа их исполнения, %	90	100	100	Управление финансов совместно с главными распорядителями бюджетных средств
9.1.1	Ремонт и обслуживание имеющегося оборудования, компьютеров, офисной техники, серверов, коммутационного оборудования, систем хранения данных, телекоммуникационного оборудования (тыс. рублей)	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	1 558,0	1 358,0	100,0	100,0	Количество ГРБС, реализующих данное мероприятие	7	7	7	Главные распорядители бюджетных средств, подведомственные учреждения
	в том числе:											
	Управление финансов	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	300,0	100,0	100,0	100,0	Поддержание имеющейся техники в рабочем состоянии, %	90	100	100	Управление финансов
	Управление образования, его подведомственные учреждения	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	600,0	600,0	0	0		90	100	100	Управление образования, его подведомственные учреждения
	Управления культуры и международных связей, его подведомственные учреждения	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	250,0	250,0	0	0		90	100	100	Управление культуры, подведомственные учреждения

	Комитет имущественных отношений	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	46,0	46,0	0	0		90	100	100	Комитет имущественных отношений, подведомственное учреждение
	Комитет по развитию городского хозяйства	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	102,0	102,0	0	0		90	100	100	Комитет по развитию городского хозяйства, подведомственные учреждения
	Администрация ЗАТО г. Североморск, подведомственные учреждения	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	190,0	190,0	0	0		90	100	100	Администрация ЗАТО г. Североморск, подведомственные учреждения
	Совет депутатов	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	70,0	70,0	0	0		90	100	100	Совет депутатов
9.1.2	Модернизация и приобретение средств вычислительной техники, коммутационного оборудования, средств обеспечения бесперебойного питания и копировальной множительной техники (тыс. рублей)	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	2 825,3	2 725,3	100,0	0	Количество ГРБС, реализующих данное мероприятие	7	7	7	Главные распорядители бюджетных средств, подведомственные учреждения
	в том числе:											
	Управление финансов	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	150,0	50,0	100,0	0	Освоение средств, %	90	100	100	Управление финансов
	Управление образования, его подведомственные учреждения	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	400,0	400,0	0	0		90	100	100	Управление образования, его подведомственные учреждения
	Управления культуры и международных связей, его подведомственные учреждения	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	550,0	550,0	0	0		90	100	100	Управление культуры, подведомственные учреждения

	Комитет имущественных отношений	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	289,0	289,0	0	0		90	100	100	Комитет имущественных отношений, подведомственное учреждение
	Комитет по развитию городского хозяйства	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	400,0	400,0	0	0		90	100	100	Комитет по развитию городского хозяйства, подведомственные учреждения
	Администрация ЗАТО г. Североморск, ее подведомственные учреждения	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	950,0	950,0	0	0		90	100	100	Администрация ЗАТО г. Североморск, ее подведомственные учреждения
	Совет депутатов	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	86,3	86,3	0	0		90	100	100	Совет депутатов
9.1.3.	Приобретение лицензий на использование системного и прикладного программного обеспечения, последующее сопровождение лицензионных продуктов (тыс. рублей)	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	3 245,0	2 945,0	100,0	200,0	Количество ГРБС, реализующих данное мероприятие	7	7	7	Главные распорядители бюджетных средств, подведомственные учреждения
	в том числе:											
	Управление финансов	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	400,0	100,0	100,0	200,0	Стандартизация и унификация использования программного обеспечения, %	90	100	100	Управление финансов
	Управление образования, его подведомственные учреждения	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	945,0	945,0	0	0		90	100	100	Управление образования, его подведомственные учреждения

	Управления культуры и международных связей, его подведомственные учреждения	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	200,0	200,0	0	0		90	100	100	Управление культуры, подведомственные учреждения
	Комитет имущественных отношений	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	603,0	603,0	0	0		90	100	100	Комитет имущественных отношений, подведомственное учреждение
	Комитет по развитию городского хозяйства	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	227,0	227,0	0	0		90	100	100	Комитет по развитию городского хозяйства, подведомственные учреждения
	Администрация ЗАТО г. Североморск, ее подведомственные учреждения	в течение 2014 -2016 годов	местный бюджет	800,0	800,0	0	0		90	100	100	Администрация ЗАТО г.Североморск, ее подведомственные учреждения
	Совет депутатов	в течение 2014 -2016 гг	местный бюджет	70,0	70,0	0	0		90	100	100	Совет депутатов
	<b>Всего по подпрограмме, в т.ч.</b>			<b>52 582,5</b>	<b>20 934,6</b>	<b>14 933,6</b>	<b>16 714,3</b>					
	муниципальные услуги (работы)											
	публичные обязательства											
	мероприятия по содержанию имущества											
	<b>иные мероприятия</b>			<b>52 582,5</b>	<b>20 934,6</b>	<b>14 933,6</b>	<b>16 714,3</b>					

#### 4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

В связи с отсутствием в настоящее время как на федеральном, так и на региональном уровне ресурсного метода определения затрат в данной сфере деятельности ресурсное обеспечение Подпрограммы определено на основе экспертных оценок возможных трудозатрат, длительности выполнения каждого программного мероприятия, анализа выполнения муниципальных целевых программ в различных областях, анализа затрат на реализацию аналогичных мероприятий в Мурманской области, сведений от ведущих компаний в сфере ИКТ о возможных финансовых затратах, информации, находящейся в открытом доступе, в том числе в сети Интернет.

Ежегодные объемы финансирования Подпрограммы в ЗАТО г.Североморск на период 2014-2016 годов составят:

- 2014 год	20 934,6 тыс. руб.
- 2015 год	14 933,6 тыс. руб.
- 2016 год	16 714,3 тыс. руб.

Таким образом, общий объем финансирования Подпрограммы на конец срока ее реализации составит 57 582,5 тыс. руб.

Для софинансирования Подпрограммы возможно привлечение средств, выделяемых на информатизацию органов государственной власти Мурманской области, реализацию соответствующих региональных целевых программ, в том числе целевых, содержащих мероприятия по развитию и внедрению ИКТ. Возможно привлечение средств из внебюджетных источников.

Предложения по финансированию Подпрограммы за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск носят прогнозный характер и ежегодно подлежат уточнению в установленном порядке при формировании проектов бюджета ЗАТО г.Североморск на соответствующие годы.

#### Объемы и источники финансирования Подпрограммы на 2014-2016 годы

Наименование	Всего, тыс.руб.	В том числе по годам реализации, тыс.руб.		
		2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5
<b>Всего по подпрограмме:</b>	52 582,5	20 934,6	14 933,6	16 714,3
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	52 582,5	20 934,6	14 933,6	16 714,3
В том числе по заказчикам:				
Заказчик 1: Администрация ЗАТО г.Североморск				
в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	13 899,5	5 401,5	3 801,5	4 696,5
Заказчик 2: Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск				
в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	5 433,0	2 000,0	1 524,0	1 909,0
Заказчик 3: Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск				
в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	10 024,5	4 131,5	3 046,5	2 846,5
Заказчик 4: Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск				
в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	11 236,5	4 060,5	3 635,5	3 540,5
Заказчик 5: Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск				
в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	4 331,1	2 026,2	817,1	1 487,8

Заказчик 6: Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск					
	в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	4 661,4	1 967,8	1 386,8	1 306,8
Заказчик 7: Совет депутатов ЗАТО г.Североморск					
	в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1 779,7	999,5	390,1	390,1
Заказчик 8: Контрольно-счетная палата ЗАТО г.Североморск					
	в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1 216,8	347,6	332,1	537,1

Механизм обеспечения поддержки и эксплуатации создаваемых и функционирующих информационных систем и ресурсов, а также поддержки и обеспечения функционирования инфраструктурных объектов ИКТ определяется в рамках отдельного программного мероприятия.

### **5. Механизм реализации Подпрограммы**

Муниципальными заказчиками Подпрограммы являются:

- 1) Администрация ЗАТО г.Североморск;
- 2) Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск;
- 3) Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск;
- 4) Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск;
- 5) Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск;
- 6) Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск;
- 7) Совет депутатов администрации ЗАТО г.Североморск;
- 8) Контрольно-счетная палата ЗАТО г.Североморск.

Муниципальным заказчиком-координатором Подпрограммы является администрация ЗАТО г.Североморск (информационно-технический отдел).

Исполнителями Подпрограммы - структурные подразделения администрации ЗАТО г.Североморск.

Закупки и поставки продукции (товаров, работ и услуг), осуществляемые муниципальными заказчиками при реализации Подпрограммы, проводятся в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами, регуливающими вопросы закупок и поставок продукции для муниципальных нужд.

В ходе реализации настоящей Подпрограммы заказчик-координатор обеспечивает координацию деятельности всех исполнителей Подпрограммы, вносит предложения по ее корректуре.

Муниципальные заказчики и исполнители Подпрограммы реализуют в установленном порядке меры по полному и качественному выполнению мероприятий, несут ответственность за их своевременное выполнение.

Заказчик и исполнители Подпрограммы направляют заказчику-координатору в администрацию ЗАТО г.Североморск достижение целевых индикаторов:

- ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, информацию о ходе реализации Подпрограммы;

- ежегодно, до 20 февраля, доклад о ходе работ по выполнению Подпрограммы и эффективности использования финансовых средств, подготовленный на основе форм и схем, разрабатываемых администрацией ЗАТО г.Североморск.

На основании сведений, представленных исполнителями Подпрограммы, заказчик-координатор Подпрограммы направляет в Управление экономического развития и стратегического планирования, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о ходе реализации Подпрограммы.

## **6. Оценка эффективности Подпрограммы, рисков ее реализации**

В качестве основных ожидаемых социально-экономических результатов реализации Подпрограммы выступают:

1. Рост удовлетворенности населения ЗАТО г.Североморск качеством получаемых муниципальных услуг, а также повышение доверия к органам муниципальной власти ЗАТО г.Североморск со стороны населения и организаций городского округа.

2. Улучшение качества образования.

3. Повышение эффективности расходования бюджетных средств за счет осуществления в электронной форме регламентов реализации муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, своевременного выявления и устранения коррупционных рисков, сокращения времени и повышения качества принятия управленческих решений посредством использования ИКТ, исключения дублирования создаваемых информационных систем и обеспечения их эффективного взаимодействия.

4. Рост уровня информированности жизнедеятельности в ЗАТО г.Североморск.

5. Подпрограмма предполагает, что внедрение ИКТ в деятельность органов местного самоуправления позволит выйти на новый качественный уровень управления, повысить эффективность работы органов местного самоуправления за счет обработки информации в режиме реального времени и независимости от человеческого фактора. Подпрограмма призвана оптимизировать выполнение сложных аналитических вопросов при формировании бюджета, прогнозировании социально-экономического развития ЗАТО.

Социально-экономический эффект от реализации Подпрограммы достигается снижением административной нагрузки на органы муниципальной власти, связанной с уменьшением временных и финансовых затрат на взаимодействие органов местного самоуправления, в том числе на получение ими необходимой информации, в результате интеграции региональных и ведомственных автоматизированных информационных систем, а также снижением издержек при взаимодействии органов местного самоуправления с населением и организациями.

Кроме того, при реализации Подпрограммы обеспечиваются гарантированный уровень информационной открытости органов местного самоуправления, повышение уровня доверия к власти и сокращение затрат времени на обеспечение доступа гражданам ЗАТО г.Североморск к информации о деятельности органов государственной власти за счет создания новых и модернизации действующих ведомственных web-сайтов, развития их информационного наполнения и функциональных возможностей, а также обеспечения тематического доступа к размещаемой на них информации.

Степень достижения установленных целей, реализации задач и мероприятий Подпрограммы определяется на основе анализа достигнутых значений целевых индикаторов и показателей эффективности выполнения программных мероприятий.

Подпрограмма рассчитана на три года с возможным последующим продолжением, в связи с чем прогнозирование ожидаемого эффекта затруднено. Как показывает опыт, прогнозирование ожидаемого эффекта в сфере развития сферы ИКТ на срок свыше двух лет редко оказывается достоверным. Тем не менее, возможно прогнозирование социально-экономического развития с разбивкой по годам при условии регулярного внесения корректировок, с учетом реального финансирования Подпрограммы.

Анализ рисков и принятие мер управления рисками реализации Программы осуществляет заказчик-координатор Подпрограммы.

Основными рисками Подпрограммы являются:

- отсутствие или недостаточное финансирование мероприятий Подпрограммы;
- риски неэффективного и неполного использования работниками органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий ЗАТО г.Североморск технических и информационных ресурсов;

- технические и технологические риски (в том числе несовместимость информационных систем, быстрый моральный износ оборудования и др.);

- изменения законодательства Российской Федерации, касающиеся механизмов реализации подпрограммных мероприятий;

- форс-мажорные обстоятельства.

В целях минимизации рисков предполагается принятие комплекса мер по повышению квалификации муниципальных служащих и технического персонала органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий ЗАТО г.Североморск. Технические и технологические риски минимизируются на основе применения в ходе разработки и внедрения информационно-коммуникационных систем современных технологий и стандартов разработки информационно-коммуникационных решений, организации управления техническими мероприятиями по разработке и внедрению информационно-коммуникационных систем, привлечения квалифицированных исполнителей, а также на основе проведения экспертизы предлагаемых решений.

---



## ПОДПРОГРАММА

### «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы

#### Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	«Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014-2016 годы
Заказчик-координатор подпрограммы	Управление правового и кадрового обеспечения администрации ЗАТО г.Североморск
Заказчики подпрограммы	Администрация ЗАТО г.Североморск, Управление финансов, Управление образования, Управление культуры и международных связей, Совет депутатов, Контрольно-счетная палата
Цели подпрограммы	Повышение профессионализма и компетентности кадрового состава муниципального образования ЗАТО г.Североморск
Задачи подпрограммы	1. Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы. 2. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы. 3. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы.
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	Задача 1. «Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы»: 1.1. Количество работников, прошедших обучение на семинарах (объемом менее 72 часов), прошедших повышение квалификации (объемом более 72 часов), с получением свидетельства государственного образца. Задача 2. «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»: 2.1. Проведение процедур аттестации. 2.2. Ведение Реестра муниципальных служащих. Задача 3. «Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы»: 3.1. Наличие пакета муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы муниципальной службы. 3.2. Наличие пакета муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы антикоррупционной деятельности.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2016 годы

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 13 983,8 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 13 983,8 тыс.руб., из них: 2014 год – 4 680,0 тыс.руб., 2015 год – 4 643,8 тыс.руб., 2016 год – 4 660,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Результаты реализации Программы: - не менее 16 работников администрации, прошедших в течение календарного года обучение на семинарах (объемом менее 72 часов), прошедших повышение квалификации (объемом более 72 часов), с получением свидетельства государственного образца. - 100% доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию.

## 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Одним из основных условий развития муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава муниципального образования ЗАТО г. Североморск, которое тесно взаимосвязано с решением задачи по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих. Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций, а также потребностей органов местного самоуправления в кадрах.

В целом продолжает сохраняться проблема соответствия муниципальных служащих установленным законодательством квалификационным требованиям к замещаемым ими должностям муниципальной службы, в том числе к уровню профессионального образования.

В связи с этим одним из приоритетных направлений кадровой работы на муниципальной службе является формирование системы профессионального развития муниципальных служащих. Подготовка кадров для органов местного самоуправления становится одним из инструментов повышения эффективности и результативности муниципального управления. Отсутствие необходимых профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих приводит к снижению эффективности управленческих решений, что подрывает доверие населения к муниципальной службе, способствует формированию негативного имиджа муниципальных служащих.

В настоящее время общая численность муниципальных служащих в муниципальном образовании ЗАТО г. Североморск составляет 108 человек (по штату 115, из них вакансии: советник Главы администрации, специалист 2 категории Управления правового и кадрового обеспечения, начальник Управления экономического развития и стратегического планирования, заместитель начальника Управления образования, главный специалист отдела контроля Комитета имущественных отношений, начальник планово-экономического отдела Комитета по развитию городского хозяйства, главный специалист – муниципальный жилищный инспектор Комитета по развитию городского хозяйства), из которых 12 % составляют лица в возрасте до 30 лет, 28% – в возрасте от 30 до 39 лет, 28,3 % - в возрасте от 40 до 49 лет, 23,5 % в возрасте от 50 до 59 лет и 8,2 % в возрасте старше 60 лет.

При этом стаж муниципальной службы свыше 10 лет имеют 47,3 %, стаж работы от 5 до 10 лет – 27,7 %, от 1 года до 5 лет – 12,1 % и до 1 года – 13,0 % муниципальных служащих.

Из общего числа муниципальных служащих высшее образование имеют 96,4 %, неоконченное высшее – 0,9%, среднее специальное 1,8 %, среднее 0,9 % муниципальных служащих. Несмотря на то, что число муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, составляет более 90 % от общего числа муниципальных служащих, только 63,1 % из них имеют высшее профессиональное образование

по специальностям экономического, юридического профиля и специальности «Государственное и муниципальное управление».

Администрацией муниципального образования ЗАТО г.Североморск за 2011 – 2012 г.г. организовано обучение 62 муниципальных служащих. За 9 месяцев 2013 года организовано обучение 26 муниципальных служащих.

С учетом современных потребностей и динамики развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования. Существует необходимость внедрения новых образовательных технологий.

С развитием современных информационных технологий возник ряд проблем с их внедрением и использованием в деятельности органов местного самоуправления. Следует отметить, что муниципальные служащие не в полной мере владеют соответствующими навыками и умениями. В связи с этим информационные ресурсы при принятии управленческих решений используются не в полном объеме, что негативно отражается на эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Таким образом, формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих должно стать основным направлением развития муниципальной службы. Помимо вышеизложенных мер этому будут способствовать активное внедрение современных методов кадровой работы на муниципальной службе. Особое внимание должно придаваться также решению задачи омоложения муниципальных кадров. Привлечение на муниципальную службу талантливых молодых специалистов обеспечит ротацию кадров в органах местного самоуправления, усиление конкуренции и конкурсных начал в процессе отбора, подготовки карьерного роста муниципальных служащих.

Самостоятельным направлением развития муниципальной службы муниципального образования ЗАТО г.Североморск является противодействие проявлению коррупции опасных действий. На современном этапе коррупция выступает основным препятствием для политического, экономического развития, приводит к серьезным сдвигам в сознании граждан, которые все больше утрачивают доверие к власти, в том числе и на местном уровне. Борьба с коррупцией должна вестись комплексно и системно. При этом первоочередными мерами в этой сфере могут стать повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и гражданского общества, прозрачности деятельности органов местного самоуправления. Особое внимание необходимо уделить формированию служебной этики, как системы моральных требований общества к поведению муниципальных служащих, социальному назначению их служебной деятельности.

Последовательная реализация мероприятий подпрограммы позволит решить указанные проблемы и способствовать развитию и совершенствованию муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск, формированию высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективное функционирование органов местного самоуправления.

## 2. Цели и задачи подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы		
					2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Цель: Повышение профессионализма и компетентности кадрового состава муниципального образования ЗАТО г.Североморск</b>						
<b>1</b>	<b>Задача 1: Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы</b>						
1.1	Показатель (индикатор) Количество работников, прошедших обучение на семинарах (объемом менее 72 часов), прошедших повышение квалификации (объемом более 72 часов), с получением свидетельства государственного образца.	чел.	21	26	16	16	16
	<b>Задача 2: Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы</b>						
2.1	Показатель (индикатор). Проведение процедур аттестации	%	60	70	100	100	100
2.2	Ведение Реестра муниципальных служащих	%	100	100	100	100	100
<b>3</b>	<b>Задача 3: Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы</b>						
3.1	Показатель (индикатор) Наличие пакета муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы муниципальной службы.	да/нет	да	да	да	да	да
3.2	Наличие пакета муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы антикоррупционной деятельности.	да/нет	да	да	да	да	да

**Раздел 3. Перечень основных мероприятий подпрограммы**

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Цель: Повышение профессионализма и компетентности кадрового состава муниципального образования ЗАТО г. Североморск</b>												
1	<b>Задача 1: Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы</b>											
1.1	Организация участия муниципальных служащих в обучающих семинарах (объемом менее 72 часов); обучение на курсах повышения квалификации (объемом более 72 часов) с получением свидетельства государственного образца, в том числе:	2014 2015 2016	МБ	6336,0	2104,2	2110,9	2120,9	Обучение муниципальных служащих, чел.	28	28	28	Руководители структурных подразделений с правом юридического лица Администрац. УФ УО УК и МС КИО КРГХ Совет депутатов КСП
Администрация				1200,0	400,0	400,0	400,0					
УФ				1581,0	527,0	527,0	527,0					
УО				300,0	100,0	100,0	100,0					
УКиМС				388,0	126,0	126,0	136,0					
КРГХ				946,2	315,4	315,4	315,4					
Совет депутатов				360,8	115,8	122,5	122,5					

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	КСП			942,0	314,0	314,0	314,0					
	КИО			618,0	206,0	206,0	206,0					
	Итого по задаче 1		МБ	6336,0	2104,2	2110,9	2120,9					
2	<b>Задача 2: Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы</b>											
2.1	Проведение процедур аттестации	2014-2016	не требуется	-	-	-	-	Количество проведенных заседаний аттестационной комиссии	3	3	3	Управление правового и кадрового обеспечения, Совет депутатов, руководители структурных подразделения с правом юридического лица
2.2	Ведение Реестра муниципальных служащих	2014-2016	не требуется	-	-	-	-		Постоянно	Постоянно	Постоянно	Управление правового и кадрового обеспечения, Совет депутатов, руководители структурных подразделения с правом юридического лица

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.3	Обеспечение муниципальных служащих расходными материалами и канцелярскими принадлежностями для качественного и эффективного исполнения должностных обязанностей, в том числе:	2014-2016	МБ	5 738,9	1942,9	1896,3	1899,7	Освоение средств, %	100	100	100	Администрац. УФ УО УК и МС КИО КРГХ Совет депутатов КСП
	Администрация			4065,0	1355,0	1355,0	1355,0					
	УФ			180,0	60,0	60,0	60,0					
	УО			661,8	220,6	220,6	220,6					
	УКиМС			15,0	5,0	5,0	5,0					
	КРГХ			228,3	76,1	76,1	76,1					
	Совет депутатов			86,0	26,8	29,6	29,6					
	КСП			300,0	100,0	100,0	100,0					
	КИО			202,8	99,4	50,0	53,4					
2.4	Обеспечение муниципальных служащих подписными изданиями и	2014-2016	Всего: в т.ч.: МБ	1908,9	632,9	636,6	639,4	Освоение средств, %	100	100	100	Администрац. УФ УО УК и МС КИО

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	периодической литературой, в том числе:											КРГХ Совет депутатов КСП
	Администрация			1200,0	400,0	400,0	400,0					
	УФ			96,0	30,0	32,0	34,0					
	КРГХ			318,0	106,0	106,0	106,0					
	Совет депутатов			140,8	46,2	47,3	47,3					
	КСП			120,0	40,0	40,0	40,0					
	КИО			34,1	10,7	11,3	12,1					
	Итого по задаче 2:			7647,8	2575,8	2532,9	2539,1					
<b>Задача 3: Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы муниципальной службы</b>												
3.1	Разработка проек- тов нормативных правовых актов муниципального образования ЗАТО г. Североморск, регулирующих вопросы муници- пальной службы	2014 2015 2016		-	-	-	-	Количество разработанных проектов	по мере необ- ходи- мости	по мере необ- ходи- мости	по мере необ- ходи- мости	Администрац. УФ УО УК и МС КИО КРГХ Совет депутатов КСП
3.2	Разработка поста- новлений и распо- ряжений админист- рации по вопросам совершенствования организации и	2014 2015 2016		-	-	-	-	Количество разработанных проектов	по мере необ- ходи- мости	по мере необ- ходи- мости	по мере необ- ходи- мости	Администрац. УФ УО УК и МС КИО КРГХ



№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	прохождения муниципальной службы											Совет депутатов КСП
3.3	Проведение экспертизы муниципальных правовых актов по вопросам организации и функционирования муниципальной службы на соответствие Федеральному и областному законодательству	2014 2015 2016		-	-	-	-	Количество проведенных экспертиз	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	Управление правового и кадрового обеспечения
	Всего по подпрограмме, в т.ч.		Всего: в т.ч.: МБ	13983,8	4680,0	4643,8	4660,0					
	муниципальные услуги (работы)		Всего:									
	публичные обязательства		Всего:									
	мероприятия по содержанию имущества		Всего:									
	иные мероприятия		Всего:	13983,8	4680,0	4643,8	4660,0					

#### 4. Обоснование ресурсного обеспечения

Наименование		Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
			2014 год	2015 год	2016 год
1		2	3	4	5
всего по подпрограмме:		<b>13983,8</b>	<b>4680,0</b>	<b>4643,8</b>	<b>4660,0</b>
в том числе за счет:					
	средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	13983,8	4680,0	4643,8	4660,0
	средств областного бюджета				
	средств федерального бюджета				
	внебюджетных средств				
в том числе по Заказчикам					
Заказчик 1: Администрация ЗАТО г. Североморск		<b>6465,0</b>	<b>2155,0</b>	<b>2155,0</b>	<b>2155,0</b>
	в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	6465,0	2155,0	2155,0	2155,0
	средств областного бюджета				
	средств федерального бюджета				
	внебюджетных средств				
Заказчик 2: Управление финансов		<b>1857,0</b>	<b>617,0</b>	<b>619,0</b>	<b>621,0</b>
	в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1857,0	617,0	619,0	621,0
	средств областного бюджета				
	средств федерального бюджета				
	внебюджетных средств				
Заказчик 3: Управление образования		<b>961,8</b>	<b>320,6</b>	<b>320,6</b>	<b>320,6</b>
	в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	961,8	320,6	320,6	320,6
	средств областного бюджета				
	средств федерального бюджета				
	внебюджетных средств				
Заказчик 4: Управление культуры и международных связей		<b>403,0</b>	<b>131,0</b>	<b>131,0</b>	<b>141,0</b>
	в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО	403,0	131,0	131,0	141,0

Наименование		Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
			2014 год	2015 год	2016 год
	г.Североморск				
	средств областного бюджета				
	средств федерального бюджета				
	внебюджетных средств				
Заказчик 5: Комитет имущественных отношений		<b>854,9</b>	<b>316,1</b>	<b>267,3</b>	<b>271,5</b>
	в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	854,9	316,1	267,3	271,5
	средств областного бюджета				
	средств федерального бюджета				
	внебюджетных средств				
Заказчик 6: Комитет по развитию городского хозяйства		<b>1492,5</b>	<b>497,5</b>	<b>497,5</b>	<b>497,5</b>
	в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1492,5	497,5	497,5	497,5
	средств областного бюджета				
	средств федерального бюджета				
	внебюджетных средств				
Заказчик 7: Совет депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск		<b>587,6</b>	<b>188,8</b>	<b>199,4</b>	<b>199,4</b>
	в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	587,6	188,8	199,4	199,4
	средств областного бюджета				
	средств федерального бюджета				
	внебюджетных средств				
Заказчик 8: Контрольно-счетная палата		<b>1362,0</b>	<b>454,0</b>	<b>454,0</b>	<b>454,0</b>
	в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1362,0	454,0	454,0	454,0
	средств областного бюджета				
	средств федерального бюджета				
	внебюджетных средств				

Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» установлено, что развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы и программами развития муниципальной службы в Мурманской области, финансируемыми соответственно за счет средств местных бюджетов и областного бюджета.

Финансовое обеспечение подпрограммы развития муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск предполагается осуществлять за счет средств местного бюджета в пределах утвержденных ассигнований.

Объем финансирования мероприятий подпрограммы ежегодно уточняется при утверждении бюджета ЗАТО г.Североморск на очередной финансовый год.

## **5. Механизмы реализации подпрограммы**

Реализацию подпрограммы осуществляет администрация ЗАТО г.Североморск (Управление правового и кадрового обеспечения) при участии структурных подразделений с правом юридического лица - исполнителей мероприятий подпрограммы.

Управление правового и кадрового обеспечения осуществляет:

- нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации подпрограммы;
- сбор и систематизацию информации о реализации подпрограммных мероприятий;
- обеспечивает взаимодействие администрации и структурных подразделений с правом юридического лица - исполнителей мероприятий подпрограммы;
- оценку результативности мероприятий подпрограммы;
- мониторинг эффективности деятельности муниципальной службы;
- размещает информацию о ходе и результатах реализации мероприятий подпрограммы на официальном сайте администрации города.
- отчитывается в установленном порядке о ходе реализации подпрограммы.

Контроль за целевым использованием средств местного бюджета, выделенных на реализацию подпрограммы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Исполнителями подпрограммы являются администрация и структурные подразделения с правом юридического лица. Ответственными за исполнение программных мероприятий назначаются руководители структурных подразделений с правом юридического лица, на которых возложены полномочия по исполнению мероприятий подпрограммы.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляет Управление правового и кадрового обеспечения и непосредственно – начальник Управления правового и кадрового обеспечения.

Управление правового и кадрового обеспечения предоставляет отчетность о реализации мероприятий подпрограммы в соответствии с постановлением администрации от 28.08.2013 № 870 «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Североморск».

## **6. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммных мероприятий создает реальные предпосылки для повышения эффективности управления социально-экономическим развитием муниципального образования ЗАТО г.Североморск в условиях, осуществляемых в Российской Федерации реформ.

Кроме того, реализация подпрограммных мероприятий создаст оптимальные условия для укомплектования администрации высокопрофессиональными кадрами и формирования у населения муниципального образования положительного образа муниципального служащего.

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с постановлением администрации от 28.08.2013 № 870 «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск».

На реализацию подпрограммы могут повлиять внешние риски, а именно: изменение законодательства, регулирующего вопросы муниципальной службы муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

---

## ПОДПРОГРАММА

### «Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г.Североморск» на 2014 - 2016 годы

#### Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	«Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014-2016 годы
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация ЗАТО г.Североморск (отдел административных и организационных вопросов)
Заказчики подпрограммы	Администрация ЗАТО г.Североморск (отдел административных и организационных вопросов)
Цели подпрограммы	Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г.Североморск, патриотическое и нравственное воспитание населения
Задачи подпрограммы	1. Оказание информационной и организационно-консультационной поддержки социально ориентированным организациям, создание условий для развития и проведения мероприятий, связанных с осуществлением общественно-полезной деятельности общественных объединений, и их привлечения к содействию в решении вопросов местного значения. 2. Популяризация ветеранского движения, создание условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укрепления шефских связей, повышения престижа военной службы, формирования патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	Индикаторы цели: - Доля общественных объединений, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив, от общего числа общественных организаций. Индикаторы задач: <b>Задача 1:</b> оказание информационной и консультационной поддержки социально ориентированным общественным организациям, создание условий для развития и организации мероприятий, связанных с осуществлением общественно полезной деятельности общественных объединений, общественных организаций, и их привлечения к содействию в решении вопросов местного значения.

	<p>1.1. Количество общественных объединений – участников конкурса, которым была оказана методическая и информационная поддержка.</p> <p>1.2. Количество справочных материалов, опубликованных на сайте.</p> <p>1.3. Количество общественных объединений, принявших участие в публикациях.</p> <p><b>Задача 2:</b> популяризация ветеранского движения, создание условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укрепления шефских связей, повышения престижа военной службы, формирования патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.</p> <p>2.1. Количество проведенных мероприятий по популяризации ветеранского движения, созданию условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укреплению шефских связей, повышению престижа военной службы, формированию героико-патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.</p> <p>2.2. Количество участников, мероприятий по популяризации ветеранского движения, созданию условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укреплению шефских связей, повышению престижа военной службы, формированию патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.</p>
Сроки реализации подпрограммы	2014-2016 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы, тыс. рублей	<p>Всего по подпрограмме: <b>464,0 тыс.руб.</b></p> <p>МБ: 464,0 тыс.руб.:</p> <p>2014 год - <b>151,0 тыс.руб.;</b></p> <p>2015 год - <b>171,0 тыс.руб.;</b></p> <p>2016 год - <b>142,0 тыс.руб..</b></p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>1. Увеличение доли общественных объединений и организаций, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив.</p> <p>2. Сохранение и ежегодное увеличение числа участников мероприятий, направленных на популяризацию ветеранского движения, сохранение и развитие военно-исторических традиций, повышение престижа военной службы, формирование патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.</p>

### **1. Характеристика проблемы, решение которой осуществляется путем реализации подпрограммы**

По состоянию на 01.01.2013 на территории ЗАТО г.Североморск действуют – порядка 62 общественных объединений. Из них молодежных организаций - 15, религиозных конфессий объединений - 6, спортивных общественных объединений – 21, объединений любителей животных - 2, организаций ветеранов и участников войны - 5, профсоюзных организаций - 4, национальная культурная автономия - 1 и политических партий – 3 и прочих - 5.

Благодаря последовательной поддержке администрацией ЗАТО г.Североморск общественных организаций и объединений созданы и обеспечиваются правовые, экономические и организационные условия, гарантии и стимулы деятельности этих организаций и объединений.

Взаимодействие органов муниципальной власти с общественными объединениями, представляющими интересы различных групп населения, является неотъемлемой частью работы, позволяющей привлечь к решению насущных городских проблем активную часть населения и способствующей развитию гражданских инициатив в ЗАТО г.Североморск. Это значительный потенциал, опираясь на который можно эффективно решать многие социально значимые для города проблемы. В реализации этого потенциала заинтересованы как общественные объединения, так и органы местного самоуправления.

С целью развития институтов гражданского общества, активизации деятельности социально-ориентированных организаций, привлечения к конструктивному диалогу представителей общественных объединений, организаций и муниципальной власти разработана подпрограмма «Поддержка общественных объединений и организаций ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы (далее - Подпрограмма). Данная Подпрограмма содержит мероприятия, направленные на:

- поддержку общественных объединений, организаций в ЗАТО г.Североморск;
- воспитание гражданственности и патриотизма населения;
- поддержку, сохранение и развитие военно-исторического и патриотического наследия ЗАТО г.Североморск, Кольского Заполярья;
- сохранение, укрепление и развитие шефских связей, повышение престижа военной службы в Вооруженных силах РФ.

Реализация Подпрограммы дает возможность общественным организациям, осуществляющим деятельность на территории ЗАТО г.Североморск, воспользоваться мерами муниципальной поддержки, повысить уровень правовой, экономической и деловой культуры представителей общественных организаций.



**2. Цель Подпрограммы, показатели (индикаторы),  
степень влияния показателей (индикаторов) на достижение тактической цели**

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы) Подпрограммы	Единица измерения	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год 2012	Текущий год 2013	Год реализации Подпрограммы		
					2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	
	Цель: поддержка общественных и гражданских инициатив в ЗАТО г.Североморск, патриотическое и нравственное воспитание населения						
	Доля общественных объединений и организаций, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив, от общего числа общественных организаций.	%	60	60	63	65	67
1.	<b>Задача 1:</b> оказание информационной и консультационной поддержки социально ориентированным общественным организациям, создание условий для развития и организации мероприятий, связанных с осуществлением общественно полезной деятельности общественных объединений, общественных организаций, и их привлечения к содействию в решении вопросов местного значения.						
1.1.	Количество общественных объединений – участников конкурса, которым была оказана методическая и информационная поддержка	единиц	-	1	3	6	9
1.2.	Количество справочных материалов, опубликованных на сайте	единиц	1	1	3	4	6
1.3.	Количество общественных объединений, принявших участие в публикациях	единиц	2	2	4	6	9
2.	<b>Задача 2:</b> популяризация ветеранского движения, создание условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укрепления шефских связей, повышения престижа военной службы, формирования патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.						
2.1	Количество проведенных мероприятий по популяризации ветеранского движения, созданию условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укреплению шефских связей, повышению престижа военной службы, формированию героико-патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.	единиц	6	6	6	6	6
2.2.	Количество участников, мероприятий по популяризации ветеранского движения, созданию условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укреплению шефских связей, повышению престижа военной службы, формированию патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск.	человек	7 440	7 440	7 730	7 990	8160

**3. Перечень основных мероприятий Подпрограммы  
«Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО Североморск» на 2014-2016 годы**

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения подпрограммных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2014	2015	2015	Наименование, ед. измерения	2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель подпрограммы: поддержка общественных объединений, патриотическое и нравственное воспитание населения												
1.	<b>Задача 1:</b> оказание информационной и консультационной поддержки социально ориентированным общественным организациям, создание условий для развития и организации мероприятий, связанных с осуществлением общественно полезной деятельности общественных объединений, и их привлечения к содействию в решении вопросов местного значения											
1.1	Оказание методической и информационной поддержки общественным организациям ЗАТО г.Североморск для участия в конкурсе на соискание областных грантов на лучший социальный проект	III квартал 2014-2016	Финансирование не требуется				1. Количество общественных объединений – участников конкурса, которым была оказана методическая и информационная поддержка, единиц	3	6	9	Администрация, общественные организации	
1.2.	Обеспечение функционирования информационного сайта	I,II, III, IV квартал 2014-2016	Финансирование не требуется				1. Количество справочно-информационных материалов, размещенных на сайте, единиц	3	4	6	Администрация, общественные организации	

								2. Количество общественных объединений, принявших участие в публикациях	4	6	9	Администрация, общественные организации	
	<b>Итого по задаче 1:</b>		Финансирование не требуется										
2.	<b>Задача 2:</b> популяризация ветеранского движения, создание условий для сохранения и развития военно-исторических традиций, укрепления шефских связей, повышения престижа военной службы, формирования патриотического сознания населения ЗАТО г.Североморск												
2.1	Организация и проведение городского праздника допризывной молодежи «День призывника»	II, IV квартал 2014-2016	Финансирование не требуется					1. Количество мероприятий, единиц	1	1	1	Администрация, общественные организации	
			2. Количество участников мероприятия, человек	2 000	2 100	2 150							
2.2	Торжественные мероприятия, посвященные выводу ограниченного контингента советских войск из республики Афганистан	I квартал 2014	МБ	25,0	8,0	8,0	9,0	1. Количество мероприятий, единиц	1	1	1		
								2. Количество участников мероприятия, человек	60	65	70		
2.3	Организация и проведение мероприятий в рамках празднования Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне (Вахта памяти, военный парад, праздничное шествие, торжественный митинг 9 мая, митинг памяти воинам Полярной дивизии, участие в торжественных мероприятиях в Долине Славы)	II квартал 2014	МБ	400,0	130,0	150,0	120,0	1. Количество мероприятий, единиц -	1	1	1		
								2. Количество участников мероприятия, человек	5 000	5 100	5 150		

2.4.	Организация и проведение мероприятий в рамках Дня памяти и скорби	II квартал 2014	МБ	12,0	4,0	4,0	4,0	1. Количество мероприятий, единиц - 1	1	1	1	
								2. Количество участников мероприятия, человек	160	175	180	
2.5.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к годовщине разгрома немецко-фашистских войск в Советском Заполярье	IV квартал 2014	МБ	12,0	4,0	4,0	4,0	1. Количество мероприятий, единиц	1	1	1	
								2. Количество участников мероприятия, человек	70	75	90	
2.6	Торжественные проводы молодежи на действительную военную службу по путевкам от ЗАТО г.Североморск	II, IV квартал 2014	МБ	15,0	5,0	5,0	5,0	1. Количество мероприятий, единиц - 1	1	1	1	
								2. Количество участников мероприятия, человек	100	120	150	
<b>Итого по задаче 2:</b>				464,0	151,0	171,0	142,0					
<b>ИТОГО по Подпрограмме:</b>				<b>464,0</b>	<b>151,0</b>	<b>171,0</b>	<b>142,0</b>					

#### 4. Обоснование ресурсного обеспечения

Финансирование мероприятий Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск, предусмотренных на эти цели на очередной финансовый год.

Определение объема реальной потребности в финансировании подпрограммных мероприятий рассчитано при обосновании всех параметров подпрограммы.

Общий объем финансирования Подпрограммы в 2014-2016 годах составляет 464,0 тыс.руб.

Наименование	Всего, тыс.руб.	В том числе по годам реализации, тыс.руб.		
		2014	2015	2016
1	2	3	4	5
<b>Всего по Подпрограмме:</b>	<b>464,0</b>	<b>151,0</b>	<b>171,0</b>	<b>142,0</b>
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск:	464,0	151,0	171,0	142,0
средств областного бюджета	---	---	---	---
в том числе по Заказчикам:				
<b>Заказчик: администрация ЗАТО г.Североморск</b>	<b>464,0</b>	<b>151,0</b>	<b>171,0</b>	<b>142,0</b>
в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск:	464,0	151,0	171,0	142,0
средств областного бюджета	---	---	---	---

#### 5. Механизм реализации Подпрограммы

##### «Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО Североморск» на 2014 - 2016 годы

Заказчиком-координатором Подпрограммы является администрация ЗАТО г.Североморск (отдел административных и организационных вопросов), которая контролирует выполнение мероприятий и достижение значений целевых индикаторов, представляет отчетность в соответствии с формами и сроками, установленными постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 № 870.

#### 6. Общая оценка эффективности Подпрограммы

Подпрограмма носит социально значимый характер. В результате ее реализации предполагается:

- улучшение и реализация эффективных механизмов взаимодействия администрации ЗАТО г.Североморск с общественными объединениями и организациями;
- апробирование новых социальных технологий и реализация эффективных механизмов взаимодействия администрации ЗАТО г.Североморск с общественными объединениями, разработка новых современных форм воспитания населения для развития военно-патриотического и нравственного воспитания населения ЗАТО г.Североморск;
- создание условий для выявления социально значимых инициатив общественных объединений, организаций и их эффективной реализации для ЗАТО г.Североморск; создание единого информационного пространства о социально значимой деятельности общественных объединений, организаций;
- развитие инициатив ветеранских, молодежных общественных объединений и организаций в решении вопросов, патриотического воспитания населения;
- развитие шефских связей с воинскими частями, привлечение военнослужащих к процессу воспитания патриотизма подрастающего поколения и популяризации службы в Вооруженных силах Российской Федерации;

- анализ и распространение лучшего опыта социально ориентированных общественных организаций в реализации социально значимых проектов.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию Подпрограммы: изменение действующего законодательства, социально-экономические изменения (повышение или снижение качества жизни населения, колебания численности лиц или семей, относящихся к тем или иным социальным категориям населения), происходящие в обществе, а также естественные демографические процессы и прочее. Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий Подпрограммы.

---