



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК**  
**четвертого созыва**

# **РЕШЕНИЕ**

от 22.04.2014 г.

№ 534

**Об утверждении Положения о порядке образования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск и урегулированию конфликтов интересов**

В соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 N 860-01-ЗМО (ред. от 20.12.2013) "О муниципальной службе в Мурманской области", Уставом муниципального образования ЗАТО город Североморск, Совет депутатов:

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке образования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск и урегулированию конфликтов интересов.
2. Решение вступает в силу со дня его опубликования.
3. Опубликовать решение в газете "Североморские вести".

**Глава**  
**ЗАТО г.Североморск**

**А.П. АБРАМОВ**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОБРАЗОВАНИЯ КОМИССИЙ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ**  
**К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ**  
**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗАТО Г.СЕВЕРОМОРСК И**  
**УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящим Положением определяется порядок образования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск и урегулированию конфликтов интересов (далее - Комиссии).

2. Комиссии образуются в целях рассмотрения вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

3. Комиссии образуются в органах местного самоуправления ЗАТО г.Североморск (далее - орган местного самоуправления) муниципальным правовым актом представителя нанимателя (работодателя). Указанным актом определяются состав комиссии и порядок ее работы.

4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

В состав комиссии включаются представитель нанимателя и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из кадрового подразделения, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором муниципальный служащий, являющийся стороной конфликта интересов, замещает должность муниципальной службы), а также представители научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашаемые органом местного самоуправления по запросу представителя нанимателя в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, без указания персональных данных экспертов.

5. Число членов комиссии, не замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в соответствующем органе местного самоуправления, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

6. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

7. В зависимости от специфики должностных обязанностей муниципальных служащих в органе местного самоуправления может быть создано несколько комиссий.