



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2014 г.

№ 1179

О проведении в 2014 году на территории ЗАТО г.Североморск муниципального конкурса «Предприниматель года»

Руководствуясь Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 № 209-ФЗ, Законом Мурманской области «О содействии развитию и государственной поддержке малого и среднего предпринимательства в Мурманской области» от 27.05.2008 № 977-01-ЗМО в рамках муниципальной программы «Развитие конкурентоспособной экономики ЗАТО г.Североморск» на 2014-2016 годы, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории ЗАТО г.Североморск муниципальный конкурс «Предприниматель года» в период с 31.10.2014 по 25.11.2014.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о муниципальном конкурсе «Предприниматель года» (приложение № 1 к постановлению).
 - 2.2. Состав комиссии по проведению муниципального конкурса «Предприниматель года» (приложение № 2 к постановлению).
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

**Глава администрации
ЗАТО г.Североморск**

И.Л. Норина

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном конкурсе «Предприниматель года»

1. Общие положения

1.1. Муниципальный конкурс «Предприниматель года» (далее - Конкурс) проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г.Североморск.

1.2. Организаторами Конкурса являются:

- отдел экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск;
- Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск.

1.3. Целью Конкурса является определение и поощрение предпринимателей, добившихся высоких результатов в своей деятельности, формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства.

Задачи:

- стимулирование производства и реализации конкурентоспособных товаров и услуг местных предпринимателей;
- расширение деловых возможностей малого бизнеса, привлечение внимания потенциальных инвесторов и общественности к возможностям малого и среднего предпринимательства;
- поддержка новых направлений предпринимательской деятельности, обеспечивающих положительное влияние на социально-экономическое развитие муниципального образования;
- формирование положительного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве.

2. Условия проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 1) Успешный старт - для начинающих предпринимателей и предприятий, осуществляющих успешную предпринимательскую деятельность до двух лет;
- 2) Лидер бизнеса - присуждается за многолетнюю успешную хозяйственную деятельность, опыт работы, формирование и развитие коллектива высококвалифицированных специалистов;
- 3) Творческий предприниматель - для предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере культуры, искусства, народных ремесел;
- 4) Благое дело - присуждается за активное участие в социальных проектах, спонсорскую, шефскую и благотворительную деятельность.

2.2. В каждой номинации определяется один победитель и один лауреат.

2.3. При определении победителей и лауреатов Конкурса учитываются основные показатели деятельности конкурсанта (форма № 2) и дополнительные показатели, такие как:

- расширение ассортимента и рынка сбыта производимых товаров, оказываемых услуг;
- использование новых технологий, инновационных разработок, направленных на повышение качества выпускаемой продукции, оказываемых услуг;
- создание новых рабочих мест;
- повышение квалификации персонала;
- инвестиционная деятельность.

2.4. Кандидаты, имеющие задолженность по платежам в бюджет и внебюджетные фонды, к участию в Конкурсе не допускаются.

3. Порядок представления документов на Конкурс

3.1. Кандидаты на участие в Конкурсе «Предприниматель года» в срок с 31 октября по 25 ноября 2014 года направляют в комиссию по проведению Конкурса:

3.1.1. Заявку по форме № 1;

3.1.2. Сведения об участнике Конкурса и основные показатели его деятельности по форме № 2;

3.1.3. Пояснительную записку произвольной формы, содержащую дополнительные показатели деятельности конкурсанта.

3.2. Рекомендуются к заявке приложить рекламные проспекты на производимую продукцию, оказываемые услуги, фотографии, отзывы потребителей, статьи в СМИ и др.

3.3. Кандидат на участие в Конкурсе, представивший недостоверные данные, решением конкурсной комиссии может быть отстранен от участия в Конкурсе.

3.4. Информация, представленная конкурсантами, носит конфиденциальный характер и не может быть использована в иных целях без согласования с ее владельцем.

4. Конкурсная комиссия, сроки проведения Конкурса и порядок подведения итогов Конкурса

4.1. Для организации проведения Конкурса, подведения его итогов создается Комиссия по проведению муниципального конкурса «Предприниматель года» 2014 (далее - Конкурсная комиссия). Состав Конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО г.Североморск.

4.2. Функции технического секретариата Конкурса осуществляет экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск.

4.3. На заседаниях Конкурсной комиссии ведется протокол, в котором указываются следующие сведения:

- список участников конкурса;
- результаты обсуждения вопросов проведения конкурса;
- результаты голосования;
- победители и лауреаты конкурса;
- дополнительные меры поощрения победителей, лауреатов и участников конкурса.

4.4. Технический секретариат Конкурсной комиссии определяет соответствие заявки условиям Конкурса, готовит таблицы основных и дополнительных показателей на каждого конкурсанта. Члены Конкурсной комиссии знакомятся с представленными заявками, при необходимости посещают предприятия конкурсантов и выставляют каждому конкурсанту баллы (от 1,0 до 5,0). Претендентами на победу в номинации становятся участники, набравшие наибольшее количество баллов. Заявки, не отвечающие условиям Конкурса, отклоняются.

4.5. По окончании подсчета баллов члены Конкурсной комиссии обсуждают рейтинг конкурсантов и принимают окончательное решение путем голосования. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. Член Конкурсной комиссии, отсутствовавший на заседании, может представить свое мнение по вопросам повестки дня в письменной форме, которое оглашается на заседании Конкурсной комиссии и приобщается к протоколу заседания. В случае равенства голосов голос Председателя Конкурсной комиссии является решающим.

4.6. Конкурсная комиссия в срок до 05 декабря 2014 года определяет победителей и лауреатов Конкурса.

4.7. Конкурсная комиссия вправе:

4.7.1. Завершить Конкурс по отдельным номинациям без объявления победителей или лауреатов, если выявленные результаты будут признаны недостаточными для принятия решения;

4.7.2. Определять в номинации группы по виду деятельности («Строительство», «Транспорт», «Торговля» и т.д.), вносить изменения в условия Конкурса (число победителей, лауреатов и т.д.), если это будет признано целесообразным, исходя из состава поданных на Конкурс заявок;

4.7.3. Дополнительно поощрить участников Конкурса за создание наибольшего количества рабочих мест, за инновационность бизнеса, за защиту интересов предпринимательского сообщества и др.

4.8. Условия конкурса, информация о ходе проведения Конкурса и его результатах освещаются в средствах массовой информации ЗАТО г.Североморск.

5. Награждение победителей и лауреатов Конкурса

5.1 Победители и лауреаты Конкурса в торжественной обстановке на основании постановления администрации ЗАТО г.Североморск награждаются дипломами Конкурса и ценными подарками.

5.2. Конкурсная комиссия может рекомендовать дополнительные меры поощрения победителей, лауреатов, участников Конкурса, а также лиц, активно содействовавших успешному проведению Конкурса.

5.3. Победители и лауреаты Конкурса имеют право на получение рекомендации администрации ЗАТО г.Североморск для участия в региональных конкурсах.

**В Конкурсную комиссию
муниципального конкурса
«Предприниматель года»**

**ЗАЯВКА
на участие в муниципальном конкурсе «Предприниматель года»**

_____ (наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)

заявляет о своем намерении участвовать в муниципальном конкурсе «Предприниматель года» в номинации _____

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) Сведения об участнике конкурса с основными показателями деятельности участника (форма № 2) - на ___ л.;
- 2) Пояснительная записка с дополнительными показателями деятельности участника – на ___ л.;
- 3) Рекламные проспекты, фотографии, отзывы потребителей и другие дополнительные материалы (следует перечислить) _____

С порядком проведения конкурса ознакомлен.

Подтверждаю, что предприятие не является банкротом, не находится в стадии ликвидации, не имеет задолженности по налогам и платежам в бюджет и внебюджетные фонды, а также заработной плате и социальным выплатам.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах гарантирую.

Подпись

руководителя организации

(индивидуального предпринимателя)

_____ / _____ /

(место печати)

« ____ » _____ 2014 года

**Сведения об участнике
муниципального конкурса «Предприниматель года»**

Полное и краткое наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Место нахождения _____

Почтовый адрес _____

Контактный телефон, тел./факс, e-mail _____

Дата регистрации _____

ОГРН _____ ИНН _____

Руководитель организации (должность, фамилия, имя, отчество) _____

Основные виды деятельности _____

Основные показатели деятельности участника

№ п/п	Показатели	I полугодие 2013 г. (отчет)	I полугодие 2014 г. (отчет)	I полугодие 2015 г. (прогноз)
1.	Объем реализации товаров, работ, услуг, тыс.руб.			
2.	Сумма уплаченных налогов и платежей в бюджет и внебюджетные фонды, тыс.руб.			
3.	Среднемесячная заработная плата одного работающего, тыс.руб.			
4.	Среднемесячное количество рабочих мест			

Для участников в номинации «Благое дело» указать, в чем состоит благотворительная, шефская или спонсорская деятельность _____

Подпись

руководителя организации (ИП)

_____ / _____ /

(место печати)

« ____ » _____ 2014 года

СОСТАВ
Конкурсной комиссии по проведению муниципального конкурса
«Предприниматель года»

Председатель:

Долгушина И.Г. - Управляющий делами администрации
ЗАТО г.Североморск.

Заместитель Председателя:

Ерасова В.В. - начальник отдела экономического развития
администрации ЗАТО г.Североморск.

Секретарь:

Бойцева Ф.Г. - консультант отдела экономического развития
администрации ЗАТО г.Североморск.

Члены комиссии:

Шкор Е.И. - начальник Управления культуры и международных
связей администрации ЗАТО г.Североморск;

Широбокова К.В. - консультант по взаимодействию со СМИ
администрации ЗАТО г.Североморск;

Кобенко В.Е. - заместитель начальника Межрайонной Инспекции
ФНС России № 2 по Мурманской области
(по согласованию);

Костров С.В. - главный редактор независимой газеты
«РИО-Североморск» (по согласованию);

Грабаровская М.М. - главный редактор МТИУ «Редакция газеты
«Североморские вести» (по согласованию);

Гапеев А.И. - исполнительный директор НО «Союз
предпринимателей ЗАТО г.Североморск»
(по согласованию).
