



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2015 г.

№ 277

Об утверждении Перечня муниципальных услуг и государственных услуг, предоставляемых администрацией ЗАТО г.Североморск при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна» в муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями и дополнениями), распоряжением Правительства Мурманской области от 19.11.2014 № 291-РП «О рекомендованном перечне муниципальных услуг и государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципальных образований Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 28.04.2012 № 330 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг ЗАТО г.Североморск» (с последующими изменениями и дополнениями), администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг и государственных услуг, предоставляемых администрацией ЗАТО г.Североморск при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна» в муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск» (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

**Глава администрации
ЗАТО г.Североморск**

И.Л. Норина

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг и государственных услуг,
предоставляемых администрацией ЗАТО г.Североморск при осуществлении
отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии
с федеральными законами и законами Мурманской области, предоставление
которых может быть организовано по принципу «одного окна» в муниципальном
бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск»

1. Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, аренду земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, юридическим и физическим лицам.
2. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.
3. Предоставление справок об использовании гражданами права на бесплатную приватизацию жилых помещений на территории ЗАТО г.Североморск.
4. Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск.
5. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск.
6. Выдача архитектурно-планировочного задания на проектирование объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта.
7. Присвоение адреса объекту недвижимости, включая присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов.
8. Выдача градостроительных планов земельных участков.
9. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
10. Предоставление социальной поддержки отдельным категориям граждан по их обслуживанию в общем отделении банного комплекса ЗАТО г.Североморск.
11. Выдача разрешений на совершение сделок с имуществом, принадлежащим совершеннолетним подопечным гражданам, и расходование денежных средств, принадлежащих совершеннолетним подопечным гражданам.
12. Прием заявлений, постановка на учет детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).
13. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск.
14. Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, выразивших желание установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними, принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством РФ формах.
15. Выдача разрешения родителям (иным законным представителям) на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних.

16. Выдача решения о согласии на обмен жилых помещений, которые предоставлены по договору социального найма и в которых проживают несовершеннолетние члены семьи нанимателя данного жилого помещения.

17. Назначение и выплата денежных средств опекуну (попечителю), приемному родителю на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), на воспитании в приемной семье, а также вознаграждения приемным родителям.

18. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

19. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории ЗАТО г.Североморск, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций.

20. Прием и выдача документов о государственной регистрации заключения брака (в части приема заявления о предоставлении государственной услуги).

21. Прием и выдача документов о государственной регистрации расторжения брака (в части приема заявления о предоставлении государственной услуги).

22. Выдача повторных свидетельств, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния.
