



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.01.2016 г.

№ 31

Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями и дополнениями), постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 20.01.2016 № 30 «О порядке формированию муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Соглашение).

2. Постановление администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 12.04.2011 № 244 «Об утверждении примерной формы Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным или автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» - признать утратившим силу.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01.01.2016.

4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести».

**Глава администрации
ЗАТО г.Североморск**

И.Л. Норина

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. _____ « ____ » _____ 20__ г.

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального бюджетного или автономного учреждения)

(далее - Учредитель) в лице _____,
(должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____
(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное или автономное учреждение _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

(далее - Учреждение) в лице _____

(должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия):

- на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат (затрат), связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения;

- в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденным Учредителем по согласованию с Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск и Отделом экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск с учетом общих требований, установленных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности;

- с учетом значений показателей объемов (содержания) оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и особенностей деятельности Учреждения.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Перечисление Учредителем субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления Учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание или в случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований на выполнение требований законодательства Российской Федерации.

2.2.2. Определять возможные отклонения от установленных показателей, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным.

2.2.3. Проводить проверки выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), использования Субсидии и соблюдения Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Представлять Учредителю:

до _____ числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о выполнении муниципального задания по итогам отчетного периода (полугодие, девять месяцев, год), в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании;

до _____ декабря текущего года, предварительный отчет об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год.

2.3.4. Перечислить до 31 декабря текущего года в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в бюджет муниципального образования ЗАТО г.Североморск средства Субсидии, в случае, если показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании, пропорционально невыполненным объемам.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до « ____ » _____ 20__ г.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое подписывается уполномоченными представителями сторон и является его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ____ листах каждое (включая приложение), по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель			Учреждение		
Место нахождения			Место нахождения		
Банковские реквизиты			Банковские реквизиты		
ИНН			ИНН		
БИК			БИК		
р/с			р/с		
л/с			л/с		
_____			_____		
(должность)	(подпись)	(ФИО руководителя)	(должность)	(подпись)	(ФИО руководителя)
М.П.			М.П.		
_____			_____		

**ГРАФИК
ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

Сроки перечисления Субсидии <1>	Сумма, рублей
- до _____	
- до _____	
- до _____	
...	
ИТОГО	

<1> График должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление Субсидии в срок не позднее одного месяца после официального опубликования Решения о бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на текущий финансовый год (текущий финансовый год и на плановый период).
