



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.02.2016 г.

№ 74

**Об утверждении Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск на 2016-2017 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области» и повышения эффективности по осуществлению мер по противодействию коррупции в ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск

## **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План основных мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск на 2016-2017 годы (далее - План).
2. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести».

**Глава администрации  
ЗАТО г.Североморск**

**И.Л. Норина**

**ПЛАН**  
**основных мероприятий по противодействию коррупции**  
**в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск**  
**на 2016-2017 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Основной исполнитель мероприятия, соисполнители мероприятия
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Проведение заседаний Межведомственного совета по противодействию коррупции и криминализации экономики в ЗАТО г.Североморск	в течение года	Администрация (Управление правового и кадрового обеспечения)
1.2.	Анализ исполнения мероприятий плана с рассмотрением на заседании Межведомственного совета по противодействию коррупции и криминализации экономики в ЗАТО г.Североморск	в течение года	Совет депутатов, администрация (Управление правового и кадрового обеспечения), руководители структурных подразделений администрации с правом юридического лица
1.3.	Заслушивание на заседаниях Межведомственного совета по противодействию коррупции и криминализации экономики в ЗАТО г.Североморск должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей структурных подразделений с правом юридического лица ответственных за выполнение мероприятий	в течение года	Совет депутатов, администрация (Управление правового и кадрового обеспечения, руководители структурных подразделений администрации), руководители структурных подразделений администрации с правом юридического лица
1.4.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями структурных подразделений администрации и руководителями структурных подразделений с правом юридического лица по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ЗАТО г.Североморск	3 квартал 2016 г. 3 квартал 2017 г.	Администрация (Управление правового и кадрового обеспечения)
1.5.	Подготовка проекта Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в ЗАТО г.Североморск на 2018-2019 годы	до 30.12.2017	Администрация (Управление правового и кадрового обеспечения)
1.6.	Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск	по мере необходимости	Администрация (Управление правового и кадрового обеспечения)

2.	<b>Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы</b>		
2.1.	Обеспечение предоставления муниципальными служащими ЗАТО г.Североморск сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи в соответствии с законодательством Мурманской области	январь - апрель 2016 г. январь - апрель 2017 г.	Совет депутатов, администрация (Управление правового и кадрового обеспечения, руководители структурных подразделений администрации), руководители структурных подразделений администрации с правом юридического лица
2.2.	Обеспечение предоставления муниципальными служащими ЗАТО г.Североморск сведений о своих расходах, а также расходах членов своей семьи в соответствии с законодательством Мурманской области	январь - апрель 2016 г. январь - апрель 2017 г.	Совет депутатов, администрация (Управление правового и кадрового обеспечения, руководители структурных подразделений администрации), руководители структурных подразделений администрации с правом юридического лица
2.3.	Обеспечение предоставления руководителями образовательных учреждений и учреждений образования сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи в соответствии с законодательством Мурманской области	январь - апрель 2016 г. январь - апрель 2017 г.	Управление образования
2.4.	Осуществление контроля за соответствием расходов муниципальных служащих и членов их семей их доходам в соответствии с законодательством Мурманской области	на основании поступившей информации	Администрация (Управление правового и кадрового обеспечения), руководители структурных подразделений администрации с правом юридического лица
2.5.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, предоставляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством Мурманской области	на основании поступившей информации	Совет депутатов, администрация (Управление правового и кадрового обеспечения), руководители структурных подразделений администрации с правом юридического лица
2.6.	Своевременное рассмотрение комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих ЗАТО г.Североморск и урегулированию конфликта интересов вопросов соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	в течение года	Администрация (Управление правового и кадрового обеспечения)

2.7.	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на официальном сайте администрации	май 2016 г. май 2017 г.	Совет депутатов, администрация (Управление правового и кадрового обеспечения), руководители структурных подразделений администрации с правом юридического лица
2.8.	Принятие мер по предотвращению использования в неслужебных целях информации и информационного обеспечения, предназначенных только для служебной деятельности	в течение 2016 - 2017 г.г.	Администрация (информационно-технический отдел)
2.9.	Проведение обучающих семинаров для муниципальных служащих по вопросам реализации антикоррупционного законодательства, по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в т.ч. ограничений, касающихся получения подарков, а также разъяснение положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в т.ч. об установлении наказания за коммерческий подкуп, об увольнении с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими, в соответствии с законодательством РФ от противодействия коррупции	в течение года	Администрация (Управление правового и кадрового обеспечения)
2.10.	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими требований к служебному поведению, Кодекса чести, а также запретов и ограничений, представлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	постоянно	Совет депутатов, администрация (Управление правового и кадрового обеспечения, руководители структурных подразделений), руководители структурных подразделений администрации с правом юридического лица
<b>3.</b>	<b>Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>		
3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством Мурманской области	постоянно	Администрация (Управление правового и кадрового обеспечения)
3.2.	Размещение нормативных правовых актов и их проектов по противодействию коррупции на официальном сайте администрации для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	в течение 2016 - 2017 г.г.	Совет депутатов, администрация (информационно-технический отдел, отдел административных и организационных вопросов)

3.3.	Проведение мониторинга правоприменения положений нормативных правовых актов муниципального образования, связанных с повседневными потребностями граждан, с целью выявления противоречий, избыточного регулирования и сложных для восприятия положений, которые способствуют проявлениям коррупции и тормозят развитие правовой грамотности граждан.	в течение 2016 - 2017 г.г.	Совет депутатов, администрация (Управление правового и кадрового обеспечения)
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционный мониторинг в ЗАТО г.Североморск</b>		
4.1.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Совет депутатов, администрация (Управление правового и кадрового обеспечения)
4.2.	Осуществление анализа публикаций в средствах массовой информации (далее СМИ) о фактах коррупционных правонарушений	1 раз в полугодие	Совет депутатов, администрация (пресс-центр)
4.3.	Ведение и поддержание актуальной редакции раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте администрации ЗАТО г.Североморск	постоянно	Администрация (информационно-технический отдел, Управление правового и кадрового обеспечения)
<b>5.</b>	<b>Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в ЗАТО г.Североморск</b>		
5.1.	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на официальном сайте администрации «Антикоррупционная деятельность» и специально выделенной телефонной линии для приема сообщений о фактах коррупции	в течение 2016 - 2017 г.г.	Администрация (информационно-технический отдел, Управление правового и кадрового обеспечения)
5.2.	Участие представителей органов местного самоуправления в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества	в течение 2016 - 2017 г.г. по мере необходимости	Совет депутатов, администрация
5.3.	Проведение анализа жалоб и обращений граждан в адрес администрации ЗАТО г.Североморск на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих	1 раз в полугодие	Администрация (отдел по работе с обращениями граждан)

<b>6.</b>	<b>Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в ЗАТО г.Североморск</b>		
6.1.	Информирование населения ЗАТО г.Североморск через официальный сайт администрации о ходе реализации антикоррупционной политики	в течение 2016 - 2017 гг.	Администрация (информационно-технический отдел, пресс-центр, Управление правового и кадрового обеспечения)
6.2.	Распространение в СМИ информации о выявленных фактах коррупции и нарушениях законодательства о противодействии коррупции	в течение 2016 - 2017 г.г. в случае выявления соответствующих фактов	Совет депутатов, администрация (Управление правового и кадрового обеспечения)
6.3.	Организация и проведение конкурса социальных проектов «Молодежь против коррупции»	2-3 квартал 2017 г.	Администрация (отдел молодежи, физической культуры и спорта)
6.4.	Организация социологического опроса «Отношение людей к явлениям коррупции»	2 квартал 2016 г.	Администрация (отдел молодежи, физической культуры и спорта)
6.5.	Организация и проведение ежегодной пресс-конференции по итогам реализации региональной антикоррупционной политики (приуроченной к Международному дню борьбы с коррупцией - 9 декабря)	декабрь 2016 г., декабрь 2017 г.	Совет депутатов, администрация (пресс-центр)
6.6.	Обобщение опыта по освещению в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления	в течение 2016 - 2017 г.г.	Совет депутатов, администрация (пресс-центр)
6.7.	Проведение анализа плана основных мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании ЗАТО г. Североморск с целью повышения эффективности и их реализации	1 раз в полугодие	Администрация (Управление правового и кадрового обеспечения)
<b>7.</b>	<b>Антикоррупционное образование</b>		
7.1.	Организация антикоррупционного образования муниципальных служащих, в том числе должностных лиц органов местного самоуправления, на которых возложены обязанности по реализации антикоррупционной политики:		
7.1.1.	Направление на профессиональную переподготовку, повышение квалификации муниципальных служащих и должностных лиц органов местного самоуправления	в течение 2016 - 2017 г.г.	Совет депутатов, администрация (Управление правового и кадрового обеспечения), руководители структурных подразделений администрации с правом юридического лица
7.1.2.	Обучение специалистов органов местного самоуправления по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы	4 квартал 2016 г., 4 квартал 2017 г.	Совет депутатов, администрация (Управление правового и кадрового обеспечения)

<b>8.</b>	<b>Противодействие коррупции в работе с имуществом</b>		
8.1.	Обеспечение соблюдения действующего законодательства при передаче военного имущества в муниципальную собственность, а также осуществлять согласование с Советом депутатов ЗАТО г.Североморск	в течение 2016-2017 г.г.	Комитет имущественных отношений
8.2.	Обеспечение прозрачности процесса регулирования земельных отношений и рационального использования земельных участков	в течение 2016-2017 г.г.	Комитет имущественных отношений
<b>9.</b>	<b>Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд</b>		
9.1.	Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	в течение 2016-2017 г.г.	Администрация (Управление финансов, отдел муниципальных закупок и услуг)
<b>10.</b>	<b>Повышение прозрачности и эффективности предоставления муниципальных услуг и государственных услуг по переданным полномочиям</b>		
10.1.	Разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг и их актуализация в соответствии с Реестром муниципальных услуг ЗАТО г.Североморск	по мере необходимости	Администрация (отдел архитектуры и градостроительства, отдел молодежи, физической культуры и спорта, отдел по работе с отдельными категориями граждан, отдел по распределению жилой площади и переселению, отдел экономического развития, Комитет имущественных отношений, Комитет по развитию городского хозяйства, Управление образования, Управление культуры и международных связей)
10.2.	Организация предоставления муниципальных услуг по принципу «Одного окна» в муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск»	постоянно	Администрация (отдел архитектуры и градостроительства, отдел ЗАГС, отдел по работе с отдельными категориями граждан, отдел по распределению жилой площади и переселению, Комитет имущественных отношений, Комитет по развитию городского хозяйства, Управление образования, МБУ «МФЦ ЗАТО г.Североморск»)

Принятые сокращения:

ОМСУ - органы местного самоуправления