



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК
пятого созыва
РЕШЕНИЕ**

от 12.04.2016 г.

№ 97

О внесении изменений Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 28.11.2006 № 222 «Об утверждении Положения «О Комитете по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-З «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Законом Мурманской области от 12.04.2005 № 608-01-ЗМО «Об органах местного самоуправления муниципальных образований в Мурманской области» (с изменениями), руководствуясь Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск (с изменениями),

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Совета депутатов от 28.11.2006 № 222 «Об утверждении Положения «О Комитете по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск» (с изменениями):

1.1. Приложение к решению изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести».

Глава ЗАТО г.Североморск

А.П. Абрамов

Приложение
к решению Совета депутатов
от 12.04.2016 № 97

Приложение
к решению Совета депутатов
от 28.11.2006 № 222

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.СЕВЕРОМОРСК**

1.1 Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморска, (далее по тексту - Комитет), является уполномоченным органом администрации ЗАТО г.Североморск по организации управления, функционированием объектов жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г.Североморск функционированием и реализацией долгосрочных, среднесрочных, краткосрочных планов в области повышения эффективности, безопасности и снижению энергоемкости в жилищно-коммунальном хозяйстве ЗАТО г.Североморск, входит в структуру администрации ЗАТО г.Североморск и действует в пределах своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Решениями Совета депутатов, постановлениями и распоряжениями Главы администрации ЗАТО г.Североморск и Администрации ЗАТО г.Североморск, настоящим Положением и иными правовыми актами;

1.2. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Мурманской области, Уставом ЗАТО г.Североморск, решениями Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, постановлениями и распоряжениями Администрации ЗАТО г.Североморск, а также настоящим Положением;

1.3. Комитет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевой счёт в казначействе в соответствии с действующим законодательством, печать со своим наименованием, бланки, штампы;

1.4. Полное наименование: Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск;

1.5. Краткое наименование: КРГХ Администрации ЗАТО г.Североморск;

1.6. Юридический адрес Комитета: 184606, Мурманская область, город Североморск, улица Ломоносова, д. 4;

Фактический адрес Комитета: 184606, Мурманская область, город Североморск, улица Ломоносова, д. 4;

1.7. Комитет приобретает имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и

несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, в рамках возложенных полномочий;

1.8. Комитет содержится за счет средств местного бюджета;

1.9. В своей деятельности Комитет подотчетен администрации ЗАТО г.Североморск;

2.Цели деятельности комитета

2.1. Разработка направлений развития жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г.Североморск на основе программ и инвестиционных проектов.

2.2. Создание условий для формирования эффективного рынка обслуживания и управления объектами жилищно-коммунального и городского хозяйства.

2.3. Повышение качества и снижение издержек по предоставлению жилищно-коммунальных услуг, содержанию и ремонту объектов городского хозяйства.

2.4. Организация мероприятий по охране окружающей среды.

2.5. Организация муниципального жилищного контроля на территории ЗАТО г.Североморск

2.6. Организация муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа.

2.7. Организация контроля по транспортному обслуживанию на территории ЗАТО г.Североморск;

2.8. Организует и координирует работы по повышению уровня комфортности проживания граждан ЗАТО г.Североморск.

3. Задачи комитета

3.1. Составление и утверждение краткосрочных и перспективных планов развития жилищно-коммунального комплекса и городского хозяйства. Формирование расходной части бюджета в части реализации программ и мероприятий в сфере жилищно - коммунального и городского хозяйства)

3.2.Обеспечение единой тарифной и ценовой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г.Североморск

3.3.Организация обучения, повышения квалификации персонала подготовки кадров для реализации полномочий, возложенных на Комитет в области жилищно-коммунального и городского хозяйства

3.4.Организация и контроль за исполнением утверждённых инвестиционных программ, направленных на развитие и модернизацию жилищно-коммунального и городского хозяйства.

4. Функции комитета

В целях выполнения возложенных задач, Комитет в установленном законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск порядке осуществляет следующие функции:

В области управления жилищно-коммунального хозяйства и взаимоотношении с организациями:

4.1. Выступает заказчиком и организатором работ по благоустройству ЗАТО г.Североморск, коммунальному обслуживанию, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, выполнению работ с использованием предусмотренных для этого финансовых средств бюджета ЗАТО г.Североморск;

4.2. Участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных;

4.3. Принимает участие в пределах своей компетенции в мероприятиях по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

4.4. Осуществляет текущий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий жилищно-коммунального комплекса и городского хозяйства, анализ их деятельности;

4.5. Осуществляет проведение аналитической работы по анализу финансово-хозяйственной деятельности подведомственных (оперативно подчиненных) муниципальных предприятий. Принимает решение о проведении мероприятий по предотвращению несостоятельности (санация) указанных предприятий, осуществление этих мероприятий, а также участие в реализации процедур по банкротству подведомственных муниципальных предприятий;

4.6. Осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и казенных учреждений, создаваемых для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск в вопросе организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения, обеспечения реализации вопросов местного значения, связанных с организацией, содержанием, ремонтом, обслуживанием, реконструкцией и эксплуатацией объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, организацией сбора, вывоза, утилизации, переработки бытовых и промышленных отходов, организацией благоустройства и озеленения на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск;

4.7. Осуществляет организацию и проведение в установленном порядке открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если собственниками помещений не был выбран способ управления многоквартирным домом или принятое такими собственниками решение о выборе способа управления многоквартирным домом не было реализовано, а также многоквартирным домом, в котором доля муниципального образования в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме составляет более чем пятьдесят процентов;

4.8. Проводит конкурсные процедуры в рамках действующего законодательства на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг,

необходимых для реализации полномочий в области жилищно-коммунального и городского хозяйства;

4.9. Осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных ему муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных учреждений;

4.10. Обеспечивает предоставление статистической отчетности в соответствующие органы в рамках своей компетенции;

4.11. Участвует в разработке прогнозов социально-экономического развития ЗАТО г.Североморск.

В сфере охраны окружающей и природной среды:

4.12. Реализует полномочия в области использования и охраны вод, лесов и недр, атмосферного воздуха, растительного и животного мира, других природных ресурсов на территории ЗАТО г.Североморск в соответствии с федеральными законами;

4.13. Организует использование, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах ЗАТО г.Североморск.

4.14. Участвует в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

4.15. Организует мероприятия по охране окружающей среды в границах ЗАТО г.Североморск

4.16. Согласовывает вырубку (сноса) и (или) пересадки, санитарной обрезки зеленых насаждений на территории ЗАТО г.Североморск;

4.17. Разрабатывает проекты постановлений и распоряжений администрации ЗАТО г.Североморск в сфере жилищно-коммунального, городского хозяйства, охраны окружающей среды.

4.18. Организует проведение общественных обсуждений с населением и общественными организациями (объединениями) о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой на территории ЗАТО г.Североморск и подлежащей экологической экспертизе;

4.19. Осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемой природной территории местного значения Загородный парк г.Североморска.

В сфере связи, транспорта и информатизации:

4.20. Осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа;

4.21. Осуществляет содержание, капитальный ремонт и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений, находящихся в муниципальной собственности, а также создает и обеспечивает функционирование парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО г.Североморск;

4.22. Осуществляет контроль за транспортным обслуживанием населения ЗАТО г.Североморск, утверждает, согласовывает с руководством автотранспортных

предприятий маршруты и графики движения автотранспорта, привлекает к транспортному обслуживанию населения организации всех форм собственности;

4.23. Создает условия для обеспечения жителей ЗАТО г.Североморск услугами связи и информатизации, в части согласования технических условий и технической возможности;

В сфере жилищного, жилищно-коммунального обслуживания:

4.24. Осуществляет муниципальный жилищный контроль на территории ЗАТО г.Североморск;

4.25. Разрабатывает проекты постановлений администрации ЗАТО г.Североморск, согласно которым, в случаях, установленных федеральным законом, устанавливается размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, в том числе для граждан, проживающих в жилых помещениях домов системы социального обслуживания, а также в общежитиях;

4.26. Принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

4.27. Принимает участие в осуществлении контроля за использованием муниципального жилищного фонда и соответствии жилых помещений данного фонда санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

4.28. Участвует в рабочей комиссии по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу в муниципальном жилищном фонде ЗАТО г.Североморск в установленном порядке;

4.29. Разрабатывает и вносит на утверждение Совета депутатов проекты муниципальных программ, направленных на обеспечение комфортной городской среды в ЗАТО г.Североморск;

4.30. Осуществляет контроль за формированием тарифов и норм потребления населением коммунальных услуг;

4.31. Организует электро-, тепло-, газо-, водоснабжение населения, водоотведения, снабжения населения топливом в соответствии с федеральными законами;

4.32. Организует работы по благоустройству и озеленению территории ЗАТО г.Североморск;

4.33. Организует освещение улиц;

4.34. Организует оказание ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

4.35. Выдает разрешение на установку рекламных конструкций на территории ЗАТО г.Североморск и осуществление контроля за их размещением, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории ЗАТО г.Североморск,

осуществляемых в соответствии с Федеральным законом «О рекламе», муниципальными правовыми актами;

4.36. Согласовывает разрешения (выдача ордеров) на производство земляных работ;

4.37. Осуществляет контроль за функционированием объектов жилищно-коммунального хозяйства и инженерной инфраструктуры, участвует в согласовании инвестиционных программ для предприятий жилищно-коммунального комплекса;

4.38. Согласовывает техническую документацию по планировке и застройке территории ЗАТО г.Североморск;

4.39. Согласовывает провоз крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов по территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск;

4.40. Организует и осуществляет контроль за ходом выполнения работ по подготовке организаций жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимние периоды времени года.

4.41. Осуществляет контроль за функционированием объектов жилищно-коммунального хозяйства и инженерной инфраструктуры, участие в согласовании инвестиционных программ для предприятий жилищно-коммунального комплекса.

4.42. От имени муниципального образования ЗАТО г.Североморск - собственника муниципального жилищного фонда, участвует в проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома жилищного фонда ЗАТО г.Североморск с правом принятия решений по вопросам:

- реконструкции многоквартирного дома (в том числе с его расширением или надстройкой), строительстве хозяйственных построек и других зданий, строений, сооружений, ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

- пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме;

- определения лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций) на условиях, определенных решением общего собрания;

- выбора способа управления многоквартирным домом;

- другим вопросам, отнесенным настоящим Кодексом к компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

4.43. Участвует в организации выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития ЗАТО г.Североморск.

4.44. Разрабатывает и реализует программы модернизации жилищно-коммунального и городского хозяйства, внедрение новых технологий и материалов.

4.45. Разрабатывает и актуализует схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, программы комплексного развития систем коммунальной, транспортной инфраструктуры городского округа.

4.46. Организует работы по отбору объектов жилищно-коммунального хозяйства на капитальный ремонт. Формирует краткосрочные и вносит изменения в долгосрочные программы капитального ремонта жилищного фонда и объектов городского хозяйства. Участвует в конкурсах, проводимых НКО "ФКР МО" по выбору подрядной организации, в приемке результатов ремонта по его завершению;

4.47. Организует подготовку территории для проведения массовых мероприятий, а также обеспечивает восстановление нарушенного благоустройства, в том числе последующую уборку места проведения мероприятий и прилегающую к нему территорию.

В сфере обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан:

4.48. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции, готовит на них ответы;

4.49. Обращается в правоохранительные органы и налоговые органы по вопросам, находящиеся в компетенции Комитета;

4.50. Запрашивает и получает информацию от органов и подразделений администрации муниципального образования, муниципальных предприятий и учреждений в объемах, необходимых для осуществления возложенных на Комитет полномочий;

4.51. Представляет интересы муниципального образования в государственных и муниципальных органах, предприятиях и учреждениях всех форм собственности по вопросам, находящимся в компетенции Комитета;

4.52. При реализации полномочий Комитета должностные лица Комитета уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях в случаях, установленных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях»;

4.53. В случае нарушения требований действующего законодательства, правовых актов органов местного самоуправления, находящихся в компетенции Комитета, а также при нарушении заключенных с Комитетом контрактов договоров, предъявляет иски в федеральные суды Российской Федерации и суды Мурманской области.

5. Организация деятельности Комитета

5.1. Комитетом по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск руководит Председатель Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск (далее – Председатель Комитета), который назначается на должность и освобождается от должности Главой администрации ЗАТО г.Североморск. Назначение Председателя Комитета на должность Глава администрации ЗАТО г.Североморск согласовывает с Советом депутатов ЗАТО г.Североморск в установленном решением Совета депутатов порядке.

5.2. Председатель Комитета является муниципальным служащим ЗАТО г.Североморск;

5.3. Председатель Комитета осуществляет руководство деятельностью Комитета на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач;

5.4. Председатель Комитета:

5.4.1. Действует без доверенности от имени Комитета, представляет его во всех учреждениях и организациях, открывает и закрывает счета в банках, подписывает финансовые документы, заключает договоры (соглашения);

5.4.2. Утверждает структуру и штатное расписание Комитета в пределах установленной численности его работников и фонда оплаты труда, смету расходов на его содержание в пределах выделенных ассигнований;

5.4.3. Осуществляет полномочия нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих, проходящих службу в Комитете, и решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск о муниципальной службе вопросы, связанные с ее прохождением в Комитете, в пределах своих полномочий;

5.4.4. Назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке работников Комитета, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, поощряет и налагает на них взыскания в соответствии с действующим законодательством;

5.4.5. Разрабатывает и утверждает в пределах своих полномочий условия и порядок материального стимулирования работников Комитета, а также оказания им материальной помощи;

5.4.6. Ходатайствует перед Главой ЗАТО г.Североморск, Главой администрации ЗАТО г.Североморск о предоставлении в установленном порядке особо отличившихся муниципальных служащих Комитета к присвоению почетных званий и награждению наградами Российской Федерации, Мурманской области, главы ЗАТО г.Североморск, Совета депутатов ЗАТО г.Североморск и администрации ЗАТО г.Североморск.

5.4.7. Распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и денежными средствами, закрепленными за Комитетом;

5.4.8. Издаёт приказы по вопросам деятельности Комитета;

5.4.9. Обеспечивает контроль за соблюдением трудовой, финансовой и учетной дисциплины, утверждает должностные инструкции работников Комитета;

5.4.10. Ведет прием граждан, рассматривает их предложения, заявления, жалобы;

5.4.11. Осуществляет иные полномочия руководителя, установленные действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

5.4.12. Работники Комитета, замещающие должности муниципальной службы в соответствии с реестром муниципальных должностей муниципальной службы, являются муниципальными служащими;

5.4.13. На работников Комитета распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих действующим законодательством, Уставом муниципального образования и другими правовыми актами.

6. Имущество Комитета

6.1. Имущество Комитета составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на самостоятельном балансе;

6.2. Финансирование Комитета осуществляется за счет средств местного бюджета ЗАТО г.Североморск согласно утвержденной в установленном порядке смете. Смета расходов на деятельность Комитета утверждается председателем Комитета.

7. Реорганизация и ликвидация Комитета

7.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск.