



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2016 г.

№ 667

О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 27.06.2012 № 501 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (с изменениями)

В соответствии со ст.26 Федерального Закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», в целях приведения правовых актов администрации ЗАТО г.Североморск в соответствие с действующим законодательством, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 27.06.2012 № 501 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (с изменениями):

1.1. В приложении к постановлению

1.1.1. Подпункт 1.3.2 пункта 1.3 части 1 «Общие положения» изложить в редакции:

«1.3.2. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск (далее - Управление).

Местонахождение Управления: 184606, Мурманская область, г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4.

График работы Управления:

- понедельник - четверг с 08.30 до 17.15, обед с 13.00 до 14.30;

- пятница с 08.30 до 17.00, обед с 13.00 до 14.30;
- суббота, воскресенье - выходные.

Информацию о месте нахождения Управления, графике работы его и специалистов, обеспечивающих исполнение муниципальной услуги, подуслуги консультацию о порядке исполнения муниципальной услуги, подуслуги можно получить по телефону: (8-815-37) 4-95-65.

Номера телефонов, по которым можно сообщить о нарушении должностным лицом Управления требований административного регламента: (8-815-37) 4-95-64.

Адрес официального сайта Управления, содержащего информацию о муниципальной услуге, подуслуге: <http://www.severomorsk-edu.ru/>.

Адрес электронной почты для консультаций, обращений и направления электронных писем: ecimc@severomorsk-edu.ru

Почтовый адрес для направления документов и обращений: 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4.

Электронный адрес для направления документов и обращений: ecimc@severomorsk-edu.ru.

Информация об исполнении Управлением муниципальной услуги, подуслуги размещена на официальном Интернет - сайте Управления: <http://www.severomorsk-edu.ru/>.

Местонахождение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, подуслуги: Мурманская обл., г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4. Контактный телефон для обращений, консультаций: (8-815-37) 4-95-65.

Адрес электронной почты для получения информации: ecimc@severomorsk-edu.ru.

Часы работы должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, подуслуги:

- понедельник - четверг с 08.30 до 17.15, обед с 13.00 до 14.30;
- пятница с 08.30 до 17.00, обед с 13.00 до 14.30;
- суббота, воскресенье - выходные.

График приема посетителей должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, подуслуги:

- понедельник - 15.00-17.00;
- среда - 15.00-17.00.».

1.1.2. В подпунктах 1.3.3 и 1.3.16 пункта 1.3 части 1 «Общие положения» и подпункте 2.11.1 пункта 2.11 части 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» слова «<http://www.edu-severomorsk.ru/>» заменить на слова «<http://www.severomorsk-edu.ru/>»

1.1.3. Подпункт 2.9.1 пункта 2.9 части 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в редакции:

«2.9.1. Здание, в котором расположено структурное подразделение Администрации, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа граждан.

Должны быть созданы условия для обслуживания маломобильных групп населения: помещения должны быть оборудованы пандусами, специальными ограждениями, перилами, техническими средствами, обеспечивающими доступ людей с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается обеспечение допуска на объект сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, а также лица, владеющего жестовым языком.

При необходимости, с лицом, имеющим ограниченные возможности здоровья, должен быть организован допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.».

1.1.4. Подпункт 2.9.2 пункта 2.9 части 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«Для удобства Заявителей помещения для приема Заявителей рекомендуется размещать на нижнем этаже здания (строения), с предоставлением доступа в помещение маломобильным группам населения.».

1.1.5. Подпункт 2.9.3 пункта 2.9 части 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«Присутственные места предоставления услуги должны иметь туалет со свободным доступом к нему Заявителей, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.».

1.1.6. Подпункт 2.9.4 пункта 2.9 части 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«Информационные стенды, столы (стойки) для письма размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лицам, имеющим ограничения к передвижению, в том числе инвалидам, использующим кресла-коляски.».

1.1.7. В подпункте 5.1.5 пункта 5.1 части 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий), осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги (включая подуслугу)» слова «ecimc@com.mels.ru» заменить на слова «ecimc@severomorsk-edu.ru».

1.1.8. В подпункте 1.3.6 пункта 1.3 части 1 «Общие положения», подпункте 2.6.3 пункта 2.6 и подпункте 2.11.1 пункта 2.11 части 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги», подпункте 5.1.5 пункта 5.1 части 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий), осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги (включая подуслугу)» слова «<http://51.gosuslugi.ru>» заменить на слова «<http://51.gosuslugi.ru>».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

**Глава администрации
ЗАТО г.Североморск**

И.Л. Норина