



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.02.2017 г.

№ 137

**О Порядке размещения информации
о рассчитываемой за календарный год
среднемесячной заработной плате руководителей,
их заместителей и главных бухгалтеров
муниципальных учреждений, муниципальных
унитарных предприятий и предоставления
указанными лицами данной информации**

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и предоставления указанными лицами данной информации.

2. Руководителям структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск, обеспечить реализацию статьи 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации и настоящего постановления.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

**Глава администрации
ЗАТО г.Североморск**

И.Л. Норина

ПОРЯДОК
размещения информации о рассчитываемой за календарный год
среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных
бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных
предприятий и предоставления указанными лицами данной информации

1. Настоящий Порядок устанавливает условия размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий ЗАТО г.Североморск (далее - соответственно Порядок, Информация, учреждения, предприятия), функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляют администрация ЗАТО г.Североморск и ее структурные подразделения (далее также учредители).

2. Информация, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, если функции и полномочия учредителя в отношении соответствующих учреждений и предприятий осуществляет администрация ЗАТО г.Североморск (далее также официальный сайт). В отношении учреждений и предприятий, учредителем которых являются структурные подразделения администрации ЗАТО г.Североморск, информация, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка, размещается на официальных сайтах учредителей.

Информация, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка, может по решению учредителя размещаться в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах соответствующих учреждений, предприятий.

3. Информация рассчитывается за календарный год и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15 мая года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В составе Информации, подлежащей размещению, указывается полное наименование учреждения или предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, о среднемесячной заработной плате которого размещается информация.

4. В составе размещаемой на официальных сайтах Информации, предусмотренной пунктом 1 Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

5. Информация размещается по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, предоставляется руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами учреждений и предприятий учредителю для размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте учредителя.

7. Размещение Информации на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск осуществляется информационно-техническим отделом администрации ЗАТО г.Североморск, на официальном сайте структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющих функции и полномочия учредителя по подведомственным муниципальным учреждениям и предприятиям – в соответствии с нормативными актами учредителя.

Приложение

к Порядку размещения информации
о рассчитываемой за календарный год
среднемесячной заработной плате руководителей,
их заместителей и главных бухгалтеров
муниципальных учреждений, муниципальных
унитарных предприятий и предоставления
указанными лицами данной информации,
утвержденному постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск от 01.02.2017 № 137

ФОРМА

**размещения информации о рассчитываемой за календарный год
среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных
бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных
предприятий и предоставления указанными лицами данной информации**

№ п/п	Наименование учреждения, предприятия	Должность	Ф.И.О.	Среднемесячная зарплата, в руб.
