



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2017 г.

№ 979

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета ЗАТО г.Североморск субсидии на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», и приказом Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2016 № 116 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Североморск субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», с целью реализации программных мероприятий в области энергоэффективности и энергосбережения, направленных на обеспечение за счет энергосберегающих мероприятий рационального использования топливно-энергетических ресурсов в многоквартирных домах ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета ЗАТО г.Североморск субсидии на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах (далее – Порядок).

2. Комитету по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск (**Савченко А.Н.**) обеспечить по результатам рассмотрения документов, подтверждающих выполнение условий, предусмотренных Порядком, подготовку соглашений о предоставлении субсидий и субсидирование ресурсоснабжающих организаций.

3. Управлению финансов администрации ЗАТО г.Североморск (**Ракшина Н.А.**) производить финансирование расходов по предоставлению субсидии на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах в пределах ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования на эти цели в соответствующем финансовом году.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

6. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 12.12.2013 № 1286 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета ЗАТО г.Североморск субсидии на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов в доле жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности» - признать утратившим силу.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО г.Североморск **Сахарова А.В.**

**Врио Главы администрации  
ЗАТО г.Североморск**

**И.Г. Долгушина**

**ПОРЯДОК**  
**предоставления из бюджета ЗАТО г.Североморск субсидии**  
**на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета**  
**используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального**  
**образования на общее имущество в многоквартирных домах**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Управления финансов администрации ЗАТО г. Североморск от 29.12.2016 № 116 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета ЗАТО г. Североморск субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» с целью реализации программных мероприятий в области энергоэффективности и энергосбережения, направленных на обеспечение за счет энергосберегающих мероприятий рационального использования топливно-энергетических ресурсов в многоквартирных домах ЗАТО г. Североморск, и участия собственников помещений в финансировании расходов на проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на многоквартирные дома, имеющие в своем составе жилые и нежилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности.

1.3. Настоящий Порядок регламентирует предоставление средств бюджета ЗАТО г.Североморск в виде субсидии на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах (в доле жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности в многоквартирных домах).

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) Общедомовой прибор учета (далее - ОДПУ) - средство измерения (совокупность средств измерения и дополнительного оборудования), используемое для определения объемов (количества) коммунального ресурса, поданного в многоквартирный дом;

2) Коммунальные ресурсы - холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, тепловая энергия, используемые для предоставления коммунальных услуг;

3) Многоквартирный дом - совокупность двух и более квартир, имеющих самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме. Многоквартирный дом содержит

в себе элементы общего имущества собственников помещений в таком доме в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

4) Подрядная организация - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, осуществляющие работы по установке ОДПУ в многоквартирном доме;

5) Ресурсоснабжающая организация (РСО) - организация, осуществляющая снабжение водой, тепловой энергией, электрической энергией или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которой имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав общего имущества многоквартирного дома;

6) Управляющая организация - товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив, управляющая компания, выбранная собственниками помещений или органами местного самоуправления по результатам открытого конкурса в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;

7) Доверенное лицо - при непосредственной форме управления многоквартирным домом один из собственников помещений в таком доме или иное лицо, имеющее полномочие, основанное на доверенности, выданной в письменной форме ему всеми или большинством собственников помещений в таком доме по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, осуществляющих непосредственное управление таким домом.

1.5. Субсидия из бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - Субсидия) на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах предоставляется организациям, которые осуществляют снабжение водой, тепловой энергией, электрической энергией или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов (далее – Организации, Получатели, Ресурсоснабжающие организации), и выполнили условия, предусмотренные настоящим Порядком.

1.6. Полномочия Главного распорядителя средств Субсидии осуществляет Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (далее – Главный распорядитель, Комитет), которому сводной бюджетной росписью бюджета ЗАТО г. Североморск на соответствующий финансовый год предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.7. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета ЗАТО г.Североморск, на цели, указанные в п. 1.3 настоящего Порядка.

1.8. Действие настоящего Порядка не распространяется на ветхие, аварийные объекты, объекты, подлежащие сносу или капитальному ремонту, а также на объекты, мощность потребления электрической энергии которых составляет менее чем пять киловатт (в отношении организации учета используемой электрической энергии) или максимальный объем потребления тепловой энергии которых составляет менее чем ноль целых две десятых гигакалории в час (в отношении организации учета используемой тепловой энергии) (пункт 1 статьи 13 Федерального закона № 261-ФЗ).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. За счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск возмещению подлежат затраты по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов, включающих в себя:

- 1) затраты на приобретение ОДПУ (в комплекте или отдельными частями);
- 2) затраты на монтаж ОДПУ в соответствии со сметной документацией.

2.2. Размер финансирования определяется исходя из общей стоимости работ по установке ОДПУ в многоквартирном доме, соразмерно доле муниципальной собственности, в праве общей собственности на общее имущество в доме.

2.3. С целью получения Субсидии Организации должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

1) у Организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Получателя субсидии отсутствует задолженность по представлению отчетности по ранее выделенным субсидиям, по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также по средствам бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск, выданным на возвратной основе;

3) Получатели субсидии (юридические лица) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) Организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.4. Для предоставления Субсидии Комитет заключает с Получателями субсидии Соглашение о предоставлении из бюджета ЗАТО г. Североморск субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг по форме, утвержденной приказом Управления финансов администрации ЗАТО г. Североморск от 29.12.2016 № 116 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета ЗАТО г. Североморск субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – Соглашение).

2.5. Для заключения Соглашения Получатель субсидии представляет следующие документы (копии документов заверяются руководителем РСО):

1) заявку на заключение Соглашения на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах (далее - Заявка) в Комитет по форме № 1 Приложения 1 к настоящему Порядку;

2) расчет суммы Субсидии на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах, по форме № 2 приложения 2 к настоящему Порядку;

3) информацию по общей площади помещений в многоквартирном доме по форме № 3 приложения 3 к настоящему Порядку, согласованную в части общей площади помещений в МКД с управляющей организацией или доверенным лицом и сформированную в соответствии с Техническим паспортом здания (строения), и согласованную с Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО

г.Североморск в части общей площади в многоквартирном доме помещений, находящихся в муниципальной собственности на дату составления Заявки;

4) заверенную копию проектной документации на выполнение работ по установке ОДПУ;

5) заверенную копию сметной документации на выполнение работ по установке ОДПУ (включая расходы на строительно-монтажные и пусконаладочные работы);

6) документы, подтверждающие приобретение ОДПУ, комплектующих, материалов;

7) заверенную копию договора на выполнение работ между Организацией и подрядной организацией на выполнение работ по установке приборов учета потребления ресурсов с установленными гарантийными обязательствами на выполненные работы (в случае выполнения работ по установке приборов учета потребления ресурсов с привлечением подрядной организации);

8) заверенные копии технических паспортов на ОДПУ;

9) оригиналы актов допуска (ввода, приемки) прибора учета потребления ресурсов в эксплуатацию, составленный в присутствии Комиссии, назначенной распоряжением Главы администрации ЗАТО г. Североморск и подписанные членами Комиссии после проведения испытания сетей на участке, где смонтированы приборы учета, с расшифровкой всех подписей;

10) реквизиты Получателя субсидии (в т.ч. адрес, ИНН, КПП, расчетный счет, БИК банка, корр./счет);

11) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за месяц до даты обращения с заявкой, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие сведений о прекращении деятельности Получателя, а также содержащую сведения о том, что Получатель находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении Получателя возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

12) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у Получателя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) справку, подтверждающую отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета ЗАТО г. Североморск в соответствии с нормативными правовыми актами ЗАТО г.Североморск (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 2 к Перечню документов, предоставляемых для получения Субсидии, предусмотренному Соглашением.

2.6. Комитет в срок, не более пятнадцати рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.5, анализирует предоставленные документы и принимает одно из следующих решений:

1) решение о предоставлении Субсидии из бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах с указанием суммы финансирования;

2) решение об отказе в предоставлении Субсидии из бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск на возмещение затрат по установке общедомовых

приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах.

2.7. Комитет отказывает в предоставлении Субсидии из бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах в следующих случаях:

1) отсутствия в бюджете муниципального образования на текущий финансовый год бюджетных ассигнований на цели, указанные в настоящем Порядке;

2) предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

3) наличия в документах, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, недостоверных сведений;

4) несоответствие Организации хотя бы одному из требований пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Комитет в срок, не более пяти рабочих дней с даты принятия такого решения, уведомляет об этом Организацию с указанием причины отказа.

2.9. Организация после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении Субсидии вправе повторно направить Заявку с приложением всего комплекта документов согласно пункту 2.5 настоящего Порядка.

2.10. На основании положительного решения о предоставлении Субсидии Комитет в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с Организацией Соглашение по установленной форме.

2.11. Для получения Субсидии Получатель субсидии предоставляет в Комитет следующие документы (копии документов заверяются руководителем РСО):

1) заявление Получателя о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению № 1 к Перечню документов, предоставляемых для получения Субсидии, предусмотренному Соглашением, за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя;

2) счет (счет-фактуру) на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах, определяемых в соответствии с итоговой суммой столбца 8 формы № 2 приложения 2 к настоящему Порядку;

3) заверенные копии актов о приёме Организацией выполненных работ по установке приборов учета потребления ресурсов (форма № КС 2);

4) заверенные копии справок о стоимости работ и затрат (форма № КС-3).

2.12. Комитет осуществляет проверку представляемых Организацией документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка в течение десяти рабочих дней со дня их получения от Организации.

2.13. Субсидия предоставляется Организации ежемесячно равными долями в течение пяти лет с даты заключения Соглашения.

2.14. За Комитетом остается право изменить условия перечисления Субсидии в течение действия Соглашения, предусмотрев единовременную оплату оставшейся не перечисленной суммы Субсидии или уменьшение периода рассрочки. Решение принимается Комитетом, исходя из финансовых возможностей бюджета ЗАТО г. Североморск.

2.15. Для перечисления Субсидии Комитет направляет в Управление финансов администрации ЗАТО г. Североморск заявку на финансирование.

2.16. Перечисление Субсидии осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с кассовым планом, утвержденным на месяц планируемой оплаты, и в пределах имеющегося на эти цели остатка денежных средств.

2.17. Перечисление Субсидии в первый раз осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Комитетом по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.12 настоящего Порядка, решения.

2.18. Перечисление Субсидии осуществляется в последующих финансовых периодах ежемесячно в срок до 20 числа с учетом ранее выплаченных денежных средств, без повторного предоставления комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.5 и 2.11 настоящего Порядка на основании счета (счета-фактуры) на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах, определяемых в соответствии с итоговой суммой столбца 8 формы № 2 приложения 2 к настоящему Порядку, и справки по форме № 4 приложения 4 к настоящему Порядку.

2.19. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателями субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.20. Показателем результативности выполняемых Организациями работ по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных домах является обеспечение в многоквартирных домах полного учета используемых энергетических ресурсов и применение в дальнейшем приборов учета используемых энергетических ресурсов при осуществлении расчетов за энергетические ресурсы.

Данное положение не относится к многоквартирным домам, включенным в пункт 1.8 настоящего Порядка.

2.21. Комитет при заключении Соглашения применительно к каждой Организации устанавливает конкретные показатели результативности, исходя из пункта 2.20 настоящего Порядка.

2.22. При расчете показателей результативности во внимание принимается количество ОДПУ, необходимое к установке в каждом многоквартирном доме, фактически установленное количество ОДПУ в каждом доме, и количество домов, оснащенных ОДПУ (по каждому ресурсу отдельно), а также принимается во внимание дата ввода в эксплуатацию ОДПУ и дата, с которой прибор учета используется в качестве расчетного (период между датами не должен превышать установленного нормативными документами срока).

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Комитетом осуществляется оценка достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных настоящим Порядком и Соглашением на основании отчета (ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении к Соглашению.

3.2. Отчет о достижении значений показателей результативности, установленных Комитетом в Соглашении, предоставляется Организацией Главному распорядителю не позднее пятого рабочего дня, следующего за первым месяцем предоставления Субсидии

### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Комитет осуществляет контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с Соглашением.



4.2. В случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля ЗАТО г. Североморск информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Соглашением и пунктами 2.3 и 2.5 настоящего Порядка, недостоверных сведений, а также при не достижении Организацией показателей результативности выполняемых работ по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных домах, определенных в соответствии с пунктами 2.20-2.22 настоящего Порядка, Комитет направляет Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет ЗАТО г. Североморск в размере, определенном в указанном требовании, в течении десяти банковский дней с момента получения Получателем субсидии требования.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления из бюджета  
ЗАТО г.Североморск субсидии  
на возмещение затрат по установке  
общедомовых приборов учета  
используемых энергетических ресурсов  
соразмерно доле муниципального образования  
на общее имущество в многоквартирных домах,  
утвержденному постановлением  
администрации ЗАТО г.Североморск  
от 26.06.2017 № 979

(Форма № 1)

**ЗАЯВКА**  
**на заключение Соглашения на возмещение затрат по установке общедомовых**  
**приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле**  
**муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах**

Прошу заключить Соглашение о выделении Субсидии из бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_\_ (сумма прописью) на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество в многоквартирных домах.

К настоящей Заявке прилагаются документы в соответствии с пунктом 2.5 Порядка (перечислить):

---

---

---

---

---

Руководитель Организации \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
М.П. \_\_\_\_\_ (подпись)

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку предоставления из бюджета  
ЗАТО г.Североморск субсидии  
на возмещение затрат по установке  
общедомовых приборов учета  
используемых энергетических ресурсов  
соразмерно доле муниципального образования  
на общее имущество в многоквартирных домах,  
утвержденному постановлением  
администрации ЗАТО г.Североморск  
от 26.06.2017 № 979

(Форма № 2)

**РАСЧЕТ СУММЫ СУБСИДИИ**  
**из бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск на возмещение**  
**затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических**  
**ресурсов соразмерно доле муниципального образования на общее имущество**  
**в многоквартирных домах**

| № п/п | Адрес МКД | Стоимость работ, руб. | Общая площадь помещений в МКД, кв.м | Стоимость работ в расчете на 1 кв.м | Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности, кв.м | Сумма субсидии, руб. | Ежемесячно возмещаемая сумма затрат, руб. (стб.7/60 мес.) |
|-------|-----------|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|----------------------|---|
| 1     | 2         | 3                     | 4                                   | 5                                   | 6  | 7                    | 8   |
|       |           |                       |                                     |                                     |  |                      |   |
|       | Итого     |                       |                                     |                                     |  |                      |   |

Стоимость работ указывается в соответствии с документом, подтверждающим выполнение работ по установленным приборам учета (Справка о стоимости работ и затрат (форма № КС-3).

Руководитель Организации \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
М.П. (подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку предоставления из бюджета  
ЗАТО г.Североморск субсидии  
на возмещение затрат по установке  
общедомовых приборов учета  
используемых энергетических ресурсов  
соразмерно доле муниципального образования  
на общее имущество в многоквартирных домах,  
утвержденному постановлением  
администрации ЗАТО г.Североморск  
от 26.06.2017 № 979

(Форма № 3)

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**по общей площади помещений в многоквартирном доме**

Согласовано:  
Комитет имущественных отношений  
администрации ЗАТО г. Североморск

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Согласовано:

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, физического лица, адрес регистрации)

Руководитель управляющей организации  
председатель правления ТСЖ/ЖСК/ЖК  
доверенное лицо, в случае непосредственной формы управления

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Организация)

| №<br>п/п | Адрес<br>многоквартирного<br>дома | Общая<br>площадь<br>помещений<br>МКД<br>(кв.м) | Общая площадь помещений, находящихся<br>в муниципальной собственности, по<br>состоянию на _____ года (кв. м) |                    |                      |
|----------|-----------------------------------|--|--|--------------------|----------------------|
|          |                                   |  | Всего  | Из них             |                      |
|          |                                   |  |  | жилые<br>помещения | нежилые<br>помещения |
| 1        | 2                                 | 3  | 4  | 5                  | 6                    |
|          |                                   |  |  |                    |                      |

Руководитель Организации \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
М.П. (подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Порядку предоставления из бюджета  
ЗАТО г.Североморск субсидии  
на возмещение затрат по установке

общедомовых приборов учета  
используемых энергетических ресурсов  
соразмерно доле муниципального образования  
на общее имущество в многоквартирных домах,  
утвержденному постановлением  
администрации ЗАТО г.Североморск  
от 26.06.2017 № 979

(Форма № 4)

**СПРАВКА**  
**о сумме возмещенных затрат по установке общедомовых приборов учета**

\_\_\_\_\_  
(Организация)  
**из бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск**  
по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ года

| №<br>п/п | Адрес МКД | Сумма<br>субсидии,<br>руб. | Возмещенная<br>сумма затрат,<br>руб. | Сумма<br>возмещаемых<br>затрат в<br>текущем<br>месяце, руб. | Оставшаяся<br>к<br>возмещению<br>сумма<br>затрат, руб. |
|----------|-----------|----------------------------|--------------------------------------|---|--|
| 1        | 2         | 3                          | 4                                    | 5   | 6  |
|          |           |                            |                                      |   |  |
|          | Итого     |                            |                                      |   |  |

Руководитель Организации \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
М.П. (подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_