



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.12.2017 г.

№ 1939

## **Об утверждении Правил содержания мест погребения и порядка деятельности общественных кладбищ муниципального образования ЗАТО г.Североморск**

В целях решения вопросов местного значения в сфере похоронного дела в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 12.01.96 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.96 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Решением Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 29.12.2009 № 579 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела в муниципальном образовании ЗАТО город Североморск», администрация ЗАТО г.Североморск

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила содержания мест погребения и порядок деятельности общественных кладбищ муниципального образования ЗАТО г.Североморск согласно приложению к постановлению.
2. Постановление вступает в силу с 01.01.2018.
3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

**Глава ЗАТО г.Североморск**

**В.В. Евменьков**

**ПРАВИЛА**  
**содержания мест погребения**  
**и порядок деятельности общественных кладбищ**  
**муниципального образования ЗАТО г.Североморск**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила содержания мест погребения и порядок деятельности общественных кладбищ муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - Правила) разработаны в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения» (вместе с «СанПиН 2.1.2882-11. Санитарные правила и нормы...»), «МДК 11-01.2002. Рекомендации о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации» (рекомендованы Протоколом Госстроя РФ от 25.12.2001 № 01-НС-22/1).

1.2. Правила устанавливают порядок организации мест погребения и требования к содержанию и благоустройству общественных кладбищ, а также порядку их деятельности.

**2. Основные понятия и определения,**  
**используемые в настоящих Правилах**

2.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в настоящих Правилах используются следующие понятия и определения:

1) Администрация кладбища - специализированная служба по вопросам похоронного дела, созданная в порядке, установленном законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами, и осуществляющая организацию и содержание мест захоронения.

2) Аллея почетных захоронений - место захоронения умерших граждан, имеющих особые заслуги перед ЗАТО г.Североморск и государством.

3) Владелец захоронения (ответственный за могилу) - исполнитель волеизъявления умершего о достойном отношении к телу умершего либо иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение тела умершего, или ответственное за содержание места захоронения лицо, на которое в установленном порядке зарегистрировано (перерегистрировано) место захоронения.

4) Волеизъявление умершего (волеизъявление лица о достойном отношении к его телу после смерти) - пожелание, выраженное в устной форме в присутствии свидетелей или в письменной форме, связанное с организацией и проведением похорон.

5) Захоронение - процесс предания земле останков умершего или погибшего, который включает в себя рытье могилы, опускание в могилу умершего или погибшего в гробу или без гроба, закапывание могилы, установку регистрационного знака.

6) Кладбище - градостроительный комплекс или объект, содержащий места (территории) для погребения умерших или погибших.

7) Книга регистрации захоронений - книга, в которой регистрируют каждое захоронение, с указанием фамилии, имени, отчества захороненного, номера квартала, сектора, могилы, даты захоронения.

- 8) Книга регистрации установки надгробий (надмогильных сооружений) - книга, в которой регистрируют установку надгробий.
- 9) Места погребения - отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших и другими зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших.
- 10) Место захоронения - часть пространства объекта похоронного назначения, предназначенная для захоронения останков или праха умерших или погибших, организованное в виде могилы, которое может предоставляться под будущие погребения.
- 11) Могила - углубление в земле для захоронения гроба или урн.
- 12) Могильная ограда - ограждающее линейное сооружение, устанавливаемое по периметру могильного участка.
- 13) Надмогильные сооружения (надгробия) - памятные сооружения, устанавливаемые на могилах: памятники, стелы, обелиски, кресты и т.п.
- 14) Останки - тело умершего человека.
- 15) Общественное кладбище (муниципальное кладбище) - кладбище, предназначенное для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы по вопросам похоронного дела.
- 16) Погребение - обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям. Погребение осуществляется путем предания тела (останков) земле (захоронение в могилу).
- 17) Похоронное дело - отрасль хозяйства, включающая в себя деятельность по оказанию ритуальных, юридических, производственных, обрядовых и иных сопутствующих услуг населению с учетом социальных, экономических, этических, моральных, историко-культурных, религиозных, экологических, технологических факторов, связанная с созданием и эксплуатацией объектов похоронного назначения.
- 18) Похоронные принадлежности - гробы, в том числе цинковые, траурные венки, гирлянды, цветы, траурные ленты (в том числе с надписями), тапочки, покрывала, траурные нарукавные повязки, подушечки для наград, траурные портреты и иные предметы, используемые при организации и проведении погребения умершего.
- 19) Похороны - обряд погребения останков или праха.
- 20) Регистрация захоронения - запись о захоронении умершего в регистрационной книге на основании свидетельства о смерти и счета-заказа на похороны, содержащая фамилию, имя и отчество умершего, даты его рождения и смерти, дату захоронения, номера квартала, сектора и могилы, где захоронено тело (останки), фамилию, имя и отчество ответственного за могилу.
- 21) Ритуальные услуги - услуги, связанные с погребением умершего.
- 22) Салон-магазин, магазин специализированной службы по вопросам похоронного дела - помещение, в котором централизованно решаются вопросы, связанные с организацией и проведением похорон, оформляются документы на похороны, заказываются и оплачиваются услуги и похоронные принадлежности, доставляемые по адресу, указанному заказчиком. Салон-магазин производит продажу похоронных принадлежностей по образцам, магазин - непосредственно со склада при магазине.
- 23) Специализированная служба по вопросам похоронного дела (специализированная служба) - служба, созданная органом местного самоуправления, на которую возлагается обязанность по осуществлению погребения умерших.
- 24) Удостоверение о захоронении - документ, подтверждающий факт захоронения, выданный лицу, на которое зарегистрировано захоронение.
- 25) Эксгумация - процесс извлечения останков из могилы с целью их повторного захоронения.

### **3. Организация мест погребения**

3.1. Решение об отведении земельного участка для создания на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск мест погребения принимается администрацией ЗАТО г.Североморск на основании мониторинга количества захоронений на муниципальных кладбищах.

3.2. Финансирование работ по расширению и строительству муниципальных кладбищ осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Санитарно-эпидемиологический надзор, экологический и архитектурно-строительный контроль за созданием и содержанием мест погребения осуществляют соответствующие органы государственного надзора и контроля. Надзор за санитарно-гигиенической безопасностью и контроль за экологической безопасностью предметов и веществ, используемых при погребении (гробы, урны, венки, бальзамирующие вещества), осуществляют соответствующие органы санитарно-эпидемиологического надзора и экологического контроля.

3.4. При нарушении санитарных и экологических требований к содержанию мест погребения администрация ЗАТО г.Североморск приостанавливают или прекращают деятельность на месте погребения и принимают меры по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую среду и здоровье человека, а при необходимости - по созданию нового места погребения.

3.5. В случае обнаружения неизвестных захоронений при проведении каких-либо работ на муниципальных кладбищах, сведения об указанных фактах доводятся до межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Закрытому административно-территориальному образованию г.Североморск и г.Островной. При обнаружении администрацией кладбища неизвестных захоронений места захоронений обозначаются и регистрируются, а в необходимых случаях организовывается перезахоронение останков.

3.6. Запрещается поиск и вскрытие указанных захоронений гражданами или юридическими лицами, не имеющими официального разрешения на такую деятельность.

### **4. Места погребения**

4.1. Местами погребения, используемыми для захоронения тел (останков) умерших, являются отведенные в соответствии с установленными правилами участка земли с сооруженными на них кладбищами.

4.2. Общественные кладбища, расположенные на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск, являются муниципальной собственностью ЗАТО г.Североморск.

4.3. Муниципальные кладбища по своему назначению являются общественными, по типу погребения - традиционными.

4.4. Муниципальные кладбища предназначены для погребения умерших с учетом их волеизъявления, либо лица, осуществляющего погребение, а при его отсутствии - Специализированной службы по вопросам похоронного дела. Погребение может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций.

4.5. На муниципальных кладбищах погребение осуществляется в могилы.

4.6. Существующие, а также вновь создаваемые места погребения умерших (муниципальные кладбища) не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению администрации ЗАТО г.Североморск в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий.

### **5. Содержание и благоустройство муниципальных кладбищ**

5.1. Содержание и благоустройство муниципальных кладбищ осуществляется муниципальным бюджетным учреждением «Специализированная похоронная служба» (далее – МБУ «СПС») на основании муниципального задания на выполнение работ по организации и содержанию мест захоронения за счет средств, выделенных на эти цели в бюджете муниципального образования.

5.2. МБУ «СПС» обязана при содержании и благоустройстве муниципальных кладбищ осуществлять:

- систематическую уборку (в зимний период – включая обработку противогололедными материалами) грунтовых и асфальтобетонных дорог, пешеходных дорожек, лестниц, тротуаров и территорий, прилегающих к общественным туалетам;
- подборку случайного мусора с грунтовых и асфальтобетонных дорог в летний и зимний период;
- в весенне-осенний - мероприятия по отводу паводковых вод и недопущению подтопления могил, восстановлению стенок, очистке и углублению водоотводных канав, промывки водопропускных труб;
- содержание в надлежащем состоянии контейнерных площадок с контейнерами для сбора твердых коммунальных отходов, негабаритного мусора (производит вывоз и захоронение твердых коммунальных отходов, негабаритного мусора);
- уход за зелеными насаждениями общего пользования;
- в летний период - систематическую очистку от мусора всех секторов муниципальных кладбищ, лестниц и тротуаров, водопропускной системы, территорий, прилегающих к общественным туалетам, зеленой зоны;
- текущий ремонт объектов внешнего благоустройства;
- своевременный вывоз мусора;
- содержание в исправном состоянии домика смотрителя, общественного туалета (с выгребной ямой), ограждения кладбища, скамеек, урн, столбов с табличками указания секторов, инженерного оборудования;
- поддержание в эстетическом виде захоронений умерших, не имеющих родственников (подсыпка могил, обновление табличек с номерами, выравнивание покосившихся тумб с табличками).

## **6. Требования к муниципальным кладбищам**

6.1. Основная функциональная часть муниципальных кладбищ - зона захоронений - должна быть разделена дорогами на участки - сектора. На пересечении дорог устанавливаются указатели с номерами секторов.

6.2. На муниципальных кладбищах должны быть предусмотрены участки для одиночных захоронений, захоронений неопознанных лиц, места воинских и почетных захоронений.

6.3. Муниципальные кладбища должны быть оснащены:

- наружным освещением;
- планом-схемой муниципального кладбища при главном входе;
- стендом для размещения объявлений, правил посещения муниципального кладбища;
- общественными туалетами;
- огражденными площадками с твердым покрытием под контейнеры для мусора с оборудованными на них контейнерами.

6.4. Время работы муниципальных кладбищ, в том числе время захоронения умерших устанавливаются администрацией кладбища.

6.5. Все работы на территории муниципальных кладбищ осуществляются в часы работы кладбищ.

## **7. Правила посещения муниципальных кладбищ**

7.1. На территории муниципальных кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

7.2. Посетители муниципальных кладбищ имеют право:

- бесплатно пользоваться инвентарем, выдаваемым администрацией кладбища для ухода за могилами;

- устанавливать надмогильные сооружения скамейки в пределах отведенного места для захоронения в соответствии с требованиями, утвержденными настоящими Правилами;

- сажать цветы на участке, отведенном под захоронение;
- сажать деревья в соответствии с проектом озеленения кладбища по согласованию с администрацией кладбища.

7.3. На территории муниципальных кладбищ запрещается:

- осуществлять копку могил, захоронения, монтаж, демонтаж, ремонт, замену надмогильных сооружений, могильных оград, оставлять запасы строительных и других материалов без письменного разрешения администрации кладбища;

- уничтожать, повреждать или осквернять надмогильные сооружения, портить оборудование кладбища, засорять территорию кладбища;

- ломать зеленые насаждения, рвать цветы;

- выгуливать собак, ловить птиц;

- разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

- кататься на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, лыжах и санях;

- находиться на территории кладбища после его закрытия;

- складировать мусор в неустановленные для этого места, захламлять прилегающую территорию;

- предавать земле трупы животных на территории кладбища, на прилегающих к кладбищу территориях и в могилы умерших;

- распивать спиртные напитки, за исключением указанных действий, связанных с обрядом поминовения, и находиться в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- на территорию кладбища не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного или иного опьянения, или ведущие себя неадекватно;

- присваивать чужое имущество, производить его перемещение и другие самоуправные действия;

- торговать цветами, похоронными принадлежностями и материалами для благоустройства могил без соответствующего письменного разрешения администрации кладбища.

7.4. Граждане (организации), производящие погребение, обязаны содержать захоронение и надмогильные сооружения в надлежащем состоянии собственными силами либо силами работников специализированной службы при условии заключения договора с указанной службой.

7.5. В случае нарушения положений настоящего раздела виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Правила движения транспортных средств по территории муниципальных кладбищ**

8.1. Запрещается въезд и движение транспортных средств по территории кладбища за исключением случаев, указанных в пункте 8.2 настоящих Правил.

8.2. На беспрепятственный проезд на территорию кладбища имеют право:

- катафальные транспортные средства, а также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную процессию;

- на легковом транспорте (в том числе и на такси) инвалиды, лица, достигшие пенсионного возраста, граждане с детьми в возрасте до 5-ти лет при предъявлении соответствующих удостоверений (свидетельства о рождении ребенка);

- транспортные средства специализированной похоронной службы по служебной необходимости;

- транспортных средств оперативных служб (пожарной охраны, полиции, скорой медицинской помощи, аварийно-спасательных служб) при исполнении служебной деятельности;

- транспортные средства сторонних организаций, оказывающих ритуальные услуги, услуги по установке надмогильных сооружений;

- с учетом фактического состояния грунтовых и асфальтобетонных дорог, включая отсутствие снежных заносов в зимний период и паводковых вод весной, транспортные средства, проезжающие на территорию кладбища в исключительных случаях с целью осуществления контрольных и надзорных функции по предварительному уведомлению Главы ЗАТО г.Североморск, директора Специализированной службы.

## **9. Требования к порядку захоронения**

9.1. Захоронение умерших на муниципальных кладбищах производится в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами не ранее чем через 24 часа после наступления смерти, при предъявлении свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, после оформления заказа.

9.2. Заказы на оформление похорон принимаются в салоне-магазине специализированной службы, организациях любых форм собственности, имеющих право на оказание таких услуг, не менее чем за сутки до захоронения, при предъявлении следующих документов:

9.2.1. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего;

9.2.2. гербовое свидетельство о смерти, выданное органами ЗАГС;

9.2.3. доверенность с указанием представителя, его данных и полномочий (в случае, если обязанность по организации похорон взяло на себя юридическое лицо или физическое лицо, осуществляющее свою деятельность без образования юридического лица (индивидуальный предприниматель));

9.2.4. разрешение на копку могилы, выданное администрацией кладбища, с получением пропуска на территорию кладбища для производства работ;

9.2.5. справка о кремации (для погребения урны с прахом).

9.3. Время захоронения по согласованию с ответственным за захоронение устанавливается при оформлении заказа.

9.4. Места захоронения умерших определяются администрацией кладбища по мере заполнения сектора, предназначенного для массового захоронения.

9.5. Категорически запрещается отвод мест под захоронения на неподготовленной территории кладбища, а также на затопленных и заболоченных участках.

9.6. Не допускается устройство захоронений в разрывах между могилами, на обочинах дорог, в границах защитных зон.

9.7. Самовольные захоронения не допускаются. Лица, совершившие такие действия, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

9.8. Погребения подразделяются на свободные и родственные (подзахоронение).

9.9. Свободным считается погребение на выделенном участке земли, где ранее погребение не производилось.

9.10. Родственным считается погребение к существующей могиле (подзахоронение).

9.11. В соответствии с пунктом 1 статьи 7 Федерального закона Российской Федерации от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» предоставление участка земли для погребения тела (останков) умерших на муниципальных кладбищах осуществляется бесплатно.

9.12. Размер места захоронения должен обеспечивать возможность погребения на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника.

9.13. Размеры земельного участка для свободного погребения должны составлять:

- для одиночного погребения – 1,5 x 2,5 м;

- для двойного погребения – 2,5 х 2,5 м;
- для погребения урны с прахом – не более 0,8 х 0,8 м.

9.14. В случае погребения умершего (погибшего) в нестандартном гробе размер могилы увеличивается в зависимости от размера гроба без увеличения площади отводимого земельного участка.

9.15. Глубина могилы должна быть не менее 1,5 м.

Во всех случаях отметка дна могилы должна быть на 0,5 м выше уровня стояния грунтовых вод.

9.16. Над каждой могилой должна быть земляная насыпь (могильный холм) высотой не менее 0,5 м от поверхности земли.

9.17. Расстояние между могилами:

- по длинным сторонам - не менее 1 м;
- по коротким сторонам - не менее 0,5 м.

9.18. Предоставление земельного участка для погребения к существующей родственной могиле осуществляется бесплатно.

9.19. Погребение к существующей родственной могиле осуществляется по письменному заявлению родственников ранее умершего при условии наличия надмогильного сооружения с указанием фамилии, имени, отчества, даты смерти умершего либо регистрационных номеров, а также наличия свободного участка земли и соблюдения санитарных норм. К заявлению прилагаются документы, установленные в пункте 9.2 настоящих Правил, а также:

9.19.1. свидетельство о браке с умершим (погибшим) или иные документы, подтверждающие родство между умершим (погибшим) и ранее погребенным;

9.19.2. письменное разрешение на захоронение в могилу или ограду близкого родственника от лица, ответственного за место захоронения умершего (погибшего);

9.19.3. регистрационного удостоверения о погребении ранее умершего (погибшего) (для умерших, погибших с 01.01.2018 года).

9.20. Ответственному за место захоронения лицу предоставляется право принимать решения о том, кто в дальнейшем будет погребен на данном участке.

9.21. В случае если ответственное за место захоронения лицо не является супругом или близким родственником умершего (погибшего), то решение о дальнейших захоронениях принимается администрацией кладбища на основании заявления ответственного за захоронение, с учетом предыдущих захоронений, архивных данных по степени родства к захороненным.

9.22. Захоронение родственника в одну и ту же могилу разрешается после истечения полного периода минерализации, не ранее чем через 15 лет с момента предыдущего захоронения. Погребение к существующей родственной могиле производится таким образом, чтобы расстояние от производимого родственного захоронения и установленного на нем впоследствии надмогильного сооружения до соседних неродственных захоронений составляло не менее 1 м по длинной стороне и не менее 0,5 м по короткой стороне могилы, расстояние до существующей родственной могилы - не менее 0,5 м по длинной стороне, не менее 0,5 м по короткой стороне.

9.23. Каждое захоронение регистрируется администрацией кладбища в журнале установленной формы с указанием сектора захоронения, после чего выдается регистрационное удостоверение о произведенном погребении.

9.24. В удостоверение вносятся данные об установке временного надмогильного (надгробного) сооружения. В случае смерти лица, ответственного за место захоронения, документы переоформляются на лицо, определенное ответственным за место захоронения, или на супруга, или на близкого родственника (детей, родителей, усыновленных, усыновителей, полнородных и неполнородных братьев и сестер, внуков, дедушек, бабушек) при их согласии.

9.25. Администрация кладбища в соответствии с действующим законодательством обеспечивает ежегодную инвентаризацию, формирование и сохранность архивного фонда документов по регистрации захоронений на кладбище с дальнейшей передачей документов в муниципальный архив.

9.26. Оформление регистрационных документов на захоронение, осуществленное до января 2018 года производится в первую очередь для лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение (на основании архивных записей). В случае отсутствия архивных записей или в случае отсутствия лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, регистрационные документы оформляются на близких родственников (детей, родителей, усыновленных, усыновителей, полнородных и неполнородных братьев и сестер, внуков, дедушек, бабушек).

9.27. Предоставление земельного участка для почетного захоронения производится в соответствии с Положением об Аллее почетных захоронений, утвержденным соответствующим решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

9.28. После произведенного погребения лицо, взявшее на себя обязанность осуществлять погребение, обязано установить на могиле знак с указанием фамилии, имени, отчества умершего, даты рождения и его смерти. Ответственность за сохранность знака с информацией об умершем несет лицо, его установившее.

9.29. Администрация кладбища производит контроль за своевременной подготовкой могил, соблюдением санитарных норм при копке могилы, осуществляет контроль за соблюдением правил погребения, соответствием надписи на надгробном знаке и записи в свидетельстве о смерти, обеспечивает выдачу разрешений на копку могил и захоронения на территории муниципальных кладбищ ЗАТО г. Североморск.

9.30. Патологоанатомические и органические операционные отходы (органы, ткани и т.п.) подлежат кремации (сжиганию) или захоронению в деревянных ящиках на кладбище в специальных могилах на специально отведенном участке кладбища в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

## 10. Эксгумация и перезахоронение

10.1. Эксгумация и перезахоронение останков умерших осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела и, согласно законодательству РФ, производится не раньше, чем через год со дня захоронения (за исключением случаев, указанных в п.10.2 настоящих Правил).

10.2. Извлечение тел (останков) умерших из места захоронения преимущественно производится на основании постановления об эксгумации в соответствии со статьей 178 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

10.3. Инициаторами эксгумации могут быть и родственники покойного (исполнение волеизъявления усопшего, переезд ответственного за захоронение лица на новое место жительства и т.п.).

10.4. Эксгумация преимущественно производится в зимнее (холодное) время года, в светлое время суток.

10.5. Процесс перезахоронения начинается с оформления участка для перезахоронения. Для этого ответственное лицо обращается в администрацию кладбища, на котором планируется осуществлять захоронение, и получает соответствующее разрешение.

10.6. Данное разрешение вместе со следующими документами предъявляется в администрацию кладбища, на котором захоронен покойный, для дальнейшей эксгумации умершего:

- заявления в специализированную похоронную службу на проведение эксгумации и согласование возможности ее проведения;
- свидетельства о смерти умершего;
- документы, подтверждающие родство заявителя с эксгумируемым;

- разрешение территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: справку на эксгумацию и транспортировку останков, свидетельствующую об отсутствии инфекционных заболеваний;

- разрешение правоохранительных органов (полиция, прокуратура). В случае если смерть человека была связана с уголовно наказуемыми действиями (насильственная смерть, судимость), родственникам может быть отказано в перезахоронении покойного.

10.7. При наличии установленных законодательством Российской Федерации оснований решение о перезахоронении принимается администрацией ЗАТО г.Североморск:

- обнаружение старых военных и ранее неизвестных захоронений;
- обнаружение останков погибших при защите Отечества.

10.8. Могила после извлечения тела (останков) должна быть продезинфицирована дезинфицирующими средствами, разрешенными к применению в Российской Федерации, засыпана и спланирована.

10.9. Транспортировка тела до нового места захоронения производится в строгом соответствии с санитарными требованиями.

### **11. Требования, предъявляемые к надмогильным сооружениям и к их установке**

11.1. Все работы, связанные с установкой надмогильных сооружений, их демонтажем и капитальным ремонтом, производятся с письменного разрешения администрации кладбища, выданного на основании предъявленных документов на изготовление или приобретение этих сооружений, с указанием материала и габаритных размеров.

11.2. Для получения разрешения на установку надмогильных сооружений владелец захоронения или его представитель при предъявлении нотариально заверенной доверенности (далее – владелец захоронения) обращается в администрацию кладбища с заявлением установленного образца. Бланк заявления на получение разрешения на установку надмогильных сооружений владельцу захоронения предоставляет администрация кладбища.

11.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта владельца захоронения. Если с заявлением обращается представитель, прилагаются копия паспорта представителя и нотариально заверенная доверенность. Если владельцем захоронения является юридическое лицо, то представляются копии его учредительных документов;

- копия регистрационных документов на захоронение. В случае если надмогильные сооружения устанавливаются на местах захоронений, сведения о которых отсутствуют в имеющихся архивах, либо регистрация ранее не велась, предъявляются копия свидетельства о смерти захороненного и документы, подтверждающие его захоронение на данном кладбище;

- копии документов на изготовление или приобретение надмогильных сооружений;

- если на одном участке имеются несколько мест захоронений и владельцами захоронений являются разные лица, дополнительно предъявляется письменное согласие всех владельцев захоронений на установку надмогильных сооружений.

11.4. В заявлении в обязательном порядке указываются лица, которые будут производить работы по установке надмогильных сооружений.

11.5. Заполненный бланк заявления о разрешении на установку надмогильного сооружения владелец захоронения вместе с копиями прилагаемых документов передает под расписку в администрацию кладбища, сотрудники которой проверяют правильность изложенных в заявлении сведений, соответствие их имеющимся в архивах данным и сверяют подлинность представленных копий документов с их оригиналами. Заявления о разрешении на установку надмогильного сооружения регистрируются в журнале учета установленной формы.

11.6. Сотрудник специализированной службы с выходом на место установки надмогильных сооружений проверяет соответствие их размеров размерам отведенного земельного участка.

11.7. После проверки указанных в заявлении сведений на соответствие их имеющимся в архивах данным сотрудник специализированной службы делает в заявлении отметку о правильности сведений и полноте представленных документов. В случае если имеются какие-либо замечания, владельца захоронения извещают о необходимости устранения данных замечаний.

11.8. Проверка сотрудником специализированной службы указанных в заявлении сведений не должна превышать 3 рабочих дней с момента подачи заявления. При наличии замечаний срок продлевается до 5 рабочих дней для устранения их владельцем захоронения.

11.9. После рассмотрения заявление с представленными копиями документов и отметкой об отсутствии или наличии замечаний передается руководству специализированной службы для выдачи заключения о возможности установки надмогильных сооружений на месте захоронения.

11.10. Заключение о возможности установки надмогильных сооружений представляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней, после чего специализированной службой выдается разрешение на проведение работ.

11.11. Специализированная служба отказывает в выдаче разрешения на установку надмогильных сооружений в случае непредставления документов согласно пункту 11.3 либо их несоответствия требованиям настоящих Правил и действующего законодательства Российской Федерации.

11.12. В выдаче разрешения на установку надмогильных сооружений также может быть отказано в случае, если в отношении места захоронения, на котором предполагается установка надмогильных сооружений, имеется рассматриваемый в судебном порядке спор между родственниками захороненного.

11.13. Разрешение на установку надмогильных сооружений или мотивированный отказ в его выдаче оформляется специализированной службой.

11.14. При отказе в выдаче разрешения ответственному за место захоронения лицу выдается заверенная копия заявления с соответствующей резолюцией.

11.15. При выдаче разрешения на установку надмогильных сооружений на месте захоронения, специалистами специализированной службы выписывается пропуск на территорию кладбища на лиц, которые будут осуществлять установку надмогильных сооружений, и выдается владельцу захоронения под расписку в журнале учета заявлений. Отказ в выдаче пропуска при получении разрешения на установку надмогильного сооружения не допускается.

11.16. Надмогильные сооружения устанавливаются в пределах отведенного под захоронение участка земли. Установка надмогильных сооружений за пределами отведенного под погребение участка земли не допускается.

11.17. В случае установления надмогильного сооружения за пределами отведенного под погребение участка земли лица, установившие надмогильные сооружения, обязаны перенести и установить их в границах отведенного участка.

11.18. Надмогильные сооружения на местах захоронений, учтенные в архивах, устанавливаются или заменяются на другие владельцем захоронения или его представителями при предъявлении нотариально заверенной доверенности.

11.19. Надмогильные сооружения на местах захоронений, сведения о которых отсутствуют в имеющихся архивах, устанавливаются или заменяются на другие при предъявлении гражданами свидетельства о смерти захороненного и документов, подтверждающих его захоронение на данном кладбище.

11.20. Надмогильные сооружения не должны превышать по высоте следующие размеры:

- памятники, кресты, беседки, склепы – 2,5 м;

- парковые архитектурные формы: могильные ограды, скамейки, столы, вазы - 1,5 м;
- цоколи, цветники – 0,5 м.

11.21. Изготавливаемые и устанавливаемые надмогильные сооружения не должны препятствовать доступу к другим местам захоронений и проведению работ по благоустройству и озеленению территории кладбища.

11.22. Надмогильные сооружения должны соответствовать общечеловеческим, религиозным, морально-этическим и нравственным нормам, не должны содержать в себе символы, оскорбляющие чувства других граждан.

11.23. Надмогильные сооружения не должны создавать угрозу причинения имущественного ущерба надмогильным сооружениям, расположенным в непосредственной близости от них.

11.24. Надмогильные сооружения должны быть спроектированы и изготовлены таким образом, чтобы их установка или установка их компонентов не вызывала необходимость демонтажа соседних надмогильных сооружений, инженерных сетей, асфальтового или иного покрытия аллей и проходных дорожек, проведения дополнительных работ по благоустройству и озеленению территории кладбища.

11.25. Работы по установке надмогильных сооружений на местах захоронений проводятся исключительно в сезон их установки, определяемый в соответствии с погодными условиями и состоянием грунта. Установка памятников зимой не допускается.

11.26. Установка надмогильных сооружений на месте захоронения допускается не ранее одного года с момента осуществления последнего погребения.

11.27. Не рекомендуется проводить работы по установке надмогильных сооружений во время религиозных праздников и дней почтения памяти умерших.

11.28. Для установки надмогильных сооружений лица, производящие данные работы, предъявляют в администрацию кладбища документы, позволяющие администрации кладбища в соответствии с п.8.2 настоящих Правил разрешить беспрепятственный проезд на территорию кладбища после совместного с администрацией кладбища определения времени проведения работ.

11.29. При наступлении временных неблагоприятных погодных условий, отрицательно отражающихся на качестве установки надмогильных сооружений, действие пропуска приостанавливается до их нормализации.

11.30. Установка надмогильных сооружений должна производиться по технологии, обеспечивающей их долговечность и надежность.

11.31. При проведении работ по установке надмогильных сооружений запрещается использовать в качестве подсобных инструментов или материалов предметы с других мест захоронений, даже в случае если они по своему состоянию являются бесхозными.

11.32. Запрещается проводить работы на незащищенном асфальтовом или ином искусственно созданном покрытии аллей и проходов между могилами, если эти работы могут привести к их порче, разрушению.

11.33. Лица, устанавливающие надмогильные сооружения, должны соблюдать общественный порядок и правила содержания кладбищ ЗАТО г.Североморска. Своим поведением и внешним видом не должны оскорблять человеческое достоинство и чувства посетителей кладбищ.

11.34. В случае если на момент выполнения работ на расстоянии до 50 метров проводится погребение умершего, все работы должны быть временно прекращены до окончания траурной церемонии.

11.35. По окончании работ лицо, установившее надмогильные сооружения, обязано привести площадку в порядок, очистить от строительного мусора участки кладбища, расположенные за пределами места захоронения, на которых производились сопутствующие работы, сдать место работ и прилегающую территорию представителю администрации кладбища.

11.36. Лицо, выполняющее демонтажные работы, решает вопросы вывоза и утилизации демонтированных надгробных сооружений самостоятельно, а также вывозит с кладбища остатки строительных материалов. Вывоз с территории муниципальных кладбищ демонтированных надмогильных сооружений и строительного мусора осуществляется в день выполнения работ.

11.37. Надмогильные сооружения являются собственностью лиц, за счет которых они изготовлены и (или) установлены.

11.38. Обязанность по содержанию и обеспечению сохранности установленных надмогильных сооружений возлагается на их собственников.

11.39. Установка надмогильных сооружений регистрируется администрацией кладбища в «Книге регистрации установки надгробий». Ответственному за могилу выдается установленной формы удостоверение о сооружении надгробия. В книге регистрации указываются квартал, сектор и номер могилы; фамилия, имя и отчество захороненного, дата установки, габаритные размеры и материал памятника, адрес и фамилия лица, ответственного за могилу, и документ от изготовителя памятника.

11.40. При замене надмогильных сооружений на новые в случае невозможности внесения в удостоверение о произведенном погребении сведений о новых надмогильных сооружениях ответственному за место захоронения лицу выдается новое удостоверение.

11.41. Если несоблюдение требований по установке надмогильных сооружений повлекло за собой повреждение (порчу, уничтожение) установленных надмогильных сооружений, инженерных сетей, покрытия аллей, дорожек, зеленых насаждений или иных объектов внешнего благоустройства муниципального кладбища, причиненный ущерб подлежит возмещению в полном объеме.

11.42. Владелец захоронения и лица, установившие надмогильные сооружения без разрешения, либо сооружения, не соответствующие предъявляемым требованиям, предупреждаются о необходимости устранения допущенного нарушения в течение 30 дней с момента получения данного предупреждения, после чего совместной комиссией органов местного самоуправления и специализированной службы принимается решение об их демонтаже.

11.43. Демонтированные надмогильные сооружения передаются на сохранность администрации кладбища.

11.44. После приема на сохранность демонтированных надмогильных сооружений администрация кладбища письменно извещает владельца захоронения или лиц, осуществивших установку, о демонтаже надмогильных сооружений и необходимости их вывоза с территории кладбища.

11.45. По истечении одного года не востребовавшиеся демонтированные надмогильные сооружения признаются в установленном порядке бесхозными и подлежат вторичной переработке или утилизации.

## **12. Содержание мест захоронения**

12.1. Лица, ответственные за места захоронения, обязаны содержать место захоронения в надлежащем состоянии, следить за состоянием надмогильных сооружений, своевременно удалять бытовой мусор, сорняки и увядшую траву, а также увядшие венки и цветы. Собранный мусор должен быть вывезен вышеуказанными лицами в специально отведенные места за счет собственных средств собственными силами либо с привлечением иных лиц.

12.2. При запущенном состоянии места захоронения, отсутствии сведений о захоронениях, а также отсутствии действий по благоустройству захоронения со стороны ответственного за место захоронения лица захоронение признается бесхозным в порядке, установленном действующим законодательством и настоящими Правилами.

12.3. Для признания захоронения бесхозным администрация кладбища обязана:

- создать комиссию для составления акта об обнаружении бесхозного захоронения и надмогильных сооружений;

- выставить на могильном холме табличку с предупреждением о необходимости обращения в администрацию кладбища и приведения захоронения в порядок. В случае, если имеются данные о захоронении, которые зафиксированы в архивных книгах кладбища (в том числе и сведения об ответственном за место захоронения лице, об исполнителе волеизъявления умершего), дополнительно направляется письменное предупреждение ответственному за захоронение о необходимости приведения захоронения в порядок и обращения в администрацию кладбища в течение одного года с даты получения предупреждения;

- зафиксировать данное надмогильное сооружение в Книге регистрации установки надгробий, содержание которых не осуществляется;

12.4. По истечении одного года администрация кладбища принимает решение и направляет материалы в администрацию ЗАТО г.Североморск для постановки на учет места захоронения в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

12.5. В случае установления в соответствии с действующим законодательством историко-культурной ценности места захоронения обеспечивается его сохранность в порядке, предусмотренном законодательством об охране и использовании памятников истории и культуры, и в отношении данного места прекращается процедура признания его бесхозным.

### **13. Заключительные положения**

13.1. К лицам, нарушившим нормы и правила, установленные законодательством и настоящими Правилами, применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

---