



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2018 г.

№ 492

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, в целях учета расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск и определения объемов средств бюджета ЗАТО г.Североморск, необходимых для их исполнения, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - Порядок) согласно приложению к постановлению.

2. Управлению финансов администрации ЗАТО г.Североморск осуществлять:

- формирование и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск;

- представление в Министерство финансов Мурманской области реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск в порядке, установленном Министерством финансов Мурманской области.

3. Главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования ЗАТО г.Североморск обеспечить:

- формирование и ведение реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования ЗАТО г.Североморск;

- своевременное представление в Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск сведений, необходимых для формирования реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

4. Признать утратившими силу постановления администрации ЗАТО г. Североморск:

- от 29.06.2012 № 509 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск»;

- от 27.05.2013 № 514 «О внесении изменений в постановление администрации от 29.06.2012 № 509»;

- от 28.12.2015 № 1364 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.06.2012 № 509 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск».

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

**Врио Главы
ЗАТО г.Североморск**

А.В. Сахаров

ПОРЯДОК
формирования и ведения реестра расходных обязательств
муниципального образования ЗАТО г.Североморск

1. Основные положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - РРО), полномочия и порядок взаимодействия главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

1.2. Целями формирования и ведения РРО являются:

- учет расходных обязательств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск;
- определение объема средств, необходимых для их исполнения;
- создание информационной базы для оценки финансовой обеспеченности реализации полномочий муниципального образования ЗАТО г.Североморск;
- выполнение требований бюджетного законодательства по представлению РРО в Министерство финансов Мурманской области.

1.3. Формирование РРО осуществляется для решения следующих задач:

- определение объема действующих расходных обязательств;
- планирование бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск;
- анализ полноты и достаточности правового регулирования выполнения расходных обязательств.

1.4. Для целей настоящего порядка используются следующие термины и определения:

- расходные обязательства муниципального образования ЗАТО г.Североморск - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности муниципального образования ЗАТО г.Североморск или действующего от ее имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу средства бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск;

- реестр расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск - свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств;

- плановый реестр расходных обязательств - реестр, составляемый на основе объемов бюджетных ассигнований на текущий год с учетом индексов, доведенных Министерством финансов Мурманской области, и используемый для расчетов при составлении проекта бюджета на соответствующий плановый период и для прогноза социально-экономического развития;

- предварительный реестр расходных обязательств - реестр, составляемый на основе основных параметров проекта решения Совета депутатов ЗАТО г.Североморск о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

- реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств - ведущийся главным распорядителем бюджетных средств свод (перечень) нормативных правовых актов и заключенных органами местного самоуправления от имени муниципального образования ЗАТО г.Североморск договоров и соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров и соглашений),

предусматривающих возникновение расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск, которые в соответствии с законодательством подлежат исполнению за счет средств главного распорядителя бюджетных средств, включая расходы подведомственных ему учреждений, с указанием объема средств, необходимых для исполнения соответствующих расходных обязательств.

2. Формирование и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Североморск

2.1. Ведение РРО осуществляется Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск на основе реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств.

2.2. Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск ежегодно составляет и направляет в электронном виде в автоматизированной системе, предназначенной для формирования и ведения реестров расходных обязательств плановый РРО, по форме, согласно Порядку представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.05.2017 № 82н в Министерство финансов Мурманской области в срок не позднее 01 мая текущего года.

Предварительный РРО формируется и представляется в составе документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета на очередной финансовый год не позднее дня внесения в Совет депутатов ЗАТО г.Североморск проекта решения Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

2.3. В рамках работы по ведению РРО Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск осуществляет:

- формирование плановых, предварительных РРО;
- внесение в указанные реестры соответствующих корректировок и уточнений на основе представляемых главными распорядителями бюджетных средств сведений;
- оказание методической помощи по вопросам, связанным с ведением РРО главными распорядителями бюджетных средств.

3. Порядок представления реестра расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования ЗАТО г.Североморск

3.1. В целях формирования реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г. Североморск главные распорядители бюджетных средств представляют реестры расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств в Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск, для составления:

- планового РРО - в электронном виде в автоматизированной системе, предназначенной для формирования и ведения РРО, не позднее 20 апреля текущего года;
- предварительного РРО - в сроки, установленные графиком подготовки и рассмотрения проектов решений, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

3.2. В течение текущего финансового года внесение изменений и уточнений в РРО может осуществляться в случаях изменения законодательства Российской Федерации и Мурманской области, принятия правовых актов Правительства Мурманской области, муниципального образования ЗАТО г. Североморск, заключения договоров, соглашений, приводящих к возникновению новых расходных обязательств либо к изменению сроков действия (окончание, продление сроков) и (или) объемов средств, необходимых на исполнение действующих обязательств, внесения изменений в части применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

3.3. Сроки формирования и представления в Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск РРО главными распорядителями бюджетных средств могут быть изменены в соответствии с указаниями Министерства финансов Мурманской области.