



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.05.2018 г.

№ 713

**О создании Комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям классом напряжения до 150 кВ на территории ЗАТО г.Североморск, утверждении положения о комиссии и ее состава**

В целях обеспечения реализации государственной политики Мурманской области, направленной на улучшение инвестиционного климата в сфере архитектуры, градостроительства и строительства на территории Мурманской области, достижения показателя 2.4.2 Плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению в Мурманской области целевой модели «Технологическое присоединение к электрическим сетям» и в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Мурманской области от 22.02.2017 № 50-РП «Об утверждении «дорожных карт» по внедрению целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск

## **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Комиссию по согласованию проектов строительства линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям классом напряжения до 150 кВ на территории ЗАТО г.Североморск (далее - Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Комиссии согласно приложению № 1 к постановлению.

2.2. Состав Комиссии согласно приложению № 2 к постановлению.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г.Североморск **А.В. Сахарова**.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

**Глава ЗАТО г.Североморск**

**В.В. Евменьков**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям классом напряжения до 150 кВ на территории ЗАТО г.Североморск**

#### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по согласованию проектов строительства линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям классом напряжения до 150 кВ на территории ЗАТО г. Североморск (далее - Комиссия) создана для рассмотрения комплекса вопросов, связанных с налаживанием и координацией взаимодействия между застройщиками (техническими заказчиками) линейных объектов, планируемых к строительству на территории ЗАТО г.Североморск в целях осуществления технологического присоединения к электрическим сетям, и организациями - собственниками линейных объектов, находящихся на территории ЗАТО г.Североморск (далее - сетевые организации), сокращения сроков согласования проектов строительства линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям.

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, который осуществляет свою деятельность при администрации ЗАТО г.Североморск.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и Мурманской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Основной задачей Комиссии является сокращение сроков согласования проектов строительства (реконструкции) линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям классом напряжения до 150 кВ между застройщиками (техническими заказчиками) линейных объектов и сетевыми организациями.

1.5. Функции комиссии:

- организация взаимодействия между застройщиками линейных объектов, сетевыми организациями и структурными подразделениями администрации ЗАТО г.Североморск;

- сопоставление сравнительных вариантов размещения линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям на территории ЗАТО г.Североморск;

- выработка рекомендаций застройщикам по размещению линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям на территории ЗАТО г.Североморск;

- определение перечня сетевых организаций, интересы которых затрагиваются при строительстве линейного объекта и с которыми необходимо согласовать проектную документацию на строительство линейного объекта.

1.6. Инициаторами рассмотрения вопросов на заседании Комиссии могут выступать физические и юридические лица, являющиеся застройщиками либо техническими заказчиками строительства линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям на территории ЗАТО г.Североморск (далее - заявитель).

1.7. Комиссия в целях осуществления своих функций и полномочий имеет право:

- запрашивать в исполнительных органах государственной власти Мурманской области, структурных подразделениях администрации ЗАТО г.Североморск, организациях любых форм собственности документы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- привлекать на безвозмездной основе к работе Комиссии экспертов и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций по рассматриваемым вопросам.

1.8. Организацию деятельности Комиссии осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г. Североморск (далее - ОАиГ).

## **2. Состав и содержание документации, подлежащей рассмотрению на Комиссии**

2.1. Для рассмотрения на заседании Комиссии предоставляется проектная документация на строительство линейного объекта (далее – документация), выполненная в соответствии с техническим заданием застройщика (технического заказчика) и техническими условиями владельца линейного объекта (при наличии), в составе:

- пояснительной записки с указанием сведений, предусмотренных п.34 части III Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87;

- плана трассы сетей, подлежащих строительству (реконструкции) (на актуальной топографической основе М 1:500), с указанием пикетов, углов поворота, обозначением существующих, проектируемых, реконструируемых, сносимых зданий и сооружений, трасс сетей инженерно-технического обеспечения, сопутствующих и пересекаемых коммуникаций;

- продольного и поперечных профилей трассы сетей, подлежащих строительству (реконструкции) с указанием информации по аналогии с планом трассы сетей.

2.2. Для рассмотрения на заседании Комиссии предоставляется один экземпляр документации на бумажном носителе и один экземпляр на электронном носителе в форматах .doc, .pdf (для текстовых материалов) и .pdf, .dwg (для графических материалов).

Документация, предоставленная в электронной форме, должна в полной мере соответствовать документации, предоставленной на бумажном носителе.

2.3. Заявитель, в целях сокращения сроков согласования проекта строительства линейного объекта для технологического присоединения к электрическим сетям классом напряжения до 150 кВ, направляет в Комиссию письменное заявление по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее - заявление). К заявлению прикладывается документация в составе в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения.

## **3. Состав и структура Комиссии**

3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

3.2. Состав комиссии формируется из числа представителей администрации ЗАТО г. Североморск и уполномоченных представителей сетевых организаций.

Предложения о включении в состав комиссии представителей сетевых организаций вносятся ОАиГ путем направления запросов в соответствующие организации с предложением их участия в работе Комиссии и получения письменного согласия.

3.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО г. Североморск. В случае невозможности участия члена Комиссии в заседании Комиссии по уважительной причине (отпуск, командировка, болезнь и пр.) в работе Комиссии может принимать участие должностное лицо, исполняющее обязанности члена Комиссии по замещаемой должности.

3.4. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

- созывает и ведет заседания Комиссии;

- утверждает повестку дня заседания Комиссии;

- подписывает от имени Комиссии протокол заседания Комиссии;

- представляет Главе ЗАТО г. Североморск предложения по персональному составу Комиссии.

3.5. Функции председателя Комиссии в его отсутствие осуществляет заместитель председателя Комиссии.

3.6. Секретарь Комиссии:

- осуществляет прием документов, поступающих в адрес Комиссии;
- формирует повестку дня заседания Комиссии для ее утверждения председателем Комиссии;
- получает от структурных подразделений администрации ЗАТО г. Североморск, сетевых предприятий и иных организаций и граждан сведения, необходимые для работы Комиссии;
- осуществляет работу по подготовке комплекта документов для рассмотрения на заседании Комиссии, оповещению членов Комиссии о месте, времени проведения заседания Комиссии, повестке дня, предоставлению членам Комиссии комплекта документов по вопросам повестки дня заседания Комиссии;
- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- обеспечивает сохранность документов, связанных с деятельностью Комиссии;
- выполняет поручения председателя Комиссии по вопросам деятельности Комиссии.

#### **4. Организация деятельности Комиссии**

4.1. Основной организационной формой деятельности Комиссии являются заседания. Заседание считается правомочным при участии в нем не менее половины состава Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц (за исключением случаев, когда предмет согласования отсутствует).

4.3. В течение трех рабочих дней со дня поступления заявления в Комиссию секретарь Комиссии рассматривает заявление с прилагаемой документацией на соответствие требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Положения.

4.4. В случае если документация по составу и содержанию не соответствует требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Положения, секретарь Комиссии возвращает ее на доработку заявителю в срок не позднее пяти рабочих дней с даты поступления заявления в Комиссию.

4.5. В случае если документация по составу и содержанию соответствует требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Положения, секретарь Комиссии направляет материалы, приложенные к заявлению в электронной форме, членам Комиссии по электронной почте.

4.6. Члены Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня поступления материалов рассматривают заявление и предоставляют в электронной форме на имя председателя Комиссии предложения по размещению линейного объекта на территории ЗАТО г. Североморск (выбору варианта размещения – при наличии в предоставленной документации вариантов прохождения трассы линейного объекта) и формированию перечня сетевых организаций, с которыми необходимо согласование проекта строительства линейного объекта.

4.7. Заседание Комиссии назначается не позднее 15 рабочих дней с даты поступления председателю Комиссии предложений, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Положения.

4.8. На заседание Комиссии в обязательном порядке приглашается уполномоченный представитель заявителя (застройщика) линейного объекта.

4.9. Уполномоченный представитель заявителя (застройщика, технического заказчика) линейного объекта приглашается за пять рабочих дней до заседания Комиссии посредством факсимильной и (или) телефонной связи.

4.10. При необходимости направления запросов в исполнительные органы государственной власти Мурманской области, структурные подразделения администрации

ЗАО г.Североморск, организации независимо от форм собственности о представлении документов и информации по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, Комиссия может перенести рассмотрение вопроса, включенного в повестку дня, на следующее заседание.

4.11. Результаты рассмотрения проектов строительства линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям классом напряжения до 150 кВ полномочными представителями сетевых организаций, в том числе рекомендации по выбору вариантов размещения линейных объектов на территории ЗАО г. Североморск и перечни сетевых организаций, с которыми необходимо согласование проектов строительства линейных объектов, оформляются протоколом, составляемом в двух экземплярах, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

4.12. Один экземпляр протокола хранится у секретаря Комиссии, второй экземпляр протокола направляется заявителю посредством почтовой (факсимильной, электронной) связи в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

Электронная форма протокола подлежит размещению на сайте администрации ЗАО г.Североморск в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

---

## Приложение

к Положению о комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям классом напряжения до 150 кВ на территории ЗАТО г.Североморск

Председателю комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям классом напряжения до 150 кВ на территории ЗАТО г.Североморск от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица, для юридических лиц полное и (или) сокращенное наименование юридического лица)

действующего от имени \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. или наименование заявителя)

на основании \_\_\_\_\_

(указываются данные документа,

подтверждающие полномочия представителя)

зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_

(указывается адрес заявителя физического лица

или юридический адрес заявителя юридического лица)

контактный телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть на комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям классом напряжения до 150 кВ на территории ЗАТО г.Североморск документацию на строительство линейного объекта:

\_\_\_\_\_

(указывается наименование линейного объекта в соответствии с проектной документацией)

расположенного: Мурманская обл., МО ЗАТО г.Североморск,

\_\_\_\_\_

(указывается адрес линейного объекта (при наличии), ориентиры)

Приложение:

Состав предоставляемой документации в соответствии с перечнем, указанным в разделе 2 Положения о комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов для технологического присоединения к электрическим сетям классом напряжения до 150 кВ на территории ЗАТО г.Североморск.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**СОСТАВ КОМИССИИ**  
**по согласованию проектов строительства линейных объектов**  
**для технологического присоединения к электрическим сетям**  
**классом напряжения до 150 кВ на территории ЗАТО г.Североморск**

**Председатель комиссии:**

**Сахаров** - первый заместитель Главы ЗАТО г.Североморск.  
Андрей Владимирович

**Заместитель председателя комиссии:**

**Дурягина** - начальник отдела архитектуры и градостроительства  
Маргарита Анатольевна администрации ЗАТО г.Североморск.

**Секретарь комиссии:**

**Пажитнова** - ведущий специалист отдела архитектуры  
Ирина Михайловна и градостроительства администрации  
ЗАТО г.Североморск.

**Члены комиссии:**

**Каменев** - директор МУП «Североморскводоканал»  
Александр Викторович (по согласованию);

**Прокофьев** - главный инженер филиала АО «МЭС»  
Сергей Владимирович «Североморская теплосеть» (по согласованию);

**Ухарев** - заместитель Председателя Комитета  
Константин Николаевич по развитию городского хозяйства  
администрации ЗАТО г.Североморск;

**Соболев** - главный инженер РЭС «Североморский» филиала  
Андрей Петрович «Кольский» АО «Оборонэнерго» (по согласованию);

**Анофриева** - ведущий специалист отдела формирования  
Алина Александровна и реализации политики в области энергетики  
и жилищно-коммунального комплекса  
Комитета по развитию городского хозяйства  
администрации ЗАТО г.Североморск;

**Князев** - специалист группы технического учета  
Илья Юрьевич Мурманского филиала ПАО «Ростелеком»  
(по согласованию);

**Козинский** - директор МКУ «Городской центр ЖКХ  
Игорь Владимирович ЗАТО г. Североморск».

---