



ГЛАВА
ЗАТО г. СЕВЕРНОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2018 г.

№ 34

**О внесении изменений в постановление
Главы ЗАТО г.Североморск
от 24.06.2016 № 35 «Об утверждении
Инструкции по организации
и осуществлению пропускного режима
в контролируемую зону закрытого
административно-территориального
образования город Североморск»**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.07.92 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.98 № 655 «Об утверждении Положения об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, решениями Межведомственной комиссии по организации охраны запретной и контролируемой зон ЗАТО г.Североморск и обеспечения особого режима в контролируемой зоне от 25.05.2017 и 18.02.2018,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Инструкцию по организации и осуществлению пропускного режима в контролируемую зону закрытого административно-территориального образования город Североморск, утвержденную постановлением Главы ЗАТО г.Североморск от 24.06.2016 № 35 (далее - Инструкция):

1.1. Абзац 2 пункта 1 Инструкции после слов «и другими ведомствами,» дополнить словами «индивидуальными предпринимателями,».

1.2. Абзац 1 пункта 29 Инструкции после слов «общественных объединений» дополнить словами «, индивидуальные предприниматели».

1.3. Абзац 1 пункта 32 Инструкции после слов «гражданам Российской Федерации,» дополнить словами «индивидуальным предпринимателем,».

1.4. В абзаце 6 пункта 32 Инструкции слова «предприятий и организаций,» заменить словами «предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей,», слова «на основании заявлений этих организаций» заменить словами «на основании заявлений этих предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Абзац 6 пункта 32 Инструкции после слов «общественных объединений» дополнить словами «, индивидуальных предпринимателей».

1.6. Абзац 1 пункта 33 Инструкции после слов «общественных объединений,» дополнить словами «индивидуальные предприниматели,».

1.7. Подпункт «б» пункта 37 Инструкции после слов «следственных комитетов Российской Федерации,» дополнить словами «военнослужащие и сотрудники Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Мурманской области,».

1.8. Подпункт «д» пункта 37 Инструкции изложить в редакции:

«д) граждане Российской Федерации и члены их семей, не проживающие в ЗАТО г.Североморск, въезжают по документам, удостоверяющим личность, и пропускам установленного образца.

Дети до 14 лет, не проживающие в ЗАТО г.Североморск, въезжают на территорию ЗАТО г.Североморск на основании свидетельства о рождении с отметкой о гражданстве Российской Федерации и справки установленного образца (приложение № 4 к настоящей Инструкции).

Граждане Российской Федерации, следующие в ЗАТО г.Североморск из мест лишения свободы, въезжают по справкам об освобождении из мест лишения свободы с указанием о том, что данный гражданин ранее был зарегистрирован в ЗАТО г.Североморск, с уведомлением дежурным по КПП дежурной службы МО МВД России по ЗАТО г.Североморск и г.Островной;».

1.9. Подпункт «з» пункта 37 Инструкции после слов «работающие в организациях» дополнить словами «(у индивидуальных предпринимателей)».

1.10. Подпункт «к» пункта 37 Инструкции изложить в редакции:

«к) пропуска и разрешения работникам организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющим свою производственную деятельность на территории ЗАТО г.Североморск или оказывающим услуги жителям муниципального образования, оформляются на основании мотивированного ходатайства принимающей стороны - юридического или физического лица, зарегистрированной в ЗАТО г.Североморск, являющейся заказчиком, или Администрации ЗАТО г.Североморск, ее структурных подразделений со статусом юридического лица.

Мотивированное ходатайство принимающей стороны не требуется при обращении органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также подведомственных указанным органам учреждений, расположенных за пределами ЗАТО г.Североморск, с мотивированным ходатайством о выдаче пропусков своим должностным лицам и сотрудникам в целях их въезда на территорию ЗАТО г.Североморск в связи с исполнением служебных обязанностей. Мотивированное ходатайство о выдаче пропусков подается в отдел пропусков.

К мотивированному ходатайству прилагаются:

- списки сотрудников, которым необходимо иметь допуск на территорию контролируемой зоны ЗАТО г.Североморск (далее - сотрудники) (приложение № 2а);

- CD-диск с электронной копией списка сотрудников, сохраненной в формате Word 97-2003;

- заверенные копии паспортов сотрудников (2, 3 и 5 листы);

- заверенные копии трудовых книжек сотрудников (первый лист и лист с записью о работе в данной организации) и (или) заверенные копии трудовых договоров;

- копии договоров на выполнение работ или оказание услуг населению на территории ЗАТО;

- копия регистрационных (учредительных) документов соответствующей организации.

В прилагаемых списках на каждого сотрудника должны быть указаны следующие сведения: фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, дата и место рождения, номер и серия паспорта, дата и место выдачи, адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания, гражданство. Списки подписываются руководителем организации, органа государственной власти, органа местного самоуправления, учреждения или индивидуальным предпринимателем заверяются печатью (при наличии) и представляются в необходимом количестве экземпляров, но не менее чем в трех экземплярах.

В последующем въезд осуществляется по командировочным предписаниям при наличии на предписании отметки о сверке с заранее представленными списками работников (в виде штампа установленного образца, проставляемого работниками бюро пропусков СМГ). Должностные лица и сотрудники органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также подведомственных указанным органам учреждений въезжают по документам, удостоверяющим личность, и пропускам установленного образца.

Решение о въезде на территорию ЗАТО г.Североморск граждан, не имеющих допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, в случае производственной необходимости или для удовлетворения социально-культурных или иных потребностей жителей принимается начальником Североморского местного гарнизона и Главой ЗАТО г.Североморск с предварительным уведомлением УФСБ России по Мурманской области;».

1.11. В абзацах 7 и 12 пункта 49 Инструкции слова «или организациями - юридическими лицами,» заменить словами «, организациями - юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями,».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

Глава ЗАТО г.Североморск

В.В. Евменьков