



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
пятого созыва
РЕШЕНИЕ**

от 20 ноября 2018 года

№ 435

О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 10.07.2018 № 402 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск и категорий граждан, имеющих право на предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42, Законом Мурманской области от 25.12.2012 № 1567-01-ЗМО «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск и в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с федеральным законодательством,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 10.07.2018 № 402 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск и категорий граждан, имеющих право на предоставление служебных жилых помещений

муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск» (далее – Решение) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.2 Приложения № 1 к Решению изложить в редакции:

«2.2. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте на территории ЗАТО г. Североморск, при наличии оснований, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.»

1.2. Подпункт 2 пункта 3.4 Приложения № 1 к Решению изложить в редакции:

«2) для иных граждан:

- заявление гражданина о предоставлении ему служебного жилого помещения;

- копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

- копии документов, подтверждающих степень родства членов семьи гражданина;

- копии документов, подтверждающих трудовые отношения гражданина (заверенные надлежащим образом по месту работы копии трудовой книжки и трудового договора гражданина);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения гражданина и членов его семьи на территории ЗАТО г. Североморск (в случае отсутствия у гражданина и (или) членов его семьи регистрации по месту жительства (пребывания) на территории ЗАТО г. Североморск).»

1.3. Пункт 3.5 Приложения № 1 к Решению изложить в редакции:

«3.5. Сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений, находящихся в собственности граждан на территории ЗАТО г. Североморск, сведения о составе семьи гражданина и регистрации его и членов его семьи по месту жительства (пребывания), Администрация запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области (далее – Управление Росреестра) и в Муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г. Североморск» (далее – МБУ «МФЦ ЗАТО г. Североморск») соответственно, в рамках межведомственного взаимодействия. Указанные сведения гражданин вправе представить по собственной инициативе.»

1.4. Подпункт 3 пункта 3.7 Приложения № 1 к Решению изложить в редакции:

«3) гражданин и (или) члены его семьи имеют в собственности или пользовании по договору социального найма другое жилое помещение по месту работы (прохождения службы) в соответствующем населенном пункте на территории ЗАТО г. Североморск;»

1.5. Подпункт 2 пункта 4.4. Приложения № 1 к Решению изложить в редакции:

«2) предоставления гражданину жилого помещения по договору социального найма в соответствующем населенном пункте на территории ЗАТО г. Североморск.»

1.6. Пункт 5.7 Приложения № 1 к Решению изложить в следующей редакции:

«5.7. Специализированные жилые помещения предоставляются лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, в виде квартир, благоустроенных

применительно к условиям соответствующего населенного пункта на территории ЗАТО г. Североморск, не ниже установленных в муниципальном образовании норм предоставления площади жилого помещения по договору социального найма.»

1.7. Дополнить раздел 5 Приложения № 1 к Решению пунктами 5.10, 5.11 и 5.12 следующего содержания:

«5.10. Обстоятельства, свидетельствующие о необходимости оказания лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при наличии которых договор найма специализированного жилого помещения с указанными лицами может быть однократно заключен на новый пятилетний срок, определены Законом Мурманской области от 25.12.2012 № 1567-01-ЗМО «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Порядок выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, установлен Правительством Мурманской области.

5.11. Администрация обеспечивает контроль за использованием и сохранностью специализированного муниципального жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявляет обстоятельства, свидетельствующие о необходимости оказания лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

5.12. Межведомственная комиссия до истечения пятилетнего срока с момента заключения договора найма специализированного жилого помещения выносит заключение:

- при успешной адаптации лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об отсутствии необходимости продления договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок;

- при наличии обстоятельств, указанных в пункте 5.10 настоящего Порядка, о необходимости продления договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок.»

1.8. Пункт 6.3 Приложения № 1 к Решению изложить в редакции:

«6.3. Решение о предоставлении жилого помещения маневренного фонда принимается Администрацией на основании представленных документов:

1) заявления гражданина о предоставлении жилого помещения маневренного фонда;

2) документа, подтверждающего проведение капитального ремонта либо реконструкции дома – для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 6.1 настоящего Порядка;

3) заверенной судом копии вступившего в законную силу решения суда об обращении взыскания на жилое помещение, являющееся предметом залога по обеспечению возврата кредита или целевого займа, предоставленного на приобретение данного жилого помещения – для граждан, указанных в подпункте 2 пункта 6.1 настоящего Порядка;

4) документа, подтверждающего непригодность жилого помещения для проживания в результате чрезвычайной ситуации – для граждан, указанных в подпункте 3 пункта 6.1 настоящего Порядка;

5) копий паспортов гражданина и членов его семьи, свидетельств о рождении детей, документов, подтверждающих степень родства членов семьи гражданина;

6) справки о составе семьи и регистрации по месту жительства;

7) копии договора найма или сведения, подтверждающие право собственности на ремонтируемое (реконструируемое) жилое помещение.

Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпунктах 1, 3 и 5 настоящего пункта Порядка, возложена на заявителя.

Документы, указанные подпунктах 2 и 4 настоящего пункта Порядка, предоставляются в Администрацию Комитетом по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск на основании запроса уполномоченного структурного подразделения Администрации.

Документы, указанные подпункте 7 (в части копии договора найма на ремонтируемое (реконструируемое) жилое помещение) настоящего пункта Порядка, предоставляются в Администрацию Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск на основании запроса уполномоченного структурного подразделения Администрации.

Документы, указанные подпункте 6 и 7 (в части сведений, подтверждающих право собственности на ремонтируемое (реконструируемое) жилое помещение) настоящего пункта Порядка, Администрация запрашивает в МБУ «МФЦ ЗАТО г. Североморск» и в Управлении Росреестра соответственно в рамках межведомственного взаимодействия.

Документы, указанные подпунктах 2, 4, 6 и 7 настоящего пункта Порядка, заявитель вправе представить по собственной инициативе.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать Решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

Глава ЗАТО г. Североморск

В.В. Евменьков

**Председатель Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск**

Е.П. Алексеев