



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2018 г.

№ 2255

О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2005 № 770 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск» (с изменениями)

В целях повышения эффективности работы по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск, руководствуясь Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2005 № 770 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск» (с изменениями) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 13.09.2013 № 925 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2005 № 770 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск».

2.2. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 18.10.2013 № 1059 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2005 № 770 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск».

2.3. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 12.05.2014 № 440 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2005 № 770 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск».

2.4. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.10.2014 № 1204 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2005 № 770 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск».

2.5. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 21.12.2017 № 2095 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2005 № 770 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск».

2.6. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 18.01.2018 № 56 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2005 № 770 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск».

2.7. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 13.09.2018 № 1517 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2005 № 770 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

Глава ЗАТО г.Североморск

В.В. Евменьков

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 25.12.2018 № 2255

«Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 29.12.2005 № 770

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений
в ЗАТО г.Североморск

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск (далее – Комиссия) является постоянно-действующим органом, координирующим деятельность комитетов, управлений, отделов администрации ЗАТО г.Североморск, Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций различных форм собственности, негосударственных организаций и общественных объединений по реализации социальных, правовых и иных практических мер, направленных на профилактику правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их совершению.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Мурманской области, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Губернатора Мурманской области, Правительства Мурманской области, муниципальными нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

2. Порядок формирования Комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителей председателя Комиссии, а также членов Комиссии.

2.2. В состав Комиссии входят представители органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в чьи функции входит исполнение законодательства Российской Федерации и Мурманской области в сфере профилактики правонарушений на территории ЗАТО г.Североморск.

2.3. Положение о Комиссии и ее состав утверждается постановлением администрации ЗАТО г.Североморск.

3. Основные задачи и функции Комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

3.1.1. Координация деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций по исполнению законодательства Российской Федерации и Мурманской области в сфере профилактики правонарушений.

3.1.2. Выработка решений и координация организационно-практических мероприятий в рамках государственной системы профилактики правонарушений, направленных на активизацию борьбы с пьянством, алкоголизмом, незаконной миграцией, ресоциализацию лиц, освободившихся из мест лишения свободы, и других мер, направленных на снижение уровня преступности на территории ЗАТО г.Североморск.

3.1.3. Выработка комплексных мер по приоритетным направлениям профилактики правонарушений, их внедрение в практическую деятельность субъектов, реализующих меры, направленные на предупреждение преступлений и правонарушений.

3.1.4. Информирование соответствующих органов о ходе деятельности Комиссии и принимаемых мерах по устранению причин и условий совершения преступлений и других правонарушений.

3.2. Для реализации основных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

3.2.1. Заслушивает руководителей субъектов профилактики правонарушений по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии.

3.2.2. Обобщает и распространяет положительный опыт работы органов и учреждений системы профилактики правонарушений.

3.2.3. Осуществляет взаимодействие с общественными объединениями и иными организациями при решении проблем профилактики правонарушений.

3.2.4. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3.2.5. Осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.

3.2.6. Проводит комплексный анализ состояния профилактики правонарушений в ЗАТО г.Североморск с последующей выработкой рекомендаций субъектом профилактики.

3.2.7. Разрабатывает проекты долгосрочных муниципальных комплексных целевых программ по профилактике правонарушений, осуществляет контроль за их выполнением и целевым использованием выделенных денежных средств.

3.2.8. Осуществляет другие функции, вытекающие из задач Комиссии.

4. Обеспечение деятельности Комиссии

4.1. Комиссия в целях решения своих основных задач имеет право:

4.1.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для координации и совершенствования деятельности субъектов, осуществляющих организационные и практические меры по профилактике правонарушений.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке у государственных, общественных, иных организаций и должностных лиц необходимые документы, материалы и информацию.

4.1.3. Создавать рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, и определять порядок их работы.

4.1.4. Привлекать должностных лиц и специалистов исполнительных органов власти, администрации ЗАТО г.Североморск и организаций (по согласованию с их руководителями) для участия в работе Комиссии.

5. Председатель Комиссии и его права

5.1. Председателем Комиссии является Глава ЗАТО г.Североморск, который имеет следующие полномочия:

5.1.1. Осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет и утверждает повестку дня заседаний Комиссии и порядок их проведения, формы представления материалов (информации) и их рассмотрение на заседании Комиссии.

5.1.2. Утверждает принятые Комиссией решения и обеспечивает их выполнение.

5.1.3. Принимает решение о проведении заседаний Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции.

5.1.4. Распределяет обязанности между членами Комиссии.

5.1.5. Утверждает состав рабочих групп и групп экспертов для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

5.1.6. Представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.2. Для организации деятельности Комиссии при председателе Комиссии создается рабочий орган – Секретариат Комиссии, в функции которого входит:

5.2.1. Формирование повестки очередного заседания Комиссии, доведение ее до членов Комиссии.

5.2.2. Подготовка решений Комиссии и контроль за их выполнением.

5.2.3. Организационное обеспечение проведения мероприятий, относящихся к ведению Комиссии, и осуществление контроля за их выполнением.

5.2.4. Организация рассылки материалов, касающихся деятельности Комиссии, ее членам и иным заинтересованным организациям.

6. Права членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

6.2. В случае отсутствия по объективным причинам возможности принять участие в заседании члены Комиссии вправе делегировать свои полномочия (с правом участия в голосовании) своим заместителям и (или) лицам, исполняющим обязанности на период отсутствия, о чем необходимо уведомить Секретариат Комиссии.

7. Порядок работы Комиссии

7.1. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - один из заместителей председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии.

7.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов (без учета Секретариата Комиссии).

7.3. Подготовка материалов к заседаниям Комиссии осуществляется представителями тех органов – субъектов профилактики правонарушений, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы должны быть представлены в Секретариат Комиссии не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания.

7.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии или лиц их замещающих, путем открытого голосования и оформляются протоколом заседания Комиссии. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании. Секретариат Комиссии участия в голосовании не принимает.

7.5. Протокол и (или) решения Комиссии по рассмотренным вопросам направляются членам Комиссии в течение 5 рабочих дней после проведения заседания.

7.6. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер.

7.7. Информация о рассмотренных на заседаниях Комиссии вопросах и принятых решениях предоставляется средствами массовой информации.

7.8. Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Управление делами администрации ЗАТО г.Североморск.»

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 25.12.2018 № 2255

«Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 29.12.2005 № 770

СОСТАВ
межведомственной комиссии по профилактике правонарушений
в ЗАТО г.Североморск

Председатель комиссии:

Евменьков - Глава ЗАТО г.Североморск.
Владимир Васильевич

Заместители председателя комиссии:

Миронов - начальник отдела молодежи, физической культуры
Эдуард Анатольевич и спорта администрации ЗАТО г.Североморск;

Тямин - начальник МО МВД России
Дмитрий Анатольевич по ЗАТО г.Североморск и г.Островной.

Секретариат комиссии:

Руусалеп - ведущий специалист – ответственный секретарь
Ирина Владимировна административной комиссии муниципального
образования ЗАТО г.Североморск;

Пулит - ведущий специалист – специалист
Валентина Владимировна по административному производству правового
отдела администрации ЗАТО г.Североморск.

Члены комиссии:

Майстренко - заместитель начальника полиции по ООП МО
Владимир Викторович МВД России по ЗАТО г.Североморск и г.Островной;

Шарова - начальник Управления образования
Нина Сергеевна администрации ЗАТО г.Североморск;

Андреева - заместитель председателя комиссии
Марина Валентиновна по делам несовершеннолетних и защите их прав
муниципального образования ЗАТО г.Североморск;

Щеткин - начальник филиала по ЗАТО г.Североморск
Борис Александрович ФКУ УИИ УФСИН России по Мурманской области;

Шекера - оперуполномоченный отдела в г. Североморске
Данил Валентинович УФСБ России по Мурманской области;

Еламков - заместитель начальника Регионального
Александр Григорьевич Управления Военной полиции по Северному Флоту;

Годунов - руководитель городской общественной организации
Вячеслав Константинович ветеранов «Боевое братство», депутат Совета
депутатов ЗАТО г. Североморск (по согласованию);

Дусканов - начальник Отдела вневедомственной охраны
Вадим Викторович по ЗАТО г.Североморск - филиала
ФГКУ «Управление вневедомственной охраны
ВНГ России по Мурманской области».