



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
пятого созыва
РЕШЕНИЕ**

от 18 июня 2019 года

№ 528

**Об утверждении Положения
«О муниципальных унитарных
предприятиях муниципального
образования ЗАТО г.Североморск»
и примерного устава муниципального
унитарного предприятия»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск, по результатам рассмотрения протеста прокуратуры города Североморска

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О муниципальных унитарных предприятиях муниципального образования ЗАТО г.Североморск» согласно Приложению № 1 к настоящему Решению и примерный устав муниципального унитарного предприятия согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Признать утратившими силу:

- Решение городского Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 29.05.2003 № 231 «Об утверждении Положения «О муниципальных предприятиях ЗАТО город Североморск» и примерного Устава муниципального унитарного предприятия»;

- Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.06.2014 № 550 О внесении изменений в Решение городского Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 29.05.2003 № 231 «Об утверждении Положения «О муниципальных предприятиях ЗАТО г. Североморск» и примерного Устава муниципального унитарного предприятия».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава ЗАТО г. Североморск

В.В. Евменьков

**И.о. председателя Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск**

Т.А. Сахарова

ПОЛОЖЕНИЕ

«О муниципальных унитарных предприятиях ЗАТО г.Североморск»

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" (далее – Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях») правовое положение муниципального унитарного предприятия (далее также - унитарное предприятие), права и обязанности собственника имущества унитарного предприятия, учредителя, порядок создания, реорганизации и ликвидации унитарного предприятия.

Статья 2. Унитарное предприятие

1. Унитарным предприятием признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником. В форме унитарных предприятий могут быть созданы муниципальные предприятия. Имущество унитарного предприятия принадлежит на праве собственности муниципальному образованию ЗАТО г.Североморск.

Учредителем унитарного предприятия является муниципальное образование ЗАТО г.Североморск.

От имени муниципального образования ЗАТО г.Североморск права собственника имущества унитарного предприятия осуществляют органы местного самоуправления ЗАТО г.Североморск в рамках их компетенции, установленной настоящим Положением, Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск и иными нормативными правовыми актами ЗАТО г.Североморск.

Функции и полномочия органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск как собственника имущества унитарного предприятия осуществляет Учредитель, за исключением функций и полномочий собственника имущества унитарного предприятия, возложенных законодательством, настоящим Положением и (или) муниципальными нормативными правовыми актами ЗАТО г.Североморск на другие органы (структурные подразделения органов) местного самоуправления.

Отдельные полномочия собственника имущества в отношении закрепляемого за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления муниципального имущества осуществляет структурное подразделение администрации ЗАТО г.Североморск, уполномоченное в сфере имущественных отношений (далее также – Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск).

Имущество унитарного предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками унитарного предприятия.

Унитарное предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

Унитарное предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Унитарное предприятие должно иметь самостоятельный баланс.

2. В ЗАТО г.Североморск создаются и действуют следующие виды унитарных предприятий:

унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения, - муниципальные унитарные предприятия (далее – муниципальное предприятие);

унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления, - муниципальное казенное предприятие (далее - казенное предприятие).

3. Унитарное предприятие должно иметь круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения унитарного предприятия. Печать унитарного предприятия может содержать также его фирменное наименование на языках народов Российской Федерации и (или) иностранном языке.

Унитарное предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

4. Создание унитарных предприятий на основе объединения имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации или муниципальных образований, не допускается.

Статья 3. Правоспособность унитарного предприятия

1. Унитарное предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в уставе этого унитарного предприятия, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

2. Унитарное предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц с особенностями, установленными статьей 10 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Унитарное предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Муниципальное предприятие до момента завершения формирования собственником его имущества уставного фонда не вправе совершать сделки, не связанные с учреждением муниципального предприятия.

3. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, унитарное предприятие может осуществлять только на основании лицензии.

Статья 4. Фирменное наименование унитарного предприятия и его место нахождения

1. Унитарное предприятие должно иметь полное фирменное наименование и вправе иметь сокращенное фирменное наименование на русском языке. Унитарное предприятие вправе иметь также полное и (или) сокращенное фирменное наименование на языках народов Российской Федерации и (или) иностранном языке.

Полное фирменное наименование муниципального предприятия на русском языке должно содержать слова "муниципальное предприятие" и указание на

собственника его имущества – муниципальное образование ЗАТО г.Североморск.

Полное фирменное наименование казенного предприятия на русском языке должно содержать слова "муниципальное казенное предприятие" и указание на собственника его имущества – муниципальное образование ЗАТО г.Североморск.

Фирменное наименование унитарного предприятия на русском языке не может содержать иные отражающие его организационно-правовую форму термины, в том числе заимствованные из иностранных языков.

2. Место нахождения унитарного предприятия определяется местом его государственной регистрации – муниципальное образование ЗАТО г.Североморск.

3. Унитарное предприятие должно иметь почтовый адрес, по которому с ним осуществляется связь, и обязано уведомлять об изменении своего почтового адреса орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

Статья 5. Филиалы и представительства унитарного предприятия

1. Унитарное предприятие по согласованию с Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание унитарным предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иных федеральных законов.

2. Филиалом унитарного предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения унитарного предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

3. Представительством унитарного предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения унитарного предприятия, представляющее интересы унитарного предприятия и осуществляющее их защиту.

4. Филиал и представительство унитарного предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных унитарным предприятием положений. Филиал и представительство наделяются имуществом создавшим их унитарным предприятием.

Руководитель филиала или представительства унитарного предприятия назначается унитарным предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства доверенность должна быть отменена унитарным предприятием, выдавшим ее.

Филиал и представительство унитарного предприятия осуществляют свою деятельность от имени создавшего их унитарного предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства унитарного предприятия несет создавшее их унитарное предприятие.

5. Устав унитарного предприятия должен содержать сведения о его филиалах и представительствах. Сообщения об изменениях в уставе унитарного предприятия сведений об его филиалах и представительствах представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц. Указанные изменения в уставе унитарного предприятия вступают в силу для третьих лиц с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

Статья 6. Участие унитарных предприятий в коммерческих и

некоммерческих организациях

1. Унитарные предприятия могут быть участниками (членами) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

Унитарные предприятия не вправе выступать учредителями (участниками) кредитных организаций.

2. Решение об участии унитарного предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими унитарному предприятию акциями, осуществляется унитарным предприятием только с согласия Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск.

Статья 7. Ответственность унитарного предприятия

1. Унитарное предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Унитарное предприятие не несет ответственность по обязательствам собственника его имущества - муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

2. Муниципальное образование ЗАТО г. Североморск не несет ответственность по обязательствам муниципального предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) такого предприятия вызвана собственником его имущества. В указанных случаях на собственника при недостаточности имущества муниципального предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

3. Муниципальное образование ЗАТО г. Североморск несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих казенных предприятий при недостаточности их имущества.

Глава II. УЧРЕЖДЕНИЕ УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 8. Учреждение унитарного предприятия

1. Учредителем унитарного предприятия является муниципальное образование ЗАТО г. Североморск.

Функции и полномочия учредителей унитарных предприятий осуществляет Администрация ЗАТО г. Североморск или структурные подразделения администрации ЗАТО г. Североморск с правом юридического лица, действующие на основании положений о них (далее - Учредители) наделённые соответствующими полномочиями.

2. Решение об учреждении муниципальных предприятий и казенных предприятий принимается Администрацией ЗАТО г. Североморск по согласованию с Советом депутатов ЗАТО г. Североморск и оформляется постановлением Администрации ЗАТО г. Североморск.

2.1. Постановление Администрации ЗАТО г. Североморск о создании унитарного предприятия, должно содержать:

- а) наименование унитарного предприятия;
- б) основные цели и предмет деятельности унитарного предприятия;
- в) наименование Учредителя;
- г) сведения о размере и источниках формирования уставного фонда

муниципального предприятия;

д) поручение Учредителю утвердить устав унитарного предприятия, а также осуществить иные юридические действия, связанные с созданием унитарного предприятия;

е) поручение Учредителю направить в Администрацию ЗАТО г. Североморск представление на должность руководителя унитарного предприятия для дальнейшего согласования кандидатуры на должность руководителя унитарного предприятия с Советом депутатов ЗАТО г. Североморск;

ж) поручение Учредителю обеспечить формирование уставного фонда муниципального предприятия, в случае необходимости формирования уставного фонда муниципального предприятия за счет денежных средств направить в Управление финансов администрации ЗАТО г. Североморск расчёт потребности в таких средствах с целью последующего включения их в проект бюджета ЗАТО г. Североморск;

з) поручение Комитету имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск закрепить за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальное имущество.

2.2. К постановлению прикладывается пояснительная записка, которую готовит Администрация ЗАТО г. Североморск или структурное подразделение администрации ЗАТО г. Североморск со статусом юридического лица, осуществляющие координацию и регулирование деятельности в соответствующей отрасли.

2.3. Пояснительная записка к постановлению Администрации ЗАТО г. Североморск должна содержать:

а) правовое обоснование целей создания унитарного предприятия;

б) технико-экономическое обоснование создания унитарного предприятия;

в) обоснование численности и размера фонда оплаты труда унитарного предприятия с приложением проекта штатного расписания;

г) обоснование размера и источников формирования уставного фонда муниципального предприятия, порядок его формирования;

д) перечень имущества, передаваемого унитарному предприятию, с указанием наименования объектов и их стоимости;

е) копию решения Совета депутатов ЗАТО г. Североморск о согласовании создания унитарного предприятия.

3. Унитарное предприятие может быть создано в случае:

необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена, в том числе имущества, которое необходимо для обеспечения безопасности на территории ЗАТО г. Североморск;

необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач (в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам), а также организации и проведения закупочных и товарных интервенций для обеспечения продовольственной безопасности муниципального образования;

необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной.

Казенное предприятие может быть создано в случае:

если преобладающая или значительная часть производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг предназначена для нужд муниципального образования;

необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена, в том числе имущества, необходимого для функционирования воздушного, железнодорожного и водного транспорта;

необходимости осуществления деятельности по производству товаров,

выполнению работ, оказанию услуг, реализуемых по установленным государством ценам в целях решения социальных задач;

необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной;

необходимости осуществления отдельных дотируемых видов деятельности и ведения убыточных производств;

необходимости осуществления деятельности, предусмотренной федеральными законами исключительно для казенных предприятий.

5. Порядок утверждения устава унитарного предприятия устанавливается настоящим Положением.

6. Порядок заключения трудового договора с его руководителем устанавливается Администрацией ЗАТО г. Североморск.

7. Стоимость имущества, закрепляемого за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, при его учреждении определяется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

Статья 9. Устав унитарного предприятия

1. Учредительным документом унитарного предприятия является его устав.

2. Устав унитарного предприятия утверждается учредителем.

3. Устав унитарного предприятия согласуется с Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск в части полномочий собственника имущества унитарного предприятия, возложенных на Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск.

4. Устав унитарного предприятия должен содержать:

полное и сокращенное фирменные наименования унитарного предприятия;

место нахождения унитарного предприятия;

цели, предмет, виды деятельности унитарного предприятия;

сведения учредителя, а также об органе или органах (структурных подразделениях органов), осуществляющих полномочия собственника имущества унитарного предприятия;

наименование исполнительного органа унитарного предприятия (руководитель, директор, генеральный директор);

порядок назначения на должность руководителя унитарного предприятия, а также порядок заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

перечень фондов, создаваемых унитарным предприятием, размеры, порядок формирования и использования этих фондов;

иные предусмотренные Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и настоящим Положением сведения.

4. Устав муниципального предприятия кроме сведений, указанных в пункте 3 настоящей статьи, должен содержать сведения о размере его уставного фонда, о порядке и об источниках его формирования, а также о направлениях использования прибыли.

5. Устав казенного предприятия кроме сведений, указанных в пункте 3 настоящей статьи, должен содержать сведения о порядке распределения и использования доходов казенного предприятия.

6. Устав унитарного предприятия может также содержать иные, не противоречащие настоящему положению, Федеральному закону «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иным федеральным законам положения.

7. Изменения в устав унитарного предприятия вносятся по решению учредителя.

Изменения, внесенные в устав унитарного предприятия, или устав унитарного предприятия в новой редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном статьей 10 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» для государственной регистрации унитарного предприятия.

Изменения, внесенные в устав унитарного предприятия, или устав унитарного предприятия в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц", с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

Статья 10. Государственная регистрация унитарного предприятия

1. Унитарное предприятие подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц".

2. Для государственной регистрации унитарного предприятия предоставляются: постановление Администрации ЗАТО г. Североморск о создании унитарного предприятия, устав унитарного предприятия, сведения о составе и стоимости имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления.

Глава III. ИМУЩЕСТВО И УСТАВНЫЙ ФОНД УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 11. Имущество унитарного предприятия

1. Имущество унитарного предприятия формируется за счет: имущества, закрепленного за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества;

доходов унитарного предприятия от его деятельности;
иных не противоречащих законодательству источников.

2. Право на имущество, закрепляемое за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, возникает с момента передачи такого имущества унитарному предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено правовым актом собственника о передаче имущества унитарному предприятию.

3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении, а также имущество, приобретенное унитарным предприятием по договору или иным основаниям, являются муниципальной собственностью ЗАТО г. Североморск и поступают в хозяйственное ведение или оперативное управление унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приобретения права собственности.

4. При переходе права собственности на муниципальное предприятие как имущественный комплекс к другому собственнику муниципального имущества такое предприятие сохраняет право хозяйственного ведения или право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

Статья 12. Уставный фонд унитарного предприятия

1. Уставным фондом муниципального предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов такого предприятия.

2. Уставный фонд муниципального предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Размер уставного фонда муниципального предприятия определяется в рублях.

3. Размер уставного фонда муниципального предприятия должен составлять не менее чем одну тысячу минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом на дату государственной регистрации муниципального предприятия.

4. В казенном предприятии уставный фонд не формируется.

Статья 13. Порядок формирования уставного фонда

1. Уставный фонд муниципального предприятия должен быть полностью сформирован собственником его имущества в течение трех месяцев с момента государственной регистрации такого предприятия.

2. Учредитель обеспечивает формирование уставного фонда муниципального предприятия.

3. Уставной фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке муниципальному предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

Статья 14. Увеличение уставного фонда

1. Увеличение уставного фонда муниципального предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи муниципальному предприятию недвижимого и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

2. Увеличение уставного фонда муниципального предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности такого муниципального предприятия.

3. Решение об увеличении уставного фонда муниципального предприятия может быть принято Администрацией ЗАТО г. Североморск по представлению Учредителя с обоснованием основанном на данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности такого предприятия за истекший финансовый год и согласованным с Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск.

Размер уставного фонда муниципального предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов такого предприятия.

4. Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда муниципального предприятия Учредителем принимается решение о внесении соответствующих изменений в устав такого муниципального предприятия.

Документы для государственной регистрации внесенных в устав муниципального предприятия изменений в связи с увеличением его уставного фонда, а также документы, подтверждающие увеличение уставного фонда

предприятия, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

Непредставление указанных в настоящем пункте документов является основанием для отказа в государственной регистрации внесенных в устав муниципального предприятия изменений.

Статья 15. Уменьшение уставного фонда

1. Администрацией ЗАТО г. Североморск по представлению Учредителя согласованному с Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск в случаях, предусмотренных настоящей статьей, обязана уменьшить уставный фонд такого муниципального предприятия.

Уставный фонд муниципального предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с настоящим положением и Федеральным законом «О государственных и муниципальных предприятиях» минимального размера уставного фонда.

2. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов муниципального предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, Администрацией ЗАТО г. Североморск по представлению Учредителя согласованному с Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск, обязана принять решение об уменьшении размера уставного фонда предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов.

В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов муниципального предприятия окажется меньше установленного настоящим положением минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, Администрацией ЗАТО г. Североморск по представлению Учредителя согласованному с Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск должна принять решение о ликвидации или реорганизации такого предприятия.

Стоимость чистых активов муниципального предприятия определяется по данным бухгалтерского учета в **порядке**, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Если в случаях, предусмотренных настоящей статьей, Администрацией ЗАТО г. Североморск в течение шести календарных месяцев после окончания финансового года не принимает решение об уменьшении уставного фонда, о восстановлении размера чистых активов до минимального размера уставного фонда, о ликвидации или реорганизации муниципального предприятия, кредиторы вправе потребовать от муниципального предприятия прекращения или досрочного исполнения обязательств и возмещения причиненных им убытков.

4. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда муниципальное предприятие обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы муниципального предприятия вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления о принятом решении или в течение тридцати дней с даты опубликования указанного сообщения потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательств муниципального предприятия и возмещения им убытков.

Государственная регистрация уменьшения уставного фонда муниципального предприятия осуществляется только при представлении таким предприятием доказательств уведомления об этом кредиторов в порядке, установленном настоящим пунктом.

Статья 16. Резервный фонд и иные фонды унитарного предприятия

1. Унитарное предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в порядке и в размерах, которые предусмотрены уставом унитарного предприятия, но не менее размера установленного в примерном уставе муниципального унитарного предприятия ЗАТО г. Североморск.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков унитарного предприятия.

2. Унитарное предприятие за счет чистой прибыли создает также иные фонды в соответствии с их перечнем, в порядке и в размерах, которые предусмотрены уставом унитарного предприятия.

Средства, зачисленные в такие фонды, могут быть использованы унитарным предприятием только на цели, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом унитарного предприятия.

Статья 17. Порядок реализации муниципальным образованием ЗАТО г. Североморск права на получение прибыли от использования имущества, принадлежащего унитарному предприятию

1. Муниципальное предприятие ежегодно перечисляет в бюджет ЗАТО г. Североморск часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые определяются решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск.

2. Порядок распределения доходов казенного предприятия определяется Советом депутатов ЗАТО г. Североморск.

Статья 18. Распоряжение имуществом муниципального предприятия

1. Муниципальное предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных настоящим положением, Федеральным законом «О государственных и муниципальных предприятиях», другими нормативными правовыми актами, Уставом предприятия и договором.

2. Муниципальное предприятие не вправе сдавать недвижимое имущество в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск.

3. Движимым и недвижимым имуществом муниципальное предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия. Сделки, совершенные муниципальным предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными. Договором о передаче имущества в хозяйственное ведение могут устанавливаться дополнительные ограничения на совершение сделок с имуществом.

4. Муниципальное предприятие не вправе без согласия Комитета

имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

Уставом муниципального предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск.

5. Муниципальное предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не вправе:

1) сдавать такой земельный участок в субаренду, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 настоящей статьи, а также земельных участков (в том числе искусственных земельных участков, созданных в соответствии с Федеральным законом от 19.07.2011 N 246-ФЗ "Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации") в границах территорий морских портов;

2) передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем), за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 настоящей статьи;

3) отдавать арендные права в залог;

4) вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

6. Муниципальное предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, с согласия Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск сдает указанный земельный участок или его часть в субаренду либо передает свои права и обязанности по договору аренды земельного участка или его части концессионеру в случае, если концессионным соглашением предусмотрено использование указанного земельного участка или его части в целях создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества или осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

7. В случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, муниципальное предприятие участвует на стороне концедента в обязательствах по концессионному соглашению и осуществляет отдельные полномочия концедента, предусмотренные концессионным соглашением.

Статья 19. Распоряжение имуществом казенного предприятия

1. Муниципальное казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск.

Уставом казенного предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск.

Казенное предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Казенное предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом, в том числе с согласия Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск, только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены

уставом такого предприятия. Деятельность казенного предприятия осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой учредителем казенного предприятия.

3. Казенное предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося муниципальной собственности, не вправе:

- 1) сдавать такой земельный участок в субаренду;
- 2) передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем);
- 3) отдавать арендные права в залог;
- 4) вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

Глава IV. УПРАВЛЕНИЕ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ

Статья 20. Права собственника имущества унитарного предприятия

1. Совет депутатов ЗАТО г. Североморск в отношении унитарного предприятия:

- 1) согласовывает решение о создании, реорганизации или ликвидации унитарного предприятия;
- 2) согласовывает назначение на должность руководителя унитарного предприятия;
- 3) определяет порядок, размеры и сроки перечисления унитарным предприятием части прибыли в местный бюджет ЗАТО г. Североморск.

2. Администрация ЗАТО г. Североморск в отношении унитарного предприятия:

- 1) принимает решение о создании, реорганизации или ликвидации унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию унитарного предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности унитарного предприятия;
- 3) по представлению учредителя формирует уставный фонд муниципального предприятия и принимает решение об изменении уставного фонда муниципального предприятия;
- 4) принимает решение о передаче унитарному предприятию в хозяйственное ведение или оперативное управление недвижимого имущества;
- 5) принимает решение об изъятии у унитарного предприятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества;
- 6) определяет показатели экономической эффективности деятельности унитарного предприятия;
- 7) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово - хозяйственной деятельности унитарного предприятия;
- 8) определяет порядок отчетности руководителя унитарного предприятия;
- 9) принимает иные нормативные правовые акты регулирующие деятельность унитарных предприятий.

3. Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск в отношении унитарного предприятия:

- 1) согласовывает устав унитарного предприятия, изменения в него, в том числе устав унитарного предприятия в новой редакции в части касающейся исполнения полномочий собственника имущества в отношении закрепляемого за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления муниципального имущества;

2) принимает решение о передаче унитарному предприятию в хозяйственное ведение или оперативное управление имущества (кроме недвижимого);

3) принимает решение об изъятии из хозяйственного ведения или оперативного управления унитарного предприятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества (кроме недвижимого);

4) готовит проекты правовых актов администрации ЗАТО г. Североморск о наделении или изъятии недвижимого имущества унитарных предприятий;

5) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом унитарного предприятия, на совершение иных сделок;

6) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего унитарному предприятию имущества;

7) дает согласие в случаях, предусмотренных законом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

8) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств унитарного предприятия;

9) дает согласие на участие унитарного предприятия в иных юридических лицах.

Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск вправе:

- обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом унитарного предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки;

- истребовать имущество унитарного предприятия из чужого незаконного владения.

4. Учредитель в отношении унитарного предприятия:

1) назначает на должность руководителя унитарного предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

2) координирует деятельность унитарного предприятия;

3) издает обязательные для исполнения унитарным предприятием правовые акты;

4) утверждает бухгалтерскую отчетность, отчеты и ликвидационный баланс унитарного предприятия;

5) утверждает устав унитарного предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав унитарного предприятия в новой редакции;

6) контролирует выполнение показателей экономической эффективности деятельности унитарного предприятия;

7) согласовывает прием на работу главного бухгалтера унитарного предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

8) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

9) обеспечивает формирование уставного фонда муниципального предприятия;

10) исполняет иные функции и полномочия, за исключением функций и полномочий собственника имущества унитарного предприятия, возложенных законодательством, настоящим Положением, муниципальными нормативными правовыми актами ЗАТО г. Североморск на другие органы (структурные подразделения органов) местного самоуправления;

11) доводит до казенного предприятия обязательные для исполнения заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд;

12) утверждает смету доходов и расходов казенного предприятия. Правомочия собственника имущества унитарного предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального образования, не могут быть переданы муниципальным образованием Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или иному муниципальному образованию.

Статья 21. Руководитель унитарного предприятия

1. Руководитель унитарного предприятия (директор, генеральный директор) является единоличным исполнительным органом унитарного предприятия. Руководитель унитарного предприятия назначается учредителем по согласованию с Советом депутатов ЗАТО г. Североморск. Руководитель унитарного предприятия подотчетен учредителю. Руководитель унитарного предприятия отчитывается перед Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск в части использования и распоряжения имуществом унитарного предприятия. Совет депутатов ЗАТО г. Североморск вправе требовать отчета руководителя предприятия о работе унитарного предприятия и перспективах хозяйственной деятельности предприятия.

Руководитель унитарного предприятия действует от имени унитарного предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени унитарного предприятия, утверждает структуру и штаты унитарного предприятия, осуществляет прием на работу работников такого предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Руководитель унитарного предприятия организует выполнение решений собственника имущества унитарного предприятия.

2. Руководитель унитарного предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Руководитель унитарного предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Администрацией ЗАТО г. Североморск.

3. Руководитель унитарного предприятия отчитывается о деятельности предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества унитарного предприятия.

4. В случаях, предусмотренных федеральными законами и изданными в соответствии с ними правовыми актами, в унитарном предприятии могут быть образованы совещательные органы (ученые, педагогические, научные, научно-технические советы и другие). Уставом унитарного предприятия должны быть определены структура таких органов, их состав и компетенция.

Статья 22. Заинтересованность в совершении унитарным предприятием сделки

1. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя

унитарного предприятия, не может совершаться унитарным предприятием без согласия Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск.

Руководитель унитарного предприятия признается заинтересованным в совершении унитарным предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с унитарным предприятием;

владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с унитарным предприятием;

занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с унитарным предприятием;

в иных определенных уставом унитарного предприятия случаях.

2. Руководитель унитарного предприятия должен доводить до сведения учредителя и Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск информацию:

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя унитарного предприятия и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных настоящей статьей, может быть признана недействительной по иску унитарного предприятия или Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск.

Статья 23. Крупная сделка

1. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения унитарным предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда унитарного предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда, если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами.

2. Для целей настоящей статьи стоимость отчуждаемого унитарным предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого унитарным предприятием имущества - на основании цены предложения такого имущества.

3. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск.

Статья 24. Заимствования унитарным предприятием

1. Заимствования унитарным предприятием могут осуществляться в форме: кредитов по договорам с кредитными организациями; бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Муниципальное предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения облигаций или выдачи векселей.

2. Унитарное предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск объема и направлений использования привлекаемых средств. Порядок осуществления заимствований унитарными предприятиями определяется Администрацией ЗАТО г. Североморск.

Статья 25. Ответственность руководителя унитарного предприятия

1. Руководитель унитарного предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах унитарного предприятия добросовестно и разумно.

2. Руководитель унитарного предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные унитарному предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества унитарного предприятия.

3. Учредитель вправе предъявить мотивированные претензии или иск о возмещении убытков, причиненных унитарному предприятию, к руководителю унитарного предприятия.

Статья 26. Контроль над деятельностью унитарного предприятия

1. Бухгалтерская отчетность унитарного предприятия в случаях, определяемых законодательством РФ и Уставом унитарного предприятия, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

2. Контроль над деятельностью унитарного предприятия производит учредитель. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего унитарному предприятию имущества производит Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск. В целях повышения эффективности расходования бюджета ЗАТО г. Североморск Совет депутатов ЗАТО г. Североморск вправе требовать отчета руководителя предприятия о работе предприятия и перспективах хозяйственной деятельности предприятия.

3. Унитарное предприятие по окончании отчетного периода представляет учредителю бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется уставом предприятия, настоящим положением и постановлением Администрации ЗАТО г. Североморск. Унитарное предприятие по окончании отчетного периода представляет в установленном порядке Комитету имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск сведения об использовании и распоряжении имуществом.

Статья 27. Публичная отчетность унитарного предприятия

Унитарное предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных законодательством РФ и нормативными правовыми

актами ЗАТО г. Североморск.

Статья 28. Хранение документов унитарного предприятия

1. Унитарное предприятие обязано хранить следующие документы:

учредительные документы унитарного предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы унитарного предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

решения собственника имущества унитарного предприятия о создании унитарного предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого унитарному предприятию в хозяйственное ведение или оперативное управление, о денежной оценке уставного фонда государственного или муниципального предприятия, а также иные решения, связанные с созданием унитарного предприятия;

документ, подтверждающий государственную регистрацию унитарного предприятия;

документы, подтверждающие права унитарного предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы унитарного предприятия;

положения о филиалах и представительствах унитарного предприятия (при наличии таковых);

решения собственника имущества унитарного предприятия, касающиеся деятельности унитарного предприятия;

списки аффилированных лиц унитарного предприятия, утвержденные Учредителем;

аудиторские заключения, заключения органов государственного и муниципального финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом унитарного предприятия, внутренними документами унитарного предприятия, решениями собственника имущества унитарного предприятия и руководителя унитарного предприятия.

2. Унитарное предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 1 настоящей статьи, по месту нахождения его руководителя или в ином определенном уставом унитарного предприятия месте.

3. При ликвидации унитарного предприятия документы, предусмотренные пунктом 1 настоящей статьи, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Глава V. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Статья 29. Реорганизация унитарного предприятия

1. Унитарное предприятие может быть реорганизовано решением Администрации ЗАТО г. Североморск по согласованию Советом депутатов ЗАТО г. Североморск в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Реорганизация унитарного предприятия может быть осуществлена в форме и порядке определенном Федеральным законом Российской Федерации «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

3. Унитарные предприятия могут быть реорганизованы в форме слияния или

присоединения, если их имущество принадлежит одному и тому же собственнику.

4. Не является реорганизацией изменение вида унитарного предприятия, а также изменение правового положения унитарного предприятия вследствие перехода права собственности на его имущество к другому собственнику муниципального имущества.

В случае изменения вида унитарного предприятия, а также передачи имущества унитарного предприятия другому собственнику муниципального имущества в устав унитарного предприятия вносятся соответствующие изменения.

Передача имущества считается состоявшейся с момента государственной регистрации внесенных в устав унитарного предприятия изменений.

5. В случае если иное не предусмотрено федеральным законом, имущество унитарных предприятий, возникших в результате реорганизации в форме разделения или выделения, принадлежит тому же собственнику, что и имущество реорганизованного унитарного предприятия.

При преобразовании казенного предприятия в муниципальное предприятие собственник имущества казенного предприятия в течение шести месяцев несет субсидиарную ответственность по обязательствам, перешедшим к муниципальному предприятию.

6. Унитарное предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации унитарного предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

7. Унитарное предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов унитарного предприятия, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении. При этом кредиторы унитарного предприятия в течение тридцати дней с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о таком решении вправе в письменной форме потребовать прекращения или досрочного исполнения соответствующих обязательств унитарного предприятия и возмещения им убытков.

8. Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации унитарных предприятий, внесение записи о прекращении унитарных предприятий, а также государственная регистрация внесенных в устав изменений и дополнений осуществляется в порядке, установленном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц, только при представлении доказательств уведомления кредиторов в порядке, установленном пунктом 7 настоящей статьи.

Если разделительный баланс не дает возможности определить правопреемника реорганизованного унитарного предприятия, вновь возникшие унитарные предприятия несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного унитарного предприятия перед его кредиторами пропорционально доле перешедшего к ним имущества (прав) реорганизованного унитарного предприятия, определенной в стоимостном выражении.

Статья 30. Слияние унитарных предприятий

1. Слиянием унитарных предприятий признается создание нового унитарного предприятия с переходом к нему прав и обязанностей двух или нескольких унитарных предприятий и прекращением последних.

2. Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск принимает решение об утверждении передаточных актов.

В устав унитарного предприятия вносятся соответствующие изменения в порядке установленном настоящим положением.

3. При слиянии унитарных предприятий права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему унитарному предприятию в соответствии с передаточным актом.

Статья 31. Присоединение к унитарному предприятию

1. Присоединением к унитарному предприятию признается прекращение одного или нескольких унитарных предприятий с переходом их прав и обязанностей к унитарному предприятию, к которому осуществляется присоединение.

2. Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск принимает решение об утверждении передаточного акта.

В устав унитарного предприятия вносятся соответствующие изменения в порядке установленном настоящим положением.

3. При присоединении одного или нескольких унитарных предприятий к другому унитарному предприятию к последнему переходят права и обязанности присоединенных унитарных предприятий в соответствии с передаточным актом.

Статья 32. Разделение унитарного предприятия

1. Разделением унитарного предприятия признается прекращение унитарного предприятия с переходом его прав и обязанностей к вновь созданным унитарным предприятиям.

2. Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск принимает решение об утверждении разделительного баланса.

Уставы вновь созданных унитарных предприятий утверждаются в порядке установленном настоящим положением.

3. При разделении унитарного предприятия его права и обязанности переходят к вновь созданным унитарным предприятиям в соответствии с разделительным балансом.

Статья 33. Выделение из унитарного предприятия

1. Выделением из унитарного предприятия признается создание одного или нескольких унитарных предприятий с переходом к каждому из них части прав и обязанностей реорганизованного унитарного предприятия без прекращения последнего.

2. Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск принимает решение об утверждении разделительного баланса.

Учредитель утверждает уставы вновь созданных унитарных предприятий, а также вносит изменения и дополнения в устав реорганизованного унитарного предприятия.

3. При выделении из унитарного предприятия одного или нескольких унитарных предприятий к каждому из них переходит часть прав и обязанностей реорганизованного унитарного предприятия в соответствии с разделительным балансом.

Статья 34. Преобразование унитарного предприятия

1. Унитарное предприятие может быть преобразовано решением Администрации ЗАТО г. Североморск по согласованию с Советом депутатов ЗАТО г. Североморск. Преобразование унитарного предприятия в организации иной организационно-правовой формы осуществляется в соответствии с законодательством о приватизации.

2. Решением о преобразовании унитарного предприятия в муниципальное учреждение должны быть определены основные цели деятельности создаваемой организации, наименование органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя такой организации, а также необходимые мероприятия по преобразованию унитарного предприятия.

3. Преобразование унитарного предприятия не может являться основанием для расторжения трудовых договоров с работниками реорганизуемого унитарного предприятия.

Статья 35. Ликвидация унитарного предприятия

1. Унитарное предприятие может быть ликвидировано решением Администрации ЗАТО г. Североморск по согласованию с Советом депутатов ЗАТО г. Североморск.

2. Унитарное предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

3. Ликвидация унитарного предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

4. В случае принятия решения о ликвидации унитарного предприятия Администрация ЗАТО г. Североморск назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами унитарного предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого унитарного предприятия выступает в суде.

5. В случае если при проведении ликвидации муниципального предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководитель такого предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании муниципального предприятия банкротом.

6. Порядок ликвидации унитарного предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных предприятиях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение № 2
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г.Североморск
от 18.06.2019 № 528

**Примерный УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
ЗАТО г. Североморск**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие

_____ ,
(полное наименование предприятия)
именуемое в дальнейшем «Предприятие» создано в соответствии с

_____ ,
— (дата, номер и название распорядительного документа о создании Предприятия)

1.2. Учредителем предприятия является муниципальное образование ЗАТО г. Североморск.

1.3. Функции и полномочия учредителя предприятия осуществляет _____ ,
действующие на основании _____ (далее - Учредители).

1.4. От имени ЗАТО г. Североморск права собственника имущества предприятия осуществляют органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск в рамках их компетенции, установленной Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск и иными нормативными правовыми актами ЗАТО г. Североморск.

1.5. Функции и полномочия органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск как собственника имущества предприятия осуществляет Учредитель, за исключением функций и полномочий собственника имущества предприятия, возложенных законодательством и (или) муниципальными нормативными правовыми актами ЗАТО г. Североморск на другие органы (структурные подразделения органов) местного самоуправления.

1.6. Отдельные полномочия собственника имущества в отношении закрепляемого за предприятием на праве хозяйственного ведения муниципального имущества осуществляет структурное подразделение администрации ЗАТО г. Североморск, уполномоченное в сфере имущественных отношений (далее также - Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск).

1.7. Предприятие является коммерческой организацией.

1.8. Предприятие является юридическим лицом, имеет гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Предприятие имеет полное фирменное наименование _____ и сокращенное фирменное наименование _____.

1.10. Место нахождения предприятия – _____.

1.11. Почтовый адрес предприятия _____.

1.12. Предприятие имеет самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на его место нахождения, штампы и бланки со своим фирменным наименованием, банковские счета на территории Российской Федерации.

1.13. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством РФ.

1.14. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам муниципального образования ЗАТО г. Североморск и его органов (структурных подразделения органов) местного самоуправления. Муниципальное образование ЗАТО г. Североморск и его органы (структурные подразделения органов) местного самоуправления не несут ответственность по обязательствам предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

1.15. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иными правовыми актами РФ, правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Основной целью деятельности предприятия является _____.

2.2. Для достижения указанной цели предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

3. ПРАВА СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Совет депутатов ЗАТО г. Североморск в отношении предприятия:

- 1) согласовывает решение Администрации ЗАТО г. Североморск о создании, реорганизации или ликвидации предприятия;
- 2) согласовывает назначение на должность руководителя предприятия;
- 3) определяет порядок, размеры и сроки перечисления предприятием части прибыли в местный бюджет ЗАТО г. Североморск.

3.2. Администрация ЗАТО г. Североморск в отношении предприятия:

- 1) принимает решение о создании, реорганизации или ликвидации предприятия в порядке, установленном законодательством РФ, назначает ликвидационную комиссию предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности предприятия;
- 3) по представлению учредителя формирует уставный фонд предприятия и принимает решение об изменении уставного фонда предприятия;
- 4) принимает решение о передаче предприятию в хозяйственное ведение

недвижимого имущества;

- 5) изымает у предприятия излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению недвижимое имущество;
- 6) определяет показатели экономической эффективности деятельности предприятия;
- 7) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово - хозяйственной деятельности предприятия;
- 8) определяет порядок отчетности руководителя о предприятии;
- 9) принимает иные нормативные правовые акты регулирующие деятельность предприятия.

3.3. Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск в отношении предприятия:

- 1) согласовывает устав унитарного предприятия, изменения в него, в том числе устав унитарного предприятия в новой редакции в части касающейся исполнения полномочий собственника имущества в отношении закрепляемого за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления муниципального имущества;
- 2) принимает решение о передаче предприятию в хозяйственное ведение имущества (кроме недвижимого);
- 3) принимает решение об изъятии из хозяйственного ведения предприятия излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество (кроме недвижимого);
- 4) готовит проекты правовых актов администрации ЗАТО г. Североморск о наделении или изъятии недвижимого имущества предприятия;
- 5) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом унитарного предприятия, на совершение иных сделок;
- 6) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятию имущества;
- 7) дает согласие в случаях, предусмотренных законом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- 8) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств предприятия;
- 9) дает согласие на участие предприятия в иных юридических лицах.

Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск вправе:

- обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки;
- истребовать имущество предприятия из чужого незаконного владения.

3.4. Учредитель в отношении предприятия:

- 1) назначает на должность руководителя унитарного предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- 2) координирует деятельность унитарного предприятия;
- 3) издает обязательные для исполнения унитарным предприятием правовые акты;
- 4) утверждает бухгалтерскую отчетность, отчеты и ликвидационный баланс унитарного предприятия;
- 5) утверждает устав унитарного предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав унитарного предприятия в новой редакции;
- 6) контролирует выполнение показателей экономической эффективности деятельности унитарного предприятия;
- 7) согласовывает прием на работу главного бухгалтера унитарного предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

- 8) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
 - 9) обеспечивает формирование уставного фонда муниципального предприятия;
 - 10) исполняет иные функции и полномочия, за исключением функций и полномочий собственника имущества унитарного предприятия, возложенных законодательством, Положением «О муниципальных унитарных предприятиях ЗАТО г.Североморск», муниципальными нормативными правовыми актами ЗАТО г. Североморск на другие органы (структурные подразделения органов) местного самоуправления.
- Правомочия собственника имущества предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального образования, не могут быть переданы муниципальным образованием Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или иному муниципальному образованию.

4. ПРАВА ПРЕДПРИЯТИЯ И ПРЕДЕЛЫ ЕГО ОТВЕТСТВЕННОСТИ

- 4.1. Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 4.2. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим имуществом.
- 4.3. Предприятие не несет ответственность по обязательствам собственника его имущества.
- 4.4. Предприятие по согласованию с собственником может создавать филиалы и открывать представительства.
- 4.5. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).
- 4.6. Предприятие с согласия собственника может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.
- 4.7. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.
- 4.8. Предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги).
- 4.9. Предприятие самостоятельно распоряжается прибылью, остающейся после уплаты налогов, иных обязательных платежей, перечисления части прибыли собственнику имущества.
- 4.10. Предприятие самостоятельно устанавливает формы и системы оплаты труда работников, формы поощрения в соответствии с законодательством РФ.
- 4.11. Предприятие самостоятельно определяет структуру предприятия, устанавливает штатное расписание.
- 4.12. Предприятие организует подготовку и обучение (переобучение) кадров.
- 4.13. Предприятие устанавливает для работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством.
- 4.14. Предприятие осуществляет материально-техническое обеспечение производства и объектов социального назначения.
- 4.15. Предприятие свободно в заключении договоров и самостоятельно находит поставщиков продукции по своим видам деятельности.
- 4.16. Предприятие имеет право образовывать из чистой прибыли, остающейся в его

распоряжении, также следующие фонды:

- социальный фонд в размере _____, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;

- фонд материального поощрения работников Предприятия в размере _____, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

Размер, порядок формирования и использования указанных фондов устанавливаются коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации.

При необходимости указываются другие фонды, создаваемые за счет чистой прибыли Предприятия, порядок их формирования и цели, на которые могут быть использованы средства указанных фондов.

4.17. Предприятие обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам заработной платы;

- обеспечивать работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством;

- формировать резервный фонд в размере не менее 20 процентов его уставного фонда, направляя на эти цели не менее 10 процентов остающейся в его распоряжении чистой прибыли до достижения резервным фондом установленной величины;

использовать средства резервного фонда исключительно на покрытие убытков предприятия;

- ежегодно перечислять в бюджет ЗАТО г. Североморск часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, порядке и сроки, установленные Советом депутатов ЗАТО г. Североморск;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;

- представлять отчетность о деятельности предприятия по формам и в сроки, установленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

- представлять бухгалтерскую документацию и материалы по финансово-хозяйственной деятельности предприятия для проведения аудиторской проверки по требованию собственника имущества предприятия;

- публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Имущество предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

5.2. Предприятие имеет право владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, принадлежащим на праве хозяйственного ведения в пределах, определяемых законодательством РФ, нормативными правовыми актами ЗАТО г. Североморск.

5.3. Предприятие самостоятельно распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, за исключением случаев, установленных законодательством РФ, нормативными правовыми актами ЗАТО г. Североморск.

5.4. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества.

5.5. Движимым и недвижимым имуществом предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим уставом.

5.6. Имущество предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения собственником имущества;

- доходов предприятия от его деятельности;

- иных не противоречащих законодательству источников.

5.7. Право на имущество, закрепляемое за предприятием на праве хозяйственного ведения собственником имущества, возникает с момента передачи такого имущества предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества предприятию.

5.8. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное предприятием по договору или иным основаниям, являются муниципальной собственностью ЗАТО г. Североморск и поступают в хозяйственное ведение предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приобретения права собственности.

6. УСТАВНЫЙ ФОНД ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Уставным фондом предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредитора предприятия.

6.2. Уставный фонд предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

6.3. Размер уставного фонда предприятия определяется в рублях.

6.4. Размер уставного фонда предприятия составляет _____ рублей.

6.5. Увеличение уставного фонда предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности предприятия.

6.6. Решение об увеличении уставного фонда предприятия может быть принято Администрацией ЗАТО г. Североморск по представлению учредителя основанном на данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности предприятия за истекший финансовый год и согласованном Комитетом имущественных отношений ЗАТО г. Североморск.

6.7. Размер уставного фонда предприятия с учетом размера его резервного фонда не

может превышать стоимость чистых активов предприятия.

6.8. Администрацией ЗАТО г. Североморск по представлению учредителя предприятия согласованному с Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск, вправе уменьшить уставный фонд предприятия.

6.9. Уставный фонд предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с законом минимального размера уставного фонда.

6.10. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, Администрация ЗАТО г. Североморск по представлению учредителя принимает решение об уменьшении размера его уставного фонда до размера, не превышающего стоимости его чистых активов.

6.11. Стоимость чистых активов предприятия определяется на основании данных бухгалтерской отчетности в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6.12. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда предприятие обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы предприятия вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления о принятом решении или в течение тридцати дней с даты опубликования указанного сообщения потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательств предприятия и возмещения им убытков.

7. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

7.1. Директор предприятия является единоличным исполнительным органом предприятия. Директор предприятия назначается учредителем по согласованию с Советом депутатов ЗАТО г. Североморск. Директор предприятия подотчетен учредителю. Руководитель унитарного предприятия отчитывается перед Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск в части использования и распоряжения имуществом унитарного предприятия. Совет депутатов ЗАТО г. Североморск вправе требовать отчета руководителя предприятия о работе предприятия и перспективах хозяйственной деятельности предприятия.

7.2. Главный бухгалтер предприятия назначается Директором предприятия. Прием на работу главного бухгалтера, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора производится по согласованию с учредителем.

7.3. Директор предприятия действует от имени предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени предприятия, утверждает структуру и штаты предприятия, осуществляет прием на работу работников предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

7.4. Директор предприятия организует выполнение решений собственника имущества предприятия.

7.5. Директор предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной

творческой деятельностью, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности директора, а также принимать участие в забастовках.

7.6. Директор предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Администрацией ЗАТО г. Североморск.

7.7. Директор предприятия отчитывается о деятельности предприятия в порядке и в сроки, которые определяются нормативными правовыми актами ЗАТО г. Североморск.

7.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора предприятия, не может совершаться предприятием без согласия Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск. Директор предприятия признается заинтересованным в совершении предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с предприятием;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с предприятием;
- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с предприятием.

7.9. Директор предприятия должен доводить до сведения учредителя и Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск информацию:

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;
- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;
- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным

7.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора предприятия и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных законом, может быть признана недействительной по иску предприятия или Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск.

7.11. Директор предприятия при осуществлении своих прав в исполнении обязанностей должен действовать в интересах предприятия добросовестно и разумно.

7.12. Директор предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества предприятия.

7.13. Учредитель вправе предъявить мотивированные претензии или иск о возмещении убытков, причиненных предприятию, к руководителю унитарного предприятия.

8. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ФИЛИАЛЫ

8.1. Предприятие по согласованию с Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск может создавать филиалы и открывать представительства.

8.2. Филиалом предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

8.3. Представительством предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения предприятия, представляющее интересы предприятия и осуществляющее их защиту.

8.4. Филиал и представительство предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных предприятием положений. Филиал и представительство наделяются имуществом создавшим их.

8.5. Руководитель филиала или представительства предприятия назначается предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства доверенность должна быть отменена предприятием, выдавшим ее.

8.6. Филиал и представительство предприятия осуществляют свою деятельность от имени создавшего их предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства предприятия несет создавшее их предприятие.

8.7. Предприятие имеет следующие филиалы: _____

8.8. Предприятие имеет следующие представительства: _____

8.9. Сообщения об изменениях в уставе предприятия сведений об его филиалах и представительствах представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц. Указанные изменения в уставе предприятия вступают в силу для третьих лиц с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

9.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения собственника имущества предприятия о создании унитарного предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда предприятия, а также иные решения, связанные с созданием предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию предприятия;
- документы, подтверждающие права предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы предприятия;
- решения собственника имущества предприятия, касающиеся деятельности предприятия;
- списки аффилированных лиц предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, внутренними документами предприятия, решениями собственника имущества предприятия и директора предприятия.

9.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 9.1. по месту нахождения директора предприятия.

9.3. При ликвидации предприятия документы, предусмотренные пунктом 9.1., передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

10.1. Предприятие может быть реорганизовано решением Администрации ЗАТО г. Североморск по согласованию с Советом депутатов ЗАТО г. Североморск в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

10.2. Предприятие может быть ликвидировано решением Администрации ЗАТО г. Североморск по согласованию с Советом депутатов ЗАТО г. Североморск.

10.3. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

10.4. Ликвидация предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.5. В случае принятия решения о ликвидации предприятия Администрация ЗАТО г. Североморск назначает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого предприятия выступает в суде.

10.6. В случае, если при проведении ликвидации предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, директор предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании предприятия банкротом.

10.7. Порядок ликвидации предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.