



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2019 г.

№ 2763

О мерах по реализации Решения Совета депутатов ЗАТО г.Североморск «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

В целях обеспечения выполнения Решения Совета депутатов ЗАТО г.Североморск «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

2. Утвердить Меры по реализации Решения Совета депутатов ЗАТО г.Североморск «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» согласно приложению к постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления администрации ЗАТО г.Североморск:

- от 09.01.2019 № 2 «О мерах по реализации Решения Совета депутатов ЗАТО г.Североморск «О бюджете муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»;

- от 17.10.2019 № 2048 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 09.01.2019 № 2 «О мерах по реализации Решения Совета депутатов ЗАТО г.Североморск «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

5. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава ЗАТО г.Североморск

В.В. Евменьков

**МЕРЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ
Решения Совета депутатов ЗАТО г.Североморск
«О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»**

Настоящие меры по реализации Решения Совета депутатов ЗАТО г.Североморск «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – Решение о бюджете) подготовлены в целях установления правил и особенностей осуществления деятельности участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в рамках исполнения Решения о бюджете.

1. Общие положения

1.1. Исполнение бюджета ЗАТО г.Североморск организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана бюджета ЗАТО г.Североморск в установленном Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск (далее – Управление финансов) порядке.

1.2. Установить, что Управление Федерального казначейства по Мурманской области (далее – УФК по Мурманской области) осуществляет отдельные функции по исполнению бюджета ЗАТО г.Североморск в соответствии с заключенными соглашениями:

- кассовое обслуживание исполнения бюджета ЗАТО г.Североморск;
- учет операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета ЗАТО г.Североморск;
- учет операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений ЗАТО г.Североморск;
- учет операций с субсидиями на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципальных унитарных предприятий;
- контроль, предусмотренный частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Главным администраторам доходов бюджета ЗАТО г.Североморск и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск:

- 1) принять меры по обеспечению поступления доходов в соответствии с показателями, прогнозируемыми в кассовом плане бюджета ЗАТО г.Североморск по доходам;
- 2) принять меры по сокращению задолженности по платежам в бюджет ЗАТО г.Североморск по администрируемым доходам, а также по осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;
- 3) обеспечить своевременное доведение платежных реквизитов до плательщиков для оформления платежных документов на перечисления в бюджет ЗАТО г.Североморск во избежание платежей, относимых УФК по Мурманской области на невыясненные поступления;

4) обеспечить оперативное уточнение платежей, относимых УФК по Мурманской области на невыясненные поступления, с целью их зачисления на соответствующие коды доходов бюджетной классификации Российской Федерации;

5) представлять в Управление финансов прогноз поступления доходов и источников финансирования дефицита бюджета с распределением по месяцам (в течение 3 рабочих дней со дня доведения кассового плана поступлений бюджета ЗАТО г.Североморск);

6) представлять по запросу Управления финансов аналитические материалы о ходе выполнения планов поступлений по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета;

7) в случае изменения состава администрируемых доходов бюджета ЗАТО г.Североморск представлять в Управление финансов информацию об изменениях в течение 2 дней со дня вступления в силу законодательных и иных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменяется состав администрируемых доходов;

8) обеспечить возврат в бюджет не использованных по состоянию на 1 января 2020 года остатков целевых областных средств в течение первых 10 рабочих дней 2020 года;

9) при подготовке соглашений о предоставлении субсидий бюджету ЗАТО г.Североморск из областного бюджета, заключаемых в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации и (или) Правительством Мурманской области правилами предоставления субсидий, обеспечивать соответствие значений показателей результативности использования субсидии результатам или контрольным точкам результатов региональных проектов, значениям целевых показателей (индикаторов) государственных программ Российской Федерации (федеральных целевых программ) и их структурных элементов, а также выполнение принятых обязательств, предусмотренных соглашениями, по состоянию на 31 декабря 2020 года;

10) обеспечить соответствие поступлений в доходы бюджета ЗАТО г.Североморск от уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами объему начислений (суммам, подлежащим оплате физическими и юридическими лицами за предоставляемые услуги, иные платежи), отраженных в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

11) обеспечить формирование и ведение реестров источников доходов бюджета ЗАТО г.Североморск в соответствии с порядком, утвержденным администрацией ЗАТО г.Североморск.

1.4. Главным распорядителям средств бюджета ЗАТО г.Североморск, главным администраторам доходов бюджета ЗАТО г.Североморск и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск:

1) обеспечить заключение соглашений о предоставлении из бюджета субъекта Российской Федерации межбюджетных трансфертов в системе «Электронный бюджет» (за исключением случаев, если нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации устанавливающими порядок (правила) их предоставления, не предусмотрено заключение таких соглашений) на очередной финансовый год и плановый период в установленные сроки;

2) обеспечить реализацию задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761, от 28 декабря 2012 года № 1688, от 7 мая 2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

3) обеспечить реализацию мероприятий национальных проектов;

4) обеспечить результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета ЗАТО г.Североморск в соответствии с утвержденными им бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- 5) обеспечить своевременное исполнение публичных и публичных нормативных обязательств;
- 6) при формировании кассовых планов выплат из бюджета ЗАТО г.Североморск:
- учитывать информацию о размерах и сроках перечисления межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, а также субсидий учреждениям;
 - предусмотреть равномерное и эффективное использование средств бюджета ЗАТО г.Североморск в течение 2020 года, обеспечить последовательность и качество процедуры формирования кассового плана выплат с соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана бюджета ЗАТО г.Североморск, формирования предельных объемов финансирования, утвержденным приказом Управления финансов;
- 7) ежеквартально анализировать исполнение бюджета ЗАТО г.Североморск с пояснением причин:
- исполнения по расходам на отчетную дату - за I квартал, полугодие, 9 месяцев и год соответственно менее 20 %, 45 %, 70 % и 95 % от утвержденных годовых бюджетных назначений;
 - отклонения более 5 % по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета на отчетную дату - за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев и год соответственно от 25 %, 50 %, 75 % и 100 % утвержденных бюджетных назначений;
- 8) обеспечить контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности;
- 9) обеспечить в установленные сроки выполнение Плана мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств, увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО г.Североморск и совершенствованию долговой политики в 2018 - 2020 годах;
- 10) обеспечить соответствие плановых значений объемов и источников финансирования (в части областных, федеральных и собственных средств бюджета) в муниципальных программах ЗАТО г.Североморск, на конец 2020 года сводной бюджетной росписи бюджета на основании положений, установленных пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также подпунктом 10.2 статьи 10 Решения о бюджете;
- 11) осуществлять внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в соответствии с Порядком осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета ЗАТО г.Североморск, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета ЗАТО г.Североморск, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г.Североморск;
- 12) оперативно представлять в Управление финансов информацию, необходимую для ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 №163н;
- 13) обеспечить своевременное представление в Управление финансов сведений, необходимых для формирования реестра расходных обязательств ЗАТО г.Североморск в установленные сроки и порядке, установленном постановлением администрации ЗАТО г.Североморск;
- 14) ежеквартально размещать на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в доступной и понятной для граждан форме информацию о бюджете и бюджетном процессе;

15) обеспечить своевременное представление в Управление финансов ежеквартальных и годовых отчетных сведений о деятельности муниципальных учреждений и размещение их на сайте www.bus.gov.ru.

16) представлять по запросу Управления финансов аналитические материалы по исполнению бюджета ЗАТО г.Североморск;

17) поддерживать в актуальном состоянии отраслевые региональные перечни государственных (муниципальных) услуг и работ, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 11.10.2017 № 473-ПП.

1.5. Установить, что в 2020 году формирование, утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета ЗАТО г. Североморск осуществляются в порядке, установленном Управлением финансов.

Утвержденные показатели лимитов бюджетных обязательств доводятся территориальным органом Федерального казначейства на лицевые счета главных распорядителей, получателей средств бюджета ЗАТО г.Североморск в порядке, установленном Федеральным казначейством.

1.6. Решение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в Решение о бюджете принимается руководителем финансового органа по основаниям, предусмотренным статьей 10 Решения о бюджете, статьей 39 Решения Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск».

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись путем увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2019 году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало 2020 года лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных муниципальных контрактов, осуществляется Управлением финансов на основании обращений, представленных главными распорядителями средств бюджета ЗАТО г.Североморск в Управление финансов до 20 февраля 2020 года.

1.7. Бюджетные и денежные обязательства получателей средств бюджета ЗАТО г.Североморск учитываются УФК по Мурманской области в установленном Управлением финансов порядке.

Обеспечить до 1 февраля 2020 года перерегистрацию бюджетных обязательств, поставленных на учет в УФК по Мурманской области в 2019 году на плановый период 2020 и 2021 годов.

1.8. Финансовое обеспечение расходных обязательств бюджета ЗАТО г.Североморск осуществляется путем доведения до главных распорядителей средств бюджета ЗАТО г.Североморск предельных объемов финансирования в установленном Управлением финансов порядке.

Предельные объемы финансирования формируются с учетом остатка средств на едином счете бюджета ЗАТО г.Североморск, доступного к распределению.

Формирование предельных объемов финансирования в целях сбалансированности бюджета ЗАТО г.Североморск в течение 2020 года осуществляется в следующих объемах от утвержденных по соответствующему главному распорядителю средств бюджета ЗАТО г.Североморск сводных лимитов бюджетных обязательств (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств областного бюджета, за счет собственных средств бюджета, предусмотренных в рамках софинансирования средств областного бюджета, а также публичных нормативных обязательств):

- с 1 января - 25 процентов;

- с 1 апреля - 60 процентов;
- с 1 июля - 80 процентов;
- с 1 октября - 100 процентов.

Изменение объема установленного процента в сторону увеличения допускается при обосновании главным распорядителем средств бюджета ЗАТО г.Североморск потребности в его изменении и при наличии на едином счете бюджета ЗАТО г.Североморск свободного остатка денежных средств.

2. Особенности исполнения бюджета ЗАТО г.Североморск в части заключения муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд ЗАТО г.Североморск

2.1. Заключение получателями средств бюджета ЗАТО г.Североморск муниципальных контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд ЗАТО г.Североморск осуществляется в пределах доведенных соответствующему получателю средств бюджета ЗАТО г.Североморск лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.2. Заключение получателями средств бюджета ЗАТО г.Североморск муниципальных контрактов (договоров) в объеме утвержденных лимитов бюджетных обязательств осуществляется с соблюдением условия обеспечения годовой потребности в соответствующих товарах (работах, услугах).

Бюджетные обязательства, принятые получателями средств бюджета ЗАТО г.Североморск сверх утвержденных лимитов бюджетных обязательств, финансовому обеспечению за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск не подлежат.

2.3. Не допускается принятие бюджетных обязательств на 2020 год, возникающих из муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, условиями которых предусматривается выполнение работ или оказание услуг (их этапов) продолжительностью более одного месяца, если муниципальные контракты не заключены в установленном порядке до 1 декабря 2020 года.

2.4. Установить, что получателями средств бюджета ЗАТО г.Североморск при заключении муниципальных контрактов (договоров), подлежащих оплате за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск, предусматриваются авансовые платежи:

1) в размере до 100 процентов включительно от суммы муниципального контракта (договора), но не более объема утвержденных лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск в 2020 году по муниципальным контрактам (договорам):

- об оказании услуг почтовой связи;
- о подписке на печатные издания и их приобретении, в том числе на электронные издания;
- об изготовлении и (или) поставке печатной продукции (грамоты, благодарственные письма, благодарности, открытки с конвертами, памятные адреса, и т.п.);
- о профессиональной переподготовке и повышении квалификации (курсы, семинары), обучении сотрудников;
- об организации и предоставлении места проживания в гостинице (отеле) при направлении в командировку;
- о приобретении, сопровождении и модернизации программных комплексов;
- об организации проведения совещаний, выставок, конференций, презентаций, бизнес-миссий, фестивалей, конкурсов, форумов, тренингов, физкультурных и спортивных мероприятий, всероссийских олимпиад и об участии в них (в том числе взносы (оргвзносы) за участие в указанных мероприятиях), а также о приобретении товаров, работ, услуг, необходимых для проведения указанных мероприятий;

- об организации социально- культурных мероприятий, мероприятий с участием эстрадных исполнителей и концертов мастеров музыкального исполнительского искусства;
- о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;
- о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства, реконструкции или технического перевооружения которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств федерального и (или) областного бюджета;
- об оплате авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда между-городним, городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение;
- на оказание услуг обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- об оказании услуг на организацию отдыха, оздоровления и лечения;
- о поставке бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния.

2) в размере до 85 процентов включительно от суммы контракта, но не более 85 процентов утвержденных лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета в 2020 году, - на технологическое присоединение к объектам энергетики и коммунального хозяйства;

3) в размере до 80 процентов включительно от суммы муниципального контракта (договора), но не более 80 процентов утвержденных лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск в 2020 году, - по договорам (муниципальным контрактам) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности ЗАТО г.Североморск, на технологическое присоединение к сетям;

4) в размере до 30 процентов включительно от суммы муниципального контракта (договора), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета ЗАТО г. Североморск в 2020 году, и не более размера обеспечения исполнения контракта в виде безотзывной банковской гарантии или передачи в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), - по остальным договорам (муниципальным контрактам), соглашениям, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области и (или) ЗАТО г.Североморск.

2.5. Автономные и бюджетные учреждения при заключении контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования, определенные пунктом 2.4 настоящих мер для получателей средств бюджета ЗАТО г.Североморск.

Администрация ЗАТО г.Североморск, ее структурные подразделения, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, обеспечивают соблюдение указанными учреждениями при заключении ими муниципального контракта (договора) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 2.4 настоящих мер для получателей средств бюджета ЗАТО г.Североморск.

Размеры авансовых платежей, установленные пунктом 2.4 настоящих мер, не распространяются на муниципальные закупки унитарных предприятий.

2.6. Главным распорядителям средств бюджета ЗАТО г.Североморск, являющимся получателями субсидий из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск по вопросам местного значения, при заключении

муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, предусматривать реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 20 декабря 2020 года.

2.7. Оплата расходов заказчиков на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в части оплаты услуг специализированной организации по подготовке и проведению конкурсов и аукционов, разработке и экспертизе конкурсной документации (документации об аукционе), а также организационных расходов по обеспечению работы комиссий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется за счет средств, предусмотренных на содержание аппарата заказчика или другой организации, уполномоченной им на определение поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.8. Направлять на уменьшение дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск экономию бюджетных средств, возникшую в ходе исполнения бюджета ЗАТО г.Североморск при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд ЗАТО г.Североморск конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением экономии по следующим направлениям расходования бюджетных средств:

- средств бюджета ЗАТО г.Североморск, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства областного бюджета и софинансирование к ним;
- средств Дорожного фонда ЗАТО г.Североморск.

Экономию по вышеуказанным направлениям расходования бюджетных средств направлять на те же цели.

По обращениям главных распорядителей бюджетных средств решение об использовании или перераспределении экономии бюджетных средств подлежит согласованию с Главой ЗАТО г.Североморск.

3. Особенности исполнения бюджета ЗАТО г.Североморск в части предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели

3.1. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения обеспечивают возврат в бюджет ЗАТО г.Североморск средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2019 году:

- при досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям;
- на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), - не позднее 31 марта 2020 года;
- на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых наличие потребности в направлении их на те же цели в 2020 году не подтверждено, в порядке, установленном Управлением финансов.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией муниципального бюджетного или автономного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, являющимся правопреемниками.

3.2. Администрации ЗАТО г.Североморск, ее структурным подразделениям, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений (далее – Учредители), в 2020 году следует обеспечить:

1) контроль за эффективностью использования бюджетных средств, повышением доступности и качества оказываемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг;

2) принятие решения о направлении неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на те же цели при наличии потребности, или возврате их в бюджет ЗАТО г.Североморск;

3) контроль за своевременным возвратом муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в бюджет ЗАТО г.Североморск остатков субсидий, предоставленных им в 2019 году.

3.3. Экономия, возникшую в результате недостижения установленных муниципальным заданием показателей направлять на уменьшение дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск.

Экономия средств, возникшую при осуществлении муниципальными автономными и бюджетными учреждениями закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), направлять на те же цели при условии недопущения возникновения кредиторской задолженности, связанной с доведением минимального размера оплаты труда до величины прожиточного минимума трудоспособного населения работников указанных учреждений.

3.4. Доведение Учредителям предельных объемов финансирования для предоставления субсидий муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется не реже 1 раза в месяц в соответствии с кассовыми планами выплат, составленными на основании графиков, прилагаемых к соглашениям о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключенным между муниципальными бюджетными и (или) автономными учреждениями и Учредителем.

График перечисления субсидии на муниципальное задание, составляется Учредителем, исходя из месячной потребности муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, в следующих объемах от общего годового размера указанных субсидий:

- до 25 процентов в течение I квартала;
- до 55 процентов (для образовательных бюджетных и автономных учреждений - до 65 процентов) в течение первого полугодия;
- до 75 процентов в течение 9 месяцев;
- до 100 процентов (включительно) в течение 2020 года.

3.5. Доведение Учредителям предельных объемов финансирования для предоставления муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям субсидий на иные цели осуществляется в соответствии с кассовыми планами выплат, составленными Учредителями по итогам заключения муниципальных контрактов (договоров), с учетом даты предполагаемого кассового расхода в соответствии с условиями оплаты, указанными в муниципальных контрактах (договорах).

Учредители осуществляют контроль за формированием кассовых планов выплат с учетом установленных выше положений.

3.6. По обращениям главных распорядителей бюджетных средств решение об использовании или перераспределении экономии бюджетных средств (субсидий на иные цели), полученной при проведении конкурентных закупок товаров, работ, услуг государственными бюджетными и автономными учреждениями, за исключением экономии за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства областного бюджета и софинансирование к ним, подлежит согласованию с Главой ЗАТО г.Североморск.

3.7. Автономным учреждениям рекомендуется открывать лицевые счета в УФК по Мурманской области.

Открытие лицевых счетов и их ведение осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством, на основании соглашений, заключенных с УФК по Мурманской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в качестве основных видов деятельности муниципальных учреждений, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, утверждаемым Министерством финансов Мурманской области.

3.9. Муниципальные учреждения обеспечивают открытость и доступность сведений о муниципальном задании и его выполнении в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

4. Особенности исполнения бюджета ЗАТО г.Североморск в части предоставления из бюджета ЗАТО г.Североморск субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

Предоставление из бюджета ЗАТО г.Североморск субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг осуществляется в 2020 году с учетом следующих положений:

Предоставление из бюджета ЗАТО г.Североморск субсидий осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации ЗАТО г.Североморск, который должен соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и в соответствии с договором (соглашением), заключаемым между главным распорядителем средств бюджета ЗАТО г.Североморск и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов.
