



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2021 г.

№ 1805

О создании комиссии по оценке последствий принятия решения о заключении договора аренды и договора безвозмездного пользования объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью ЗАТО г.Североморск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 01.04.2019 № 150-ПП «О мерах по защите прав и законных интересов ребенка при формировании социальной инфраструктуры для детей на территории Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по оценке последствий принятия решения о заключении договора аренды и договора безвозмездного пользования объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью ЗАТО г.Североморск, в составе согласно приложению № 1 к постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по оценке последствий принятия решения о заключении договора аренды и договора безвозмездного пользования объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью ЗАТО г.Североморск, согласно приложению № 2 к постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Врио Главы
ЗАТО г.Североморск**

А.Ю. Федулов

СОСТАВ КОМИССИИ
по оценке последствий принятия решения
о заключении договора аренды и договора безвозмездного пользования
объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося
муниципальной собственностью ЗАТО г.Североморск

Председатель комиссии:	
Федулов А.Ю.	- первый заместитель Главы ЗАТО г.Североморск.
Секретарь комиссии:	
Ростовская И.Г.	- заместитель начальника Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск.
Члены комиссии:	
Гладских Ю.В.	- начальник Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск;
Шамшутдинов Р.Ш.	- начальник правового отдела администрации ЗАТО г.Североморск;
Кругляк З.М.	- начальник Управления культуры, спорта, молодежной политики и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск;
Андреева М.В.	- ведущий специалист - заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования ЗАТО г.Североморск;
Гордеева Е.И.	- заместитель Председателя Совета депутатов ЗАТО г.Североморск (по согласованию);
Янышева М.Е.	- главный специалист Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск;
Петросян А.Р.	- председатель городской организации профсоюза работников народного образования и науки (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по оценке последствий принятия решения
о заключении договора аренды и договора безвозмездного пользования
объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной
собственностью ЗАТО г.Североморск

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по оценке последствий принятия решения о заключении договора аренды и договора безвозмездного пользования объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью ЗАТО г.Североморск (далее - Комиссия), является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для проведения оценки последствий принятия решения о заключении договора аренды и договора безвозмездного пользования объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью (далее - оценка последствий принятия решения).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и настоящим положением.

2. Задачи Комиссии.

2.1. Недопущение нарушения прав и законных интересов детей при формировании социальной инфраструктуры для детей в муниципальных организациях ЗАТО г.Североморск.

2.2. Проведение оценки последствий принятия решения о заключении договора аренды и договора безвозмездного пользования объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью ЗАТО г.Североморск.

3. Функции Комиссии.

3.1. Проведение оценки последствий принятия решения на основании критериев оценки, установленных постановлением Правительства Мурманской области от 01.04.2019 № 150-ПП «О мерах по защите прав и законных интересов ребенка при формировании социальной инфраструктуры для детей на территории Мурманской области».

3.2. Подготовка заключения о последствиях принятия решения.

3.3. Предоставление ежегодного отчета администрации ЗАТО г.Североморск (далее – администрация) по итогам календарного года в срок до 01 февраля следующего за отчетным годом.

4. Права Комиссии.

4.1. Для выполнения возложенных функций Комиссия при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, имеет право:

4.1.1. Запрашивать у муниципальных организаций ЗАТО г.Североморск, образующих социальную инфраструктуру для детей, документы, необходимые для принятия решения.

В случае необходимости Комиссия имеет право запрашивать в иных органах местного самоуправления и иных организациях информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления своих полномочий.

4.1.2. Выдавать заключения о последствиях принятия решения.

4.1.3. Привлекать для участия в заседаниях Комиссии и подготовке решений Комиссии специалистов администрации и подведомственных администрации организаций.

5. Порядок организации и деятельности Комиссии.

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии. Минимальное количество членов комиссии составляет семь человек с учетом председателя Комиссии.

5.2. Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

В заседаниях Комиссии кроме ее членов могут участвовать иные приглашенные лица без права совещательного голоса.

В целях принятия обоснованного и объективного решения для участия в заседаниях Комиссии могут приглашаться эксперты. Эксперты проводят свою работу на добровольной и безвозмездной основе.

5.3. Комиссию возглавляет председатель, который:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов;
- распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии;
- определяет необходимость обследования объектов социальной инфраструктуры для детей;
- определяет членов Комиссии, ответственных за проведение обследования подготовку доклада по результатам обследования.

На время отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством присутствующих на заседании членов Комиссии. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.5. Секретарь Комиссии:

- является членом Комиссии с правом решающего голоса;
- ведет прием и регистрацию заявлений и приложенных к нему документов;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- организует участие в заседаниях Комиссии членов Комиссии и приглашенных лиц;
- уведомляет членов Комиссии, определенных председателем Комиссии на проведение обследования объектов социальной инфраструктуры для детей и организации, являющиеся объектами социальной инфраструктуры для детей, о дате проведения обследования.

5.6. Для проведения оценки последствий принятия решения инициатор принятия решения о заключении договора аренды и договора безвозмездного пользования объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью ЗАТО г.Североморск, направляет в Комиссию заявление по форме, согласно приложению № 1 к настоящему положению.

5.7. К заявлению прилагаются следующие документы

- копии учредительных документов арендатора,
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не более чем за 10 дней до даты поступления заявления в Комиссию (для индивидуальных предпринимателей);
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не более чем за 10 дней до даты поступления заявления в Комиссию (для юридических лиц),
- копии поэтажного плана и экспликации, с указанием арендуемых помещений,
- копия проекта договора аренды с указанием цели использования помещений и расчетов арендной платы или договора безвозмездного пользования.

5.8. Поступившие в Комиссию заявления подлежат регистрации в специально отведенном для этого журнале в день их поступления.

5.9. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов.

Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

5.10. Комиссия, в случае заключения договора безвозмездного пользования между образовательными организациями ЗАТО г.Североморск, принимает решение путем опроса членов Комиссии без рассмотрения на заседании Комиссии посредством визирования членами Комиссии листа согласования к заключению с приложением документов, представленных вместе с заявлением.

5.11. По результатам рассмотрения заявления Комиссией оформляется заключение о последствии принятия решения в течение 20 дней со дня заседания Комиссии по форме, согласно приложению № 2 к настоящему положению.

5.12. В заключении о последствии принятия решения указывается:

- состав Комиссии, проводившей оценку;
- планируемые мероприятия, являющиеся основанием для проведения оценки;
- наименования организаций, в отношении которых осуществляется оценка;
- сведения об организациях, подлежащих оценке (указываются наименование организации, сведения о юридическом адресе, структурных подразделениях и месте их нахождения, при необходимости правовое положение объекта недвижимого имущества и земельного участка, где планируется реконструкция, модернизация, изменение назначения, заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования);
- установленные Комиссией обстоятельства (мощность объектов, численность контингента детей по состоянию на дату составления заключения, численность сотрудников объекта, куда будет переведен контингент детей и сотрудников, за кем будет закреплено правопреемство в отношении данной организации и т.п.);
- вывод Комиссии.

5.13. По результатам проведенной оценки Комиссия делает один из следующих выводов:

- принятое решение не окажет отрицательного влияния на обеспечение жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (положительное заключение);
- принятое решение окажет отрицательное влияние на обеспечение жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (отрицательное заключение).

5.14. Договор аренды и договор безвозмездного пользования не могут заключаться, если в результате проведенной оценки последствий получено отрицательное заключение.

5.15. Решение Комиссии составляется в 3-х экземплярах, два из которых выдаются инициатору принятия решения о заключении договора аренды и договора безвозмездного пользования объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью ЗАТО г.Североморск, третий хранится в Комиссии.

Приложение № 1
к Положению

О комиссии по оценке последствий
принятия решения о заключении
договора аренды и договора
безвозмездного пользования
объекта социальной
инфраструктуры для детей,
являющегося муниципальной
собственностью ЗАТО г.Североморск

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать заключение последствий принятия решения о заключении договора аренды и договора безвозмездного пользования объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью ЗАТО г.Североморск: _____

_____ (наименование объекта)

расположенного по адресу: _____

_____ (адрес объекта)

Объект находится: _____

(в ведении, в собственности, на праве оперативного управления и т.д.)

Земельный участок под объектом недвижимости: _____

_____ (оформлено, не оформлено: право постоянного (бессрочного) пользования, аренда, др.- указать)

Назначение объекта аренды или безвозмездного пользования (учебные, учебно-производственные, нежилые помещения, спортивные и др.): _____

Площадь объекта аренды (безвозмездного пользования): _____

Арендатор (ссудополучатель): _____

Цель мероприятия: _____

Предполагаемые сроки проведения мероприятия _____

Приложения (перечень документов, установленный Положением)

Инициатор _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению

О комиссии по оценке последствий
принятия решения о заключении
договора аренды и договора
безвозмездного пользования
объекта социальной
инфраструктуры для детей,
являющегося муниципальной
собственностью ЗАТО г.Североморск

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о последствии принятия решения

" ____ " _____ 20__ г.

№ _____

Комиссия по оценке последствий принятия решения о заключении договора аренды и договора безвозмездного пользования объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью ЗАТО г.Североморск в составе:

Председателя комиссии (ФИО, должность);
секретаря комиссии (ФИО, должность);
членов комиссии (ФИО, должность).

составила настоящее заключение о последствии принятия решения о заключении договора аренды и договора безвозмездного пользования объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью ЗАТО г.Североморск.

Сведения об организации(-ях):

1. Наименование организации(-ий): _____

2. Сведения о юридическом адресе, структурных подразделениях и месте их нахождения: _____

3. Правовое положение объекта недвижимого имущества и земельного участка, где планируется реконструкция, модернизация, изменение назначения, заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования (при необходимости):

Установленные комиссией обстоятельства (мощность объектов, численность контингента детей по состоянию на дату составления заключения, сроки аренды и т.п.): _____

Вывод:

- принятое решение **не окажет** отрицательного влияния на обеспечение жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (положительное заключение);

- принятое решение **окажет** отрицательное влияние на обеспечение жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (отрицательное заключение).

Подписи членов комиссии (с расшифровкой фамилий):

Председатель комиссии:	_____	_____
Секретарь комиссии:	_____	_____
Члены комиссии:	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____