



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2022 г.

№ 358

О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 01.10.2010 № 811 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Североморска»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 27.12.2019 № 2459-01-ЗМО «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности и в области земельных отношений между органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области и органами государственной власти Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 03.02.2020 № 31-ПП «О мерах по реализации Закона Мурманской области от 27.12.2019 № 2459-01-ЗМО «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности и в области земельных отношений между органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области и органами государственной власти Мурманской области», Уставом муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Североморск Мурманской области, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 01.10.2010 № 811 «О подготовке проекта Правила землепользования и застройки города Североморска» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4 и пункт 1.5 постановления – исключить.

1.2. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации ЗАТО г.Североморск:

- от 16.06.2021 № 1229 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 01.10.2010 № 811 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Североморска» (с изменениями)»;

- от 10.12.2020 № 2025 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г. Североморск от 01.10.2010 № 811 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Североморска» (с изменениями)»;

- от 01.08.2019 № 1459 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 01.10.2010 № 811 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Североморска» (с изменениями)»;

- от 27.06.2019 № 1247 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 01.10.2010 № 811 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Североморска» (с изменениями)»;

- от 21.01.2019 № 82 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 01.10.2010 № 811 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Североморска» (с изменениями)»;

- от 07.09.2018 № 1481 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 01.10.2010 № 811 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Североморска» (с изменениями)»;

- от 24.10.2017 № 1633 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 01.10.2010 № 811 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Североморска» (с изменениями)»;

- от 23.11.2016 № 1531 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 01.10.2010 № 811 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Североморска» (с изменениями)»;

- от 02.03.2016 № 187 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 01.10.2010 № 811 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Североморска» (с изменениями)»;

- от 14.02.2013 № 129 «О внесении изменений в постановление администрации от 01.10.2010 № 811 (с изменениями от 12.12.2011 № 1017)»;

- от 12.12.2011 № 1017 «О внесении изменений в постановление от 01.10.2010 № 811».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава ЗАТО г.Североморск

О.А. Прасов

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 15.03.2022 № 358

«Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 01.10.2010 № 811

**СОСТАВ КОМИССИИ
по подготовке проекта**

**«Правила землепользования и застройки населенных пунктов,
входящих в состав муниципального образования ЗАТО г.Североморск»**

Председатель Комиссии:

Клапоцкая - заместитель Главы ЗАТО г.Североморск –
Анна Александровна Председатель Комитета имущественных отношений
администрации ЗАТО г.Североморск.

Заместитель председателя Комиссии:

Дурягина - начальник отдела архитектуры и градостроительства
Маргарита Анатольевна администрации ЗАТО г.Североморск.

Секретарь Комиссии:

Шиян - главный специалист отдела архитектуры
Марина Александровна и градостроительства администрации
ЗАТО г.Североморск.

Члены Комиссии:

Алексеев - Председатель Совета депутатов
Евгений Платонович ЗАТО г.Североморск (по согласованию);

Горбунов - врио Председателя Комитета по развитию городского
Денис Александрович хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск;

Самойлик - Управляющий делами администрации
Виктор Николаевич ЗАТО г.Североморск;

Горбунов - заместитель начальника правового отдела
Георгий Александрович администрации ЗАТО г.Североморск;

Макаров - начальник отдела земельных ресурсов
Денис Александрович Комитета имущественных отношений
администрации ЗАТО г.Североморск;

Борисенко - начальник отдела по безопасности населения
Александр Евгеньевич администрации ЗАТО г.Североморск;

Олейник - начальник отдела ФиРПвОЭи ЖКК
Андрей Вадимович Комитета по развитию городского хозяйства
администрации ЗАТО г.Североморск;

Гладских - заместитель директора МКУ «Городской центр жилищно-
Иван Сергеевич коммунального хозяйства ЗАТО г.Североморск»;

Котова

Елена Андреевна

- начальник Территориального отдела территориального Управления Роспотребнадзора по Мурманской области в ЗАТО г.Североморск, ЗАТО Полярный, ЗАТО Скалистый, ЗАТО Островной, ЗАТО Заозерск, ЗАТО Видяево (по согласованию);

Каменев

Александр Викторович

- директор МУП «Североморскводоканал» (по согласованию);

Галчихин

Виктор Сергеевич

- заместитель начальника РЭС - главный инженер РЭС «Североморский» филиала «Северо-западный» АО «Оборонэнерго» (по согласованию);

Варламов

Сергей Викторович

- главный инженер филиала АО «МЭС» «Североморская теплосеть» (по согласованию).

_____».

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 15.03.2022 № 358

«Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 01.10.2010 № 811

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по подготовке проекта
«Правил землепользования и застройки
муниципального образования ЗАТО г. Североморск»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет задачи, функции, состав, порядок работы и полномочия комиссии по подготовке проекта «Правил землепользования и застройки муниципального образования ЗАТО г.Североморск» (далее - Комиссия).

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Мурманской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Комиссия в течение 25 календарных дней со дня поступления предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - ПЗЗ) от лиц, указанных в ч.3 ст.33 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ), осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений в ПЗЗ или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Мурманской области на осуществление полномочий, предусмотренных п.1 ст.2 Закона Мурманской области от 27.12.2019 № 2459-01-ЗМО «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности и в области земельных отношений между органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области и органами государственной власти Мурманской области» (далее - Уполномоченный орган).

Кроме того, Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня поступления предложения о внесении изменений в ПЗЗ направляет копию указанного предложения в Уполномоченный орган.

2.2. Комиссия не позднее чем через 7 рабочих дней со дня поступления заявления от заинтересованного лица направляет сообщения о проведении публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

2.3. Комиссия выступает организатором публичных слушаний в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 07.12.2021 № 162 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 № 404 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в ЗАТО г.Североморск», по следующим вопросам:

- 1) разработка проекта ПЗЗ;
- 2) внесение изменений в ПЗЗ;
- 3) предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- 4) предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.4. Комиссия осуществляет подготовку протоколов публичных слушаний (далее - протокол), заключений о результатах публичных слушаний (далее - заключение) по вопросам, указанным в п.2.3 раздела 2 настоящего Положения, а также рекомендаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Комиссия обеспечивает опубликование заключения в газете «Североморские вести» и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Протокол и заключение по вопросам, указанным в подпунктах 1) и 2) п.2.3, направляются комиссией в Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня опубликования заключения.

Протокол и заключение по вопросам, указанным в подпунктах 3) и 4) п.2.3, направляются комиссией Главе ЗАТО г.Североморск в течение 7 рабочих дней со дня опубликования заключения.

3. Состав и порядок работы комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО г.Североморск.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от установленного числа членов комиссии.

3.3. Председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии, руководит деятельностью комиссии, председательствует на заседаниях, организует работу комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений.

3.4. Секретарь комиссии:

- по поручению председателя комиссии и (или) заместителя председателя комиссии формирует повестку заседания с учетом предложений, рекомендаций и заключений комиссии по заявлениям и обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, заинтересованных физических и юридических лиц;

- оповещает членов комиссии о созыве очередного заседания;

- информирует членов комиссии о повестке заседания не позднее чем за два дня до его проведения;

- ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии.

3.5. Периодичность заседаний определяется председателем комиссии, исходя из соблюдения сроков рассмотрения заявок, установленных действующим законодательством Российской Федерации, и поступивших заявлений и обращений.

3.6. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от установленного числа членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.7. Член комиссии, не согласившийся с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение.

3.8. По итогам каждого заседания оформляется протокол, который подписывается председателем и секретарем комиссии. К протоколу должны прилагаться копии материалов, связанных с повесткой заседания.

3.9. Выписки из протоколов заседаний комиссии выдает заявителям секретарь комиссии после подписания протокола.

3.10. На заседаниях комиссии могут присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, заинтересованных граждан и юридических лиц.

3.11. Заявления от лиц, указанных в ч.3 ст.33 ГрК РФ, предложения и замечания от участников публичных слушаний направляются на рассмотрение комиссии через секретаря комиссии в отдел архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск (184606, г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4, тел. (8815-37) 4-95-38). Заявления о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства и о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства могут быть направлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

4. Полномочия комиссии

Для выполнения возложенных функций комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать у организаций, граждан и юридических лиц, структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск документы, материалы, необходимые для осуществления работы комиссии.

4.2. Контролировать исполнение принятых решений комиссии.

4.3. Осуществлять подготовку предложений Главе ЗАТО г.Североморск по вопросам, связанным с деятельностью комиссии.

4.4. Осуществлять иные права, связанные с деятельностью комиссии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность комиссии

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций и полномочий Комиссия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

_____».