



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2022 г.

№ 689

## **Об утверждении Положения об общественной комиссии и состава общественной комиссии**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП «О государственной программе Мурманской области «Формирование современной городской среды Мурманской области», в целях реализации федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории ЗАТО г.Североморск, руководствуясь Уставом муниципального образования город округ закрытое административно-территориальное образование город Североморск Мурманской области, администрация ЗАТО г.Североморск

## **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение об общественной комиссии согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав общественной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации ЗАТО г.Североморск:

- от 23.10.2017 № 1623 «Об утверждении Положения об общественной комиссии и состава общественной комиссии»;

- от 19.02.2018 № 265 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 23.10.2017 № 1623 «Об утверждении Положения об общественной комиссии и состава общественной комиссии»;
- от 23.03.2018 № 464 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 23.10.2017 № 1623 «Об утверждении Положения об общественной комиссии и состава общественной комиссии»;
- от 04.02.2019 № 167 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 23.10.2017 № 1623 «Об утверждении Положения об общественной комиссии и состава общественной комиссии»;
- от 01.08.2019 № 1460 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 23.10.2017 № 1623 «Об утверждении Положения об общественной комиссии и состава общественной комиссии»;
- от 16.09.2019 № 1777 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 23.10.2017 № 1623 «Об утверждении Положения об общественной комиссии и состава общественной комиссии»;
- от 18.03.2020 № 449 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 23.10.2017 № 1623 «Об утверждении Положения об общественной комиссии и состава общественной комиссии»;
- от 28.07.2020 № 1215 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 23.10.2017 № 1623 «Об утверждении Положения об общественной комиссии и состава общественной комиссии»;
- от 11.02.2021 № 197 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 23.10.2017 № 1623 «Об утверждении Положения об общественной комиссии и состава общественной комиссии»;
- от 09.03.2021 № 323 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 23.10.2017 № 1623 «Об утверждении Положения об общественной комиссии и состава общественной комиссии».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава ЗАТО г.Североморск**

**О.А. Прасов**

## **ПОЛОЖЕНИЕ об общественной комиссии**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности общественной комиссии (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях формирования муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО г.Североморск» на 2018 - 2024 годы» (далее - Программа) и для осуществления контроля за ходом ее реализации.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает поступившие предложения заинтересованных лиц о включении в Программу дворовых территорий и дает комиссионную оценку этих предложений;

- рассматривает поступившие предложения граждан и организаций о включении в Программу наиболее посещаемых общественных территорий, подлежащих благоустройству, и дает комиссионную оценку этих предложений;

- рассматривает поступившие в ходе общественного обсуждения проекта Программы (изменений к проекту Программы) предложения и замечания заинтересованных лиц и/или участников общественного обсуждения и дает комиссионную оценку этих предложений и замечаний;

- рассматривает поступившие предложения и (или) дополнения к дизайн-проекту благоустройства дворовой и общественной территорий по результатам его обсуждения от заинтересованных лиц, проживающих на территории ЗАТО г.Североморск;

- осуществляет контроль за реализацией Программы после ее утверждения;

- организует общественные обсуждения по выбору территории (из числа поступивших предложений) для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды и подведение итогов;

- организует общественные обсуждения по определению перечня мероприятий по благоустройству территории (видов работ) для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды и подведение итогов;

- координирует работу по организации и проведению рейтингового голосования по отбору общественных территорий, планируемых к благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды, в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках реализации Федерального проекта «Жилье и городская среда» и ведомственного проекта Минстроя России по цифровизации городского хозяйства «Умный город» на единой федеральной платформе для онлайн голосования граждан.

1.5. В целях оперативного решения вопросов и задач, возникающих при реализации полномочий Комиссии, администрацией могут создаваться рабочие группы, в состав которых входят члены Комиссии.

### **2. Состав Комиссии**

2.1. Комиссия формируется в составе 17 (семнадцать) человек, не считая секретаря Комиссии. В состав Комиссии обязательно включаются представители администрации ЗАТО г.Североморск, структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск

и ее подведомственных учреждений, депутаты Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, а также могут быть включены представители политических партий, движений и общественных организаций.

2.2. В число членов Комиссии входят председатель и заместитель председателя.

Председателем Комиссии является Глава ЗАТО г.Североморск.

Секретарем Комиссии назначается муниципальный служащий администрации ЗАТО г.Североморск.

Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Каждый член Комиссии имеет 1 голос. Секретарь Комиссии не имеет права голоса.

### **3. Порядок работы Комиссии**

3.1. Комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

3.2. Комиссия правомочна осуществлять полномочия при наличии кворума (присутствии на заседании более 50 процентов от общего числа ее членов).

Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично.

В случае отсутствия члена Комиссии его вправе замещать представитель соответствующего структурного подразделения администрации ЗАТО г.Североморск, политической партии и движения, общественной организации, уполномоченный в соответствующем порядке.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его вправе замещать специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск.

3.3. Председатель Комиссии (а в его отсутствии - заместитель председателя Комиссии):

- определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;
- доводит до присутствующих членов Комиссии повестку дня и руководит заседанием;
- делает объявления (предложения) присутствующим на заседании заинтересованным лицам.

3.4. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку и проведение заседания Комиссии;
- не позднее одного рабочего дня до даты заседания Комиссии информирует членов Комиссии, заинтересованных лиц о дате, времени и месте заседания Комиссии, а также предоставляет членам Комиссии сводную информацию о поступивших предложениях и замечаниях заинтересованных лиц;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- организует освещение работы Комиссии в средствах массовой информации.

3.5. Члены Комиссии:

- участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых Комиссией;
- вносят предложения и высказываются по любому вопросу, рассматриваемому Комиссией;
- имеют равные права при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

3.6. Комиссия при принятии решения по вопросам, относящимся к ее компетенции, руководствуется постановлениями администрации ЗАТО г.Североморск, регламентирующими формирование и реализацию Программы.

3.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии, является решающим.

3.8. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании.

3.9. По требованию члена Комиссии или по решению председательствующего на заседании Комиссии мнение члена Комиссии по рассматриваемому вопросу может быть занесено в протокол заседания.

3.10. Протокол заседания Комиссии составляется в 2 экземплярах, один из которых хранится в Комитете по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск в течение всего срока реализации муниципальной программы, а второй - у секретаря Комиссии, который в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии организует размещение протокола заседания Комиссии на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Федеральный приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды»».

---

**СОСТАВ  
общественной комиссии**

**Председатель комиссии:**

**Прасов** - Глава ЗАТО г.Североморск.  
Олег Александрович

**Заместитель Председателя комиссии:**

**Зозуля** - заместитель Главы ЗАТО г.Североморск –  
Наталья Олеговна Председатель Комитета имущественных  
отношений администрации ЗАТО г.Североморск;

**Горбунов** - заместитель Председателя Комитета  
Денис Александрович по развитию городского хозяйства  
администрации ЗАТО г.Североморск -  
муниципальный жилищный инспектор.

**Секретарь комиссии:**

**Пронькина** - ведущий специалист отдела формирования  
Надежда Данииловна и реализации политики в области энергетики  
и жилищно-коммунального комплекса  
Комитета по развитию городского хозяйства  
администрации ЗАТО г.Североморск.

**Члены комиссии:**

**Козинский** - помощник Главы ЗАТО г.Североморск;  
Игорь Владимирович

**Распопова** - советник Главы ЗАТО г.Североморск;  
Рауза Каримовна

**Алексеев** - Председатель Совета депутатов  
Евгений Платонович ЗАТО г.Североморск;

**Дурягина** - начальник отдела архитектуры  
Маргарита Анатольевна и градостроительства администрации  
ЗАТО г.Североморск;

**Гладских** - заместитель директора муниципального  
Иван Сергеевич казенного учреждения «Городской центр жилищно-  
коммунального хозяйства ЗАТО г.Североморск»;

**Цыганков** - член общественного совета  
Станислав Владимирович при Главе ЗАТО г.Североморск;

**Борисенко** - начальник отдела по безопасности населения  
Александр Евгеньевич администрации ЗАТО г.Североморск;

**Волошина** - ведущий специалист отдела по работе  
Елена Александровна с гражданами администрации ЗАТО г.Североморск;

**Пуздерко**

Татьяна Михайловна

- Председатель местного отделения  
«Всероссийское общество инвалидов»;

**Ханецкая**

Валентина Владимировна

- Председатель местного отделения  
«Всероссийское общество слепых»;

**Рябых**

Анастасия Михайловна

- директор Муниципального бюджетного  
учреждения «Североморский информационно-  
аналитический центр»;

**Микитенко**

Иванна Александровна

- консультант – пресс-секретарь  
администрации ЗАТО г.Североморск;

Депутаты Совета депутатов  
ЗАТО г.Североморск

- по согласованию (2 члена комиссии).

---