



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2022 г.

№ 1422

**О внесении изменений постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 06.12.2019 № 2628 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 10.06.2013 № 578 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг и государственных услуг по переданным полномочиям, осуществляемых по обращениям заявителей», в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» и в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с требованиями федерального законодательства, руководствуясь Уставом муниципального образования городского округа ЗАТО г.Североморск Мурманской области, администрация ЗАТО г.Североморск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 06.12.2019 № 2628 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» следующие изменения:

1.1. Подпункт «в» пункта 2.6.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«в) при наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) дополнительно указывается фамилия(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер ребенка.».

1.2. Пункт 2.6.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.6.5. Для получения муниципальной услуги родители (законные представители) ребенка предъявляют в Управление (МФЦ) и в ДОО следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

б) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

в) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

г) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).».

1.3. Пункт 2.6.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.6.6. Для получения муниципальной услуги в части постановки на учет и выдачи направления для приема ребенка в ДОО:

2.6.6.1. Родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в Управление (МФЦ):

а) документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости) (согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту);

б) вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации по собственной инициативе;

в) вправе предъявить свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации

ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

2.6.6.2. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют в Управление (МФЦ) документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.».

1.4. Пункт 2.6.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.6.7. Для получения муниципальной услуги в части приема ребенка в ДОО родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в ДОО:

а) свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации);

б) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.».

1.5. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г.Североморск  
от 26.07.2022 № 1422

«Приложение № 1  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Прием заявлений, постановка на учет  
и зачисление детей в образовательные  
учреждения, реализующие основную  
образовательную программу дошкольного  
образования (детские сады)», утвержденному  
постановлением администрации ЗАТО  
г.Североморск от 06.12.2019 № 2628

## ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

**Управление образования администрации  
ЗАТО г.Североморск**

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии)  
родителей (законных представителей))

Документ, удостоверяющий личность

Заявителя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(тип документа, реквизиты, дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающего  
установление опеки (при наличии))

Телефоны: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить в дошкольное образовательное учреждение моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

Документ, удостоверяющий личность ребенка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(тип документа)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

**Список дошкольных образовательных учреждений в порядке убывания  
приоритетов сверху вниз:**

МБДОУ д/с №№ \_\_\_\_\_

Полнородные или неполнородные братья и/или сестры (при наличии), посещающие детские сады, выбранные родителями для приема ребенка

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

Категории льгот (специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости))

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и/или в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии):

Желаемая направленность дошкольной группы

(указываются данные в соответствии с рекомендациями ТПМПК, ГМПК (при наличии))

Дата желаемого зачисления на обучение: \_\_\_\_\_

Желаемый язык образования: \_\_\_\_\_

Режим пребывания ребенка: \_\_\_\_\_  
(полный/сокращенный день)

При отсутствии мест в указанных детских садах предлагать другие варианты: \_\_\_\_\_  
(да/нет)

К заявлению прилагаю (указать документы):

1.	- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства
2.	- копия свидетельства о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации
3.	- копия документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости)
4.	- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или копия документа, содержащего сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка
5.	- копия документа, подтверждающего право на специальные меры поддержки (при наличии)
6.	- копия заключения ПМПК (при наличии)
7.	- копия документа подтверждающего потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при наличии)
8.	- копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ (для иностранных граждан)

Прошу выдать (направить) уведомление:

- лично;  
 на почтовый адрес;  
 на электронный адрес.

Вы можете просмотреть статус Вашего заявления и место в очереди по серии и номеру свидетельства о рождении ребенка или по СНИЛС ребенка/заявителя на Портале государственных и муниципальных услуг (при подаче заявления через данный портал).

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись Заявителя)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Заявление принял:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_».