



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2023 г.

№ 360

**О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2005 № 770 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск» (с изменениями)**

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 21.03.2006 № 84-ПП, в целях повышения эффективности работы по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск, руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск Мурманской области, администрация ЗАТО г.Североморск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2005 № 770 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск» (с изменениями) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 07.06.2022 № 1069 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2005 № 770 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск» (с изменениями)» - признать утратившим силу.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Врио Главы  
ЗАТО г.Североморск**

**А.А. Клапоцкая**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
ЗАТО г.Североморск  
от 03.03.2023 № 360

«Приложение № 1  
к постановлению администрации  
ЗАТО г.Североморск  
от 29.12.2005 № 770

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений**  
**в ЗАТО г.Североморск**

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений в ЗАТО г.Североморск (далее – Комиссия) является постоянно-действующим органом, координирующим деятельность комитетов, управлений, отделов администрации ЗАТО г.Североморск, Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций различных форм собственности, негосударственных организаций и общественных объединений по реализации социальных, правовых и иных практических мер, направленных на профилактику правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их совершению.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Мурманской области, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Губернатора Мурманской области, Правительства Мурманской области, муниципальными нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

**2. Порядок формирования Комиссии**

2.1. Комиссия формируется в составе Председателя Комиссии, заместителей Председателя Комиссии, а также членов Комиссии.

2.2. В состав Комиссии входят руководители (заместители руководителей) органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в чьи функции входит исполнение законодательства Российской Федерации и Мурманской области в сфере профилактики правонарушений на территории ЗАТО г.Североморск.

2.3. Положение о Комиссии и ее состав утверждается постановлением администрации ЗАТО г.Североморск.

**3. Основные задачи и функции Комиссии**

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

3.1.1. Координация деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций по исполнению законодательства Российской Федерации и Мурманской области в сфере профилактики правонарушений.

3.1.2. Выработка решений и координация организационно-практических мероприятий в рамках государственной системы профилактики правонарушений, направленных на активизацию борьбы с пьянством, алкоголизмом, незаконной миграцией, ресоциализацию лиц, освободившихся из мест лишения свободы, и других мер, направленных на снижение уровня преступности на территории ЗАТО г.Североморск.

3.1.3. Выработка комплексных мер по приоритетным направлениям профилактики правонарушений, их внедрение в практическую деятельность субъектов, реализующих меры, направленные на предупреждение преступлений и правонарушений.

3.1.4. Информирование соответствующих органов о ходе деятельности Комиссии и принимаемых мерах по устранению причин и условий совершения преступлений и других правонарушений.

3.2. Для реализации основных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

3.2.1. Заслушивает руководителей субъектов профилактики правонарушений по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии.

3.2.2. Обобщает и распространяет положительный опыт работы органов и учреждений системы профилактики правонарушений.

3.2.3. Осуществляет взаимодействие с общественными объединениями и иными организациями при решении проблем профилактики правонарушений.

3.2.4. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3.2.5. Осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.

3.2.6. Проводит комплексный анализ состояния профилактики правонарушений в ЗАТО г.Североморск с последующей выработкой рекомендаций субъектом профилактики.

3.2.7. Разрабатывает проекты долгосрочных муниципальных комплексных целевых программ по профилактике правонарушений, осуществляет контроль за их выполнением и целевым использованием выделенных денежных средств.

3.2.8. Осуществляет другие функции, вытекающие из задач Комиссии.

#### **4. Обеспечение деятельности Комиссии**

4.1. Комиссия в целях решения своих основных задач имеет право:

4.1.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для координации и совершенствования деятельности субъектов, осуществляющих организационные и практические меры по профилактике правонарушений.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке у государственных, общественных, иных организаций и должностных лиц необходимые документы, материалы и информацию.

4.1.3. Создавать рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, и определять порядок их работы.

4.1.4. Привлекать должностных лиц и органы местного самоуправления ЗАТО г.Североморск и организаций (по согласованию с их руководителями) для участия в работе Комиссии.

#### **5. Председатель Комиссии и его права**

5.1. Председателем Комиссии является Глава ЗАТО г.Североморск, который имеет следующие полномочия:

5.1.1. Осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет и утверждает повестку дня заседаний Комиссии и порядок их проведения, формы представления материалов (информации) и их рассмотрение на заседании Комиссии.

5.1.2. Утверждает принятые Комиссией решения и обеспечивает их выполнение.

5.1.3. Принимает решение о проведении заседаний Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции.

5.1.4. Распределяет обязанности между членами Комиссии.

5.1.5. Утверждает состав рабочих групп и групп экспертов для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

5.1.6. Представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.2. Для организации деятельности Комиссии при председателе Комиссии создается рабочий орган – Секретариат Комиссии, в функции которого входит:

5.2.1. Формирование повестки очередного заседания Комиссии, доведение ее до членов Комиссии.

5.2.2. Подготовка решений Комиссии и контроль за их выполнением.

5.2.3. Организационное обеспечение проведения мероприятий, относящихся к ведению Комиссии, и осуществление контроля за их выполнением.

5.2.4. Организация рассылки материалов, касающихся деятельности Комиссии, ее членам и иным заинтересованным организациям.

## **6. Права членов Комиссии**

6.1. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

6.2. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным должностным лицам, за исключением лиц, временно исполняющих их обязанности

## **7. Порядок работы Комиссии**

7.1. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - один из заместителей председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии.

7.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов (без учета Секретариата Комиссии).

7.3. По решению председателя комиссии могут проводиться внеплановые заседания, а также заседания в заочной форме путем принятия решения письменным голосованием членов комиссии.

7.4. Подготовка материалов к заседаниям Комиссии осуществляется представителями тех органов – субъектов профилактики правонарушений, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы должны быть представлены в Секретариат Комиссии не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания.

7.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии или лиц их замещающих, путем открытого голосования и оформляются протоколом заседания Комиссии. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании. Секретариат Комиссии участия в голосовании не принимает.

7.6. Протокол и (или) решения Комиссии по рассмотренным вопросам направляются членам Комиссии в течение 5 рабочих дней после проведения заседания.

7.7. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер.

7.8. Информация о рассмотренных на заседаниях Комиссии вопросах и принятых решениях предоставляется средствами массовой информации.

7.9. Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Управление делами администрации ЗАТО г.Североморск.».

---

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
ЗАТО г.Североморск  
от 03.03.2023 № 360

«Приложение № 2  
к постановлению администрации  
ЗАТО г.Североморск  
от 29.12.2005 № 770

**СОСТАВ**  
**межведомственной комиссии по профилактике правонарушений**  
**в ЗАТО г.Североморск**

**Председатель комиссии:**

**Прасов** - Глава ЗАТО г.Североморск.  
Олег Александрович

**Заместители Председателя комиссии:**

**Клапоцкая** - первый заместитель Главы ЗАТО г.Североморск;  
Анна Александровна

**Талалаев** - начальник МО МВД России  
Александр Николаевич по ЗАТО г.Североморск и г.Островной.

**Секретариат комиссии:**

**Храпунова** - старший инспектор СМКУ «ЕДДС»;  
Антонина Юрьевна

**Члены комиссии:**

**Гладских** - начальник Управления образования  
Юлия Владимировна администрации ЗАТО г. Североморск;

**Андреева** - заместитель Председателя комиссии по делам  
Марина Валентиновна несовершеннолетних и защите их прав городского округа  
ЗАТО г.Североморск Мурманской области;

**Борисенко** - начальник отдела по безопасности населения  
Александр Евгеньевич администрации ЗАТО г.Североморск;

**Боголюбова** - врио начальника филиала по ЗАТО г.Североморск  
Анна Григорьевна ФКУ УИИ УФСИН России по Мурманской области;

**Майстренко** - заместитель начальника МО МВД России по ЗАТО  
Владимир Викторович г.Североморск и г.Островной – начальник полиции;

**Еламков** - заместитель начальника Регионального Управления  
Александр Григорьевич Военной полиции по Северному флоту;

**Дусканов** - начальник отдела вневедомственной охраны  
Вадим Викторович по ЗАТО г.Североморск - филиала ФГКУ «Управление  
вневедомственной охраны ВНГ России  
по Мурманской области»;

**Кладковский** - врио начальника отдела в г.Североморске  
Павел Васильевич УФСБ России по Мурманской области;

**Щербаков** - руководитель следственного отдела по ЗАТО Мурманской  
Виталий Юрьевич области Следственного управления Следственного  
комитета РФ по Мурманской области;

- Годунов**  
Вячеслав Константинович - руководитель Североморского городского отделения Мурманского областного отделения Всероссийской общественной организации ветеранов «Боевое братство»;
- Мороз**  
Юрий Николаевич - директор муниципального бюджетного учреждения Центра социо-культурных технологий, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск;
- Яцковский**  
Станислав Васильевич - начальник Североморского муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба».
-