



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 г.

№ 2384

О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 09.03.2021 № 325 «Об утверждении Порядка назначения, выплаты и прекращения выплаты вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан»

В целях реализации Закона Мурманской области от 04.12.2020 № 2571-01-ЗМО «О вознаграждении опекунам совершеннолетних недееспособных граждан», постановления Правительства Мурманской области от 12.04.2023 № 278-ПП «О внесении изменений в порядок назначения, выплаты и прекращения выплаты вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан», администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 09.03.2021 № 325 «Об утверждении Порядка назначения, выплаты и прекращения выплаты вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан» (далее - постановление) следующие изменения:

- приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава ЗАТО г.Североморск

О.А. Прасов

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 29.12.2023 № 2384

«Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 09.03.2021 № 325

ПОРЯДОК
назначения, выплаты и прекращения выплаты вознаграждения
опекунам совершеннолетних недееспособных граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила назначения, выплаты и прекращения выплаты вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан за счет средств областного бюджета на основании договора об осуществлении опеки на возмездных условиях в соответствии с Законом Мурманской области от 04.12.2020 № 2571-01-ЗМО «О вознаграждении опекунам совершеннолетних недееспособных граждан» (далее - Закон Мурманской области от 04.12.2020 № 2571-01-ЗМО) и постановлением Правительства Мурманской области от 20.01.2021 № 11-ПП «О Порядке назначения, выплаты и прекращения выплаты вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан».

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

1.3. Назначение и выплата вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан (далее - вознаграждение) осуществляется администрацией ЗАТО г.Североморск за счет средств областного бюджета на основании договора об осуществлении опеки на возмездных условиях в соответствии с актом органа опеки и попечительства о назначении. Непосредственное осуществление действий производится отделом по работе с гражданами администрации ЗАТО г.Североморск, на который возложено исполнение отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан (далее - органы опеки и попечительства).

1.4. Вознаграждение подлежит обложению налогом на доходы физических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.5. У совершеннолетнего недееспособного гражданина может быть один или несколько опекунов. Вознаграждение распределяется между опекунами в равных долях.

1.6. При назначении нескольких опекунов представительство и защита прав и законных интересов совершеннолетнего недееспособного гражданина осуществляются одновременно всеми опекунами. В случае если ведение дел совершеннолетнего недееспособного гражданина поручается одному из них, этот опекун должен иметь доверенность от остальных опекунов.

1.7. При назначении нескольких опекунов и распределении обязанностей между ними орган опеки и попечительства оформляет договор об осуществлении опеки на возмездных условиях за счет средств областного бюджета в соответствии с актом органа опеки и попечительства о назначении нескольких опекунов, исполняющих свои обязанности возмездно.

2. Назначение и выплата вознаграждения

2.1. Орган опеки и попечительства через средства массовой информации информирует граждан о возможности осуществлять опеку над совершеннолетними

недееспособными гражданами на возмездной основе.

2.2. Для назначения вознаграждения опекун или опекуны представляют в орган опеки и попечительства по месту жительства (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации - по месту жительства подопечного) следующие документы:

- заявление о выплате вознаграждения, поданное в форме документа на бумажном носителе либо в формате электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- копию документа, подтверждающего личность гражданина и место его постоянного или преимущественного проживания на территории Мурманской области;
- копию документа, содержащего сведения о номере счета в финансово кредитной организации, открытого на имя заявителя.

Принятое заявление регистрируется в журнале учета заявлений о назначении вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан и принятых решений (далее - журнал). Журнал должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен печатью органа опеки и попечительства.

Форма заявления о выплате вознаграждения и форма журнала утверждаются исполнительным органом государственной власти Мурманской области, уполномоченным на осуществление функций в сфере социального развития.

Копии документов представляются с одновременным предъявлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы возвращаются заявителю. В случае представления гражданином нотариально заверенных копий предоставления оригиналов документов не требуется.

2.3. Для назначения вознаграждения опекуну или опекунам, которые имеют обязательства перед подопечным, предусмотренные Семейным кодексом Российской Федерации, также необходимы следующие документы (сведения):

- сведения, подтверждающие неполучение пенсии;
- сведения, подтверждающие отсутствие факта занятости опекуна в соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
- сведения, подтверждающие отсутствие регистрации в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей в качестве индивидуального предпринимателя.

Документы (сведения), указанные в настоящем пункте, орган опеки и попечительства запрашивает в органах (организациях), в распоряжении которых они находятся, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с применением системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае если опекун не представил указанные документы по собственной инициативе.

Органы (организации), представившие указанные сведения, несут ответственность за их достоверность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Орган опеки и попечительства в течение 15 календарных дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 2.2. и 2.3. настоящего Порядка, принимает решение о назначении вознаграждения либо решение об отказе в его назначении с указанием причин отказа.

2.5. Решение органа опеки и попечительства о назначении либо об отказе в назначении вознаграждения оформляется правовым актом органа местного самоуправления.

2.6. Основанием для отказа в назначении вознаграждения являются:

- непредставление или представление неполного комплекта документов, подтверждающих право на вознаграждение;
- несоответствие опекуна или опекунов условиям, предусмотренным статьей 2 Закона Мурманской области от 04.12.2020 № 2571-01-ЗМО.

2.7. Решение о назначении вознаграждения или об отказе в его назначении направляется (вручается) на бумажном носителе либо в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» органом опеки и попечительства в течение 3 дней со дня его принятия.

Вместе с решением об отказе в назначении вознаграждения орган опеки и попечительства возвращает опекуну представленные документы и разъясняет порядок его обжалования. Копии указанных документов хранятся в личном деле подопечного.

2.8. На основании решения о назначении вознаграждения орган опеки и попечительства заключает договор об осуществлении опеки на возмездных условиях за счет средств областного бюджета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее договор). Количество экземпляров договора зависит от количества сторон договора.

2.9. Вознаграждение выплачивается со дня заключения договора до дня его расторжения пропорционально количеству календарных дней в месяце, приходящихся на период исполнения опекуном или опекунами своих обязанностей.

2.10. Выплата вознаграждения осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на счет опекуна или на счета опекунов, открытые в финансово кредитных организациях, и выплачивается ежемесячно не позднее 15 числа следующего месяца после исполнения опекуном или опекунами своих обязанностей.

2.11. При закрытии или изменении счета, открытого в финансово кредитной организации, опекун в течение 5 рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств уведомляет об этом орган опеки и попечительства в письменном виде с указанием новых реквизитов счета.

2.12. При принятии органом опеки и попечительства решения о временном освобождении опекуна или опекунов от исполнения своих обязанностей в соответствии с пунктом 4 статьи 29 Федерального Закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» вознаграждение на период его или их временного освобождения не выплачивается.

2.13. В случае принятия решения о приостановлении опекуну выплаты компенсации орган опеки и попечительства не позднее 5 рабочих дней готовит и направляет опекуну уведомление о приостановлении выплаты компенсации (приложение № 2 к настоящему Порядку).

2.14. Сумма вознаграждения, назначенная несвоевременно по вине органа опеки и попечительства, выплачивается за весь прошедший период.

3. Прекращение выплаты вознаграждения

3.1. Выплата вознаграждения прекращается на основании решения органа опеки и попечительства о прекращении выплаты вознаграждения в следующих случаях:

- наступление случаев, предусмотренных статьей 5 Закона Мурманской области от 04.12.2020 № 2571-01-ЗМО;
- обнаружении обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, ранее представленных опекуном в подтверждение права на вознаграждение.

При наличии обстоятельств, являющихся основанием для прекращения выплаты вознаграждения, документы, подтверждающие такие обстоятельства, представляются опекуном в орган опеки и попечительства в течение 5 рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств.

3.1. Решение органа опеки и попечительства о прекращении выплаты вознаграждения оформляется правовым актом органа местного самоуправления.

3.2. Опекун обязан извещать орган опеки и попечительства о перемене места жительства подопечного не позднее дня, следующего за днем выезда подопечного с прежнего места жительства.

В случае изменения места жительства подопечного договор расторгается,

органом опеки и попечительства по новому месту жительства подопечного заключается новый договор.

3.4. Прекращение выплаты вознаграждения осуществляется со дня наступления обстоятельств, влекущих за собой прекращение выплаты.

3.5. Решение о прекращении выплаты вознаграждения направляется (вручается) на бумажном носителе либо в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» органом опеки и попечительства в течение 3 дней со дня его принятия.

3.6. Сумма вознаграждения, излишне выплаченная по вине опекуна, в том числе при сокрытии опекуном фактов, являющихся основанием для прекращения выплаты вознаграждения, подлежит возврату в бюджет муниципального образования ЗАТО г.Североморск в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.7. Опекуны несут ответственность за достоверность сведений, представляемых в орган опеки и попечительства.

3.8. Выплата вознаграждения на основании неправомерно заключенных договоров будет рассматриваться как нецелевое расходование средств бюджета.

ФОРМА
договора об осуществлении опеки на возмездных
условиях за счет средств областного бюджета

«___» _____ 20___ г.

№ _____

_____ (полное наименование органа опеки и попечительства)

в лице _____, (должность, ФИО должностного лица)

действующего на основании _____, (акт, подтверждающий полномочия должностного лица)

именуемый в дальнейшем «орган опеки и попечительства», с одной стороны, и граждан _____, (ФИО опекуна (опекунов)

Исполняющ__ обязанности опекуна над совершеннолетним недееспособным гражданином _____, (ФИО подопечного)

на основании _____, (реквизиты акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (опекунов)

Именуем__ в дальнейшем _____, с другой стороны, заключили «опекун», «опекуны» - нужно указать

настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

_____ выполнять опекунские обязанности (опекун обязуется, опекуны обязуются – нужно указать) в отношении совершеннолетнего недееспособного гражданина _____, (ФИО подопечного)

(далее - подопечный), предусмотренные действующим законодательством, за вознаграждение, а орган опеки и попечительства обязуется обеспечить выплату вознаграждения, установленного Законом Мурманской области от 04.12.2020 № 2571-01-ЗМО «О вознаграждении опекунам совершеннолетних недееспособных граждан», в соответствии с настоящим договором.

2. Права и обязанности сторон

2.1. _____: (Опекун имеет право, опекуны имеют право – нужно указать)

- на получение ежемесячного денежного вознаграждения, предусмотренного настоящим договором;
- на получение содействия со стороны органа опеки и попечительства, в том числе консультативной помощи по вопросам защиты прав и законных интересов подопечного.

2.2. _____: (Опекун обязан, опекуны обязаны – нужно указать)

- обеспечить полноценный, регулярный уход за подопечным в соответствии с его индивидуальными потребностями;

- осуществлять контроль за состоянием здоровья подопечного;
- организовывать своевременное оказание медицинской помощи подопечному;
- осуществлять защиту имущественных и личных неимущественных прав и законных интересов подопечного;
- принимать меры по обеспечению сохранности имущества подопечного в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- возмещать вред, причиненный подопечным;
- извещать орган опеки и попечительства о перемене места жительства опекуна и подопечного в течение пяти рабочих дней со дня выезда;
- при улучшении состояния здоровья подопечного, свидетельствующем о его возможности осознавать значение своих действий и руководить ими, ходатайствовать перед судом о признании подопечного дееспособным и о снятии с него опеки;
- извещать орган опеки и попечительства о наступлении случаев, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего договора;
- соблюдать конфиденциальность информации о подопечном в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- организовать погребение подопечного в случае его смерти.

_____ расхождение доходов
(опекун осуществляет, опекуны осуществляют – нужно указать)

подопечного, в том числе доходов, причитающихся подопечному от управления его имуществом, исключительно в интересах подопечного и с предварительного разрешения органа опеки и попечительства.

_____ расхождение сумм алиментов,
(Опекун осуществляет, опекуны осуществляют – нужно указать)

пенсий, пособий, возмещения вреда здоровью и вреда, понесенного в случае смерти кормильца, а также иных выплачиваемых на содержание подопечного средств, зачисляемых на отдельный номинальный счет, открытый _____
(опекуном, опекунами)

без предварительного разрешения органа опеки и попечительства.

Опекун ежегодно не позднее 1 февраля текущего года представляет в орган опеки и попечительства отчет в письменной форме за предыдущий год о хранении, об использовании и об управлении имуществом подопечного по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 № 927.

В случае назначения нескольких опекунов отчеты представляются каждым из опекунов.

2.3. Орган опеки и попечительства обязан:

- обеспечивать выплату вознаграждения;
- оказывать опекуну консультативную помощь по вопросам защиты прав и законных интересов подопечного;
- осуществлять проверку условий жизни подопечного, соблюдения опекуном прав и законных интересов подопечного, обеспечения сохранности его имущества, а также выполнения опекуном требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей, а также условий настоящего договора в соответствии с пунктом 4 Правил осуществления органами опеки и попечительства проверки условий жизни совершеннолетних недееспособных граждан, соблюдения опекунами прав и законных интересов совершеннолетних недееспособных граждан, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 № 927.

Орган опеки и попечительства обеспечивает выплату вознаграждения _____ в размере _____ (_____) рублей в месяц.
(опекуну, опекунам)

Размер вознаграждения подлежит индексации в порядке, предусмотренном Законом Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Орган опеки и попечительства имеет право:

- обязать _____ устранить нарушения прав и законных интересов
(опекуна, опекунов – нужно указать)

подопечного;

- отстранить _____ от исполнения возложенных на _____
(опекуна, опекунов – нужно указать) (него, них-указать)

обязанностей в случаях:

- ненадлежащего исполнения обязанностей;

- нарушения прав и законных интересов подопечного, в том числе при осуществлении опеки в корыстных целях либо при оставлении подопечного без надзора и необходимой помощи.

2.5. Орган опеки и попечительства дает _____ разрешения
(опекуну, опекунам - нужно указать)

и обязательные для исполнения указания в письменной форме в отношении распоряжения имуществом подопечного.

3. Порядок выплаты вознаграждения

3.1. Выплата _____ вознаграждения в размере, указанном в пункте 2.3
(опекуну, опекунам)

настоящего договора, производится органом опеки и попечительства ежемесячно не позднее 15 числа следующего месяца после исполнения _____
(опекуном, опекунами – нужно указать)

своих обязанностей путем перечисления денежных средств на _____

(№ счета опекуна и реквизиты финансово-кредитной организации)

3.2. В случае исполнения _____ обязанностей за неполный месяц
(опекуном, опекунами)

выплата вознаграждения осуществляется пропорционально количеству календарных дней в месяце, приходящимся на период исполнения опекунских обязанностей.

3.3. При временном освобождении _____ от исполнения своих
(опекуна, опекунов)

обязанностей выплата вознаграждения не производится.

4. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок действия договора, случаи прекращения и расторжения договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

5.2. Настоящий договор прекращается в случаях:

- прекращения опеки в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

- заключения с опекуном (опекунами) договора, предусматривающего выплаты опекуну (опекунам) за счет доходов от имущества подопечного, средств третьих лиц;

- предоставления опекуну (опекунам) в безвозмездное пользование имущества подопечного;

- помещения подопечного под надзор в медицинскую организацию, организацию, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме, или иные организации;

- изменения статуса опекуна (опекунов) и подопечного в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации;

- изменения места жительства опекуна (опекунов) и (или) подопечного, за исключением случаев перемены их места жительства в пределах муниципального образования ЗАТО г.Североморск, органы опеки и попечительства которого осуществляют выплату вознаграждения;

- признания опекуна (опекунов), имеющего (имеющих) обязательства перед подопечным, предусмотренные Семейным кодексом Российской Федерации, занятым (занятыми) в соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» либо назначения ему (им) пенсии;

- обращения опекуна (опекунов) с заявлением о расторжении договора.

5.3. Договор расторгается на основании принятия органом опеки и попечительства решения о прекращении вознаграждения путем заключения дополнительного соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены дополнительным соглашением и подписаны обеими Сторонами.

6.2. Договор составлен _____ экземплярах, имеющих равную
(указать количество)

юридическую силу, по 1 экземпляру для каждой из Сторон.

6.3. Во всем, что не урегулировано настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Орган опеки и попечительства:

Опекун (опекуны):

УВЕДОМЛЕНИЕ
о приостановлении выплаты компенсации

Уважаемый _____!
(ФИО опекуна)

Органом местного самоуправления _____
(наименование органа местного самоуправления)

принято решение о приостановлении выплаты Вам вознаграждения как опекуну
совершеннолетнего недееспособного гражданина на следующих основаниях:

(указываются причины приостановления выплаты вознаграждения)

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.

_____».