



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2024 г.

№ 600

**Об утверждении Положения о специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта, определяющего границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск Мурманской области**

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск Мурманской области, администрация ЗАТО г.Североморск

## **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта, определяющего границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная

продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск Мурманской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации ЗАТО г.Североморск:

- от 31.01.2013 № 74 «О создании комиссии по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории ЗАТО г.Североморск»;

- от 18.10.2013 № 1056 «О внесении изменений в постановление администрации от 31.01.2013 № 74 «О создании комиссии по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории ЗАТО г.Североморск» (с последующими изменениями и дополнениями)»;

- от 29.10.2019 № 2178 «О внесении изменений в постановление администрации от 31.01.2013 № 74 «О создании комиссии по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории ЗАТО г.Североморск» (с изменениями)».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава ЗАТО г.Североморск**

**О.А. Прасов**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о специальной комиссии по оценке рисков, связанных**  
**с принятием муниципального правового акта, определяющего границы**  
**прилегающих территорий, на которых не допускается розничная**  
**продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной**  
**продукции при оказании услуг общественного питания на территории**  
**муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск**

**1. Общие положения**

1.1. Специальная комиссия по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта, определяющего границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск (далее - Специальная комиссия), является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации ЗАТО г.Североморск, деятельность которого направлена на разработку необходимых мер в сфере регулирования оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции, комплексное и компетентное рассмотрение вопросов в целях оценки рисков, связанных с принятием нормативно правовых актов по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск.

1.2. Состав Специальной комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО г.Североморск.

1.3. Специальная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Мурманской области, нормативными правовыми актами администрации ЗАТО г.Североморск, Положением о специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципального правового акта, определяющего границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск (далее - Положение).

**2. Задачи Специальной комиссии**

Задачами Специальной комиссии являются:

2.1. Оценка рисков, связанных с принятием муниципального правового акта, определяющего границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск.

2.2. Принятие решения об одобрении проекта муниципального правового акта, определяющего границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск, либо об отказе в его одобрении.

**3. Функции Специальной комиссии**

Специальная комиссия в целях реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Участвует в рассмотрении проектов муниципальных правовых актов администрации ЗАТО г.Североморск, в соответствии с которыми планируется первоначальное

установление, увеличение, уменьшение или отмена ранее установленных границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск.

3.2. Рассматривает заключения органов государственной власти Мурманской области, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, Уполномоченного по защите прав предпринимателей Мурманской области, а также замечания и предложения на проекты муниципальных правовых актов администрации ЗАТО г.Североморск, определяющих границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск, представленные членами Специальной комиссии, заинтересованными организациями и гражданами.

3.3. Выносит заключение об одобрении проекта муниципального правового акта либо об отказе в его одобрении по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.4. Осуществляет иные полномочия.

#### **4. Состав и функции членов Специальной комиссии**

4.1. Специальная комиссия формируется в составе председателя Специальной комиссии, возглавляющего ее работу, заместителя председателя Специальной комиссии, секретаря Специальной комиссии, членов Специальной комиссии. В период отсутствия председателя Специальной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Специальной комиссии.

4.2. В состав Специальной комиссии включаются представители органов местного самоуправления, заинтересованные физические лица, проживающие на территории городского округа ЗАТО г.Североморск, представители организаций культуры, образования, охраны здоровья, расположенных на территории муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих торговую деятельность на территории муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск, представители некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность.

4.3. Количество членов Специальной комиссии должно быть не менее 12 человек.

4.4. Заседание Специальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третьих ее членов.

4.5. Председатель Специальной комиссии:

- осуществляет общее руководство Специальной комиссией и организацию деятельности Специальной комиссии;
- определяет время и место проведения заседаний Специальной комиссии;
- утверждает повестку дня заседания Специальной комиссии;
- ведет заседания Специальной комиссии.

4.6. Секретарь Специальной комиссии:

- осуществляет информационно-организационные мероприятия по подготовке и проведению заседаний Специальной комиссии;
- формирует материалы для рассмотрения на заседаниях Специальной комиссии и готовит повестку заседания Специальной комиссии для утверждения ее председателем;
- информирует членов Специальной комиссии о дате, времени, месте и повестке заседания не позднее чем за три дня до его проведения;
- ведет протоколы заседаний Специальной комиссии;
- обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью Специальной комиссии;
- выполняет по поручению председателя Специальной комиссии и заместителя председателя Специальной комиссии иные необходимые организационные мероприятия, обеспечивающие деятельность Специальной комиссии.

#### 4.7. Члены Специальной комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседания Специальной комиссии;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Специальной комиссии;
- выполняют поручения Специальной комиссии и ее председателя;
- участвуют в подготовке вопросов на заседания Специальной комиссии и осуществляют необходимые меры по исполнению ее решений;
- докладывают на заседаниях Специальной комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции.

4.8. По отдельным рассматриваемым вопросам для участия в заседаниях Специальной комиссии могут быть приглашены не являющиеся членами Специальной комиссии представители контролирующих, правоохранительных, надзорных органов, общественных и иных организаций, представляющих интересы хозяйствующих субъектов, заинтересованные физические лица.

4.9. Заседание Специальной комиссии проводится по мере необходимости. Время и место проведения заседания Специальной комиссии определяет председатель Специальной комиссии. Первое заседание проводится не позднее 10 рабочих дней с даты поступления проекта муниципального правового акта.

4.10. Заключение Специальной комиссии об одобрении либо об отказе в одобрении проекта правового акта администрации ЗАТО г.Североморск, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение минимально установленных значений и способа определения границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа ЗАТО г.Североморск, принимается большинством не менее двух третей общего числа членов Специальной комиссии.

4.11. Заседания Специальной комиссии оформляются протоколом в течение трех рабочих дней с даты проведения итогового заседания, который подписывают председатель и секретарь Специальной комиссии. Заключение об одобрении муниципального правового акта либо об отказе в его одобрении оформляется в течение пяти рабочих дней с даты проведения итогового заседания по форме согласно приложению к настоящему Положению и подписывается всеми членами Специальной комиссии.

4.12. Член Специальной комиссии, не согласившийся с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к заключению и протоколу заседания Специальной комиссии.

4.13. Специальная комиссия может мотивированным решением отложить рассмотрение представленных материалов на определенный срок, но не более чем на 30 календарных дней, указав цели и причины такого решения (представлен неполный пакет документов и материалов, материалы не соответствуют рассматриваемой теме, необходимость доработки проведения оценки рисков).

4.14. В случае принятия решения Специальной комиссией об одобрении рассматриваемого проекта правового акта данный проект направляется на общественное обсуждение, проводимое в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

4.15. В случае вынесения заключения Специальной комиссии об отказе в одобрении проект муниципального правового акта возвращается на доработку с последующим соблюдением этапов подготовки проекта муниципального правового акта, предусмотренных пунктами 3 - 6 Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**специальной комиссии по оценке проекта муниципального правового акта, определяющего границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск, на проект муниципального правового акта**

г. Североморск

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Об одобрении (отказе в одобрении) проекта муниципального правового акта:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование проекта муниципального правового акта)

\_\_\_\_\_  
(В случае принятия решения об отказе в одобрении проекта муниципального правового акта и направлении его на доработку указываются причины, послужившие основанием для отказа)

Голосование:

№ п/п	Ф.И.О. членов Специальной комиссии	«За»	«Против»	«Воздержался»	Подпись члена Специальной комиссии
1.					
2.					
3.					
...					

Итоги голосования: «за» - \_\_\_\_\_, «против» - \_\_\_\_\_, «воздержались» - \_\_\_\_\_.  
Решение принято \_\_\_\_\_ голосами.

#### РЕШИЛИ:

Одобрить проект муниципального правового акта (или «Отказать в одобрении проекта муниципального правового акта и направить на доработку»).

Председатель Специальной комиссии: \_\_\_\_\_

Секретарь Специальной комиссии: \_\_\_\_\_

Члены Специальной комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_