

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.02.2025 г.

№ 240

**О создании совещательного органа
при Главе ЗАТО г.Североморск
по содействию реализации инвестиционных
проектов в ЗАТО г.Североморск**

В соответствии с приказом Минэкономразвития России от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), в целях создания благоприятного инвестиционного климата, оптимизации работы с инвесторами, организации взаимодействия при реализации инвестиционных проектов на территории ЗАТО г.Североморск, руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск Мурманской области, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать совещательный орган при Главе ЗАТО г.Североморск по содействию реализации инвестиционных проектов в ЗАТО г.Североморск (далее – Совещательный орган).

2. Утвердить:

2.1. Состав Совещательного органа по содействию реализации инвестиционных проектов в ЗАТО г.Североморск согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.2. Положение о Совещательном органе согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Разместить постановление в газете «Североморские вести» без размещения приложения № 1 к настоящему постановлению.

**Врио Главы
ЗАТО г.Североморск**

В.А. Карпушкин

СОСТАВ
совещательного органа при Главе ЗАТО г.Североморск по содействию
реализации инвестиционных проектов в ЗАТО г.Североморск

Председатель Совещательного органа:

Евменьков - Глава ЗАТО г. Североморск.
Владимир Васильевич

Заместитель Председателя Совещательного органа:

Зозуля - заместитель Главы ЗАТО г. Североморск - Председатель
Наталья Олеговна Комитета имущественных отношений администрации
ЗАТО г.Североморск, инвестиционный уполномоченный
администрации ЗАТО г.Североморск.

Секретарь Совещательного органа:

Рябинина - заместитель Председателя Комитета имущественных
Юлия Александровна отношений администрации ЗАТО г.Североморск.

Члены Совещательного органа:

Горбунов - заместитель Главы ЗАТО г.Североморск – Председатель
Денис Александрович Комитета по развитию городского хозяйства
администрации ЗАТО г.Североморск;

Микляева - начальник отдела экономического развития
Наталья Анатольевна администрации ЗАТО г.Североморск;

Дурягина - начальник отдела архитектуры и градостроительства
Маргарита Анатольевна администрации ЗАТО г.Североморск;

Гладских - начальник Управления образования администрации
Юлия Владимировна ЗАТО г.Североморск (по согласованию);

Мороз - начальник Управления культуры, спорта,
Юрий Николаевич молодежной политики и международных связей
администрации ЗАТО г.Североморск (по согласованию);

Кукса - генеральный директор АО «Корпорация
Артем Геннадьевич развития Мурманской области» (по согласованию);

Каменев - директор МУП «Североморскводоканал»
Александр Викторович (по согласованию);

Представители - (по согласованию);
АО «Мурманэнергосбыт»

Инвесторы, реализующие - (по согласованию).
инвестиционные
проекты на территории
ЗАТО г.Североморск

ПОЛОЖЕНИЕ
о совещательном органе при Главе ЗАТО г.Североморск по содействию
реализации инвестиционных проектов в ЗАТО г.Североморск

1. Общие положения

1.1. Основной функцией Совещательного органа при Главе ЗАТО г.Североморск (далее - Совещательный орган) является рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования.

Совещательный орган является коллегиально-совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, организаций независимо от их организационно-правовой формы в целях реализации инвестиционной политики и формирования благоприятного инвестиционного климата на территории ЗАТО г.Североморск, а также разрешении разногласий и споров, возникающих при реализации инвестиционных проектов, в досудебном порядке.

Состав Совещательного органа утверждается постановлением администрации ЗАТО г.Североморск.

1.2. Решения, принятые Совещательным органом носят рекомендательный характер.

1.3. Совещательный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, муниципальными правовыми актами ЗАТО г.Североморск, настоящим Положением.

2. Задачи Совещательного органа

2.1. Содействие в реализации муниципальной политики, направленной на развитие инвестиционной деятельности на территории ЗАТО г.Североморск.

2.2. Содействие в разрешении разногласий и споров инвестора с органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями и иными организациями вне зависимости от их организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности, в досудебном порядке.

2.3. Содействие в устранении административных барьеров в правоотношениях, ущемляющих законные права и интересы субъектов инвестиционной деятельности.

2.4. Разработка предложений по улучшению инвестиционного климата на территории муниципального образования.

2.5. Подготовка предложений по формированию новых подходов к развитию инвестиционной деятельности на территории ЗАТО г.Североморск.

3. Функции Совещательного органа

3.1. Рассматривает вопросы содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования.

3.2. Участвует в разработке рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционной деятельности и стимулированию инвестиционной активности на территории ЗАТО г.Североморск.

3.3. Участвует в разработке предложений по правовым, экономическим, социальным, информационным, организационным и иным вопросам в области развития инвестиционной деятельности на территории ЗАТО г. Североморск.

3.4. Разрабатывает предложения по совершенствованию механизмов финансовой и нефинансовой поддержки субъектов инвестиционной деятельности.

3.5. Участвует в определении приоритетных направлений развития инвестиционной деятельности на территории ЗАТО г.Североморск.

3.6. Разрабатывает предложения и рекомендации по вопросам, связанным с развитием территории ЗАТО г.Североморск.

3.7. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами ЗАТО г.Североморск.

4. Права Совещательного органа

4.1. Запрашивать в установленном порядке от организаций различных организационно-правовых форм собственности и ведомственной принадлежности информацию, необходимую для рассмотрения вопросов, относящихся к ведению Совещательного органа.

4.2. Приглашать на заседания и привлекать к работе Совещательного органа представителей структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск и иных заинтересованных лиц с правом совещательного голоса в соответствии с их компетенцией.

4.3. Создавать рабочие и экспертные группы из числа членов Совещательного органа и привлеченных лиц для реализации отдельных направлений деятельности Совещательного органа.

4.4. Рассматривать заявки инвесторов по вопросам осуществления их инвестиционной деятельности на территории ЗАТО г.Североморск и готовить заключения о целесообразности и возможности их реализации.

5. Регламент деятельности Совещательного органа

5.1. Состав Совещательного органа состоит из председателя Совещательного органа, заместителя председателя Совещательного органа, секретаря и членов Совещательного органа.

5.2. Председателем совещательного органа является Глава ЗАТО г.Североморск. В отсутствие председателя Совещательного органа его обязанности исполняет заместитель председателя Совещательного органа.

5.3. Председатель Совещательного органа, члены Совещательного органа, а также приглашенные к работе эксперты осуществляют свою деятельность в Совещательном органе на общественных началах.

5.4. Председатель Совещательного органа:

- руководит деятельностью Совещательного органа;
- направляет в государственные и региональные органы власти, органы местного самоуправления и организации независимо от их организационно-правовой формы предложения, ходатайства, обращения от имени Совещательного органа;
- определяет план работы, повестки и даты проведения заседаний Совещательного органа;
- утверждает состав экспертных групп;
- осуществляет контроль за исполнением решений, принятых Совещательным органом;
- Председатель Совещательного органа (в его отсутствие заместитель председателя Совещательного органа) проводит заседания Совещательного органа.

5.5. Секретарь совещательного органа:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности Совещательного органа;
- ведет делопроизводство Совещательного органа;
- извещает членов Совещательного органа и приглашенных на его заседания лиц о дате, месте проведения и повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, и другие материалы;
- организует мониторинг исполнения решений, принятых Совещательным органом.

5.6. Члены Совещательного органа:

- участвуют лично в заседании Совещательного органа. При невозможности членов Совещательного органа лично присутствовать на заседании, к участию в работе Совещательного органа с правом голоса допускаются их представители;
- выполняют поручения Совещательного органа;

- выносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции Совещательного органа;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Совещательным органом;
- осуществляют необходимые мероприятия по подготовке и выполнению решений Совещательного органа.

5.7. Члены Совещательного органа включаются (исключаются) из состава Совещательного органа на основании постановления администрации ЗАТО г.Североморск.

5.8. Совещательный орган прекращает свою деятельность на основании постановления администрации ЗАТО г.Североморск.

5.9. Предложения Совещательного органа оформляются протоколом, подписываемым председателем Совещательного органа или заместителем председателя Совещательного органа (в случае отсутствия председателя Совещательного органа).

5.10. Совещательный орган вправе запрашивать у инвестора информацию, необходимую для осуществления контроля за реализацией инвестиционного проекта.

6. Организация деятельности Совещательного органа

6.1. Заседания Совещательного органа проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. По решению председателя Совещательного органа могут проводиться расширенные заседания Совещательного органа, на которые могут приглашаться представители структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск, подведомственных учреждений, региональных органов власти, бизнес-сообщества, представители организаций независимо от их организационно-правовой формы.

6.2. О дате, месте проведения и повестке дня очередного заседания совещательного органа секретарь информирует членов совещательного органа.

6.3. Решения Совещательного органа принимаются простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Совещательного органа. При равенстве голосов председатель Совещательного органа (в его отсутствие заместитель, председательствующий на заседании) имеет решающий голос.

6.4. Совещательный орган вправе принимать решения путем проведения заочного голосования с использованием опросного листа, в этом случае:

6.4.1. Секретарь Совещательного органа обеспечивает направление всем членам совещательного органа необходимых материалов и опросного листа с указанием сроков их заполнения. Материалы направляются членам совещательного органа в электронном виде или на бумажном носителе.

6.4.2. Решения Совещательного органа принимаются простым большинством участвующих в заочном голосовании членов Совещательного органа. При равенстве голосов решение председателя Совещательного органа, определенное в опросном листе, является решающим.

6.4.3. Решение, принятое по итогам заочного голосования, также оформляется протоколом и направляется всем членам Совещательного органа в течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола.

6.4.4. Решения, принятые путем заочного голосования, имеют ту же силу, что и решения, принимаемые во время заседания.
