



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО г. СЕВЕРНОМОРСК
ш е с т о г о с о з ы в а
Р Е Ш Е Н И Е**

от 18 марта 2025 года

№ 572

Об утверждении Положения о приватизации служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск членами семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Североморск Мурманской области, в целях реализации права муниципального образования на принятие решений о приватизации служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о приватизации служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск членами семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать Решение в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Разместить Решение в газете «Североморские вести».

Глава ЗАТО г. Североморск

В.В. Евменьков

**Председатель Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск**

Е.П. Алексеев

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИВАТИЗАЦИИ СЛУЖЕБНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО
ФОНДА ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ЧЛЕНАМИ СЕМЬИ ПОГИБШЕГО
(УМЕРШЕГО) УЧАСТНИКА СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приватизации служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск членами семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Североморск Мурманской области, Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 10.07.2018 № 402 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск и категорий граждан, имеющих право на предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск» (в редакции от 23.04.2024 № 434).

1.2. Положение определяет условия и порядок передачи в собственность граждан служебных жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

1.3. Приватизация служебных жилых помещений гражданами, которым такие жилые помещения предоставлены по договору найма служебного жилого помещения, осуществляется в порядке, предусмотренном Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Передача служебных жилых помещений в собственность граждан осуществляется бесплатно.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:
- погибший (умерший) участник СВО – погибший (умерший) военнослужащий (в том числе гражданин, призванный на военную службу по мобилизации), сотрудник федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых предусмотрена военная

служба, сотрудник органов внутренних дел Российской Федерации, принимавший участие в специальной военной операции, гражданин, пребывавший в добровольческих формированиях, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции, сотрудник уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполнявший возложенные на него задачи в период проведения специальной военной операции проводимой с 24 февраля 2022 года.

- члены семьи погибшего (умершего) участника СВО – вселенные в жилое помещение (включенные в договор найма в качестве членов семьи нанимателя на момент его гибели (смерти)) на основании договора найма служебного жилого помещения совместно с погибшим (умершим) участником СВО его супруг (супруга), дети, родители, а также иные лица, признанные членами семьи гражданина в судебном порядке.

2. Категории граждан, имеющих право на приватизацию служебных жилых помещений

Право на приватизацию занимаемого служебного жилого помещения имеют граждане Российской Федерации, являющиеся членами семьи погибшего (умершего) участника СВО.

3. Условия приватизации служебных жилых помещений

3.1. Право на приватизацию служебного жилого помещения имеют члены семьи погибшего (умершего) участника СВО при их соответствии в совокупности следующим условиям:

1) ранее не реализовавшие право на однократную бесплатную приватизацию жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда (за исключением граждан, ставших собственниками жилых помещений в порядке его приватизации в несовершеннолетнем возрасте);

2) отсутствие у членов семьи погибшего (умершего) участника СВО других жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма;

3) члены семьи погибшего (умершего) участника СВО не являются на момент обращения с заявлением на приватизацию служебного жилого помещения собственниками жилых помещений, предоставленных ранее органами государственной власти или органами местного самоуправления в рамках реализации различных программ по улучшению жилищных условий или приобретенных самостоятельно на денежные средства, выделенные по таким программам;

4) с даты вступления в силу настоящего Положения членами семьи погибшего (умершего) участника СВО не совершалось сделок по отчуждению жилых помещений, предоставленных ранее органами государственной власти

или органами местного самоуправления в рамках реализации различных программ по улучшению жилищных условий или приобретенных самостоятельно на денежные средства, выделенные по таким программам.

3.2. Приватизация служебного жилого помещения осуществляется в общую долевую собственность членов семьи погибшего (умершего) участника СВО или в собственность одного из них, с согласия всех имеющих право на приватизацию данного жилого помещения совершеннолетних лиц и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, в соответствии с законодательством.

4. Порядок принятия решения о приватизации служебных жилых помещений

4.1. Решение о приватизации служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск принимается администрацией ЗАТО г. Североморск (далее - Администрация).

4.2. Заявление на приватизацию служебного жилого помещения с приложением к нему необходимых документов направляется членом семьи погибшего (умершего) участника СВО (далее по тексту - Заявитель):

- в уполномоченный орган или в Государственное областное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» (далее – МФЦ) лично или представителем, уполномоченным надлежащим образом;

- почтовым отправлением с описью вложения прилагаемых документов;

- в электронной форме с использованием ЕПГУ.

4.3. Для рассмотрения вопроса о передаче служебного жилого помещения в собственность членов семьи погибшего (умершего) участника СВО в порядке приватизации, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Положению;

2) документы, удостоверяющие личность заявителя;

3) документы, подтверждающие родство с погибшим (умершим) участником СВО (свидетельства о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, решение об усыновлении (удочерении), решение суда о признании членом семьи нанимателя);

4) сведения о сдаче жилого помещения, предоставленного заявителю и (или) членам его семьи по договору социального найма и занимаемого до предоставления служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск;

5) договор найма служебного жилого помещения, дополнительные соглашения к нему (при наличии);

6) документ, подтверждающий факт участия в специальной военной операции погибшего (умершего) участника СВО;

7) документ, подтверждающий гибель/смерть участника СВО;

8) письменный отказ от участия в приватизации лиц, обладающих правом, предусмотренным Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», заверенный нотариально (только в случае, если указанные граждане ранее не использовали свое право на приобретение жилого помещения в собственность в порядке приватизации);

9) в случае отказа от включения несовершеннолетних в число участников в праве общей долевой собственности на приватизируемое служебное жилое помещение - согласие органа, уполномоченного в сфере опеки и попечительства.

4.4. Заявление заверяется подписью заявителя.

Оригиналы документов, указанных в подпунктах 2-9 пункта 4.3. настоящего Положения, представляются с одновременным представлением их копий, которые после проверки их соответствия оригиналу заверяются. Оригиналы документов возвращаются заявителю.

4.5. Информацию об имеющихся (имевшихся) правах заявителей на объекты недвижимого имущества на территории Российской Федерации, сведения о составе семьи заявителя и регистрации по месту жительства (пребывания), сведения о реализации права на получение жилья по линии Минобороны России и органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, сведения о погашении обязательств участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (ипотека) или обращениях о погашении таких обязательств, уполномоченный орган запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области, Государственном областном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области», отделе по вопросам миграции МО МВД России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной, ФГКУ «Росвоенипотека», Департаменте жилищного обеспечения Министерства обороны Российской Федерации, филиале «Северный» федерального государственного автономного учреждения «Росжилкомплекс» Министерства обороны Российской Федерации и отделе по распределению жилой площади и переселению администрации ЗАТО г. Североморск соответственно, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

4.6. Сведения, указанные в пункте 4.5 настоящего Положения, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

4.7. При необходимости уполномоченный орган самостоятельно запрашивает дополнительные сведения у заявителя, органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организациях.

4.8. По результатам рассмотрения заявления и документов Администрацией принимается одно из следующих решений:

1) о передаче служебного жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации;

2) об отказе в передаче служебного жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации.

4.9. Решение об отказе в передаче служебного жилого помещения в собственность в порядке приватизации принимается в следующих случаях:

1) обращение с заявлением лица, которое не отвечает условиям, предусмотренным разделами 2 и 3 настоящего Положения;

2) непредставление заявителем или представление им не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4.3. настоящего Положения, несоблюдение заявителем требований пункта 4.4. настоящего Положения;

3) представление документов, содержащих недостоверные сведения;

4) служебное жилое помещение находится в аварийном состоянии.

4.10. При наличии оснований для отказа в передаче служебного жилого помещения в собственность граждан, указанных в пункте 4.9 настоящего Положения, уведомление об отказе предоставляется по выбору заявителя способом, указанному в заявлении.

4.11. Решение о передаче или об отказе в передаче служебного жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации принимается:

- в течение 45 дней с даты получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения, но не более двух месяцев с даты регистрации заявления, в случае поступления заявления и документов при личном обращении заявителя в уполномоченный орган, МФЦ, почтовым отправлением;

- в случае направления заявления заявителем посредством ЕПГУ, решение принимается в течение 25 рабочих дней с даты получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения, но не более 35 рабочих дней со дня регистрации заявления.

4.12. Принятие решения о передаче служебного жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации оформляется постановлением Администрации, которое является основанием для заключения договора передачи служебного жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации (далее – Договор передачи жилого помещения) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

В _____
Уполномоченный орган
от _____
(фамилии в родительном падеже и инициалы)
проживающего(-ей, -их) по адресу: _____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» прошу передать в мою (общую долевую) собственность занимаемое по договору найма служебного жилого помещения от _____ № _____ служебное жилое помещение, состоящее из _____ комнат общей площадью _____ кв. метров, в том числе жилой площадью _____ кв. метров, расположенное по адресу:

(населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры)

Настоящим заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие Комитету имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск и МКУ «Муниципальное имущество» на обработку моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, уничтожение. Настоящее согласие дается мною с целью действий, совершаемых в моих интересах. Настоящим я также признаю и подтверждаю предоставление моих персональных данных уполномоченным лицам, а также третьим лицам, привлеченным к оказанию услуг в моих интересах. Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО, паспортные данные, адрес регистрации, сведения о правах собственности на жилые помещения.

Подпись:

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.