



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
ш е с т о г о с о з ы в а
Р Е Ш Е Н И Е**

от 20 мая 2025 года

№ 590

О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 № 402 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск и категорий граждан, имеющих право на предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда а ЗАТО г. Североморск»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Законом Мурманской области от 25.12.2012 № 1567-01-ЗМО «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Уставом муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Североморск Мурманской области и в целях определения порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, а также категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 10.07.2018 № 402 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск и категорий граждан, имеющих право на предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск» (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. Подпункт 2 пункта 3.4 Приложения №1 к Решению изложить в редакции:

«2) для иных граждан:

а) заявление гражданина о предоставлении ему служебного жилого помещения;

б) документы, подтверждающие трудовые отношения гражданина:

- сведения по форме СТД – СФР. Данные сведения гражданин запрашивает в ГОБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» или в Социальном фонде России на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или с использованием Единого портала государственных услуг Российской Федерации в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- заверенные надлежащим образом по месту работы копия трудового договора гражданина и копии дополнительных соглашений, касающихся перемещений гражданина в связи с трудовой деятельностью, которые подлежат отражению в трудовой книжке;

- заверенная надлежащим образом по месту работы копия трудовой книжки. В случае, если сведения о трудовой деятельности заявителя формируются в электронном виде, заявитель, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, представляет сведения по форме СТД-Р. Данные сведения гражданин запрашивает у работодателя по последнему месту работы (за период работы у данного работодателя) на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при её наличии у работодателя);

в) копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

г) копии документов, подтверждающих степень родства членов семьи гражданина;

д) копии страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) гражданина и членов его семьи;

е) сведения о занимаемом жилом помещении (документ, выданный органом, осуществляющим регистрационный учет граждан, о регистрации в жилом помещении по месту жительства);

ж) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор найма жилого помещения и прочее);

з) в случае отсутствия у гражданина и (или) членов его семьи регистрации по месту жительства на территории ЗАТО г. Североморск предоставляются копии документов, подтверждающих законность нахождения гражданина и членов его семьи на территории ЗАТО г. Североморск (пропуск (свидетельство о регистрации по месту пребывания), разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г. Североморск);

и) согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи.».

1.2. Абзац 8 подпункта 5 пункта 3.7 Приложения №1 к Решению изложить в редакции:

« - расторжение договора социального найма жилого помещения (за исключением случаев, когда жилое помещение, предоставленное по договору социального найма, было сдано гражданином в установленном порядке органу местного самоуправления в рамках исполнения обязательства по сдаче жилого помещения, либо гражданин в установленном законом порядке признан утратившим право пользования жилым помещением, предоставленным по договору социального найма);»

1.3. Пункт 3.8 Приложения №1 к Решению изложить следующей редакцией:

«3.8. Решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения в письменном виде доводится до сведения гражданина с обязательным указанием причины отказа. В отношении военнослужащих Решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения направляется в Филиал «Ленинградский» ФГАУ «Росжилкомплекс» Министерства обороны Российской Федерации (далее – ФГАУ «РЖК»).».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать Решение в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Разместить Решение в газете «Североморские вести».

Глава ЗАТО г. Североморск

В.В. Евменьков

**Председатель Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск**

Е.П. Алексеев