



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2026 г.

№ 81

**Об утверждении Положения о проведении
конкурса «Чистый двор» в 2026 году
на территории ЗАТО г.Североморск**

В соответствии с главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск Мурманской области, в целях стимулирования повышения уровня содержания придомовых территорий многоквартирных домов ЗАТО г.Североморск в зимний период, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о проведении конкурса «Чистый двор» в 2026 году на территории ЗАТО г.Североморск» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - 1.2. Состав конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса «Чистый двор» в 2026 году на территории ЗАТО г.Североморск» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Комитету по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск (**Карельская А.В.**) обеспечить организацию и проведение конкурса.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Разместить постановление в газете «Североморские вести».

Глава ЗАТО г.Североморск

В.В. Евменков

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса «Чистый двор» в 2026 году
на территории ЗАТО г.Североморск

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении конкурса «Чистый двор» в 2026 году на территории ЗАТО г.Североморск (далее - Положение) определяет цели, порядок, условия проведения конкурса «Чистый двор» в 2026 году (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится на территории муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Североморск Мурманской области.

1.3. Организатором Конкурса является Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск (далее - Организатор Конкурса).

II. Цели конкурса

Целями Конкурса являются:

- стимулирование работы управляющих/обслуживающих организаций, товариществ собственников жилья (далее - УО, ТСЖ соответственно);
- повышение качества содержания придомовых территорий многоквартирных домов ЗАТО г.Североморск (далее - Объект Конкурса, МКД соответственно) УО, ТСЖ.

III. Условия и порядок проведения Конкурса

3.1. Информирование о порядке, условиях проведения Конкурса и его результатах осуществляется:

- посредством размещения информации на официальном сайте администрации ЗАТО г.Североморск в сети Интернет (<https://admin.citysever.ru/podrazdeleniya/>);
- путем предоставления консультаций при личном или письменном обращении к Организатору Конкурса по адресу: 184604, Мурманская область, г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4, каб. № 16, путем телефонного и электронного информирования по телефону 8(81537)5-07-57, e-mail: krgh@citysever.ru.

3.2. Условия участия в Конкурсе:

3.2.1. Участниками Конкурса являются УО, ТСЖ осуществляющие деятельность на территории ЗАТО г.Североморск (далее - участник Конкурса).

3.2.2. Участие в Конкурсе осуществляется на основании заявки, подаваемой участником Конкурса, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее - Заявка).

Заполненные Заявки могут направляться следующими способами:

- сопроводительным письмом в адрес Организатора Конкурса посредством почтовой связи по адресу: 184604, Мурманская область, г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4, Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск;
- сопроводительным письмом в адрес Организатора Конкурса посредством электронной почты по адресу: krgh@citysever.ru;
- сопроводительным письмом нарочно по адресу: 184604, Мурманская область, г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4, каб. № 16; в будние дни с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.30.

3.2.3. К Заявке прилагаются фотоматериалы (не менее двух) придомовой территории МКД.

3.2.4. Заявка подается отдельно в отношении придомовой территории каждого МКД. Количество придомовых территорий, подаваемых для участия в Конкурсе, не ограничено.

3.2.5. Если на участие в Конкурсе представлено менее трех заявок, Конкурс признается несостоявшимся.

3.3. Конкурс проводится в 3 этапа:

3.3.1. 1 этап - прием заявок в период с 30.01.2026 по 08.02.2026 (включительно).

3.3.2. 2 этап - в период с 09.02.2026 по 12.04.2026 (включительно) осуществляется оценка качества содержания придомовых территорий, заявленных на Конкурс:

- не реже чем два раза в неделю по итогам осмотра специалистами Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск заполняется оценочный лист по форме приложения № 3 к настоящему Положению в соответствии с критериями оценки, установленными приложением № 2 к настоящему Положению. Осмотры придомовых территорий, участвующих в конкурсе, осуществляются равное количество раз;

3.3.3. 3 этап - подведение итогов Конкурса проводится в период с 13.04.2026 по 17.04.2026, в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

IV. Конкурсная комиссия

4.1. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО г.Североморск (далее - Конкурсная комиссия).

4.2. Конкурсная комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председатель Конкурсной комиссии осуществляет руководство Конкурсной комиссией, председательствует на ее заседаниях. В случае отсутствия председателя Конкурсной комиссии его функции выполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

4.3. Решение Конкурсной комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее 50% от количества ее членов. Каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. Секретарь Конкурсной комиссии не обладает правом голоса. В случае равенства голосов при подведении итогов голосования решение принимается председателем Конкурсной комиссии.

4.4. Секретарь Конкурсной комиссии:

- осуществляет прием Заявок;
- проверяет представленные Заявки на соблюдение их требованиям пункта 3.2 настоящего Положения;
- информирует членов Конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний Конкурсной комиссии не менее чем за два рабочих дня до их проведения;
- оформляет протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний Конкурсной комиссии, Заявок на участие в Конкурсе.

4.5. Конкурсная комиссия подводит итоги Конкурса, определяет призеров, принимает решение о поощрении призеров конкурса. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании. Протокол хранится у Организатора конкурса.

V. Подведение итогов конкурса

5.1. Призерами Конкурса признаются не более 3 придомовых территорий, набравших наибольшее количество баллов, определенных как сумма баллов по критериям оценки содержания конкретной придомовой территории, установленных приложением № 2 к настоящему Положению.

5.2. Призеры Конкурса определяются Конкурсной комиссией.

5.3. Итоги Конкурса в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола размещаются на официальном сайте администрации ЗАТО г.Североморск в сети Интернет (<https://admin.citysever.ru/podrazdeleniya/>).

VI. Поощрение участников

Распределение призов осуществляется по решению конкурсной комиссии с учетом итогов Конкурса, подведенных в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе «Чистый двор» в 2026 году

Наименование участника	
Ф.И.О. лица, подавшего заявку на участие в Конкурсе, контактный телефон, адрес электронной почты	
Адрес Объекта Конкурса	
Изучив условия и порядок проведения Конкурса, _____ заявляет о своем участии в Конкурсе. (наименование участника)	
С условиями Конкурса ознакомлены и согласны	

К заявке прилагаются фотоматериалы Объекта Конкурса.

Приложение: на ____ в ____ экз.

Ф.И.О./должность/подпись

Дата подачи заявки _____

КРИТЕРИИ
оценки содержания придомовой территории «Чистый двор»
в 2026 году

1. Отсутствие разрушенных элементов и вандальных надписей на фасаде МКД и входных группах: выполнено - 1 балл, не выполнено - 0 баллов.
 2. Выполнение расчистки твердого (капитального) покрытия придомовой территории (проезда, тротуара, отмостки) от уплотненного снега, колеиности, шуги: выполнено - 1 балл, не выполнено - 0 баллов.
 3. Выполнение расчистки входных групп и элементов благоустройства (детских/спортивных/контейнерных площадок и других элементов благоустройства): выполнено - 1 балл, не выполнено - 0 баллов.
 4. Выполнение обработки территории противогололедными материалами: выполнено - 1 балл, не выполнено - 0 баллов.
 5. Отсутствие полученных требований и предписаний от контрольно-надзорных органов в период проведения Конкурса: выполнено - 1 балл, не выполнено - 0 баллов.
 6. Выполнение уборки мест общего пользования многоквартирного дома: выполнено - 1 балл, не выполнено - 0 баллов.
-

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

(адрес местонахождения двора)

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Отсутствие разрушенных элементов и вандальных надписей на фасаде МКД и входных группах	
2.	Выполнение расчистки твердого (капитального) покрытия придомовой территории (проезда, тротуара, отмостки) от уплотненного снега, колеяности, шуги	
3.	Выполнение расчистки входных групп и элементов благоустройства (детских/спортивных/контейнерных площадок и других элементов благоустройства)	
4.	Выполнение обработки территории противогололедными материалами	
5.	Отсутствие полученных требований и предписаний от контрольно-надзорных органов	
6.	Выполнение уборки мест общего пользования многоквартирного дома	
Итого:		

Специалист КРГХ _____
(Ф.И.О)

Дата _____

СОСТАВ
конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса «Чистый двор»
в 2026 году на территории ЗАТО г.Североморск

Председатель комиссии:

Евменьев - Глава ЗАТО г.Североморск.
Владимир Васильевич

Заместитель председателя комиссии:

Карельская - Председатель Комитета по развитию городского
Александра Викторовна хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск.

Секретарь комиссии:

Тихонова - ведущий специалист Комитета по развитию
Евгения Николаевна городского хозяйства администрации
ЗАТО г.Североморск.

Члены комиссии:

Канапля - начальник отдела муниципального контроля
Эдуард Анатольевич комитета по развитию городского хозяйства
администрации ЗАТО г.Североморск;

Картамышева - заведующий сектором по работе с обращениями
Татьяна Владимировна граждан и организаций Управления делами
администрации ЗАТО г.Североморск;

Рябинана - консультант Комитета по развитию городского
Юлия Александровна хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск.
