



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2026 г.

№ 331

О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 18.02.2025 № 240 «О создании совещательного органа при Главе ЗАТО г.Североморск по содействию реализации инвестиционных проектов в ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), в целях организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов на территории ЗАТО г.Североморск, руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск Мурманской области, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 18.02.2025 № 240 «О создании совещательного органа при Главе ЗАТО г.Североморск по содействию реализации инвестиционных проектов в ЗАТО г.Североморск» (далее – постановление) следующие изменения:

- приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
- приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Разместить постановление в газете «Североморские вести» без размещения приложений № 1, № 2 к настоящему постановлению.

Глава ЗАТО г.Североморск

В.В. Евменьков

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 10.03.2026 № 331

«Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 18.02.2025 № 240

СОСТАВ
совещательного органа при Главе ЗАТО г.Североморск по содействию
реализации инвестиционных проектов в ЗАТО г.Североморск

Председатель Совещательного органа:

Евменьев - Глава ЗАТО г.Североморск.
Владимир Васильевич

Заместитель Председателя Совещательного органа:

Клапоцкая - заместитель Главы ЗАТО г.Североморск, инвестиционный
Анна Александровна уполномоченный администрации ЗАТО г.Североморск.

Секретарь Совещательного органа:

Бобрышева - консультант отдела экономического развития
Екатерина Анатольевна администрации ЗАТО г.Североморск.

Члены Совещательного органа:

Карельская - Председатель Комитета по развитию городского
Александра Викторвна хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск;

Зозуля - Председатель Комитета имущественных отношений
Наталья Олеговна администрации ЗАТО г.Североморск;

Микляева - начальник отдела экономического развития
Наталья Анатольевна администрации ЗАТО г.Североморск;

Шиян - начальник отдела архитектуры и градостроительства
Марина Александровна администрации ЗАТО г.Североморск;

Гладских - начальник Управления образования администрации
Юлия Владимировна ЗАТО г.Североморск;

Мороз - начальник Управления культуры, спорта, молодежной
Юрий Николаевич политики и международных связей администрации
ЗАТО г.Североморск;

Кукса - генеральный директор АО «Корпорация
Артем Геннадьевич развития Мурманской области»;

Каменев - директор ГОУП «Североморскводоканал»;
Александр Викторович

Представитель филиала по согласованию;
АО «Мурманэнергосбыт»
«Североморская теплосеть»

Представитель по согласованию;
РЭС «Североморский»
филиала «Северо-Западный»
АО «Оборонэнерго»

Инвесторы, реализующие по согласованию.».
инвестиционные проекты
на территории
ЗАТО г.Североморск

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 10.03.2026 № 331

«Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 18.02.2025 № 240

ПОЛОЖЕНИЕ

о совещательном органе при Главе ЗАТО г.Североморск по содействию реализации инвестиционных проектов в ЗАТО г.Североморск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совещательном органе при Главе ЗАТО г.Североморск по содействию реализации инвестиционных проектов в ЗАТО г.Североморск (далее - Совещательный орган) определяет задачи, полномочия, права и порядок работы Совещательного органа.

1.2. Основной функцией Совещательного органа является рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования.

1.3. Совещательный орган является коллегиально-совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, организаций независимо от их организационно-правовой формы в целях реализации инвестиционной политики и формирования благоприятного инвестиционного климата на территории ЗАТО г.Североморск, а также разрешении разногласий и споров, возникающих при реализации инвестиционных проектов, в досудебном порядке.

1.4. Решения, принятые Совещательным органом носят рекомендательный характер.

1.5. Совещательный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, муниципальными правовыми актами ЗАТО г.Североморск, настоящим Положением.

2. Задачи Совещательного органа

2.1. Содействие в реализации муниципальной политики, направленной на развитие инвестиционной деятельности на территории ЗАТО г.Североморск.

2.2. Содействие в разрешении разногласий и споров инвестора с органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями и иными организациями вне зависимости от их организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности, в досудебном порядке.

2.3. Содействие в устранении административных барьеров в правоотношениях, ущемляющих законные права и интересы субъектов инвестиционной деятельности.

2.4. Разработка предложений по улучшению инвестиционного климата на территории муниципального образования.

2.5. Подготовка предложений по формированию новых подходов к развитию инвестиционной деятельности на территории ЗАТО г.Североморск.

3. Функции Совещательного органа

3.1. Рассмотрение и обсуждение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования, подготовка рекомендаций инвесторам о возможности реализации представленных на рассмотрение инвестиционных проектов.

3.2. Разрешение спорных вопросов при реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования.

3.3. Мониторинг реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования, рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, в том числе несостоявшихся и неуспешных, анализ причин, приведших к такому результату.

3.4. Выработка рекомендаций и внесение предложений по принятию и совершенствованию нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы инвестиционной деятельности, в том числе по сокращению сроков и упрощению процедуры выдачи разрешительной документации.

3.5. Участие в определении приоритетных направлений развития инвестиционной деятельности на территории ЗАТО г.Североморск.

3.6. Рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования.

3.7. Участие в разработке рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционной деятельности и стимулированию инвестиционной активности на территории ЗАТО г.Североморск.

3.8. Участие в разработке предложений по правовым, экономическим, социальным, информационным, организационным и иным вопросам в области развития инвестиционной деятельности на территории ЗАТО г.Североморск.

3.9. Разработка предложений по совершенствованию механизмов финансовой и нефинансовой поддержки субъектов инвестиционной деятельности.

3.10. Разработка предложений и рекомендаций по вопросам, связанным с развитием территории ЗАТО г.Североморск.

3.11. Рассмотрение иных вопросов, касающихся реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования.

4. Состав Совещательного органа

4.1. В состав Совещательного органа входят его председатель, заместитель председателя Совещательного органа, секретарь и другие члены Совещательного органа. Персональный состав Совещательного органа утверждается постановлением администрации ЗАТО г.Североморск.

4.2. Председателем совещательного органа является Глава ЗАТО г.Североморск.

4.3. Заместителем председателя Совещательного органа является заместитель Главы ЗАТО г. Североморск – инвестиционный уполномоченный.

4.4. В отсутствие председателя Совещательного органа его обязанности исполняет заместитель председателя Совещательного органа.

4.5. Председатель Совещательного органа, члены Совещательного органа, а также приглашенные к работе эксперты осуществляют свою деятельность в Совещательном органе на общественных началах.

4.6. Состав совещательного органа формируется из сотрудников администрации ЗАТО г.Североморск, представителя агентства развития - АО «Корпорация развития Мурманской области», представителей ресурсоснабжающих организаций (по согласованию), инвесторов, реализующих инвестиционные проекты на территории муниципального образования (по согласованию).

5. Права Совещательного органа

4.1. Запрашивать в установленном порядке от организаций различных организационно-правовых форм собственности и ведомственной принадлежности информацию, необходимую для рассмотрения вопросов, относящихся к ведению Совещательного органа.

4.2. Приглашать на заседания и привлекать к работе Совещательного органа представителей структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск и иных заинтересованных лиц с правом совещательного голоса в соответствии с их компетенцией.

4.3. Создавать рабочие и экспертные группы из числа членов Совещательного органа и привлеченных лиц для реализации отдельных направлений деятельности Совещательного органа.

4.4. Рассматривать заявки инвесторов по вопросам осуществления их инвестиционной деятельности на территории ЗАТО г.Североморск и готовить заключения о целесообразности и возможности их реализации.

4.5. Запрашивать у инвестора информацию, необходимую для осуществления контроля за реализацией инвестиционного проекта.

6. Регламент деятельности Совещательного органа

6.1. Заседания Совещательного органа проводятся по мере необходимости.

6.2. Заседание является правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Совещательного органа.

6.3. Заседания Совещательного органа проводит председатель Совещательного органа, а в случае его отсутствия или по его поручению – заместитель председателя Совещательного органа.

6.4. Для повышения эффективности деятельности Совещательного органа, в заседании могут принимать участие субъекты инвестиционной и предпринимательской деятельности, не являющиеся членами Совещательного органа.

6.5. При возникновении у члена Совещательного органа прямой или косвенной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае данный член Совещательного органа не принимает участия в голосовании по данному вопросу и не учитывается при определении кворума.

6.6. Совещательный орган принимает следующие решения:

- о соответствии либо несоответствии инвестиционного проекта приоритетам и целям развития соответствующей области (сферы) управления;
- о целесообразности либо нецелесообразности сопровождения инвестиционного проекта;

- о возможных формах поддержки инвестиционного проекта со стороны администрации ЗАТО г. Североморск;

- о назначении куратора инвестиционного проекта;

- о признании плана-графика мероприятий выполненным, частично выполненным либо завершенным;

- о прекращении сопровождения инвестиционного проекта;

- об исключении инвестиционного проекта из Реестра инвестиционных проектов.

6.7. Решения Совещательного органа принимаются путем открытого голосования большинством голосов от общего числа членов Совещательного органа, присутствующих на его заседании, и оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Совещательного органа и секретарем Совещательного органа.

В случае равного количества голосов, голос председательствующего на заседании является решающим.

6.8. Совещательный орган вправе принимать решения путем проведения заочного голосования с использованием опросного листа, в этом случае:

6.8.1. Секретарь Совещательного органа обеспечивает направление всем членам Совещательного органа необходимых материалов и опросного листа с указанием сроков их заполнения. Материалы направляются членам Совещательного органа в электронном виде или на бумажном носителе.

6.8.2. Решения Совещательного органа принимаются простым большинством участвующих в заочном голосовании членов Совещательного органа. При равенстве голосов решение председателя Совещательного органа, определенное в опросном листе, является решающим.

6.8.3. Решение, принятое по итогам заочного голосования, также оформляется протоколом и направляется всем членам Совещательного органа в течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола.

6.8.4. Решения, принятые путем заочного голосования, имеют ту же силу, что и решения, принимаемые во время заседания.

6.9. Председатель Совещательного органа:

- руководит деятельностью Совещательного органа;
- вносит предложения по изменению состава Совещательного органа;
- председательствует на заседаниях Совещательного органа;
- подписывает документы от имени Совещательного органа;
- направляет в государственные и региональные органы власти, органы местного самоуправления и организации независимо от их организационно-правовой формы предложения, ходатайства, обращения от имени Совещательного органа;
- определяет план работы, повестки и даты проведения заседаний Совещательного органа;
- дает поручения о подготовке материалов для рассмотрения вопросов повестки дня заседания;
- осуществляет контроль за исполнением решений, принятых Совещательным органом;
- назначает руководителей рабочих групп.

6.10. Заместитель председателя Совещательного органа:

- в отсутствие председателя Совещательного органа по его поручению осуществляет руководство деятельностью Совещательного органа;
- организует взаимодействие Совещательного органа с общественностью, предприятиями и организациями, средствами массовой информации и другими институтами гражданского общества;
- выполняет иные обязанности, возложенные на него Совещательным органом.

6.11. Секретарь совещательного органа:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности Совещательного органа;
- ведет делопроизводство Совещательного органа;
- извещает членов Совещательного органа и приглашенных на его заседания лиц о дате, месте проведения и повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, и другие материалы;
- организует мониторинг исполнения решений, принятых Совещательным органом.

6.12. Члены Совещательного органа:

- участвуют лично в заседании Совещательного органа. При невозможности членов Совещательного органа лично присутствовать на заседании, к участию в работе Совещательного органа с правом голоса допускаются их представители;
- выполняют поручения Совещательного органа;
- выносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции Совещательного органа;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Совещательным органом;
- осуществляют необходимые мероприятия по подготовке и выполнению решений Совещательного органа.

6.13. Совещательный орган прекращает свою деятельность на основании постановления администрации ЗАТО г.Североморск.

_____».