



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ЗАТО г. СЕВЕРНОМОРСК  
с е д ь м о г о с о з ы в а**

# **Р Е Ш Е Н И Е**

от 24 марта 2026 года

№ 90

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 10.07.2018 № 402 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск и категорий граждан, имеющих право на предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Инструкцией по организации и осуществлению пропускного режима в контролируемую зону закрытого административно-территориального образования город Североморск, утвержденной постановлением Главы ЗАТО г. Североморск от 05.12.2025 №183 «Об утверждении Инструкции по организации и осуществлению пропускного режима в контролируемую зону закрытого административно-территориального образования город Североморск», Уставом муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Североморск Мурманской области и в целях определения порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, а также категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Североморск

## **Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 10.07.2018 № 402 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск и категории граждан, имеющих право на предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск» (далее - Решение) следующие изменения:

Пункт 3.4. Приложения №1 к Решению изложить в редакции:

«Для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения руководители организаций (учреждений, предприятий) или их филиалов, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск, обращаются в Администрацию с ходатайством, обосновывающим необходимость предоставления гражданину служебного жилого помещения на период трудовых отношений (прохождения службы) (по форме согласно Приложению к настоящему Порядку).

К ходатайству прилагаются документы, необходимые для принятия решения о предоставлении гражданину служебного жилого помещения:

- 1) для военнослужащих:
  - а) копии документов, удостоверяющих личность гражданина (военнослужащего) и членов его семьи;
  - б) копии документов, подтверждающих степень родства членов семьи военнослужащего;
  - в) справка о прохождении воинской службы;
  - г) сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) на территории ЗАТО г. Североморск;
  - д) в случае отсутствия у военнослужащего и (или) членов его семьи регистрации по месту жительства на территории ЗАТО г. Североморск и наличии регистрации по месту пребывания на территории ЗАТО г. Североморск - на военнослужащего и (или) членов его семьи предоставляется разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г. Североморск (за исключением несовершеннолетних детей).

В случае, если военнослужащий и (или) члены его семьи имеют регистрацию в ЗАТО г. Североморск по месту пребывания, а ранее были зарегистрированы по месту жительства, без прерывания в общей сложности, сроков регистрации на территории ЗАТО г. Североморск, разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г. Североморск, не требуется.

- е) выписка из личного дела военнослужащего о составе семьи;
- ж) решение о включении в список нуждающихся в специализированных жилых помещениях;
- з) копия действующего контракта военнослужащего о прохождении службы;

и) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым военнослужащим и членами его семьи (договор найма жилого помещения);

к) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшие (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении военнослужащего и членов его семьи.

2) для иных граждан:

а) заявление гражданина о предоставлении ему служебного жилого помещения;

б) документы, подтверждающие трудовые отношения гражданина:

- сведения по форме СТД – СФР. Данные сведения заявитель запрашивает в МФЦ или в Социальном фонде России на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или с использованием ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- заверенные надлежащим образом по месту работы копия трудового договора гражданина и копии дополнительных соглашений, касающихся перемещений гражданина в связи с трудовой деятельностью, которые подлежат отражению в трудовой книжке.

в) копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

г) копии документов, подтверждающих степень родства членов семьи гражданина;

д) копии страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) гражданина и членов его семьи;

е) сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) на территории ЗАТО г. Североморск;

ж) в случае отсутствия у гражданина и (или) членов его семьи регистрации по месту жительства на территории ЗАТО г. Североморск предоставляются копии документов, подтверждающих законность нахождения гражданина и членов его семьи на территории ЗАТО г. Североморск (пропуск (свидетельство о регистрации по месту пребывания), разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г. Североморск);

В случае, если гражданин имеет регистрацию в ЗАТО г. Североморск по месту пребывания, а ранее был зарегистрирован по месту жительства, без прерывания в общей сложности, сроков регистрации на территории ЗАТО г. Североморск, разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г. Североморск, не требуется;

Оформление пропуска не требуется для граждан, находящихся на территории ЗАТО г. Североморск в связи с исполнением служебных обязанностей и указанных в подпункте 3, пункта 32 Инструкции по организации и осуществлению пропускного режима в контролируемую зону закрытого административно-территориального образования город

Североморск, утвержденной постановлением Главы ЗАТО г. Североморск от 05.12.2025 № 183 «Об утверждении Инструкции по организации и осуществлению пропускного режима в контролируемую зону закрытого административно-территориального образования город Североморск», которые пребывают на территорию ЗАТО г. Североморск на основании служебных удостоверений установленного образца.

з) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор найма жилого помещения и прочее);

и) согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать Решение в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Разместить Решение в газете «Североморские вести».

**Врио Главы ЗАТО г.  
Североморск**

**В.А. Карпушкин**

**Председатель Совета депутатов  
ЗАТО г. Североморск**

**Е.И. Гордеева**