



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО г. СЕВЕРНОМОРСК
с е д ь м о г о с о з ы в а**

Р Е Ш Е Н И Е

от 24 марта 2026 года

№ 98

О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 26.10.2021 № 145 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий муниципального образования городской округ ЗАТО г. Североморск Мурманской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Североморск Мурманской области

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 26.10.2021 № 145 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий муниципального образования городской округ ЗАТО г. Североморск Мурманской области» (далее – Решение) изменения:

1.1. Пункт 3.5 Приложения к Решению (далее – Положение) изложить в редакции:

«3.5. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным органом на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска. Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля. В случае, если объект контроля не отнесен контрольным органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.».

1.2. Пункт 4.4 Положения изложить в редакции:

«4.4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Предостережения объявляются уполномоченным органом не позднее тридцати дней со дня получения указанных сведений.

Объявленное предостережение направляется в адрес контролируемого лица почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) в течение 3 рабочих дней с даты объявления предостережения.

Контролируемое лицо вправе в течение 20 рабочих дней после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать возражение в отношении указанного предостережения, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, в котором указываются следующие сведения:

- наименование контролируемого лица (фамилия, имя, отчество (при наличии));
- идентификационный номер контролируемого лица;
- дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований с приложением документов, подтверждающих обоснованность возражений, или их копии;
- дата направления возражения.

Возражение в отношении предостережения направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты в контрольный орган, либо иными, указанными в предостережении, способами. Контрольный орган, по итогам рассмотрения

возражения, принимает решение: - отменить предостережение; - оставить предостережение в силе. По итогам рассмотрения возражения контролируемому лицу в течение двадцати рабочих дней со дня получения возражения направляется ответ в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения. Учёт предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется путем ведения журнала учёта предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований согласно Приложению № 2 к настоящему Положению».

1.3. Пункт 4.5 Положения изложить в редакции:

«4.5. Консультирование осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий; на личном приёме руководителем уполномоченного органа.

Личный приём граждан проводится руководителем уполномоченного органа. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации ЗАТО г. Североморск по адресу www.citysever.ru в специальном разделе, посвящённом контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- организация и осуществление муниципального контроля;
- порядок осуществления профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий муниципального образования городской округ ЗАТО г. Североморск Мурманской области;
- периодичность проведения контрольных мероприятий;
- получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспекторами в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные запросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные запросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования инспектор обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий инспекторов, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведённых в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной инспектору в ходе консультирования, не может использоваться в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Уполномоченный орган осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал учёта консультирований консультирования согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

В случае если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации ЗАТО г. Североморск по адресу www.citysever.ru в специальном разделе, посвящённом контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного руководителем контрольного органа, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа».

1.4. Пункт 4.6.1. Положения изложить в редакции:

«4.6.1. Обязательные профилактические визиты проводятся по основаниям, определённым ст. 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательные профилактические визиты осуществляются со следующей периодичностью:

- а) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет;
- б) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит может быть проведен не более одного раза в год.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита.».

1.5. Пункт 5.5.8. Положения изложить в редакции:

«5.5.8. Наличие у контрольного органа сведений об осуществлении деятельности без уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности, установленного частью 1 статьи 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в случае, если представление такого уведомления является обязательным, или без включения сведений о средстве размещения в реестр классифицированных средств размещения, или без лицензии, предусмотренной для видов деятельности, указанных в пунктах 6 - 9.1, 11, 12, 14 - 17, 19 - 21, 24 - 31, 34 - 36, 39, 40, 42 - 55 и 59 части 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», или без предоставления в государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, сведений, необходимых для регистрации в указанной информационной системе, в случаях, если представление таких сведений является обязательным, с извещением о проведении контрольного мероприятия в течение двадцати четырех часов органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля.».

1.6. Пункт 5.11 Положения изложить в редакции:

«5.11. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ по месту нахождения контрольного органа. Предметом контрольного мероприятия являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного органа. Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием единого портала государственных и

муниципальных услуг, регионального портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор».

Если имеющихся в распоряжении у контрольного органа сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в контрольный орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ».

1.7. Пункта 5.12. Положения изложить в редакции:

«5.12. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьёй 73 Федерального закона № 248-ФЗ посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта муниципального контроля.

Срок проведения выездной проверки составляет не более 10 рабочих дней. В отношении одного контролируемого лица, являющегося субъектом малого предпринимательства, общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

Данные требования в отношении сроков проведения выездных проверок и сроков взаимодействия с субъектами малого предпринимательства в ходе проведения выездных проверок распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного пунктом 2 части 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» для малых предприятий, а в части проведения выездных проверок микропредприятий - на социально ориентированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного указанным пунктом для микропредприятий. Действие положений настоящего абзаца распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, сформированный в соответствии с подпунктом 19.6 пункта 1 статьи 265 Налогового кодекса Российской Федерации.».

Выездная проверка проводится на основании приказа руководителя уполномоченного органа. В ходе выездной проверки могут проводиться следующие контрольные действия: а) осмотр; б) досмотр; в) опрос; г) получение письменных объяснений; д) истребование документов; е) отбор проб (образцов); ж) инструментальное обследование; з) испытание; и) экспертиза, к) эксперимент. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ».

1.8. Пункта 7.4. Положения изложить в редакции:

«7.4. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с контрольным органом соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований в соответствии со ст. 90.2 Федерального закона № 248-ФЗ. Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, определяются Правительством Российской Федерации. Контролируемое лицо не имеет права отказаться от исполнения соглашения в одностороннем порядке.

Контролируемое лицо, с которым расторгнуто соглашение, вправе подать ходатайство о заключении с контрольным органом нового соглашения не ранее чем через пять лет с момента расторжения соглашения».

1.9. Раздел 11 Положения исключить.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать Решение в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Разместить Решение в газете «Североморские вести».

Врио Главы ЗАТО г. Североморск

**Председатель Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск**

В.А.Карпушкин

Е.И. Гордеева