



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2026 г.

№ 653

## **Об утверждении Порядка согласования внешнего вида, установки и эксплуатации информационных конструкций на территории ЗАТО г.Североморск**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ ЗАТО г.Североморск Мурманской области, Правилами благоустройства территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок согласования внешнего вида, установки и эксплуатации информационных конструкций на территории ЗАТО г.Североморск согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2026.
3. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Разместить постановление в газете «Североморские вести».

**Врио Главы  
ЗАТО г.Североморск**

**В.А. Карпушкин**

**ПОРЯДОК**  
**согласования внешнего вида, установки и эксплуатации**  
**информационных конструкций на территории ЗАТО г.Североморск**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок согласования внешнего вида, установки и эксплуатации информационных конструкций на территории ЗАТО г.Североморск (далее - Порядок) устанавливает единые требования к внешнему виду информационных конструкций на территории ЗАТО г.Североморск, а также требования к их установке и эксплуатации.

1.2. Требования в отношении информационных конструкций независимо от форм собственности на них или на объекты, на которых они устанавливаются, определяют:

- типы информационных конструкций;
- размеры информационных конструкций;
- требования к внешнему виду;
- места допустимого размещения информационных конструкций.

1.3. Настоящие требования не распространяются на:

- рекламные конструкции, предусматриваемые к размещению в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Правительства Мурманской области от 03.03.2022 № 133-ПП «О мерах по реализации Закона Мурманской области от 10.12.2021 № 2709-01-ЗМО «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области и органами государственной власти Мурманской области»;

- размещаемые на зданиях, строениях, сооружениях адресные указатели, домовые знаки;

- указатели картографической информации, а также указатели маршрутов (схем) движения и расписания общественного наземного, авиа- и железнодорожного пассажирского транспорта;

- дорожные информационные знаки;

- информационные надписи и обозначения на объектах культурного наследия федерального, регионального (областного) и местного значения - надписи и обозначения, содержащие информацию об объекте культурного наследия, порядок установки которых определяется Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

1.4. В целях настоящего Порядка улицы городского округа ЗАТО г.Североморск подразделяются на типы:

- улицы исторические (ул.Сафонова);
- улицы типовые (все остальные улицы).

В случае пересечения исторической и типовой улицы размещение информационных конструкций на фасадах объектов, расположенных на пересечении, оформляется по правилам размещения на исторической улице.

1.5. Для целей настоящего Порядка вводятся следующие определения:

- владелец информационной конструкции - собственник (правообладатель) информационной конструкции;

- информационная конструкция – средство размещения информации, не относящейся в соответствии с законодательством Российской Федерации к рекламе. Информационная конструкция содержит общественно полезную информацию о наименовании (фирменном наименовании), в том числе выполненном с использованием товарного знака или его части, виде деятельности организации, адресе и режиме работы;

- товарный знак – обозначение, служащее для индивидуализации товаров.

- знак обслуживания – обозначение, служащее для индивидуализации выполняемых работ или оказываемых услуг.

- логотип – графический знак, эмблема или символ, используемый для повышения узнаваемости и распознаваемости.

- фирменное наименование – зарегистрированное в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) имя юридического лица.

- светопрозрачные конструкции – это элементы зданий, которые позволяют пропускать свет и создают ощущение пространства и открытости, к которым относятся оконные и дверные блоки, витрины, витражные стены и навесные фасады.

## **2. Требования к информационным конструкциям**

2.1. Установка и эксплуатация информационных конструкций на территории городского округа ЗАТО г.Североморск допускается только после согласования дизайн-проекта с администрацией ЗАТО г.Североморск. Самовольное установление информационных конструкций на территории городского округа ЗАТО г.Североморск запрещено.

2.2. Общие требования к информационным конструкциям:

1) информация на информационных конструкциях должна быть выполнена на русском языке как государственном языке Российской Федерации в соответствии с требованиями Федерального закона от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации».

Допускается дублирование информации на государственных языках республик и (или) иных языках народов Российской Федерации. При этом информация, выполненная на государственных языках республик и (или) иных языках народов Российской Федерации, должна быть идентичной по содержанию информации, выполненной на русском языке как государственном языке Российской Федерации, а также равнозначной по размещению и техническому оформлению в соответствии с частью 2 статьи 3 Федерального закона от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации».

Использование транслитерации (побуквенной передачи слова, написанного одним алфавитом, средствами другого алфавита, например, английское слово, записанное кириллицей) не допускается.

Русский текст должен соответствовать нормам современного русского литературного языка, то есть правилам использования языковых средств, зафиксированным в нормативных словарях, справочниках и грамматиках.

Нормативные словари, справочники и грамматик, фиксирующие нормы современного русского литературного языка, утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.2025 № 1102-р.

Положения настоящего подпункта не распространяются на зарегистрированные в установленном законном порядке фирменные наименования, товарные знаки, знаки обслуживания;

2) размещение информационных конструкций на объектах культурного наследия федерального или регионального значения, выявленных объектах культурного наследия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия;

3) информационные конструкции должны соответствовать согласованному с администрацией ЗАТО г.Североморск дизайн-проекту.

2.3. Общие требования к конструктивным решениям информационных конструкций:

1) информационные конструкции должны быть спроектированы, изготовлены и установлены в соответствии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами и другими нормативными правовыми актами, содержащими требования к конструкциям соответствующего типа, соответствовать требованиям санитарных норм и правил, требованиям противопожарной безопасности, экологической безопасности.

Перед установкой информационных конструкций владелец таких конструкций обязан разработать проектную документацию, содержащую конструктивные решения и расчет несущей способности проектируемых конструкций, оформленную в установленном порядке и выполненную специализированной организацией, имеющей свидетельство о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации, несет ответственность за качество проектной документации и ее соответствие требованиям технических и строительных регламентов, норм и правил;

2) информационные конструкции выполняются из прочных и долговечных материалов, устойчивых к холодному климату, конструкции должны быть жестко закреплены для устойчивости к ветровым и снеговым нагрузкам. Информационные конструкции рекомендуется обрабатывать гидрофобными составами, препятствующими образованию льда и конденсата;

3) конструктивные элементы жесткости и крепления (болтовые соединения, элементы опор, технологические косынки) информационных конструкций должны быть закрыты декоративными элементами;

4) конструктивные решения информационных конструкций должны обеспечивать:

- высокие декоративные и эксплуатационные качества: сохранение формы, ровную окраску, благоприятное визуальное восприятие всех внешних элементов, равномерные зазоры между элементами, отсутствие внешнего технологического крепежа у самой конструкции, отсутствие дополнительных выступающих элементов освещения;

- прочность, устойчивость к механическому воздействию;

- удобство монтажа и демонтажа;

- удобство обслуживания (оперативного ремонта, замены деталей и осветительных приборов, очистки);

- безопасность при эксплуатации.

2.4. Общие требования к внешнему виду информационных конструкций:

1) запрещено использовать картон, баннерную и иную ткань, другие подручные материалы в изготовлении;

2) запрещается использовать внешний подсвет любого способа исполнения для информационных конструкций;

3) внутренний подсвет информационных конструкций должен быть постоянного немерцающего и приглушенного света, не вызывать ослепление участников дорожного движения. Освещение информационных конструкций должно соответствовать нормам «СП 52.13330.2016. Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95», утвержденного приказом Минстроя России от 07.11.2016 № 777/пр;

4) запрещается вертикальное размещение информационных конструкций, текста в вертикальном исполнении на информационной конструкции;

5) запрещается дублирование информационных конструкций одного вида, в том числе выполненных в разном исполнении;

6) для торговых центров вывеской является наименование торгового центра, перечень арендаторов указывается на информационном блоке;

7) высота букв в пределах одной вывески должна быть одинаковой (за исключением прописной буквы или наличия прописных букв в зарегистрированном в установленном порядке фирменном наименовании, товарном знаке, знаке обслуживания);

8) буквы вывески должны быть расположены на одной горизонтальной оси;

9) графическая часть логотипа не должна быть встроена внутрь текстовой части вывески, исключение - наличие зарегистрированного в установленном порядке фирменного наименования, товарного знака, знака обслуживания;

10) не допускается искажение букв и знаков текстовой части вывески (растяжение или сужение надписи), исключение - наличие зарегистрированного в установленном порядке фирменного наименования, товарного знака, знака обслуживания;

11) текстовая часть вывески должна быть исполнена в один ряд, но допускается расположение текста в две строки при соблюдении допустимой суммарной высоты, установленной для вывески;

12) при выборе цвета информационной конструкции важен принцип соблюдения единой цветовой гаммы, теплотемпературы, читаемости. Предпочтение стоит отдавать сложным цветам, избегая открытых, «баночных» оттенков.

Для информационных конструкций зарегистрированных фирменных наименований, товарных знаков и знаков обслуживания могут быть использованы цвета в соответствии

с имеющимся у организации брендбуком. Вне зависимости от заложенных брендбуком решений, при выборе цвета светового короба и подложки вывески необходимо использовать нейтральные цветовые решения или сдержанные цвета в цвет фасада здания.

Запрещено использование подложек с градиентами, имитацией текстур натуральных материалов и изображениями в виде фонов.

При размещении вывесок на фризе необходимо придерживаться единого цветового решения и материала отделки. Принятие единого решения должно проводиться собственниками и арендаторами здания (помещений) путем диалога и обсуждений на основании требований, изложенных в настоящем Порядке;

13) информационные конструкции размещаются исключительно в пределах помещений, занимаемых организацией на праве собственности, ином законном основании;

14) вывески разных организаций, находящихся в одном встроенно-пристроенном помещении, а также на одной плоскости фасада, вывески на козырьках, фризах, навесах размещаются строго на одной горизонтальной оси. Для таких вывесок необходимо соблюдать единую высоту, способ исполнения, материалы исполнения.

При этом подложка должна быть предусмотрена единая на всю протяженность фасада по горизонтали;

15) действует приоритетное право первого арендатора, установившего информационную конструкцию в соответствии с требованиями настоящего Порядка, выбрать ее цветовое и материальное исполнение. Каждая организация обязана учитывать внешний вид ранее согласованных и установленных информационных конструкций;

16) информационные конструкции необходимо выровнять относительно центральных вертикальных и горизонтальных осей архитектурных элементов фасадов, входных дверей, оконных проемов;

17) запрещается дополнять конструкции излишними декоративными элементами, использовать декоративные графические элементы, градиент (исключение – наличие зарегистрированного в установленном законном порядке фирменного наименования, товарного знака, знака обслуживания);

18) запрещается в вывесках, информационных табличках и информационных блоках использовать QR-коды или заменять QR-кодами содержание указанных информационных конструкций.

#### 2.5. Эксплуатация информационных конструкций:

1) ответственность за безопасность и техническое состояние информационной конструкции несет владелец информационной конструкции и владелец объекта недвижимости, к которому крепится информационная конструкция;

2) владелец информационной конструкции и лицо, установившее такую конструкцию, несут персональную ответственность за неисправности и аварийные ситуации, возникшие из-за нарушения ими условий монтажа и эксплуатации конструкции, за причинение вреда в результате ненадлежащей установки и эксплуатации конструкции;

3) владельцы информационных конструкций обязаны содержать их в технически исправном состоянии, эстетическом виде, очищать их от грязи и иного мусора;

4) владельцы информационных конструкций обязаны по мере необходимости осуществлять ремонт, очистку, окраску информационных конструкций и их частей, а также элементов крепления;

5) информационные конструкции, не соответствующие требованиям, установленным настоящим Порядком, подлежат демонтажу владельцами информационных конструкций или владельцами объектов недвижимости, к которым крепятся информационные конструкции;

6) в случае прекращения деятельности организации или ее переезда, владелец информационной конструкции обязан провести работы по ее демонтажу;

7) при ремонте, установке, демонтаже информационной конструкции уборка территории осуществляется владельцем информационной конструкции незамедлительно;

8) после проведения работ по установке, демонтажу информационной конструкции владелец информационной конструкции обязан в течение 3 дней со дня окончания работ выполнить полное комплексное восстановление нарушенных покрытий поверхности, элементов озеленения, фасадов и кровель зданий (сооружений), элементов благоустройства;

9) размещение объявлений, посторонних надписей, изображений и других сообщений, не относящихся к информационной конструкции, запрещается;

10) запрещается эксплуатировать информационные конструкции с неисправными элементами системы освещения. В случае неисправности отдельных элементов необходимо обесточить всю конструкцию полностью до устранения неисправности;

2.6. На территории городского округа ЗАТО г.Североморск не допускается:

1) установка информационных конструкций, заведомо ухудшающих архитектурно-художественный облик зданий и (или) сооружений и визуальное восприятие объектов архитектуры и территории;

2) хаотичное расположение информационных конструкций, создающее визуальный диссонанс;

3) установка информационных конструкций, дисгармоничных по отношению к другим объектам и элементам благоустройства, находящимся в бассейне визуального восприятия;

4) установка информационных конструкций, ухудшающих условия инсоляции территорий, визуальное восприятие городской среды и застроенных территорий;

5) установка информационных конструкций на расстоянии ближе чем 2 м (по горизонтали) от мемориальных досок.

6) размещение информационных конструкций с выступом за боковые и верхний пределы фасада, самовольное устройство выступов, парапетов, подложек и иных конструктивных элементов на кровлях для крепления информационных или рекламных конструкций;

7) размещение информационных конструкций на ограждениях (лестничных и балконных), на перилах, с перекрытием или креплением к архитектурным элементам фасадов: оконных, дверных и арочных проемов, витрин, балконов и лоджий, архитектурных деталей фасадов объектов (в том числе карнизов, фризов, пилястр, капителей, барельефов, обрамления оконных и дверных проемов, узоров, подоконников, кронштейнов, эркеров, рустов, сандриков), размещение информационных конструкций на колоннах, балконах, лоджиях, на внешних поверхностях окон;

8) звуковое сопровождение информационных конструкций;

9) дополнение информационных конструкций излишними декоративными элементами, которые способны накапливать снег, препятствовать эффективной эксплуатации конструкции;

10) размещение рекламных сообщений на информационных конструкциях, дополнение информационных конструкций рекламными конструкциями;

11) установка и эксплуатация информационных конструкций, которые повреждают структуру несущих элементов здания;

12) эксплуатация информационных конструкций при наличии механических повреждений, нарушении целостности конструкций, а также с неисправными элементами освещения. В случае неисправности отдельных элементов освещения - конструкция полностью обесточивается до устранения неисправности;

13) освещение информационных конструкций, которое содержит светодинамические (мигающие, меняющие цвет и т.п.) элементы, а также ослепляющее участников дорожного движения или создающее прямые направленные лучи в окна жилых помещений.

14) размещение информационных конструкций на объектах незавершенного строительства.

2.7. Информационные конструкции не должны препятствовать доступу к инженерным системам здания и нарушать условия обеспечения их безопасности.

2.8. Установка информационных конструкций, которые не указаны в настоящем порядке, на территории городского округа ЗАТО г.Североморск не допускается.

### **3. Типы и виды информационных конструкций**

На территории городского округа ЗАТО г.Североморск допускаются к установке следующие типы информационных конструкций:

1) основные:

- информационная табличка – информационная конструкция, предназначенная для размещения сведений, обязательных для распространения в соответствии с требованиями

Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей». На информационной табличке располагаются следующие сведения об организации: организационно-правовая форма и фирменное наименование, ИНН, режим работы, адрес. Допускается размещение телефона.

- информационный блок – информационная конструкция, предназначенная для размещения наименования (фирменного наименования, зарегистрированного в установленном законном порядке товарного знака, знака обслуживания) арендаторов.

- вывеска – информационная конструкция в объемном или плоском исполнении, расположенная в непосредственной близости ко входу, которая содержит: наименование организации, объекта торговли или услуг, товарный знак, знак обслуживания или логотип организации. Допускается указание профиля деятельности организации.

2) дополнительные:

- крышная вывеска – информационная конструкция, размещаемая на крышах нежилых отдельно стоящих зданиях, в месте фактического нахождения (месте осуществления деятельности) организации. При этом данная организация должна быть единственным собственником или арендатором всего здания;

- панель-кронштейн – информационная конструкция, размещаемая перпендикулярно фасадной плоскости. Используется в случаях, когда нет возможности разместить полноценную вывеску или в дополнение к основной вывеске;

3) профильные:

- афиша – информационная конструкция, предназначенная для организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры и спорта. Данная информационная конструкция используется дополнительно к вывеске и информационной табличке и содержит сведения о мероприятиях, выставках, экспозициях и т.д.;

- электронный носитель (бегущая строка) – светодиодный экран с электронным устройством для показа текста, цифровой и графической информации.

- декоративные элементы в светопрозрачных конструкциях – временные конструкции с внутренней стороны остекления, без информации рекламного характера, включают в себя необходимую для покупателей дополнительную информацию (перечисление услуг, товаров, сведений об ассортименте блюд, напитков и иных продуктов питания и т.д.) и представляют собой: оклейку пленкой, символы из неона, светодиодные ленты, панно, акрилайты, постеры, световые панели.

Оклейка пленкой – процесс наклеивания специальной пленки или самоклеящейся пленки на стеклянные поверхности светопрозрачных конструкций.

Символы из неона – графические элементы, которые создают из светящихся трубок, наполненных неоном или другим инертным газом.

Светодиодные ленты используются как декоративный элемент для внутренней подсветки витрин.

Панно – художественная композиция, созданная разными техниками из различных материалов, предназначенная для украшения светопрозрачных конструкций.

Акрилайт – тонкая световая панель из прозрачного акрила с выгравированным рисунком или текстом. Подсветка осуществляется с помощью светодиодов.

Постеры – печатные изображения, которые используются для оформления светопрозрачных конструкций.

Световая панель – это тонкий лист прочного материала с подсветкой. Внешняя сторона панели декорирована логотипом, содержит информацию или изображение товаров и услуг.

#### **4. Размеры и требования к внешнему виду информационных конструкций**

##### **4.1. Информационная табличка.**

Информационная табличка может быть выполнена в виде:

- пленочной аппликации на светопрозрачном проеме входной двери в указанных габаритах;

- несветовой конструкции или световой конструкции с внутренним подсветом, без отступа от фасада здания с глубиной конструкции не более 0,03 м.

Размеры информационной таблички составляют не более 0,40 м на 0,60 м.

Допускается изготовление информационных табличек из металла, пластика, композита или стекла.

Информационная табличка устанавливается слева или справа от входа на уровне комфортного прочтения потребителем. Информационная табличка размещается с учетом расположения центральных осей между архитектурными элементами фасада. Центральная ось таблички должна находиться на расстоянии не более 1 м от края входного проема.

Если у входа в здание, помещение, сооружение располагается информационный блок с перечнем арендаторов, то информационная табличка для всех арендаторов объединяется в одну конструкцию с максимальными габаритами 0,6 м на 0,75 м.

Глубина конструкции составляет не более 0,03 м.

В случае установки информационной таблички на входной группе многофункционального или торгового центра, помещения в здании общей застройки с количеством арендаторов 2 и более на табличке указываются данные правообладателя или собственника здания, помещения.

Размещение нескольких информационных табличек для разных арендаторов, имеющих один вход в общее помещение, здание, не допускается.

Запрещается хаотичное размещение информационных табличек, распечатанных на бумаге, а также вставленных в файлы.

Информационные таблички могут размещаться на всех типах улиц.

#### 4.2. Информационный блок.

Информационный блок устанавливается в границах входной группы рядом с входными дверьми в здание, строение, сооружение или помещение в здании общей застройки с количеством арендаторов 3 и более и предназначается для системного размещения наименований арендаторов, фактически находящихся (осуществляющих деятельность) в помещениях зданий общей застройки или зданиях многофункциональных и торговых центров.

В информационном блоке разрешается использование ячеек для смены информации (замены наименования арендатора). Разрешается изготовление информационных блоков в виде световых или несветовых коробов. Все модули информационного блока выполняются из одного материала и способа исполнения.

Информационный блок допускается в виде несветовой конструкции или световой конструкции с внутренним подсветом. Конструкция устанавливается без отступа от фасада.

Размеры информационного блока составляют не более 0,6 м на 0,75 м. Глубина конструкции составляет не более 0,03 м.

Допускается изготовление информационных блоков из металла, пластика, композита или стекла.

Информационный блок устанавливается слева или справа от входа на уровне комфортного прочтения потребителем. Информационный блок размещается с учетом расположения центральных осей между архитектурными элементами фасада. Центральная ось информационного блока должна находиться на расстоянии не более 1 м от края входного проема.

Размещение двух информационных блоков для помещений в зданиях общей застройки допускается только для помещений с количеством арендаторов 10 и более.

Информационные блоки могут размещаться на всех типах улиц.

#### 4.3. Вывеска

Максимальная высота вывесок составляет:

- 0,5 м для вывесок на исторических улицах с учетом высоты элементов строчных и прописных букв, а также высоты декоративно-художественных элементов (логотипа, торгового знака, знака обслуживания);

- 0,7 м для вывесок на типовых улицах с учетом высоты элементов строчных и прописных букв, а также высоты декоративно-художественных элементов (логотипа, торгового знака, знака обслуживания).

Рекомендуемое соотношение высоты и длины вывески: 1:3, 1:2 и 3:5.

Размер информационной конструкции на фасаде жилого многоквартирного дома не должен превышать по площади – 2 кв.м, по длине – 70% от длины фасада, соответствующей занимаемым данными организациями помещениям.

Вывески могут быть исполнены в виде:

- 1) отдельных объемных букв;
- 2) отдельных объемных букв на подложке;
- 3) световых коробов (лайтбокс).

#### 4.3.1. Вывески в виде отдельных объемных букв.

Буквы и элементы вывески должны крепиться к фасаду или козырьку (навесу) здания на отдельных для каждого элемента держателях (относах) или едином держателе, которые (-ый) окрашиваются в цвет фасада.

Глубина конструкции и отступ от фасада должны составлять не более 0,15 м.

Ширина и длина вывески учитываются по габаритам букв и графического элемента.

Допускаются вывески, состоящие из световых букв и элементов и несветовых букв и элементов. Запрещается в одной вывеске использовать световые и несветовые буквы, элементы одновременно.

Допускается изготовление вывески из металла, пластика, композитов. Для фронтальных и торцевых букв и элементов вывески допускается применение светопрозрачных материалов.

Вывеска в виде отдельных объемных бук допускается к установке на всех типах улиц.

4.3.2. Вывески в виде отдельных объемных букв на подложке. К вывескам такого вида допускается крепление панель-кронштейна.

Объемные буквы и элементы должны прилегать к подложке, подложка должна плотно прилегать к фасаду здания. Не допускается размещение подложки с отступом от фасада.

Глубина вывески должна составлять не более 0,15 м.

Ширина и длина вывески учитываются по ширине и длине подложки.

Максимальные габариты панель-кронштейна в составе вывески должны составлять 0,5 х 0,5 м. Дизайн панель-кронштейна, цвет должны совпадать с оформлением всей вывески. Отступ от подложки должен составлять не более 0,2 м. Допускаются круглые и прямоугольные формы кронштейнов, размещение информации на торце панель-кронштейна запрещено.

Допускаются световые и несветовые объемные части вывески, подложка вывески не должна иметь подсвета. Запрещается в одной вывеске на одной подложке использовать световые и несветовые буквы, элементы и панель-кронштейн (при наличии) одновременно.

Допускается изготовление вывески из металла, пластика, композитов. Для фронтальных и торцевых букв и элементов вывески допускается применение светопрозрачных материалов.

Вывеска в виде отдельных объемных букв на подложке допускается к установке на типовых улицах.

На исторических улицах допускается установка вывески в виде отдельных объемных букв на подложке исключительно на козырьке и фризе входной группы.

#### 4.3.3. Вывески в виде световых коробов (лайтбокс).

Короб должен плотно прилегать к фасаду. Допускается использовать только прямоугольную форму коробов, края короба могут быть закруглены. Не допускается изготовление вывесок в виде сложной формы коробов с выступающими элементами на сторонах короба.

Глубина вывески должна составлять не более 0,15 м.

Допускается только внутренний подсвет вывески.

Ширина и длина вывески учитываются по ширине и длине короба.

Допускается изготовление вывески из металла, пластика, композитов, для лицевой части короба допускается применение светопрозрачных материалов.

Вывески в виде световых коробов (лайтбокс) допускается к установке на типовых улицах.

На исторических улицах допускается установка световых коробов (лайтбокс) исключительно на козырьке или фризе входной группы.

#### 4.4. Панель-кронштейн.

Максимальные габариты панели-кронштейна составляют по высоте 0,7 м, по ширине - не более 0,5 м. Отступ от фасада составляет не более 0,2 м. Допускаются

круглые и прямоугольные формы кронштейнов, размещение информации на торце панели-кронштейна запрещено.

Максимальный размер информационного поля равен размеру информационной конструкции.

Освещение - внутренний подсвет.

Панель-кронштейны допускаются к установке на типовых улицах.

Размещение панелей-кронштейнов на исторических улицах запрещено.

#### 4.5. Крышные конструкции.

Крышные конструкции выполняются без подложки, запрещается в виде крышных конструкций использовать световые короба. Элементы крепления должны быть окрашены в серый цвет.

Высота между нижней границей крышной конструкции и верхней границей кровли (лицевой видимой части фасада) должна быть не более 15% от всей высоты крышной конструкции.

Допускается только внутренний подсвет крышной конструкции.

Ширина и длина крышной конструкции учитываются по ширине и длине отдельных объемных букв и графических элементов.

Допускается изготовление вывески из металла, пластика, композитов. Для лицевой части букв и графических элементов допускается использование светопрозрачных материалов. Запрещается внешний подсвет крышной конструкции.

Запрещается установка крышных конструкций на:

- крышах многоквартирных домов;
- зданиях, сооружениях высотой менее 6 метров;
- объектах культурного наследия и зданиях, имеющих особую ценность;

Для крышных конструкций объектов капитального строительства допускается следующая общая высота:

- не более 1,5 м для зданий высотой от 6 до 10 метров включительно;
- не более 2 м для зданий высотой от 10 до 15 метров включительно;
- не более 3 м для зданий высотой от 16 до 25 метров включительно;
- не более 4 м для зданий высотой от 26 до 30 метров включительно;
- не более 5 м для зданий высотой выше 31 метра.

Для многофункциональных и торговых центров, объектов спорта, культуры и образования, промышленных зданий крышной информационной конструкцией является наименование всего объекта.

#### 4.6. Афиша.

Афиша устанавливается слева или справа от входа на уровне комфортного прочтения потребителем. Профильная конструкция размещается с учетом расположения центральных осей между архитектурными элементами фасада. Центральная ось информационного блока должна находиться на расстоянии не более 1 м от края входного проема.

Допускаются профильные конструкции в виде размещения постера с информацией внутри конструкции с защитным стеклом или размещения постера на подложке. Допускается внутренний подсвет. Оформление конструкции, ее составных частей должно быть выполнено в едином стиле с другими информационными конструкциями организации.

Для типовых и исторических улиц размер афиши составляет не более 0,6 м по ширине и 0,8 м по высоте. Глубина конструкции составляет не более 0,03 м.

Конструкция должна плотно прилегать к фасаду.

Допускается размещение одной конструкции профильного типа.

Запрещается установка афиш на объектах культурного наследия и зданиях, имеющих особую ценность, на всех типах улиц.

#### 4.7. Электронный носитель (бегущая строка).

Размещение профильной информационной конструкции допускается исключительно в светопрозрачных конструкциях с внутренней стороны занимаемого организацией помещения.

Электронный носитель (бегущая строка) не должен превышать 30% от общей площади светопрозрачной конструкции.

Расстояние между электронным носителем (бегущей строкой) и светопрозрачной конструкции должно быть не менее 15 см.

Цвет текста для бегущей строки должен быть монохромным (одноцветным) и выбран исходя из уже существующего оформления фасада.

Не допускается мерцание бегущей строки, быстрая замена текста и избыточная анимация.

#### 4.8. Декоративные элементы в светопрозрачных конструкциях.

При размещении декоративных элементов в светопрозрачных конструкциях путем оклейки или светящихся символов общая площадь таких букв и знаков не должна превышать 30% от общей площади светопрозрачной конструкции, в которой они размещаются.

Запрещается сплошная заклейка светопрозрачных конструкций пленками, даже с соблюдением перекрытия менее 30% площади остекления.

При оформлении светопрозрачных конструкций световыми панелями, панно, постерами, акрилайтами разрешается занимать ими не более 60% той светопрозрачной конструкции, в которой они размещаются. Допускается использовать декоративные световые элементы только в статичном режиме.

Оформление светопрозрачных конструкций лайтбоксами и баннерами запрещено.

При декорировании светопрозрачных конструкций жалюзи или рулонными шторами запрещается размещать на них рекламу, логотипы и наименование организации.

Рекомендуется дополнительно подсвечивать витрины в темное время суток

### **5. Согласование внешнего вида и установки информационной конструкции**

5.1. Заявителями на согласование внешнего вида и установки информационной конструкции являются физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее – заявитель).

Интересы заявителей могут представлять лица, полномочия которых должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – представитель заявителя).

5.2. Перечень документов для согласования внешнего вида и установки информационной конструкции, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя:

1) заявление о согласовании внешнего вида и установки информационной конструкции (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

4) копия паспорта гражданина Российской Федерации (для физического лица).

Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, предоставляется в случае личного обращения в администрацию ЗАТО г.Североморск;

5) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих имущественные права заявителя на занимаемое здание, строение, сооружение (помещение в них) (в случае, если необходимые документы и сведения о правах на объект отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);

6) согласие собственника (законного владельца) здания, сооружения, помещения на размещение информационной вывески;

7) дизайн-проект в цветном исполнении, состоящий из:

- общей пояснительной записки, содержащей наименование заявителя, место расположения информационной конструкции, ее размеров, площади, типов (видов), режимов работы осветительных установок;

- актуальной фотофиксации всего объекта, на котором планируется к установке информационная конструкция до момента ее установки;

- фотофиксации всего объекта с нанесенным эскизом планируемой к установке информационной конструкции;

- эскизного проекта информационной конструкции с точными габаритами, чертежами несущей конструкции и узлов крепления;

- сведений о регистрации в установленном порядке на территории Российской Федерации товарного знака или о наличии международного договора Российской Федерации в случаях использования на информационных конструкциях наименований или изображений товарных знаков, в том числе на иностранном языке;

8) согласование вывески с Министерством культуры Мурманской области при размещении вывески на объекте культурного наследия федерального или регионального значения, выявленного объекта культурного наследия.

5.3. В рамках межведомственного взаимодействия администрацией ЗАТО г.Североморск запрашиваются сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

5.4. Запрос о согласовании внешнего вида и установки информационной конструкции подается путем направления заявления и прилагаемых документов:

- в администрацию ЗАТО г.Североморск лично заявителем (представителем заявителя);
- почтовым отправлением с описью вложения прилагаемых документов;
- на официальный адрес электронной почты администрации ЗАТО г.Североморск mail@citysever.ru.

5.5. Информирование о порядке и ходе рассмотрения заявления и прилагаемых документов осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск:

- адрес местонахождения: 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4, каб.38;

- адрес электронной почты: arhit@citysever.ru;

- контактный телефон: +7 (815-37) 4-95-38.

5.6. Заявление и прилагаемые документы, указанные в пункте 5.2 настоящего Порядка, рассматриваются администрацией ЗАТО г.Североморск в течение 30 календарных дней со дня их регистрации.

5.7. Основания для отказа в согласовании внешнего вида и установки информационной конструкции:

- заявление не соответствует утвержденной форме настоящего Порядка, не подписано, не указаны требуемые в заявлении сведения, неполное заполнение полей в форме заявления;

- предоставление неполного комплекта документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

- представленные документы утратили силу на дату обращения за согласованием внешнего вида и установки информационной конструкции;

- представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;

- с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на подачу заявления о согласовании внешнего вида и установки информационной конструкции;

- несоответствие представленного дизайн-проекта требованиям к информационным конструкциям, типам, видам, размерам, требованиям к внешнему виду информационных конструкций, установленных настоящим Порядком;

- заявление и прилагаемые документы поданы на рекламную конструкцию;

- документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

- в заявлении и прилагаемых документах содержатся противоречивые сведения;

- отсутствие у заявителя прав на зарегистрированный в установленном законом порядке товарный знак (знак обслуживания), указанный в дизайн-проекте.

---

В администрацию ЗАТО г.Североморск

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(для физических лиц и индивидуальных предпринимателей - Ф.И.О.; для юридических лиц - полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, форма организации; для представителей заявителя - данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

\_\_\_\_\_

(адрес регистрации, для юридических лиц - фактический адрес осуществления деятельности)  
контактный телефон

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о согласовании внешнего вида**  
**и установки информационной конструкции**

Сведения о заявителе:

1. Наименование (для юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя):

\_\_\_\_\_

2. Сведения о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя:

ИНН \_\_\_\_\_, ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_

Почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:

\_\_\_\_\_

Прошу согласовать внешний вид и установку информационной конструкции по адресу:

\_\_\_\_\_

(указывается адрес объекта недвижимости, к которому присоединяется информационная конструкция)

- а) тип информационной конструкции: \_\_\_\_\_;
- б) кадастровый номер объекта недвижимости, к которому присоединяется информационная конструкция: \_\_\_\_\_;
- в) собственник объекта недвижимости, к которому присоединяется информационная конструкция: \_\_\_\_\_;
- г) дополнительные сведения:
- товарный знак/знак обслуживания (при наличии): \_\_\_\_\_;
- номер регистрации товарного знака/знака обслуживания: \_\_\_\_\_

Приложение: (требуется перечислить документы, прилагаемые к заявлению)

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_, принимаю на себя ответственность  
(Ф.И.О.)

за достоверность указанных в настоящем заявлении и в приложенных к нему документах сведений.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_

М.П.

Способ получения результата рассмотрения настоящего заявления (нужное отметить):

- лично в руки после уведомления по электронной почте/телефону

- почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении

- на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, субъект персональных данных: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

основной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

основной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

зарегистрированного(-ой) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных администрации ЗАТО г.Североморск (ИНН 5110120236, ОГРН 102510071309) (далее - оператор), находящейся по адресу: 184604, г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4, с целью получения согласования внешнего вида и установки информационной конструкции.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, номер телефона, адрес электронной почты, \_\_\_\_\_ (иные данные).

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Субъект персональных данных вправе отозвать настоящее согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

Приложение:

Доверенность представителя (иные документы, подтверждающие полномочия представителя) (если согласие подписывается представителем субъекта персональных данных).

Субъект персональных данных (представитель):

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)